



### Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Plats och tid Förvaltningsbiblioteket, kommunhuset våning 3, kl.08.30-10.30

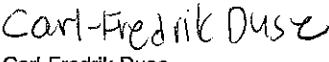

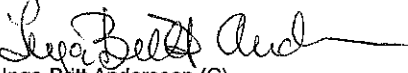
Beslutande Ledamöter  
Thomas Näsholm (S), ordf  
Jon Björkman vice ordf. (V)  
Siw Sachs (S)  
Inga-Britt Andersson (C)  
Stig Sundell (M)

Övriga närvarande Peter Levin, förvaltningschef  
Anki Johnson, biträdande förvaltningschef  
Carl-Fredrik Duse, nämndsekreterare

Justerare Inga-Britt Andersson (C)

Justeringsplats och tid 2016-05-16

Underskrifter

Sekreterare	 Carl-Fredrik Duse	Paragrafer 42--51
Ordförande	 Thomas Näsholm (S)	
Justerare	 Inga-Britt Andersson (C)	

#### ANSLAG/BEVIS

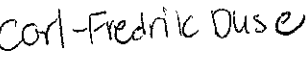
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

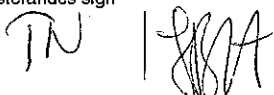
Sammanträdesdatum 2016-05-11

Datum då anslaget sätts upp 2016-05-16 Datum då anslaget tas ned 2016-06-07

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningen Sista datum för överklagande 2016-06-06

Underskrift  
  
Carl-Fredrik Duse

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande



### Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

#### Ärendelista

§ 42	Dnr 2015/262 Medborgardialoger.....	3
§ 43	Dnr 2014/253 Kramfors förskolor och skolor i framtiden .....	4
§ 44	Dnr 2016/8 Uppföljning av ekonomiska beslut.....	6
§ 45	Delårsbokslut per 30 april.....	7
§ 46	Dnr 2016/166 Biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019 .....	8
§ 47	Dnr 2016/170 Regional garanti .....	9
§ 48	Dnr 2016/116 Skolhälsovårdens ansvar/uppdrag gällande nyanlända som inte erbjudits skolgång .....	11
§ 49	Dnr 2016/167 Val av ledamöter till kulturutskottet samt anta reglemente och förändra delegationsordningen. ....	12
§ 50	Dnr 2016/169 Val av ledamot och ersättare i utvecklingsberedningen.....	15
§ 51	Dnr 2016/6 Övrigt .....	16



§ 42

Dnr 2015/262

## **Medborgardialoger**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

Tagit del av sammanställning och presentation av medborgardialoger,  
Kramfors förskolor och skolor i framtiden.

### **Ärendet**

I november 2015 genomfördes medborgardialoger vid tre tillfällen: I  
Kusthallen, Nordingrå 10/11, i Bollsta Folkets Hus 11/11 och i Kramfors,  
Skarpåkerskolan 18/11.

De övergripande och öppna frågeställningarna handlade om  
byggnader/lokaler, samhällsservice t.ex. närhet till verksamheten samt rena  
verksamhetsfrågor.

Förvaltningsledning och ett antal politiker deltog och dialogerna leddes av en  
moderator. Vid alla tre dialogerna uttryckte mötesdeltagarna sin uppskattning  
över att man inte fick färdiga förslag att ta ställning till och att man fick  
möjlighet att förutsättningslöst samtala om aktuella och framtida  
frågeställningar.

Ytterligare medborgardialoger planeras i Högakustenområdet 24 maj och i  
områdena Älven och Kramfors 30/8 resp. 31/8.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 160427 Anki Johnson, biträdande förvaltningschef  
Powerpointpresentation vid medborgardialogerna, Peter Levin,  
förvaltningschef

Minnesanteckningar Nordingrå 151110

Minnesanteckningar Bollsta 151111

Minnesanteckningar Kramfors 151118



### Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

§ 43

Dnr 2014/253

## Kramfors förskolor och skolor i framtiden

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

1. Uppdra till förvaltningen att med stöd i medborgardialoger och tillsammans med en "framtidsgroup", bestående av ett tvärsnitt av personalgrupper, ta fram alternativa och hållbara lösningar på lokal- och verksamhetslösningar.  
På vilket sätt kan verksamheter samordnas och utvecklas mot maximal måluppfyllelse inom tilldelad ram?
  - Utgångspunkten ska vara att skapa en verksamhet som klarar det stora aktuella behovet av förskola, fritidshem och skola, men på ett smidigt sätt kan anpassas till annan framtida verklighet.
  - Uppdragets målbild ska vara en hållbar organisation och en framstående verksamhet för 2020-talet.
2. Lämna delrapporter vid nämndens sammanträden i september och december 2016.
3. Lämna slutrapport vid nämndens andra sammanträde 2017.
4. Anse att uppdragen uttryckta i tjänsteskrivelse 150504 är fullgjorda eller ersatta av uppdragen ovan.

