

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, våning 1, kl.14.00- 14.45.		
Beslutande ledamöter	Se närvarolistan sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolistan sidan 2		
Övriga närvarande	Tjänsteman Se närvarolistan sidan 2	Övriga Se närvarolistan sidan 2	
Justerare	Annika Östman (C)		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter			
	Sekreterare	Sara Lindgren	Paragrafer §§ 112--128
	Ordförande	Jonne Norlin (S)	
	Justerare	Annika Östman (C)	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2017-12-07		
Datum då anslaget sätts upp	2017-12-07	Datum då anslaget tas ned	2017-12-29
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2017-12-28
Underskrift	Sara Lindgren		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Jonne Norlin (S) Ordf.  
Lennart Johansson (V)  
Eva Lygdman (S)  
Carl-Gunnar Krooks (S)  
Patrik Melander (S)  
Jeanette Eriksson (S)  
Kjell Abrahamsson (S)  
Linda Wester (S)  
Annika Östan (C)  
Åsa Svensson (C)  
Ann-Christine Näsholm (C)  
Mikael Henriksson (S) **tjänstgörande ersättare**  
Anne-Marie Wiberg (C) **tjänstgörande ersättare**  
Anna Strandh Proos (M) **tjänstgörande ersättare**  
Gunnel Nordin (SD) **tjänstgörande ersättare**

**Ej beslutande ersättare**

Sebastian Gunnesson (V)  
Ulla Olofsson (V)  
Matts Söderberg (L)  
Elisabeth Öhman (KD)

**Övriga närvarande**

Tjänstemän  
Sara Lindgren, nämndsekreterare  
Anna-Stina Fors Sjödin

Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare § 112  
Inga-Lena Arkeflod, enhetschef § 112  
Berit Fällström, administrativ chef § 112  
Carina Westin, verksamhetschef IFO § 112  
Veronica Olmenius, avdelningschef § 112  
Anna Böhlenius, MAR § 112  
Ingrid Klint, MAS § 112  
Carina Eriksson, enhetschef § 112  
Christer Joald, verksamhetschef VIA § 112  
Mikael Stattin, verksamhetsutvecklare § 112  
Tommy Laurell, TRIA §112  
Andreas Wikner, TRIA §112

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Ärendelista**

§ 112 Dnr BAS 2017/91 Information .....	5
§ 113 Dnr BAS 2017/693 Synpunkter på revisionsrapport "Behörigheter och loggkontroll" .....	6
§ 114 Dnr BAS 2017/695 Synpunkter på revisionsrapport "Granskning av upphandlingsrutiner" .....	9
§ 115 Dnr BAS 2017/775 Synpunkter på revisionsrapport "Granskning av hemsjukvården" .....	11
§ 116 Dnr BAS 2017/640 Yttrande på motion om utökning av Träakademins utbildningar .....	15
§ 117 Dnr BAS 2017/868 Anpassning av verksamhet för ensamkommande barn med anledning av lägre mottagande och nytt regelverk .....	17
§ 118 Dnr BAS 2017/865 Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2018 .....	18
§ 119 Dnr BAS 2017/614 Verksamhetsplan 2018 .....	23
§ 120 Dnr BAS 2017/686 Rapportering av ej verkställda beslut och av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits för kvartal 3 år 2017 .....	24
§ 121 Dnr BAS 2017/800 Redovisning av beräknade kostnader för länsgemensamt utvecklingsarbete 2018 .....	26
§ 122 Dnr BAS 2017/10 Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden .....	29
§ 123 Dnr BAS 2017/816 Prenumeration på Dagens samhälle till BAS-nämndens ledamöter och ersättare för 2018 .....	30
§ 124 Dnr BAS 2017/945 Upphandling av socionomkonsulter .....	32
§ 125 Dnr BAS 2017/92 Förtroendemannadelegationer .....	33
§ 126 Dnr BAS 2017/93 Tjänstemannadelegationer .....	34
§ 127 Dnr BAS 2017/94 Delgivningar .....	35



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 128

Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare.....37

§ 112

Dnr BAS 2017/91

## Information

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Nämnden tar del av följande information

- Tommy Laurell, arbetshandledare och Andreas Wikner, coach, informerar om projektet TRIA.
  
- Inga-Lena Arkeflod, enhetschef, informerar om hälsosamma arbetsplatser och hälsosam schemaläggning inom stöd, vård och omsorg.
  
- Inga-Lena Arkeflod, enhetschef, Veronica Olmenius, avdelningschef, Carina Westin, verksamhetschef för funktionsstöd och Carina Eriksson, enhetschef, informerar om kostnad per brukare (KPB) 2016.
  
- Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare, redovisar statistik.
  
- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, informerar om ekonomi.

§ 113

Dnr BAS 2017/693

## **Synpunkter på revisionsrapport "Behörigheter och loggkontroll"**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

### **Ärendet**

KPMG har av revisorerna i Kramfors kommun haft i uppdrag att granska hanteringen av behörigheter och åtkomstkontroll i kommunens datoriserade verksamhetsstöd Treserva. De har granskat styrdokument, intervjuat samt analyserat data för hela år 2016 från Treserva (användarinformation och loggar för verksamhetsområde; Hälso-, sjukvård och social omsorg), anställningsdata från PA-systemet samt utdrag ur kommunens katalogsystem (AD: et). Granskningen har varit inriktad mot att avgöra om tilldelningen av behörigheter följer de styrande dokumenten och via analysen göra bedömningar hur man lyckas efterleva dem i praktiken. Revisionen önskar BAS-nämndens synpunkter och vilka eventuella åtgärder som ska vidtas samt när de beräknas vara genomförda.

