

# Riktlinje för uppvaktningar av medarbetare & förtroendevalda



Dokumenttyp <b>Revidering riktlinje</b>	Dokument-ID <b>KS 2018/824</b>	Datum för beslut <b>2019-01-28</b>
Beslutsinstans <b>Kommunfullmäktige</b>	Dokumentansvarig <b>HR-chef</b>	Ansvarig för uppföljning <b>HR-chef</b>
Dokumentet gäller <b>Tillsvidare</b>		

## Riktlinje för uppvaktningar av medarbetare & förtroendevalda

Följande riktlinje gäller för uppvaktning av medarbetare och förtroendevalda inom Kramfors kommun.

### 1.1 Giltighet

Riktlinjen gäller tillsvidare.

### 1.2 Ansvar och tolkning

Kommunstyrelsens ordförande ansvarar för uppvaktning i samband med 25-års anställning. Kommunfullmäktiges ordförande ansvarar för uppvaktning i samband med att förtroendevalda slutar.

Kommunledningsförvaltningen ansvarar för bevakning, att ta fram underlag för vilka som ska uppvaktas samt arrangemang för uppvaktning.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar om tolkning av bestämmelser som berör medarbetare. Kommunfullmäktiges presidium beslutar om tolkning av bestämmelser som berör förtroendevalda.

### 1.3 Medarbetare

#### 1.3.1 Uppvaktning av medarbetare med 25-års anställningstid

Medarbetare som under året uppnår 25-års anställningstid uppvaktas med:

- Kramforskort till ett värde av 3.000kr

All anställningstid räknas oavsett anställningsform eller sysselsättningsgrad.

#### 1.3.2 Uppvaktning vid pensionsavgångar och övriga avslut av anställning

Medarbetare som avslutar sin anställning med att gå i ålderspension, eller på annat sätt än pension, uppvaktas med ett Kramforskort till ett värde av 500 kr om medarbetaren haft en varaktig anställning om minst 6 år. All anställningstid räknas oavsett anställningsform eller sysselsättningsgrad.

Respektive chef ansvarar för att hämta Kramforskortet och att överlämna det till medarbetaren.

### 1.4 Förtroendevald

Med förtroendevald menas i denna riktlinje att man haft förtroendeuppdrag som ordinarie ledamot eller/och ersättare i kommunfullmäktige, nämnd eller bolagsstyrelse.

#### 1.4.1 Uppvaktning vid avslut av förtroendeuppdrag

##### **Minst 24 år som förtroendevald**

Förtroendevald som avgår och varit förtroendevald i minst 24 år uppvaktas med:

- Kramforskort till ett värde av 3.000kr

Uppvaktningen sker i samband med arrangemanget nedan när medarbetare som arbetat i 25 år uppvaktas.

#### **Minst 8 år som förtroendevald**

Förtroendevald som avgår och varit förtroendevald i minst 8 år uppvaktas med Kramforskort till ett värde av 500 kr.

#### **1.5 Arrangemang för uppvaktning**

Årligen bjuds samtliga medarbetare som uppnått 25-års anställning eller förtroendevalda som slutat och ska uppvaktas till en gemensam festlighet.

Vid festligheten bjuds följande personer in; kommunfullmäktiges ordförande, respektive nämndsordförande, styrelseordföranden, kommundirektör, förvaltningschefer, HR-chef och kommusekreterare.

Kostnaden för arrangemanget belastar Kommunfullmäktige. Kostnaden för Kramforskort belastar HR-avdelningen.

#### **1.6 Uppvaktningar utöver detta för förtroendevalda**

Om särskilda skäl föreligger kan kommunfullmäktiges ordförande besluta om uppvaktning även om villkoren i ovanstående riktlinjer inte är uppfyllda. Exempel på ett särskilt skäl kan vara att uppvakta en nämndsordförande som slutar och som innehaft sitt uppdrag i minst 6 år, eller vid en förtroendevalds bortgång.