### Ärendet

Utifrån det uppdrag förvaltningen hade hösten 2014, att kartlägga, undersöka förutsättningar och ta fram underlag för att samordna förskolorna, har vissa saker beslutats och genomförts, samtidigt som förutsättningarna på flera sätt förändrats.

### Genomfört

- Pedagogisk omsorg i Mjällom är avvecklat
- Rektorer och förskolechefer har informerat nämnden om hur samverkan mellan skolformerna bedrivs.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



### Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

#### Förändrade förutsättningar

- Behovet av förskoleplatser har ökat parallellt med att kommunen ansökt om och fått medel i förskole satsningen "Färre barn i barngrupperna". Detta har inneburit att flera nya förskoleavdelningar redan har öppnat eller är på väg att öppna, bl.a. i Nordingrå och Bollsta.
- De flesta förskolor har fulla barngrupper, liksom skolorna har trångt om lokaler.
- Med anledning av den stora gruppen asylsökande används idag alla skollokaler och externa lösningar är nödvändiga på flera håll.
- Många asylsökande i Kramfors har nu varit så länge i Sverige att man närmar sig tidpunkten för att få uppehållstillstånd. När man får detta blir man också föremål för SFI, vilket innebär att man har rätt till barnomsorg, d.v.s. förskola och fritidshem.
- Skarpåkerskolan är i stort sett full. Vilket innebär att nyinflyttade i centrala Kramfors hänvisas till Grämestaskolan

#### Exempel på frågeställningar

- Hur skapar vi bäst en trygg, hälsofrämjande och stimulerande lärandemiljö för alla barn?
- Var och på vilket sätt kan verksamheter sambruka lokaler?
- Kan lokaler användas på annat sätt?
- Kan sammanföring av vissa verksamheter idag öppna för framtida andra lösningar? T.ex. kan sammanföring av åk 4-6 och åk 7-9 skapa utrymme för förberedelseklasser där åk F-3 finns och i framtiden användas till förskolelokaler?
- Om vi får bygga/bygga om – hur bygger vi in flexibilitet?
- Välskötta enheter och högsta måluppfyllelse – hur kan vi, var och en, och tillsammans bidra för att nå så långt som möjligt?

#### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160428

Tjänsteskrivelse 150504

Tjänsteskrivelse 150203

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

§ 44

Dnr 2016/8

## **Uppföljning av ekonomiska beslut**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

Tagit del av uppföljningen.

### **Ärendet**

Förvaltningen har tagit fram en uppföljning av de ekonomiska beslut barn, kultur-och utbildningsnämnden (BKU-nämnden) har fattat från och med 1 januari 2013. Nämnden fick en första uppföljning 16 april 2014 och beslutade då även att löpande följa upp besluten.

Uppföljningen har skett av nämnden vid åtta tillfällen under 2015. Detta är den fjärde uppföljningen under 2016 och sker vid nämndens sammanträde den 25 maj.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-02-16  
Uppföljning daterade 2016-02-29  
Tjänsteskrivelse 2016-04-01  
Uppföljning 2016-04-01  
Tjänsteskrivelse 2016-04-28  
Uppföljning 2016-04-28

Justerandes sign

TW | SBA |

Utdragsbestyrkande



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

§ 45

**Delårsbokslut per 30 april**

**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

Överlämnar ärendet till nämnden utan förslag till beslut.

**Ärendet**

Vid arbetsutskottet hantering av ärendet finns inga underlag från  
förvaltningen att tillgå.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

§ 46

Dnr 2016/166

## **Biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

1. Besluta enligt bifogade förslag till biblioteksplan 2016-2019.
2. Begära att avsnittet om skolbibliotek kompletteras senast vid nämndens sammanträde i december.

### **Ärendet**

Biblioteksplanen bestämmer riktningen för verksamheten under de närmaste fyra åren. Under perioden ska tillgängligheten ökas med ny mobil biblioteksverksamhet och meröppna bibliotek. En satsning på läs- och språkstimulans för de allra yngsta barnen planeras. Likaså planeras programverksamhet, och en så kallad "medborgarservice", där bland annat nyanlända ska få visst stöd och hjälp. Planen vilar på Bibliotekslagen och den värdegrund och viljeinriktning som Kramfors kommun står för.