### **Revisorernas slutsatser**

1. Någon kontroll av den så kallade händelseloggen har i princip aldrig utförts. Det finns enligt revisionernas synsätt heller inga ändamålsenliga och effektiva instruktioner för hur loggkontroll ska utföras. Den instruktion som är under utarbetande bör omarbetas och kompletteras. Den ska föregås av en risk- och väsentlighetsanalys. Förvaltningen har i och med utebliven regelbunden kontroll under lång tid inte följt vare sig lag, föreskrifter eller interna policys. Revisionerna rekommenderar att detta förhållande skyndsamt åtgärdas.
2. Det är otillfredsställande att det inte finns en formaliserad och dokumenterad hantering av behörigheter i Treserva som efterlever Socialstyrelsens

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

föreskrifter. Behovs- och riskanalys som ska föregå behörighetstilldelning saknas.

3. Både kommunens och granskad verksamhets styrande dokument vad gäller informationssäkerhet har stora brister och förehåller sig inte till varandra på ett sätt som underlättar förståelse och efterlevnad. Kommunen är i stort behov av att snarast upprätta ett nytt modernt riskanalyserad ledningssystem för att åtgärda detta. Regelbundet måste det sedan ske en organiserad kontroll så att alla känner till styrningen, vad den innebär samt att de förstås och efterlevs.
4. Våra jämförande analyser av data från olika källor redovisar risk för brister som bör undersökas likaväl som åtgärdas. Vi anser att analysresultaten och kommunens egen uppföljning av dessa ska ligga till grund för de kontrollmetoder som behöver införas.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämndens  
synpunkter**

De åtgärder som redan i våras har vidtagits och som fortlöpande arbetas vidare med kan delas upp i två delar. Den första delen innebär att rätta till de brister som finns när det gäller att följa personuppgiftslagen (PUL) vilket beräknas vara klart under februari 2018. Del två är att styrdokument för Treserva ska ligga i fas med den nya dataskyddsförordningen (GDPR) som träder i kraft maj 2018.

Den handlingsplan som tagits fram beskriver ett omfattande arbete som kräver samarbete och samverkan mellan olika funktioner och förvaltningar. Detta gör det svårt att ange en säker tidsplan. Angiven tidsplan beskriver Bas-förvaltningens ambition.

För att hantera behörighets- och loggkontroller på ett säkert sätt behöver det vara klarlagt hur säkrade kommunens informationsforum är (E-post, portal, G: osv). Detta innebär att Treservas styrdokument (systemförvaltningsplan m.m) inte kan fastställas innan de övergripande styrdokumenterna är färdiga.

Systemförvaltningsplanen för Treserva kommer att uppdateras med den information som är nödvändig för att följa lagstiftningen. Uppdaterad systemförvaltningsplan bör kunna fastställas under våren 2018. Bilagor med behovs- och riskanalyser för behörigheter, hur behörighetskontroller ska utföras samt rutiner för hur BAS hanterar behörigheter för praktikanter,

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

konsulter och timanställda skall tillföras planen. Planen kommer även att innehålla en risk- och väsentlighetsanalys samt en tydlig beskrivning för hur loggkontroller ska utföras.

Behörighetskontroll är utförd på samtliga enheter och en rutin för skriftliga behörighetsansökningar, som diarieförs inom BAS, är införda från och med oktober 2017. En riskklassning av systemet beräknas vara klar senast 31 januari 2018. En genomgång av den nya dataskyddsförordningen med samtliga chefer är planerad i december och en utbildningsplan för övrig personal ska tas fram under våren.

Den information som framgår under avsnitt 3.6 punkt 1-14 i rapporten är kunskap som inte går att få ut genom den reguljära loggkontrollen. För att genomföra en liknande kontroll krävs en djupare analys av loggar som kräver mer kunskap och ett samarbete mellan förvaltningarna. Hur detta skall kunna uppnås måste utredas vidare.

Avslutningsvis kan konstateras att en korrekt hantering för att följa PUL och GDPR innebär en ökad administration för chefer, systemförvaltare och registrator. Nödvändiga och rättsäkra rutiner för behörighet kommer att få konsekvenser i verksamheten framförallt inom personalintensiva verksamheter där krav på effektiv personalhantering kan ha inneburit att fler medarbetare än vad som är lämpligt har haft tillgång till känsliga personuppgifter under tid då det inte varit absolut nödvändigt. Risk för ökade kostnader p.g.a. försämrade produktivitet och ökad administration är uppenbar vid en förbättrad säkerhet.

**Beslutsunderlag**

Handlingsplan behörigheter, loggar och GDPR i Treserva  
Revisionsrapport ”Behörigheter och loggkontroll”

**Beslutet skickas till**

Revisorerna  
Kommunstyrelsen



§ 114

Dnr BAS 2017/695

## **Synpunkter på revisionsrapport ”Granskning av upphandlingsrutiner”**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

### **Ärendet**

KPMG har av Kramfors kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens och de kommunala bolagens rutiner för upphandling. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017. I revisionsrapporten finns rekommendationer till kommunens styrelser och nämnder. Revisionen önskar styrelsens och nämndernas synpunkter och vilka eventuella åtgärder som ska vidtas samt när de beräknas vara genomförda.

### **Gemensamma rekommendationer**

Revisorerna rekommenderar styrelse och nämnder att:

1. Vid större upphandlingar använda den nya mallen för tjänsteskrivelse som beslutsunderlag
2. Se över delegationsordningen enligt rekommendationer
3. Tillse att upphandling och avtal utvärderas för att förbättra den kommande upphandlingen samt för att säkerställa att tecknade avtal efterlevs.
4. Regelbundet följer upp att inköp endast sker av upphandlade varor och tjänster

Utöver dessa finns rekommendationer som endast avser kommunstyrelsen.

### **Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämndens synpunkter**

Punkt 1: Den nya mallen för tjänsteskrivelser ska användas som beslutsunderlag vid större upphandlingar från och med 2018.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Punkt 2: För närvarande genomförs en revidering av delegationsordningen avseende bland annat upphandling. Beslut om revideringen tas av BAS-nämnden i 1 februari 2018.

Punkt 3: En struktur för att regelbundet följa upp och utvärdera upphandlingar och avtal ska tas fram och vara klar senast februari 2018.

Punkt 4: Regelbunden uppföljning av att inköp endast sker av upphandlade varor och tjänster läggs in i planen för internkontroll från och med år 2018.

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport ”Granskning av upphandlingsrutiner”

**Beslutet skickas till**

Revisorerna

Kommunstyrelsen

§ 115

Dnr BAS 2017/775

## **Synpunkter på revisionsrapport ”Granskning av hemsjukvården”**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Avge nedanstående svar till kommunens revisorer.

### **Ärendet**

KPMG har av Kramfors kommuns revisorer fått i uppdrag att granska hemsjukvården. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2017. I revisionsrapporten finns rekommendationer till BAS-nämnden. Revisionen önskar nämndens synpunkter och svar på vilka eventuella åtgärder som ska vidtas samt när de beräknas vara genomförda.

### **KPMGs rekommendationer**

1. Säkerställa att ledningssystemet för systematiskt kvalitetsarbete är infört år 2018

BAS-nämndens synpunkter:

Nämnden delar inte uppfattningen att det saknas ett ledningssystem för kvalitetsarbete inom hälso- och sjukvården. Nämnden fastställde 2012 strukturen för ett ledningssystem för systematiskt förbättringsarbetet. Ett digitalt verktyg upphandlades därefter i syfte att samla och tillgängliggöra nödvändiga processer och rutiner inom socialtjänst och hälso- och sjukvård. Ledningssystemet är inte fullt utbyggt och fungerar därför inte optimalt i alla delar. Brister i implementeringen är ett annat skäl till att ledningssystemet inte används på det sätt som var tänkt. Implementering med tillhörande insatser som information och utbildning i datastödet för ledningssystemet pågår och kommer att intensifieras under våren 2018.

2. Säkerställa att hemsjukvården i sin helhet använder de nationella kvalitetsregistren för sin analys

BAS-nämndens synpunkter:

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Ett sammanhållet årshjul för kvalitetsarbete ska tas fram enligt samma modell som för övriga verksamheter. Årshjulet skall gälla från januari 2018. Där ska anges när under året data från de olika registrens samlas in, analyseras och återkopplas till berörda. Det senare omfattar även rapporterade personal. Detta för att fullfölja ledningssystemets hela analyscykel och öka känsla av delaktighet och meningsfullhet kring rapportering av data i registren.

3. Säkerställa att det inom ramen för ledningssystemet även utvecklas en systematisk omvärldspaning utanför länets gränser

BAS-nämndens synpunkter:

Nämnden delar inte uppfattningen att systematisk omvärldskunskap saknas. Den omvärldspaning som sker idag följer aktuella förändringar som kan ha initierats av till exempel riksdag, regering, socialstyrelse med flera. Metoder ligger på flera plan, från det strategiska perspektivet via Kommunförbundet Västernorrland och Öppna jämförelser, till var och ens bevakning utifrån uppdrag och profession. Ett exempel på det senare är Socialstyrelsens kunskapsguide. Revisionsrapporten visar däremot att det finns ett förbättringsarbete att göra när det gäller hur ny kunskap, ny lagstiftning och aktuella omvärldsfaktorer kommuniceras och processas i verksamheten. Frågor som rör evidensbaserad praktik och kunskapsstyrning kommer vara ett gemensamt fokusområde för alla verksamheter under 2018.

4. Säkerställa att data är uppdaterade så att ett löpande uppföljnings- och analysarbete är möjligt, både på operativ och strategisk nivå

BAS-nämndens synpunkter:

Uppdaterade och korrekta data är en förutsättning för uppföljning. En god registervård är grunden i all uppföljning och en översyn pågår av hur registervården hanteras. Den genomlysning som genomförts ska ersättas med uppföljning på individnivå för att säkerställa vård på rätt nivå. För att nå optimal kunskap kring uppföljning och analys och skapa ytterligare mervärde för den enskilde brukaren, kommer kollegial handledning på gruppnivå att genomföras i början på 2018.. I dessa sammanhang kommer medicinskt ansvarig sköterska (MAS) och medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) delta.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

5. Utifrån kvalitets- och effektivitetsskäl, säkerställa att delegeringar används och hela verksamheten har ett individstödande förhållningssätt

**BAS-nämndens synpunkter:**

Analys och utvärderingar av hur delegeringar hanteras i verksamheten pågår. I detta ingår att se över utbildningsinsatser, hur delegering faktiskt går till samt att beskriva och analysera omfattningen. Uppföljning av insatser utförda av hemtjänst, initierade av legitimerad personal, ska göras för varje ärende. Individstödande förhållningssätt är gemensamt för alla Bas-nämndens verksamheter. Förhållningssättet kan även ses som övergripande inriktningsmål för hur enskildas behov ska utredas och tillgodoses. Uppföljning ska göras över tillämpning av det individstödande arbetssättet. För detta behövs ett antal indikatorer tas fram och följas. Om indikatorer visar att metodiken inte används ska utredas varför det inte görs.

6. Säkerställa att personer med varaktigt behov av omfattande vård- och omsorgsinsatser får information om rätten till munhälsobedömning, samt eventuellt nödvändig tandvård

**BAS-nämndens synpunkter:**

En länsgemensam överenskommelse avseende munhälsobedömning har funnits sedan länge. Det har funnits lokala rutiner för detta i särskilt boende hemsjukvården. Sjuksköterskor som tidigare arbetat på särskilt boende har tillämpat dessa rutiner även i hemsjukvård. Biståndshandläggare och enhetschefer uppmärksammade uppdraget under slutet av förra året och en rutin togs fram i juni 2017.

Ett omtag görs i samband med den utbildning i munhälsobedömning som genomförs av Folktandvården i oktober. Lokala enhetliga rutiner och information av medicinskt ansvarig sjuksköterska är under framtagande för samtlig personal.

På en planeringsdag i oktober, där all personal inom HS-enheten deltog, gjordes en genomgång av revisionsrapporten av hemsjukvården. Stor vikt lades vid att ta fram åtgärder för att uppnå enhetligt arbetssätt.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

**Beslutsunderlag**

Revisionsrapport ”Granskning av hemsjukvården”.

**Beslutet skickas till**

Revisorerna

§ 116

Dnr BAS 2017/640

## **Yttrande på motion om utökning av Träakademins utbildningar**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Föreslå kommunstyrelsen att avslå motionen.

### **Ärendet**

Moderaterna har genom Monica Bruman lämnat en motion till kommunfullmäktige. Motionsställaren anser att det är för få sökande till utbildningen på Träakademien i Kramfors vilket gör att diskussioner förs om utbildningen skall vara kvar eller inte. Motionären menar att utbudet av utbildningar vad gäller träprodukter borde breddas eftersom vi har skogen runt omkring oss och en förädling av träet borde ske i vårt område i jobbskapande syfte.

I motionen föreslås en översyn av möjligheten att bredda utbudet av utbildningar i Träakademien och se över intresse för en utbildning i trädesign. Motionen har lämnats till BAS-nämnden för yttrande.

### **Förvaltningens yttrande**

Högskoleutbildningen Möbel- och byggnadshantverk (Träakademien) har under flera år haft ett sjunkande studerandeunderlag trots aktiva insatser i form av marknadsföring från kommunens sida. För närvarande är 30 av 72 möjliga studerandeplatser besatta. Utbildningen bedrivs på uppdrag av Mittuniversitetet (MIUN) vilket innebär att viss marknadsföring av utbildningen sker via universitets ordinarie kanaler. Ett avtal reglerar beställaren (MIUN) och utförarens (Kramfors kommun) ansvar för genomförande av utbildningen. Programmet omfattar idag 120 högskolepoäng med möjlighet till ett påbyggnadsår för kandidatexamen (180hp) från och med hösten 2016.

Med ett sviktande studerandeunderlag ökar kommunens kostnader eftersom ersättning lämnas per student och godkänd kurs, s.k. helårsprestation.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Helårsprestationerna bland studenterna handlar om i vilken omfattning man klarar godkänt på kurserna inom programmet. Resultaten har sjunkit från 95,9% helårspresterande studenter under 2014 till 90 % under 2016. För budget 2018 är den kommunala kostnaden för utbildning beräknad till ca 4 mkr. Kostnaden per helårsstudent är således hög.

Det faktum att kommunen har höga kostnader för en universitetsutbildning har ifrågasatts under flera år. En omfattande förstudie har genomförts 2014/2015 i syfte se om högre ersättning från MIUN, alternativa driftsformer eller externa finansiärer skulle kunna ändra på detta faktum. Någon högre ersättning från MIUN i form av designpeng istället för nuvarande teknikpeng, har tydligt avvisats.

Utredningar har konstaterat att utbildningar kopplat till träprodukter med fördel skulle kunna utvecklas inom ramen för andra utbildningsformer, exempelvis yrkeshögskolan. Detta förutsätter dock att det finns ett aktivt intresse från branschen och ett uttalat behov av arbetskraft inom den sektor utbildningen genomförs.

BAS-nämnden fattade 2017-03-30 beslut om att utreda konsekvenser av om avtal med Mittuniversitetet avseende programmet för möbel- och byggnadshantverk sägs upp. Efter redovisad utredning beslutade en enig Basnämnd att avtalet med MIUN skulle sägas upp. Beslutet översändes till kommunstyrelsen för slutligt ställningstagande då verksamheten bedömdes vara av intresse för hela kommunen.

Med anledning av Basnämndens beslut har ett utredningsuppdrag kring Träakademien och dess framtid initierats av kommunstyrelsen. I avvaktan på att denna utredning är klar bör en utveckling av verksamheten inom ramen för Träakademien avvaktas. Med hänsyn till ovanstående föreslås att kommunstyrelsen avslår motionen.

**Beslutsunderlag**

Motion, KS 2017/333

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



§ 117

Dnr BAS 2017/868

## **Anpassning av verksamhet för ensamkommande barn med anledning av lägre mottagande och nytt regelverk**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Tagit del av redovisningen.

### **Ärendet**

Rapporten beskriver hur verksamheten för ensamkommande barn anpassas med anledning av lägre mottagande och nytt regelverk.

### **Beslutsunderlag**

Rapport - Anpassning av verksamhet för ensamkommande barn med anledning av lägre mottagande och nytt regelverk

### **Beslutet skickas till**

Carina Westin

Carina Eriksson

§ 118

Dnr BAS 2017/865

## **Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2018**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

1. Ej återbesätta tjänsten som enhetschef för högre utbildning.
2. Initiera upphandling av matdistribution till personer i ordinärt boende.
3. Godkänna redovisningen och tidplan för vidare beslutsfattande.
4. Uppdra till förvaltningen att återkomma med ytterligare förslag i syfte att minska nämndens kostnader.

### **Reservation**

Gunnel Nordin (SD) reserverar sig mot beslutet i förmån till eget yrkande.

### **Ärendet**

Basnämnden gick in i 2017 med en budget i stor obalans. Skillnaden mellan bedömda behov och nämndens ram uppgick till dryga 29 mkr. Skälet till den stora differensen var främst minskade intäkter från Migrationsverket samt behovs- och kostnadsökningar inom flera områden.

Att nämndens budget under flera år och framförallt under 2015 och 2016 varit rejält ”intäktsdopad” har varit väl känt men hur mycket dessa intäkter minskade till 2017 blev klart först i början av detta år. För 2018 blir intäktstappet ännu större eftersom det nya ersättningsystemet för ensamkommande barn (EKB) får helårseffekt.

Dessutom påverkar höga ohälsotal och en del andra socioekonomiska faktorer behov och kostnader i nämndens verksamhet. Exempel på sådana är hög andel ensamstående med barn med låga inkomster, låg utbildningsnivå, hög arbetslöshet, mycket höga ohälsotal både i jämförelse med länet och med riket samt hög alkoholkonsumtion. Ohälsan är högst bland kvinnor, vilka utgör en mycket stor andel av Basförvaltningens medarbetare. (Se bilaga Faktablad Kramfors från folkhälsomyndigheten.)

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Bedömningen så här långt är att den nya dygnersättningen knappt kommer att täcka kostnaderna för de kommunala platserna i HVB och stödboende men att det överskott, som tidigare fördelats till verksamheter med koppling till asyl och flyktingmottagande helt kommer att försvinna. Exempel på sådana verksamheter är, utredning barn och unga, SFI, administration av återsökning, stöd vid bosättning, utredning och utbetalning av försörjningsstöd, tolkservice, Kramforshjärtat etc.

Vid nämndens sammanträde den 30 mars presenterades en handlingsplan med konkreta åtgärder och utredningar i syfte att minska kostnaderna. Ekonomisk effekt 2018, av hittills beslutade åtgärder, beräknas till ca 9,0 mkr. Med hänsyn till det underskott som prognostiserats (ca 29 mkr) och de kraftigt minskade intäkterna från ersättningssystemet EKB 2018 (ca 34 mkr) kommer fler, omfattande, åtgärder behövas för att närma sig den ram som tilldelats. Ökad schablonersättning med ca 7 mkr förbättrar utgångsläget något.

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober att med anledning av delårsbokslutet, uppdra till nämnderna att ta fram åtgärdsplaner i syfte att nå en budget i balans. Differensen mellan kända behov och ram uppgår till ca 43,6 mkr, vilket framgår av VP med detaljbudget 2018. I detaljbudget har hänsyn tagits till alla kända kostnadssänkningar och kostnadsökningar samt till de åtgärder som beslutats i år och som får effekt 2018.

De åtgärder och utredningar som presenteras i denna handlingsplan är långt ifrån tillräckliga för att nå tilldelad ram. Ytterligare direktiv från nämnden om vägval och förändrad ambitionsnivå bedöms nu nödvändigt för det fortsatta arbetet.

**Förslag till detaljbudget 2018**

Området	Budget 2017	Budget 2018 (kända behov)	Sparbeting	Budget 2018
<b>Bas-förv Gemensamt</b>	17 802	64 811	-35 367	29 444
<b>SVO</b>	273 507	271 662	-3 950	267 712
<b>IFO</b>		84 263	-2 000	82 263
<b>FS</b>	198 661	120 987	-1 533	119 454
<b>VIA</b>	27 891	25 044	-800	24 244
<b>Summa</b>	<b>517 861</b>	<b>566 767</b>	<b>-43 650</b>	<b>523 117</b>
<b>Ram 2018</b>		<b>523 117</b>		

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Förslag till åtgärder**

Till detta sammanträde den 7 december redovisas handlingsplanen för budget 2018. De uppdrag som fortfarande är aktuella och inte hanterats i handlingsplan 2017 har först över till den nya handlingsplanen. Här finns en mängd åtgärder som enligt delegationsordning inte förutsätter politiska beslut, exempelvis att inrätta eller avveckla tjänster. Dessa åtgärder finns med eftersom de kan komma att påverka nämndens ambitionsnivå eller ansvar.

Effekt av föreslagna åtgärder redovisas som effekt helår. Inriktningsbeslut från nämnden och en fördjupad utredning/analys krävs för att kunna ange datum för verkställighet och ekonomisk effekt för respektive åtgärd. Av kolumnen ”beslut i nämnd” framgår när en sådan utredning kan redovisas nämnd. De åtgärder som kräver mer omfattande utredningar och samverkan med andra förvaltningar finns även med under rubriken ”Utredningsuppdrag”.

Till nämndens sammanträde den 7 december föreslås följande:

1. Förvaltningen föreslår med hänsyn till det ekonomiska läget att tjänsten som enhetschef för högre utbildning inte återbesätts. Förslaget innebär en återgång till den tidigare organisationen. (dnr 2014/289) med program-/utbildningsansvariga i de båda utbildningsformerna, där den programansvariga i Träakademien respektive den utbildningsansvariga för YH även fullgör ansvar som enhetschefer. Frågan kommer även att hanteras i KSAU som är den instans som beslutar i organisationsfrågor på ledningsnivå. Tjänsten förhandlas i samverkan den 28 november. Tjänsten som enhetschef för högre utbildning, d.v.s. för Träakademien och utbildningarna inom Yrkeshögskolan, kommer att bli vakant från den 1 december 2017. Träakademien har lågt söktryck och endast 30 av 72 elevplatser är fyllda innevarande läsår. Yrkeshögskolan Höga Kusten har f n tre utbildningar igång (mätningstekniker, specialiserad undersköterska i demensvård samt bygg-produktionsledare). Ytterligare två ansökningar (undersköterska i psykiatri samt butiksledare) är inskickade till Myndigheten för yrkeshögskolan, men det är oklart om dessa kommer att beviljas och hur efterfrågade de kommer att bli.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Eventuell kursstart för dessa kommer, om erforderliga beslut fattas, att ske under hösten 2018.

2. Kostenheten har fått i uppdrag från Bas att tillsammans utreda kostnader och konsekvenser med att genomföra en matdistribution med glesare distributionssätt av hemtjänstens matlådor.

Ett förslag för att möjliggöra detta är att flytta all hantering av matlådor som kommunen har idag till centralköket på Kvarnbacken och att använda sig av en produktionsmetod som har längre hållbarhet. Denna produktionsmetod kallas MAP.

Sammanfattningsvis framgår i utredningen att antalet matlådor som kostenheten producerar till hemtjänsten är inte mer än 64 000 stycken per år. Den lokalanpassning som behöver göras för MAP produktion är omfattande och kan grovt skattas till 20 000 000 kronor. Om förändringen görs enbart för att tillgodose önskemål från BAS-förvaltningen för leverans inom hemtjänsten blir merkostnaden per matlåda betydande. Det är naturligtvis BAS-förvaltningen som avgör om det trots det ger ekonomiska fördelar.

Det är dock möjligt att det finns leverantörer med större produktionsvolymmer som skulle kunna ha ett intresse av denna produktion. Det har inte varit en del av denna utredning att undersöka den möjligheten. Det bör påpekas att en sådan förändring påverkar kostorganisationen vilket bör beaktas innan beslut fattas. Därför föreslås att förvaltningen får i uppdrag att inleda upphandling av matdistribution till personer i ordinärt boende.

**Yrkande**

Gunnel Nordin (SD) yrkar bifall till beslutpunkterna 1,3 och 4 samt avslag på punkt 2.

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förvaltningens förslag och Gunnel Nordins (SD) yrkande.

Propositionsordningen godkänns. Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

**Beslutsunderlag**

Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2018

Kostenhetens utredning, 2017-11-10

Faktablad Kramfors från folkhälsomyndigheten

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 119

Dnr BAS 2017/614

**Verksamhetsplan 2018****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Verksamhetsplan 2018 för Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämnden antas.

**Ärendet**

Enligt Kramfors kommuns reglemente med riktlinjer för styrning och ledning skall nämnderna upprätta en verksamhetsplan med mål och uppdrag för sina ansvarsområden. Verksamhetsplanen innehåller följande områden; nämndens uppdrag, verksamhetsbeskrivningar för vissa områden, nuläges- och omvärldsanalys, kommunövergripande mål, nämndens mål, detaljbudget, plan för internkontroll, jämställdhet och mångfald, kultur, hållbarhet samt utvecklingsaktiviteter, nyckeltal och investeringar.

**Beslutsunderlag**

Verksamhetsplan BAS 2018

**Beslutet skickas till**Kommunstyrelsen  
Revisionen

§ 120

Dnr BAS 2017/686

## **Rapportering av ej verkställda beslut och av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits för kvartal 3 år 2017**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

1. Tagit del av rapporteringen av ej verkställda beslut och den översänds för kännedom till revisorerna och kommunfullmäktige.
2. Tagit del av rapporteringen av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits och den översänds för kännedom till revisorerna och kommunfullmäktige.

### **Ärendet**

Enligt 16 kap. 6 f § socialtjänstlagen och 28 f § LSS ska nämnden till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) och revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Detsamma gäller för alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen och 28 h § LSS ska nämnden till kommunfullmäktige lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Detsamma gäller hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Rapportering till IVO sker via Internet enligt särskild rutin.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

## Ekonomi och finansiering

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömmande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Återkommande brist på verkställande inom angiven tidsram kan innebära att kommunen behöver utöka sin verksamhet med till exempel ett boende för äldre eller funktionshindrade.

## Måluppfyllelse

- Tillgång till särskilda boendeformer för äldre och funktionsnedsatta skall motsvara kända behov
- Äldre och funktionsnedsatta ska ha inflytande och vara delaktiga när insatser planeras
- Stöd och insatser till familjer skall leda till att barn och unga, så långt det är möjligt, kan leva kvar i sin familj

**Beslutsunderlag**

Individerapporter

Statistikrapport

**Beslutet skickas till**

Revisorer, individerapporter

Kommunfullmäktige, statistikrapport

§ 121

Dnr BAS 2017/800

## **Redovisning av beräknade kostnader för läns-gemensamt utvecklingsarbete 2018**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Tagit del av informationen och godkänner inriktning och förslag till finansiering.

### **Ärendet**

Sedan 2008 har utvecklingen inom socialtjänsten stöttats av nationella satsningar genom överenskommelser mellan SKL och staten. Satsningarna har inneburit nationella mål för utveckling och även omfattande statliga bidrag både till läns- och lokalnivå. De statliga bidragen har funnits i form av prestationsmedel till lokal nivå och direkt stöd till samordning och utvecklingsledning på länsnivå. Syftet har varit att stimulera igång en kunskapsbaserad utveckling och en bättre samverkan mellan landsting och kommunerna.

Statskontorets utvärdering visar på att de nationella satsningarna har gett resultat, men fortsatt arbete behövs för att stärka effekterna för individen på lokalt plan. Överenskommelserna har också inneburit en strävan efter en ambition på läns- och lokal plan för fortsatt, gemensamt utvecklingsarbete för individens bästa.

Arbetet med nationella satsningar har utkristalliserat viktiga utvecklingsområden och en gemensam vilja att fortsätta med läns-gemensam utveckling. Ett kunskapsunderlag och förslag på prioriteringar och mål för fem fokusområden har tagits fram. De prioriterade fokusområdena är de mest sjuka äldre, missbruk och beroende, barn och unga, psykisk ohälsa och funktionsnedsättning. Vertikalt genom samtliga områden finns utvecklingsbehov som rör välfärdsteknik och kompetensförsörjning, områden där samverkan på länsnivå har stor betydelse.

Av de prioriterade fokusområdena förutsätter vissa enbart kommunala utvecklingsinsatser där länets socialchefer eller motsvarande strävar efter

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

länsgemensamma lösningar för bättre effektivitet och kvalitet. Andra områden förutsätter en nära samverkan med landstinget.

Samverkansstrukturen med landstinget i länet består av tre nivåer.

- SocialKOLA består av politiker från berörda nämnder i kommunerna och landstinget.
- Beredningsgruppen till SocialKOLA består av förvaltningschefer från kommunernas socialtjänst och landstingets vårdområdesdirektörer.
- Lokala samverkansgrupper, LSG, består av verksamhetschefer från berörda verksamheter i kommunerna och landstinget.

Utgångspunkten sedan 2015 är att Kramfors inte kan stå utanför en länsamverkan och att samverkan både mellan kommunerna och mellan kommuner och landsting är en förutsättning för att klara socialtjänstens uppdrag inom de angivna fokusområdena.

Förvaltningens bedömning är att det är nödvändigt med en samlad kraft i länet, både för att hantera specifika sakfrågor och för att hålla ihop nätverk. Arbetet stöttar utvecklingen mot att arbeta mer kunskapsstyrt och tillhandahålla insatser med god evidens.

Utvecklingsledarna vid Kommunförbundet Västernorrland samordnar arbetet med de prioriterade områdena och håller i länsgemensamma projekt och aktiviteter. Exempel på sådana är framtagande av en ny familjehemsorganisation, omfattande kompetensförsörjningsinsatser inom flera områden, samverkansprojekt med anledning av ny lagstiftning samt länsövergripande arbete med vård- och omsorgscollege. Utvecklingsledarnas roll i att planera för utbildning för hela länet bör särskilt framhåvas då länsutbildningar gör det möjligt att efterfrågade utbildare kommer till vårt län, istället för att varje kommun skickar medarbetare på dyra externa utbildningar.

Ett annat viktigt område som samordnas inom ramen för kommunförbundet är länets Forsknings- och utvecklingsarbete (FOU). Detta har små och medelstora kommuner svårt att hantera själva.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Ekonomi och finansiering

Kostnaden för Kramfors år 2018 blir totalt 667 992 kr utifrån fördelning baserad på antal invånare. Kostnader för samordning av verksamhetsförlagt utbildning av sjuksköterskor, FoU och Vård- och omsorgscollege med sammanlagt 365 167 kr har tidigare inte ingått i denna redovisning men är sedan flera år redan budgeterad/finansierad i Basnämnden ram. Kostnaden för förstärkt samordning med 302 825 bör även fortsättningsvis belasta konto för utveckling och utbildning under BAS gemensamt. Se bifogad specifikation.

**Beslutsunderlag**

Specifikation av kostnader för 2018  
Länsgemensamma utvecklingsarbetet

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef och verksamhetschefer

§ 122

Dnr BAS 2017/10

## **Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Revidering av delegationsordningen så att medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) får delegation att besluta om vilka personer som har föreskrivningsrätt för vissa läkemedel och om att återkalla föreskrivningsrätt för vissa läkemedel.

### **Ärendet**

Beslut om vilka personer som har föreskrivningsrätt för vissa läkemedel och om att återkalla föreskrivningsrätt för vissa läkemedel behöver regleras. Därför föreslås att medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) får delegation för dessa beslut.

### **Beslutet skickas till**

Ingrid Klint

§ 123

Dnr BAS 2017/816

## **Prenumeration på Dagens samhälle till BAS- nämndens ledamöter och ersättare för 2018**

### **Beslut**

Nämnden beslutar följande

Förnya prenumeration på Dagens samhälle till nämndens ledamöter och ersättare för 2018.

### **Reservation**

Gunnel Nordin (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån till eget yrkande.

### **Ärendet**

BAS-nämnden prenumererar sedan ett antal år på tidningen Dagens samhälle till BAS-nämndens ledamöter och ersättare. Dagens samhälle har meddelat att det är dags att förnya prenumerationen inför 2018.

En prenumeration under 2018 kostar 1 845 kr exklusive moms (6 %). Prenumerationen inkluderar både papperstidning om 45 nummer och en digital upplaga. För att få tillgång till den digitala upplagan av tidningen behöver e-postadress uppges för varje prenumerant.

Kostnaden om prenumerationen förnyas för 30 prenumeranter är 55 350 kr exklusive moms (6 %).

Om BAS-nämnden beslutar att förlänga prenumerationen revideras detta utifrån de personer som har uppdrag som ledamöter eller ersättare i BAS-nämnden vid tiden för BAS-nämndens beslut. Ledamöter och ersättare som inte önskar få prenumerationen ska omgående meddela nämndsekreterare.

### **Yrkande**

Gunnel Nordin (SD) yrkar avslag.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förvaltningens förslag och på bifall på Gunnel Nordins (SD) avslagsyrkande. Propositionsordningen godkänns. Ordförande finner att nämnden beslutar i enlighet med förvaltningens förslag till beslut.

**Beslutsunderlag**

Erbjudande om förnyelse av prenumeration av Dagens samhälle

**Beslutet skickas till**

Dagens samhälle, [kundservice@dagenssamhalle.se](mailto:kundservice@dagenssamhalle.se)

§ 124

Dnr BAS 2017/945

## Upphandling av socionomkonsulter

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Utföra upphandling av socionomkonsulter och uppdra till förvaltningschef att teckna avtal efter genomförande av upphandling.

### Ärendet

Bakgrunden till upphandlingen är att eftersom det varit nästan omöjligt att rekrytera utbildade socionomer, har vi varit tvungna att ta in socionomkonsulter till barn- och unga enheten från 2016 och fram till nu. Eftersom verksamheten är lagstyrd och lagen kräver utbildade socionomer för arbete inom barn och unga har vi inte haft något val än att ta in konsulter. Dessutom handlar det också om att värna våra egna tillsvidareanställda socionomer så att inte de blir överbelastade och sjukskrivna. Trots det har vi haft och har några som är sjukskiven helt eller delvis ändå.

Under januari-oktober 2017 har vi haft kostnader för socionomkonsulter inom barn och unga med 5,7 miljoner. Vår förhoppning och ambition är att minska dessa kostnader under 2018, men det förutsätter också att vi kan rekrytera socionomer och tillsvidareanställa dem.

Bemanningsföretagen tar olika priser och har olika upplägg. Vi gör nu en upphandling av socionomkonsulter och har ställt krav så att det kommer att innebära att vi får bättre pris totalt för de konsultköp vi ändå kommer att tvingas göra under 2018.

Enligt delegationsordningen ska BAS-nämnden initiera upphandling om värdet bedöms överstiga 30 prisbasbelopp.

### Beslutet skickas till

Carina Eriksson



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 125

Dnr BAS 2017/92

**Förtroendemannadelegationer****Beslut**

Nämnden beslutar följande

Redovisningen läggs till handlingarna.

**Ärendet**

Förtroendemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott,  
Sammanträdesprotokoll daterad 2017-11-07
2. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott,  
Sammanträdesprotokoll daterad 2017-11-21

§ 126

Dnr BAS 2017/93

## Tjänstemannadelegationer

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Tjänstemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Nya attestanter till attestlistan SVO 4st
2. Nya attestanter till attestlistan IFO 2st
3. Beslutade bostadsanpassningsärenden perioden 2017-10-01-2017-10-31.
4. Carina Westin, Beslut om att inrätta handkassa, daterad 2017-11-22, dnr BAS 2017/951
5. 11. Delegationsbeslut, Anhörigvårdare, service och ÄO, perioden 2017-10-01 – 2017-10-31.
6. 12. Delegationsbeslut, Ekonomiskt bistånd, familjerätt, förmedlingsmedel, IFO och övrigt bistånd perioden 2017-10-01 – 2017-10-31.
7. 13. Delegationsbeslut, FN inkl. service, Service (FN) perioden 2017-10-01 – 2017-10-31.
8. 14. Delegationsbeslut, LSS och PA-SFB perioden 2017-10-01 – 2017-10-31.

§ 127

Dnr BAS 2017/94

## Delgivningar

### Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga delgivningarna till handlingarna.

### Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. Avvikelseberättelse, daterad 2017-10-11, dnr BAS 2017/920.
2. Avvikelseberättelse, daterad 2017-10-11, dnr BAS 2017/909
3. Bilaga avvikelseberättelse, dnr BAS 2017/909
4. Avvikelseberättelse, daterad 2017-10-26, dnr BAS 2017/879
5. Inspektionen för vård och omsorg, Ärendet tillsyn av ej verkställt beslut daterad 2017-11-06, dnr BAS 2017/639.
6. Riksdagens ombudsmän, Kritik mot Bistånds-, arbetsmarknads- och socialaserviceförvaltningen i Kramfors kommun (familjerätten) för handläggningen av framställningar om utlämnande av allmänna handlingar, daterad 2017-11-21.
7. Kassaansvarig Återbruket, dnr BAS 2017/951.
8. Inspektionen för vård och omsorg, Tillsyn av socialtjänstens handläggning av ärenden som berör unga personer med missbruk i Kramfors kommun, daterad 2017-11-03, dnr BAS 2017/567.
9. Arbetsmiljöverket, avslutsbrev, daterad 2017- 11-01. dnr BAS 2017/154.
10. Migrationsverket, Ärende om överklagan, daterad 2017-10-26, dnr BAS 2017/818.
11. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-10-26.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

12. Socialstyrelsen, ekonomiskt bistånd 2017, avseende oktober daterad 2017-11-13, dnr BAS 2017/165.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 128

## **Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare**

§ 128 i nämndens protokoll 2017-12-07 omfattas av sekretess.