Avsnittet om skolbibliotek kompletteras under hösten 2016 i samband med att Kunskapsstegen revideras.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 160428  
Förslag till Biblioteksplan 2016-2019

Justerandes sign

TN HJBA

Utdragsbestyrkande





**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

§ 47

Dnr 2016/170

## **Regional garanti**

### **Beslut**

Arbetsutskottet beslutar följande

Återremittera ärendet.

### **Ärendet**

I samverkansområdet om gymnasieutbildningarna finns möjlighet för små utbildningar att få ett visst ekonomiskt stöd från de andra kommunerna i området. Detta kallas regionalt stöd och syftar till att säkerställa att regionalt viktiga utbildningar finns tillgängliga och inte måste läggas ner av ekonomiska skäl. Sollefteå kommun har även tidigare fått regional garanti men inte behövt utnyttja den eftersom man haft tillräckligt många sökande. Den regional garantin följer ett intag per beslut och det betyder att ansökan om regional garanti måste förnyas varje år. Utbildningen måste vara unik i länet (samverkansområdet) och ha stor betydelse. Normalt behövs branschrekommendationer om den regionala garantin ska kunna säkerställas. Hemkommunernas respektive utbildningsnämnder fattar beslut i frågan efter ansökan till skolpresidiet.

### **Förslag från förvaltningen**

Förvaltningen föreslår att nämnden beslutar att för gymnasieintaget 2017/18 ge Sollefteå kommun garanti att bedriva skogsbruksinriktningen på Naturbruksprogrammet samt att ge Örnsköldsvik kommun regional garanti för dans respektive bildinriktningen på Estetiska programmet omfattande tre platser per utbildningsinriktning.

### **Yrkande**

Thomas Näsholm (S), ordförande, yrkar på återremiss med följande skriftliga motivering:

*"Förvaltningen bör se över underlaget ytterligare en gång".*



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

**Särskild propositionsordning**

Ordförande meddelar att särskild proposition kommer att ställas på bifall och på avslag till hans eget återremissyrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordföranden att nämnden beslutar att bifalla hans eget återremissyrkande.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från Sollefteå, Ansökan från Örnsköldsvik (två stycken), branschutlåtande Örnsköldsvik, Beskrivning estetiska programmet.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

§ 48

Dnr 2016/116

## **Skolhälsovårdens ansvar/uppdrag gällande nyanlända som inte erbjudits skolgång**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

1. Tagit del av informationen.
2. Uppdra till verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig att undersöka möjligheterna till samverkan med Landstingets hälsocentraler.
3. Återkoppla till vid nämndssammanträdet i maj.

### **Ärendet**

Idag har vi barn i skolåldern som ännu inte kunnat erbjudas skola (orsaken är först och främst bristen på lokaler). Det är inte förrän barnen erbjudits och skrivits in i skolan som de också blir inskrivna i skolhälsovårdens (SHV) verksamhet. Vaccinationsuppdraget är skolans/kommunens ansvar för barn 6-18 år.

Andra ansvariga myndigheter ger inget entydligt svar på vad som formellt gäller när förutsättningarna är så pass svåra som de är just nu:

Folkhälsomyndigheten menar att skolhälsovården inte har något formellt ansvar så länge barnen inte är inskrivna i skolan, men man uttrycker samtidigt att det är oacceptabelt att barnen får vänta och att alternativa lösningar vore bra, t.ex. samarbete med Hälsocentralerna.

Sveriges kommuner och landsting, SKL säger att SHV inte kan göra något när eleverna inte finns på plats, men uppmanar till kreativitet då barnen behöver sina vaccinationer.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 160317

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 49

Dnr 2016/167

## **Val av ledamöter till kulturutskottet samt anta reglemente och förändra delegationsordningen.**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

1. Till ledamöter utse (5 stycken ordinarie ledamöter i utskottet)
2. Till ersättare utse (5 stycken ersättare i utskottet)
3. Till ordförande utse (en av valda ordinarie ledamöter)

Anta förvaltningens förslag på val av ledamöter till kulturutskottet samt anta reglemente och förändra delegationsordningen dock med tillägg:

- 1 att kulturutskottet skall sammanträda tre gånger per år enligt Inga-Britt Anderssons (C) tilläggsyrkande och att
- 2 under paragraf 2b skall det framgå vilka tjänstemän som skall kallas till kulturutskottet dvs. kulturchef, förvaltningschef, bibliotekschef och rektorer i kulturskolan enligt Jon Björkmans (V) tilläggsyrkande.

Anta reglementet som beskrivs nedan.

Förändra följande punkter i delegationsordningen där nämnden delegerar besluten till kulturutskottet istället för AU.

### **Ärendet**

Det nyinrättade kulturutskottet har föreslagits ska bestå av 5+5 ledamöter. Bland de valda ledamöterna ska en ordförande utses.

Reglementet:

### **REGLEMENTE FÖR BARN-, KULTUR- OCH UTBILDNINGSNÄMNDENS KULTURUTSKOTT**

§ 1 Barn-, kultur- och utbildningsnämndens kulturutskott har till uppgift att utarbeta riktlinjer och policy för kulturenheten, biblioteket och kulturskolan. Kulturutskottet ska också driva framtidsfrågor gällande kulturens roll i

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

kommunen, att med uppmärksamhet följa utvecklingen i frågor som rör kulturverksamheten, att avge yttrande till nämnder/styrelser och förvaltningar i ärenden som remitterats till utskottet. Utskottet ska normalt bereda frågor till nämnden.

**KULTURUTSKOTTETS ARBETSFORMER**

**Sammansättning**

§ 2 Kulturutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare valda av barn-, kultur- och utbildningsnämnden för samma mandatperiod som gäller för nämnden. Ordförande väljs av barn-, kultur- och utbildningsnämnden.

**Ersättare för ordföranden**

§ 3 Om ordföranden ej kan delta i ett sammanträde utser utskottet en annan ledamot att vara ordförande tillfälligt. Den till åldern äldste ledamoten tjänstgör som ordförande till den tillfällige ordföranden utsetts.

**Sammanträden**

§ 4 Kulturutskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Kulturutskottet sammanträder normalt 3 gånger per år.

**Kallelse till sammanträden**

§ 5 Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena. Kallelsen skall vara skriftlig och skall innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelse bör åtföljas av en föredragningslista.

**Justering av protokollet**

§ 6 Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

**Reservation**

§ 7 Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen skall ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen skall lämnas in till sekreteraren senast fem dagar efter sammanträdesdagen

**Delegationsförändringar:**

Punkt 11, Kulturverksamhet, ändras i delegationsordningen så att punkten 11:1 får följande lydelse:

11:1	Utdelning av stipendier - Höga kusten-stipendiet	BKU- nämndens kulturutskott	Urvalsgruppen utser kandidat utifrån kompetens
------	---	-----------------------------	--

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

	- Hederstipendiet	BKU- nämndens kulturutskott	och kvalitet.
--	-------------------	--------------------------------	---------------

**Yrkande**

Inga-Britt Andersson (C) yrkar på tillägg i ärendet enligt nedan stående motivering " Att kulturutskottet skall sammanträda tre gånger per år "

John Björkman (V) yrkar på tillägg i ärendet enligt nedan stående motivering "Att under paragraf 2 b skall det framgå vilka tjänstemän som skall kallas till kulturutskottet dvs. kulturchef, förvaltningschef, bibliotekschef och rektorer kulturskolan"

**Propositionsordning**

Ordföranden meddelar att proposition kommer att ställas på förvaltningens förslag. På förslag av Inga-Britt Andersson (C) och John Björkmans (V) tilläggs yrkande. Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordföranden att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förvaltningens förslag och Inga-Britt Andersson (C) och Jon Björkmans (V) tilläggsyrkande.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2016-04-29

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

§ 50

Dnr 2016/169

## **Val av ledamot och ersättare i utvecklingsberedningen**

### **Beslut**

Arbetsutskottet föreslår  
nämnden besluta följande

Förvaltningen föreslår att Utvecklingsberedningens representanter utses/väljs.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har inrättat en utvecklingsberedning som ska bemannas med representanter från kommunens nämnder. Beredningen syftar till att bereda och garantera utvecklingen av kommunövergripande frågor. Från BKU ska en ordinarie ledamot utses samt en personlig ersättare.

### **Beslutsunderlag**

Protokoll från kommunstyrelsen 160412 § 60. Inrättande av beredning för utveckling

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



**Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott**

§ 51

Dnr 2016/6

**Övrigt**

Ärendet systematiskt arbetsmiljöarbete tillkommer till BKU-Nämnd 2016-05-25.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande