

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens protokoll

Plats och tid	KS sammanträdesrum, 2023-11-28 klockan 14:00–15:00
Beslutande ledamöter	Malin Svanholm (S), ordförande Eleonora Asplund (S) Eva Lygdman (S) Siw Sachs (S), tjänstgörande ersättare Susanne Viklund (S), tjänstgörande ersättare Thomas Näsholm (S), tjänstgörande ersättare Sofie Hellman (S), tjänstgörande ersättare Jon Björkman (V), vice ordförande Victoria Jonsson (V) Bengt Sörlin (SD) Peter Boman (SD) Ida Stafrin (C), andre vice ordförande Anders Åkerman (C) Jari Merikanto (M) Eije Öhman (KD)
Ej beslutande ersättare	Carl-Gunnar Krooks (S) Björn Sjödin (SD) Thomas Andersson (C)
Tjänstepersoner	Peter Carlstedt, kommundirektör, § 131-146 § 148-159 Henrik Ericson, nämndsekreterare Malin Rydmark, ekonomichef § 131 Siv Sundström, chef- miljö och byggavdelningen § 131 Åsa Mattsson, miljöinspektör § 131 Anton Gustafsson, säkerhets- och beredskapssamordnare § 131 Karin Högström, kulturutvecklare § 131

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Justeringens plats och tid Digital justering

Paragrafer 131–159

Sekreterare
Henrik Ericson

Ordförande
Malin Svanholm (S)

Justerare
Jon Björkman (V)

ANSLAG/BEVIS Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

Beslutande organ Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum 2023-11-28

Datum då anslaget sätts upp 2023-12-01

Sista datum för överklagande 2023-12-22

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningen

Underskrift
Henrik Ericson

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
-------------------------------	--	--	--	---------------------------

Ärendelista

§ 131	Information till kommunstyrelsen 2023 Diarienummer: KS 2023/25	5
§ 132	Verksamhetsplan kommunstyrelsen 2024 Diarienummer: KS 2023/528	6
§ 133	Delegationsordning för kommunstyrelsens allmänna och ekonomiska ärenden Diarienummer: KS 2023/601	9
§ 134	Delegationsordning för personalärenden Diarienummer: KS 2023/637	11
§ 135	Revisionsrapport Översiktlig granskning av delårsrapport per 2023-08-31 Diarienummer: KS 2023/624	13
§ 136	Förändrad organisation kommunledningsförvaltningen 2024-01-01 Diarienummer: KS 2023/506	15
§ 137	Förbud att ta emot båtar utan certifikat för sjöfart samt föreläggande att flytta fartyg Diarienummer: MOB-2023-1183	20
§ 138	Föreläggande med vite om att flytta fartyg från Lunde hamn Diarienummer: MOB-2023-1259	22
§ 139	Beslut om rivning av hus på fastighetsägarens bekostnad Diarienummer: MOB-2019-49	24
§ 140	Byggsanktionsavgift för fritidshus utan bygglov Diarienummer: MOB-2023-33	27
§ 141	Byggsanktionsavgift flytt av lagertält utan bygglov Diarienummer: MOB-2023-1284	30
§ 142	Byggsanktionsavgift för eldstad Diarienummer: MOB-2023-1209	32
§ 143	Indexuppräknning av miljö- och byggavdelningens taxor Diarienummer: KS 2023/617	34
§ 144	Delegationsordning för kommunstyrelsens miljö- och byggavdelning Diarienummer: KS 2023/616	36
§ 145	Årsplanering 2024 för miljö- och byggavdelningen Diarienummer: KS 2023/618	37
§ 146	Skrivelse till Trafikverket om genomfarten i Kramfors stad Diarienummer: KS 2023/397	39

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 147	Riktlinje Instruktion för kommundirektören Diarienummer: KS 2023/551	41
§ 148	Revisionsrapport "Uppföljande granskning Informationssäkerhet" Diarienummer: KS 2023/301	42
§ 149	Program för jämställdhet 2024-2027 Diarienummer: KS 2023/521	44
§ 150	Kramfors kommuns kulturmiljöplan Diarienummer: KS 2023/600	47
§ 151	Reglemente för krisledningsnämnden Diarienummer: KS 2023/611	49
§ 152	Renhållningsordning - Avfallsplan med föreskrifter 2024-2034 för Kramfors kommun Diarienummer: KS 2023/572	51
§ 153	Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2024 Diarienummer: KS 2023/573	53
§ 154	Övergångstaxa för avfallshämtning från och med 2024-01-01 Diarienummer: KS 2023/574	54
§ 155	Hjälpmedelsavgifter Diarienummer: KS 2023/576	55
§ 156	Antagande av ny förbundsordning till kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten Diarienummer: KS 2023/632	56
§ 157	Riktlinje för Kramfors kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar Diarienummer: KS 2023/595	58
§ 158	Delegationsbeslut 2023 Diarienummer: KS 2023/28	60
§ 159	Delgivningar 2023 Diarienummer: KS 2023/27	61

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 131 Information till kommunstyrelsen 2023

Diarienummer: KS 2023/25

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen tar del av följande information:

Utbildning om höjd beredskap och totalförsvar - Anton Gustafsson,
säkerhet- och beredskapssamordnare

Renhållningsordning och övergångstaxa - Peter Levin, teknisk chef

Båten i Lunde – Åsa Mattsson, miljöinspektör

Verksamhetsplan och organisation - Peter Carlstedt, kommundirektör

Kommunstyrelsen får möjlighet att ställa frågor angående ärendelistan.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 132 Verksamhetsplan kommunstyrelsen 2024

Diarienummer: KS 2023/528

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Fastställa verksamhetsplan inklusive detaljbudget för 2024.

Reservation

Ida Stafrin (C), Anders Åkerman (C), Jari Merikanto (M), Eije Öhman (KD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

För varje budgetår ska kommunstyrelsen fastställa en verksamhetsplan för sitt verksamhetsområde. I den fördelas rambudget till respektive verksamhet. I verksamhetsplanen finns också kommunstyrelsens investeringsbudget för kommande år.

För 2024 utgår kommunstyrelsen från de sju kommunövergripande målen. Till dessa har ett antal nyckeltal tagits fram. Verksamhetsplanen innehåller också uppdrag till kommunstyrelsens verksamheter.

Verksamhetsplanen följs upp i sin helhet i samband med delårsrapport per 2024-08-31 och vid årets slut. Utöver det följs verksamhetsplanen upp löpande i samband med kommunstyrelsens förvaltningsrapporter.

Kommunstyrelsens verksamhetsplan innehåller uppdrag som bidrar till måluppfyllelse i FN:s Agenda 2030 och de globala målen.

Ekonomi och finansiering

Beslutet fördelar detaljbudget för 2024.

Samråd

Förslaget har presenterats för förvaltningens samverkansgrupp, FSG, 2023-11-24.

Yrkande

Ida Stafrin (C) lämnar följande skriftliga yrkande: *"Att föra in dessa tillägg och ändringar i verksamhetsplanen under respektive punkter:*

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

5.1.1

Uppdrag: Genomföra s.k. trygghetsvandringar i offentliga miljöer och skolor och då särskilt beakta könsperspektivet och olika upplevelser hos flickor och pojkar, kvinnor och män.

5.1.2

Nyckeltal: Besökare på fritidsgårdarna i Kramfors kommun, både flickor och pojkar.

Uppdrag: Presentera ett förslag för hur Fritidsbanken kan förverkligas i Kramfors kommun.

5.1.3

Uppdrag: Arbeta för att synliggöra Kvinnors företagande

5.1.4

Uppdrag:

Upprätta en idrottspolitisk strategi

Sök förstudie för att möjliggöra utveckling av seniorbostäder"

Malin Svanholm (S), Eleonora Asplund (S), Bengt Sörlin (SD), Jon Björkman (V) yrkar avslag på Ida Stafrins (C) yrkande.

Jari Merikanto (M), Eije Öhman (KD), Anders Åkerman (C) yrkar bifall till Ida Stafrins (C) yrkande.

Beslutsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall eller avslag till Ida Stafrins (C) yrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen avslagit Ida Stafrins (C) yrkande.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens verksamhetsplan 2024

Förteckning av nyckeltal

Beslutet skickas till

Revisionen

Kommunledningsförvaltningens chefer

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

IT-chef
Bibliotekschef
Förvaltningschef produktionsförvaltning

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 133 Delegationsordning för kommunstyrelsens allmänna och ekonomiska ärenden

Diarienummer: KS 2023/601

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anta delegationsordning för kommunstyrelsens allmänna och ekonomiska ärenden och med det upphäva tidigare version.

Ärendet

Inom kommunstyrelsens delegationsordning avseende allmänna och ekonomiska ärenden ett stort antal redaktionella ändringar och förtydliganden gjorts. Bland annat har befattningar ändrats för att vara anpassade utifrån kommande organisationsförändring.

Samtliga ändringar räknas inte upp nedan, men förändringar av större betydelse är:

- 1.2.13 är ett nytt tillägg i delegationsordningen.
- 2.1.2 har förändrat från att omfatta 1,5 till 1 prisbasbelopp.
- 2.1.5 har ändrats från verkställighet till delegationsbeslut och delegat är kommunstyrelsens ordförande. Detta i enlighet med tidigare beslutad riktlinje.
- 2.2.13 om att teckna kontrakt avseende leasingbilar har plockats bort från kommunstyrelsens delegationsordning då motsvarande finns i produktionsnämndens delegationsordning.
- 2.4.4 har ändrats från att vara ett verkställighetsbeslut till ett delegationsbeslut och till att omfatta 5 istället för 15 prisbasbelopp.
- 3.2.15 är ett nytt tillägg i delegationsordningen om vem som har rätten att begära sändning av viktigt meddelande till allmänheten (VMA).
- Avsnitt 6 är nytt och har flyttats över från delegationsordningen från miljö- och byggavdelningens speciallagstiftning. Det har även gjorts tillägg till avsnittet se 6.2 -6.4.

Beslutet ersätter den version som kommunstyrelsen fastställde 2023-04-11, § 38.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kommunstyrelsens allmänna och ekonomiska ärenden.

Beslutet skickas till

Samtliga chefer i kommunledningsförvaltningen

IT-chef

Bibliotekschef

Produktionsförvaltningen tekniska chef

Ingenjör produktionsförvaltningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 134 Delegationsordning för personalärenden

Diarienummer: KS 2023/637

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anta delegationsordning för personalärenden och upphäva tidigare version.

Ärendet

Kommunstyrelsen är anställande myndighet och därför har en kommunövergripande delegationsordning för personalområdet tidigare tagits fram vilken gäller för samtliga nämnder.

De förändringar som har gjorts i delegationsordningen, utöver ett antal redaktionella och layoutmässiga förändringar, är:

- 3.1 Befattning som får ta verkställighetsbeslut har ändrats från alla chefer till verksamhetschef.
- Avsnittet *Förmåner i samband med anställning* har tagits bort ur delegationsordningen.
- 7.2 Lokala kollektivavtal kan tecknas av kommundirektör och HR-chef. Tidigare skrivning var förvaltningschef och HR-chef.
- Under avsnittet *Arbetsmiljö och brandskydd* har raderna om elsäkerhet och rehabiliteringskurser tagits bort.
- Avsnittet *omställningsfond* har tagits bort ur delegationsordningen.
- Under avsnittet *Organisationsförändringar* har tidigare skrivning om förvaltningschefs rätt att fastställa ny eller förändrad organisation på enhetsnivå tagits bort.

Beslutet ersätter den version som kommunstyrelsen fastställde 2020-06-09 § 103.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Förslaget har presenterats för förvaltningscheferna.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Beslutsunderlag

Delegationsordning för personalärenden

Beslutet skickas till

HR-chef

Kommundirektör

Samtliga förvaltningschefer

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 135 Revisionsrapport Översiktlig granskning av delårsrapport per 2023-08-31

Diarienummer: KS 2023/624

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

Revisionen önskar att kommunstyrelsen lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda.

Nedan framgår revisionens rekommendationer i kursiv stil. Kopplat till varje rekommendation återfinns synpunkter och beskrivning av eventuella åtgärder.

Säkerställa att tillräckliga åtgärder vidtas för att det nya affärssystemet fungerar tillfredsställande för att redovisningen är rättvisande och fungerar som beslutsunderlag.

Ett nytt affärssystem har tagits i bruk från årsskiftet. Det mesta är på plats, men det återstår en del arbete att få ut rätt rapporter för att få en fullständig dokumentation samt färdigställa anläggningsreskontrat.

Ett arbete pågår med målsättning att inom kort vara färdig med avskrivningar för perioderna januari-oktober 2023 så anläggningsregistret och uppgifter om avskrivningar blir korrekta.

Ekonomienheten för en dialog med systemleverantören så det innan årsbokslut 2023 finns korrekta och relevanta kund- och leverantörsreskontrarapporter.

Redovisa de balanserade kostnaderna för VA-verksamheten som skuld till kollektivet alternativt säkerställa att villkoren för att redovisa det som en avsättning uppfylls.

En arbetsgrupp är tillsatt för att utreda frågan huruvida investeringsfonden är att betrakta som skuld till VA verksamheten eller ej. Frågan kommer att hanteras av ekonomienheten i samråd med revisorerna innan årsbokslut 2023.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Utreda storleken på kostnaden för återställande av deponin samt redovisa den i enlighet med gällande rekommendationer.

Frågan kring hantering av deponi och avsättning kommer att utredas inför årsbokslut. Frågan kommer att hanteras av ekonomienheten i samråd med revisorerna innan årsbokslut 2023.

Verka för att öka möjligheterna för att bedöma utfallet av de mål som är antagna för god ekonomisk hushållning.

Ett arbete med att förtydliga och förbättra målstyrningen har pågått under 2024. I mål- och resursplan för 2024 finns det nyckeltal framtagna till samtliga kommunövergripande mål, vilket kommer att göra bedömningen av måluppfyllelsen tydligare i kommande uppföljningar.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Inget samråd har förts.

Beslutsunderlag

Översiktlig granskning av delårsrapport

Beslutet skickas till

Revisionen

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 136 Förändrad organisation kommunledningsförvaltningen 2024-01-01

Diarienummer: KS 2023/506

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Ny organisation för kommunledningsförvaltningen fastställs att gälla från och med 2024-01-01.

Ärendet

Bakgrund

Kommunstyrelsens arbetsutskott, KSAU, uppdrog 2022-06-28 till kommundirektören att utarbeta ett förslag till organisationsanpassning.

De områden som då diskuterades och där det framförts önskemål om förändringar var;

1. IT-drift
2. Anläggningar och idrottshallar
3. Biblioteken

Arbetsmarknadsenheten (AME)

Förslaget presenteras muntligt för KSAU i september 2022 och det konstaterades då att det inte fanns förutsättningar att göra några omfattande förändringar innan årsskiftet. Inriktningen blev istället att fortsätta arbeta vidare med förslaget under 2023.

Under arbetets gång har idén med att förändra kvarstått för IT-drift och biblioteken. Dessutom har en ny diskussion initierats kring kommunadministrationens tillhörighet.

När det gäller arbetsmarknadsenheten samt anläggningar och idrottshallar så krävs mer utredningsarbete så de delarna omfattas inte av något förändringsförslag i nuläget.

Kommunstyrelsens ansvar

Kommunstyrelsen har ansvar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls. I en organisation av kommunens storlek och

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

omfattning pågår ständigt en process med att försöka anpassa organisering av verksamheterna till de politiska uppdragen och de behov som finns.

Förändrat politisk ansvar – reviderat reglemente

Kommunstyrelsen har ett ansvar som personalmyndighet och genom delegation har kommunstyrelsens arbetsutskott rätt att fastställa ny eller förändrad organisation som berör förvaltning eller avdelning.

Steg ett i förändringsprocessen handlade om vilken nämnd som skall ansvara för vad och kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde 2023-10-30 att

- överföra den lagmässiga skyldigheten enligt bibliotekslagen från bildningsnämnden till kommunstyrelsen,
- överföra ansvaret för IT-drift från produktionsnämnden till kommunstyrelsen,
- överföra ansvaret för kommunadministration från produktionsnämnden till kommunstyrelsen.

Konsekvenserna av dessa förändringar är en översyn av organisationen för respektive förvaltning.

Motiv till förändringar av ansvar

Biblioteken

I och med flytten av biblioteken samlas kulturansvaret inom kommunstyrelsen. Enligt bibliotekslagen har biblioteken ett demokratiuppdrag, vilken borde kunna förtydligas och bättre nå ut när biblioteken inte längre enbart är förknippat med skolfrågor. Dessutom har biblioteken ett uppdrag att arbeta för en givande fritid, vilket ytterligare förbättras i och med organisationsförändringen.

Överväganden har gjorts om biblioteksverksamheten ska bli en avdelning inom kommunledningsförvaltningen, men fördelarna med att samla kulturen och fritiden under ”en hatt” ger en större organisation som gemensamt kan utveckla kulturen i kommunen och stärka områdets betydelse som en del i samhällsutvecklingen.

IT-enheten (IT-drift)

IT-enheten flyttades från kommunstyrelsen till den nyskapade produktionsnämnden 2019. Skälen var att IT-s verksamhet till största delen, i likhet med kostavdelningen, är finansierad genom köp av tjänster från övriga kommunala verksamheter och genom flytten till produktionsförvaltningen blev uppdraget mer renodlat.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

2020 skapades digitaliseringsenheten inom kommunstyrelsen, som skulle jobba med strategiska frågor. Gränsdragningarna mellan enheterna har lett till onödiga nackdelar och då den demografiska utvecklingen alltmer utmanar välfärden krävs inte bara en gemensam organisation utan också en utredning om helt nya sätt att samarbeta med andra kommuner.

Kommunadministration

När administrationen fördes över till produktionsnämnden 2021 var skälet att den nya förvaltningschefen med sin kunskap och erfarenhet skulle kunna kombinera den redan existerande verksamheten inom förvaltningen med administrationens uppdrag. Skälen var i sig bra, men det har under åren visat sig att administrationens närhet till kommunstyrelsen överväger andra skäl och ståndpunkter.

Ett fortsatt arbete för att samordna större delar av kommunens administration kommer inledas, för att skapa en likvärdig och effektiv administration. Tidigare har bl.a. ekonomer, nämndsadministratörer och registratorer sammanförts för att säkerställa kompetens och kontinuitet och det har fungerat väldigt bra.

Föreslagen organisation

Kommunledningskontoret och samhällsavdelningen avvecklas som organisatoriska avdelningar

Nuvarande organisering av kommunledningsförvaltningen har tre avdelningar.

- Ett kommunledningskontor där enheterna ekonomi, HR, kommunikation och kundtjänst samt digitalisering ingår.
- En samhällsavdelning där enheterna näringsliv och utveckling samt kultur- och fritid ingår.

En miljö- och byggavdelning.

Förändringar i organisering av kommunledningsförvaltningen

Nuvarande enheterna kommunikation & kundtjänst, HR och ekonomi blir avdelningar, men det innebär ingen förändring i varken uppdrag eller ansvar gentemot tidigare.

Miljö- och byggavdelningen kvarstår som avdelning.

Samhällsavdelningen upphör och dess nuvarande enheter näringsliv & utveckling samt kultur & fritid blir avdelningar. Förändring sker inom kultur- och fritidsavdelningen eftersom biblioteken flyttas dit, vilket betyder

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

att kulturfrågorna samlas på ett ställe i organisationen.

Biblioteksverksamheten blir en egen organisatorisk enhet i avdelningen.

Enheten näringsliv och utveckling byter namn till näringsliv och planering eftersom den strategiska samhällsplaneringen är placerad där liksom uppdraget att samordna samhällsbyggnadsfrågor i syfte att möta den positiva utveckling kommunen står inför.

Den tillkommande enheten för IT-drift blir initialt en egen avdelning och gränsdragningar och samarbetsytor mellan IT-drift och digitaliseringsavdelningen ska förtydligas. Processen innebär att det kan komma fler förändringar senare.

Frågorna om säkerhet och beredskap bryts ur kommunadministrationen och blir en helt ny avdelning med namnet säkerhet- och beredskapsavdelningen. Skälet till detta är höjd ambition, det allmänna omvärldsläget, återuppbyggnaden av totalförsvaret och skärpt lagstiftningen inom området. Samtantaget är bedömningen att det krävs ett mer samlat fokus än vi haft tidigare. Utöver tidigare lagstiftning har kommunen genom en ny lag den 1 juli 2023 fått ansvaret för att samordna det brottsförebyggande arbetet.

Enheten ledning och innovation inrättades hösten 2021, med uppdrag att stärka den gemensamma ledningen och styrningen och har huvudansvar för de gemensamma och kommunövergripande processerna. Den ansvarar bland annat för kommunens ledningssystem, målstyrningen och övergripande förbättringsarbete. Enheten blir en stabsfunktion med bibehållet uppdrag. Enheten benämns fortsättningsvis för ledningsstab.

Ledning och rapportering

Tjänsten som biträdande kommundirektör var tillika chef för kommunledningskontoret och den befattningen har hållits vakant sedan befattningshavaren slutade i början av 2023.

Nuvarande avdelningschef för samhällsavdelningen får ett utökat ansvar och en ny tjänstetitel. Det övergripande ansvaret för tillväxt- och utvecklingsfrågor ligger kvar.

Kommundirektören och den biträdande förvaltningschefen delar på de arbetsuppgifter som tidigare ingick i den biträdande kommundirektörens ansvar. I korthet – tre höga chefsbefattningar blir två.

Kommundirektören är chef över biträdande förvaltningschef och avdelningscheferna för ekonomi, HR, kommunikation- och kundtjänst, administration samt säkerhet och beredskap.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Biträdande förvaltningschef är chef över avdelningscheferna för miljö- och bygg, näringsliv- och planering, kultur och fritid, digitalisering samt IT-drift. Den biträdande chefen leder själv ledningsstaben.

Ekonomi och finansiering

Förslaget hanteras inom totalt sett befintliga ramar, men resurser kommer att omfördelas i enlighet med förslaget.

Samråd

Förslaget har förhandlats med berörda arbetstagarorganisationer. Riskbedömningar har gjorts för berörda verksamheter.

Tidigare beslut i ärendet

KSAU 2022-06-28 § 17

KF 2023-10-30 § 88

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens uppdrags- och organisationsbeskrivning för kommunledningsförvaltningen
Organisationskiss – föreslagen ny organisation

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Samtliga avdelningar och enheter inom kommunledningsförvaltningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 137 Förbud att ta emot båtar utan certifikat för sjöfart samt föreläggande att flytta fartyg

Diarienummer: MOB-2023-1183

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen förelägger TSD Marine Group Lunde Hamn AB, org. nr 556761-7930, att så fort som möjligt, dock senast 3 månader efter att beslutet vunnit laga kraft, få hamnen i Lunde fri för att ta emot fartyg. Föreläggandet förenas med vite på 20 000 kronor/ påbörjad kalendermånad.
2. Kommunstyrelsen förbjuder dessutom TSD Marine Group, Lunde Hamn AB org. nr 556761-7930 att i fortsättningen ta emot fartyg som inte är certifierade för sjöfart. Förbudet förenas med vite på 100 000 kronor per tillfälle som ett fartyg utan certifikat anlöper hamnen.

Lagstöd

Miljöbalken (1988:808)

26 kap. 9 § föreläggande

26 kap. 14 § föreläggande med vite

Lag om vite (1985:206)

4 § löpande vite

Skäl till beslut

Kommunstyrelsen kan konstatera att Lunde Hamn AB inte följer gällande tillstånd genom att hamnen inte hålls öppen för fartyg. En hamnverksamhet är avsedd för att lasta och lossa fartyg, inte att ha dem förtöjda en längre tid. Fartyg som anlöper en hamn ska ha de certifikat som krävs för sjöfart. Detta garanterar bland annat att fartygen har t ex vrakförsäkring och försäkring mot olyckor.

Baltic Star har varit förtöjd och blockerat kajen i Lunde Hamn sedan augusti 2022. Eftersom fartyget inte är besiktad så finns för närvarande inga säkra

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

uppgifter om fartygets skick. Kommunstyrelsen ser särskilt allvarligt på att Baltic Star saknar viktiga försäkringar.

Allt detta gör att det finns skäl att förena föreläggande och förbud med vite. Kommunstyrelsen anser att ett tillstånd för hamn förutsätter att det är fartyg med certifikat som anlöper hamnen. Det är inget som normalt provas eller regleras i ett tillstånd enligt miljöbalken. Tillsynsmyndigheten har därför rätt att besluta om förbud att ta emot fartyg utan certifikat för sjöfart.

Ärendet

1 augusti 2022 ankom fartyget Baltic Star till Lunde Hamn. En anmälan gjordes till Miljö- och bygg om att få ha fartyget i hamn fram till 31 maj 2023. Denna anmälan gjordes eftersom det inte följde tillståndet som gäller för hamnen. Fartyget skulle under denna tid göras iordning/restaureras.

Tillståndet för hamnen i Lunde säger att det ska vara anlop av fartyg som lossar styckegods och torr bulklast. För att följa tillståndet för hamnen och kunna ta emot fartyg måste båten Baltic Star bort från Lunde Hamn.

Enligt transportstyrelsen är Baltic Star inte godkänd för sjöfart, bland annat saknas viktiga försäkringar. Detta innebär att i hamnen ligger ett fartyg som inte uppfyllt kraven för sjövärdighet och därmed utgör en risk för tillbud och olyckor i hamnen som kan påverka miljön negativt.

Hamnens ägare och dess ombud har via telefon och brev fått uppmaning att se till att fartyget lämnar Lunde Hamn, men inget har hänt.

Upplysningar

Ett föreläggande är ett beslut från Kommunstyrelsen som innebär att ni ska genomföra en åtgärd inom en viss tid.

Kommunstyrelsen kommer att följa upp föreläggandet för att kontrollera det som ska ha åtgärdats.

Beslutet kommer att skickas för kännedom till Transportstyrelsen.

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 138 Föreläggande med vite om att flytta fartyg från Lunde hamn

Diarienummer: MOB-2023-1259

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen förelägger ägaren till Baltic Star, Rederi Hotell Fartyget BJ AB, org nr 559242-9400, att flytta fartyget från Lunde Hamn omgående.
2. Föreläggandet förenas med ett löpande vite, om 200 000 kr för varje månad räknat från att beslutet tagits emot.
3. Beslutet gäller omedelbart och även om det överklagas.
4. Beslutet skickas för kännedom till transportstyrelsen.

Lagstöd

11 kap. 1 pkt, 6 § PBL Plan- och bygglagen

11 kap. 19, 20 §§ PBL åtgärdsföreläggande och rättelseföreläggande

11 kap. 37 § PBL med vite

11 kap. 38 § PBL omedelbart genomförande

Skäl till beslut

Bolaget har förtöjt fartyget Baltic Star i Lunde Hamn utan bygglov.

Enligt plan- och bygglagen har fartyget olovligen legat vid Lunde Hamn under längre tid. Bygglov krävs för att förtöja ett fartyg under längre tid på samma plats. Fastigheten Lunde 2:78 är detaljplanelagt och platsen där fartyget har förtöjt på har en användningsbestämmelse som är bara industri.

Bygglov ska ges för en åtgärd inom ett område med detaljplan, om den fastighet och det byggnadsverk som åtgärden avser överensstämmer med detaljplanen (enligt 9 kap. 30 § PBL).

Att förtöja fartyg i hamn räknas inte som industriverksamhet, därför går det inte att lämna bygglov i efterhand då det strider mot detaljplanens syfte.

Kommunstyrelsen ska enligt plan- och bygglagstiftningen ingripa om det utförs lov- och anmälningspliktiga åtgärder utan lov eller anmälan eller i strid mot beslut.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Det är angeläget att fartyget flyttas snabbt då det inte är besiktat och dessutom saknar viktiga försäkringar och därför ska beslutet gälla även om det överklagas.

Ärendet

För fastigheten Lunde 2:78 gäller detaljplan (Del av Lunde) som fastställdes av länsstyrelsen i Västernorrland 1983-04-04 och beslutet vann laga kraft 1983-12-01. Området där fartyget är förtöjt har användningsbestämmelse som industri, och ett beviljat bygglov för annat än industri strider mot detaljplanens syfte.

2022-08-01 lämnade hamnbolaget i Lunde en anmälan enligt MB om att förtöja fartyget Baltic Star vid Lunde Hamn fram till 2023-05-31.

Anmälan accepterades som en mindre avvikelse från miljötillståndet. Tiden har gått ut och fartyget har fortfarande inte lämnat Lunde Hamn.

2023-10-23 har bolagets ägare fått ett mejl med information om att flytta bort fartyget från Lunde Hamn senast 2023-11-16. Leveranskvitto finns för mejlet men ägaren har inte hört av sig.

Avgift

Kommunen får inte ta betalt för tillsyn enligt plan- och bygglagen.

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 139 Beslut om rivning av hus på fastighetsägarens bekostnad

Diarienummer: MOB-2019-49

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att åtgärden enligt föreläggandet 2020-10-22, ska genomföras på fastighetsägaren [REDACTED] personnummer [REDACTED], bekostnad.
2. Detta ska ske genom att rivning och uppstädning utförs av Kramfors kommun.

Lagstöd

11 kap. 27 § 3 st. plan- och bygglagen (2010:900)

Skäl till beslut

Den 22 oktober 2020 beslutade kommunstyrelsen att med stöd av 11 kap. 19 § och 21 § plan- och bygglagen (PBL) förelägga [REDACTED] att riva bostadshuset och förrådsbyggnaden på fastigheten [REDACTED] samt frakta bort det skräp som finns på tomten.

Föreläggandet följdes inte. Det bedömdes inte som troligt att några åtgärder skulle vidtas genom att förelägga fastighetsägaren med ett vite. Eftersom förutsättningar fanns för att vidta åtgärderna på fastighetsägarens bekostnad, bedömdes detta vara den rimligaste lösningen.

Kommunstyrelsen fattade ett nytt beslut om att ansöka om handräckning från Kronofogden den 29 november 2021. Handräckningen beviljades, men en offert för åtgärderna inkom inte till miljö och bygg förrän den 9 juni 2023. Enligt offerten uppskattades rivning och städning gå på 508.460 kr, utan att någon miljöinventering var gjord på fastigheten.

Efter samtal med tekniska enheten så uppskattas rivningen bli mindre kostsam om kommunen utför den själva.

Därför tas ärendet upp för nytt beslut. Beslutet från 2020 innehåller en upplysning om att beslut om genomförande på den försumliges bekostnad enligt 11 kap. 27 § 3 st. PBL, kan komma att fattas.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Ärendet

Miljö och bygg tog emot klagomål om ovårdad tomt och förfallna byggnader på fastigheten [REDACTED] den 15 januari 2019. Klagomålet gällde att byggnaderna var i ett väldigt dåligt skick – i bostadshuset var all inredning utrivet och mycket skräp låg ute på tomten.

Miljö och bygg vände sig först till den lagfarne ägaren för fastigheten, [REDACTED], och informerade om klagomålet. Hon berättade att fastigheten sålts till [REDACTED], men att hon inte sökt lagfart sedan dess. [REDACTED] skickade in bilder till miljö och bygg, på det köpekontrakt för fastigheten som Irina ska ha skrivit under den 1 februari 2012. Hon uppgav även att köpet var betalt till fullo. Miljö och bygg bedömde att [REDACTED] är ägare av fastigheten och vände sig därefter till [REDACTED] för att informerade om det inkomna klagomålet.

Miljö och bygg gjorde ett första besök på fastigheten den 18 juni 2019. Besöket var förannmält men ingen fastighetsägare var inte med.

Fastigheten ligger utanför detaljplan men väl synligt för allmänheten. På varsin sida av fastigheten ligger RV90 (knappt 40 m ifrån) och järnvägen (drygt 80 m ifrån). Mellan fastigheten och järnvägen passerar även Sulfatvägen. På vägarna passerar det mycket tungtrafik på väg till den närliggande massaindustrin Mondi Dynäs AB.

Under besöket konstaterades att det var mycket skräp och även mycket växtlighet på tomten. Byggnaderna på fastigheten var i väldigt dåligt skick.

Bostadshuset saknade ytterpanel på många ställen, takpanel och fönster var borta. Ytterdörr och hänggrännor saknades. På insidan av bostadshuset såg det ut att vara mycket inredning utrivet samt att det låg mycket skräp där.

Trallen framför dörren var delvis riven. Där låg det brädor, fönsterkarmar, möbler, metallskrot, färgburkar, elektronik, glas m.m. på den. Intill huset fanns även kartonger, en soffa och två sängbottnar.

På den oklippta gräsmattan fanns det bildäck, elektronik, leksaker, trasiga möbler, hushållsopor, glas, säckar med plast, högar med plank, tegel, ris, lastpallar m.m.

På fastigheten fanns även ett förråd och ett garage som var i dåligt skick. Grunden till förrådet hade börjat rasa ihop och gjorde att byggnaden stod snett. Taket över källaringången var trasigt. Fasaden bestod av trä och var slitna. Det saknas en del dörrar och de flesta av fönsterna är trasiga. Även insidan var full av skräp och en del bjälkar till takstolarna hade sågats av. Garaget saknar tak och väggarna har börjat rasa utåt.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

I en inspektionsrapport beskrev miljö och bygg sin bedömning av fastigheten, samt en önskan om återkoppling från fastighetsägaren med vad hon tänkt göra med fastigheten. Rapporten skickades med mottagningsbevis den 28 augusti 2019, men försändelsen hämtades inte ut.

Rapporten delgavs istället med polis den 21 oktober 2019. Miljö och bygg fick ingen återkoppling på rapporten.

Ett nytt, oanmält besök gjordes 8 juni 2020. Inga förbättringar hade skett på fastigheten sedan det tidigare besöket. Däremot hade bland annat mer fasad rivits lös och en del föremål flyttats runt eller tillkommit.

Den 22 oktober 2020 förelades fastighetsägaren att riva byggnaderna på fastigheten samt frakta bort det skräp som fanns på tomten. Åtgärderna skulle vara utförda till den 31 augusti 2021.

Beslutet delgavs med hjälp av polis den 3 november 2020. Beslutet överklagades inte och har vunnit laga kraft.

Den 14 september 2021 gjordes ett uppföljande besök på fastigheten och miljö och bygg kunde konstatera att ingenting hade hänt på fastigheten.

Det har inte gjorts några nya platsbesök, men då fastigheten passeras i samband med annan tillsyn, har det noterats att inget nytt har hänt på fastigheten.

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 140 Byggsanktionsavgift för fritidshus utan bygglov

Diarienummer: MOB-2023-33

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att [REDACTED] ska betala 105 535 kr i byggsanktionsavgift för att utan bygglov och rivningsanmälan utfört flera åtgärder på fastigheten [REDACTED]

Lagstöd

9 kap. 2 § Plan- och bygglagen(PBL)

10 kap. 3§ PBL

11 kap. 51, 52, 53, 57 och 58 §§ PBL

11 kap 53a § PBL

Skäl till beslut

Kommunstyrelsen bedömer att de påbörjade åtgärderna är olovliga då de saknade bygglov och startbesked för rivning.

- Rivning av befintligt fritidshus 35 kvm har utförts utan anmälan. Kommunstyrelsen bedömer att det är möjligt att lämna startbesked för rivningen i efterhand men en byggsanktionsavgift ska tas ut även om överträdelsen inte har skett uppsåtligen eller av oaktsamhet.

I detta fall står byggsanktionsavgiften inte i rimlig proportion till överträdelsen, därför ska den sättas ned till hälften.

Sanktionen för den olovliga åtgärden är på 50 232 kronor, men sättas ned till hälften och blir 25 116 kronor.

- Nybyggnad av fritidshus
- Del 1 - Gäststuga 24 kvm.

Enligt flygfoto 2016 så fanns inte gäststugan på fastigheten, men enligt flygfoto 2018 fanns den vilket betyder att det har byggts under 2017 och 2018. Denna åtgärd krävde bygglov. Kommunstyrelsen bedömer att det är

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

möjligt att få bygglov i efterhand, fastighetsägaren behöver inte betala byggsanktionsavgift för detta då har det gått mer än 5 år.

- Del 2 -Tillbyggnad av gäststuga 48 kvm.

Resten av byggnaden har tillkommit under 2020 enligt flygfoto 2020. Denna åtgärd krävde bygglov. Kommunstyrelsen bedömer att det är möjligt att få bygglov i efterhand men en byggsanktionsavgift ska tas ut även om överträdelsen inte har skett uppsåtligt eller av oaktsamhet.

byggsanktionsavgift är på 80 419 kr.

Den totala byggsanktionsavgiften blir 105 535 kr.

Enligt 11 kap. 5 § PBL ska kommunstyrelsen pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd enligt detta kapitel, så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i plan och bygglagen m.m.

Ärendet

2022-12-28 fick Miljö och bygg kännedom om att det har kommit ett nytt fritidshus och det gamla fritidshuset är borta på fastighet [REDACTED]

2023-02-20 skickade kommunstyrelsen ett brev till fastighetsägare och gav honom en möjlighet att yttra sig.

2023-03-08 fick kommunstyrelsen svar från fastighetsägare [REDACTED]

2023-04-19 gjorde kommunstyrelse ett platsbesök för att kunna göra en noggrann bedömning angående åtgärderna på fastigheten [REDACTED]

Kommunstyrelsen konstaterade att det inte fanns något beslut om strandskyddsdispens, bygglov eller rivning på den fastigheten.

Åtgärderna har utförts utan bygglov och startbesked och en byggsanktionsavgift ska därför tas ut enligt 11 kap. 51§ PBL.

Ansökan om strandskyddsdispens, bygglov och rivningsanmälan ska göras i efterhand.

Beslutsunderlag

Flygfoton 2018, 2020 och 2022

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Avgift

105 535 kronor

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 141 Byggsanktionsavgift flytt av lagertält utan bygglov

Diarienummer: MOB-2023-1284

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastighetsägaren till Brunne 8:230, Nordhydraulic AB, ska betala 77 175 kr i byggsanktionsavgift för att utan bygglov har flyttat en lagerhall på 303 kvm.

Lagstöd

9 kap. 2 § Plan- och bygglagen(PBL)

10 kap. 3 § Plan- och bygglagen

10 kap. 23-25 §§ Plan- och bygglagen

11 kap. 51, 52, 53, 57 och 58 §§ PBL.

9 kap 13§ Plan- och byggförordning (SFS 2011:338). (PBF)

9 kap 3 a § Plan- och byggförordning (SFS 2011:338).

9 kap. 6-17 §§ plan- och byggförordningen, (SFS 2011:338).

Skäl till beslut

Fastighetsägaren har flyttat en lagerhall som hade fått bygglov och startbesked 2021-04-28 utan att ansöka om bygglov för den nya platsen.

Kommunstyrelsen bedömer att den påbörjade åtgärden är olovlig då den saknade bygglov och startbesked när åtgärden utfördes.

Enligt 11 kap. 5 § PBL ska kommunstyrelsen pröva förutsättningarna för och behovet av att ingripa eller besluta om en påföljd enligt detta kapitel, så snart det finns anledning att anta att någon inte har följt en bestämmelse i plan och bygglagen m.m. Kommunstyrelsen bedömer att den åtgärd som utförts är lovpliktig. Åtgärden har utförts utan bygglov och utan startbesked.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Ärendet

2021-04-28 fick Nordhydraulic AB bygglov och startbesked för lagerhall och markutfyllnad på fastigheten brunne 8:230. 2023-09-07 fick kommunstyrelsen kännedom att fastighetsägaren har flyttat på lagerhallen utan att söka nytt bygglov för nya platsen.

Arean på lagerhallen är 303kvm, och enligt guide för beräkning av byggsanktionsavgift avseende en olovlig åtgärd blir sanktionsavgiften 308 700kr.

2023-09-15 fick Nordhydraulic information om att sanktionsavgiften kan sättas ned eftersom avgiften bedöms orimlig i förhållande till åtgärden. Kommunstyrelsen bedömer att avgiften sätts ned till en fjärde del och blir 77 175 kronor.

2023-09-27 fick kommunstyrelsen svaret från Nordhydraulic AB att de tar den sanktionsavgiften som är efter nedsättningen.

Kommunstyrelsen konstaterar att den påbörjade åtgärden har utförts utan bygglov, en byggsanktionsavgift ska därför tas ut enligt 11 kap. 51§ PBL.

Avgift

77 175 kronor

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 142 Byggsanktionsavgift för eldstad

Diarienummer: MOB-2023-1209

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att fastighetsägaren till Nyland 17:6, Markus Senn ska betala 5250 kr i byggsanktionsavgift för att installerat en eldstad utan startbesked.

Lagstöd

I Plan- och bygglagen 11 kap. 51, 53, 53 a, 57, 58 och 59 §§ finns bestämmelser om byggsanktionsavgifter

Plan- och bygglag (2010:900) och Plan- och byggförordning (2011:338) 6 kap. 5 § finns bestämmelser om anmälningspliktiga åtgärder.

Skäl till beslut

Installation av en eldstad har skett i ett enbostadshus utan att anmälan är gjord och fastighetsägaren ska därför betala byggsanktionsavgift.

Installation av eldstad kräver anmälan och startbesked.

Ärendet

Fastighetsägaren Markus Senn har låtit installera en braskamin utan startbesked.

2023-09-28 inkom en fråga från Markus Senn gällande installation av eldstad. Tillsammans med frågan bifogades fotografier på en installerad eldstad.

Sökande informerades vid telefonsamtal 2023-10-04 om att en byggsanktionsavgift måste tas ut för att eldstaden har installerats innan ett startbesked har lämnats. Sökande har med foto visat att eldstaden är installerad och han kommer inte att ta bort eldstaden innan startbesked lämnas. Beslut om byggsanktionsavgift kommer senare att tas i kommunstyrelsen. Byggsanktionsavgiften är beräknad på installation av en eldstad utan inlämnad anmälan eller startbesked. Avgiften beräknas då till 5250 kr.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Information om byggsanktionsavgiften finns även med i beslut om startbesked för eldstad daterat 2023-10-05.

Anmälan om installation av eldstad är inlämnad i efterhand till miljö och bygg 2023-10-05. Beslut om startbesked är lämnat 2023-10-05.

Byggsanktionsavgiften är beräknad på installation av en eldstad utan inlämnad anmälan eller startbesked enligt PBF 9 kap. 13§ 2 p. Avgiften beräknas då till 5250 kr.

Avgift

Byggsanktionsavgift 5250 kr.

Överklagandehänvisning

Beslutet kan överklagas inom tre veckor.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen, som vidareänder beslutet till berörda.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 143 Indexuppräknning av miljö- och byggavdelningens taxor

Diarienummer: KS 2023/617

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Timavgiften i taxorna för tillsyn och provning enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, lagen om receptfria läkemedel, strålskyddslagen, lagen om animaliska biprodukter, alkohollagstiftningen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt uppdragstaxan höjs till 1 106 kr och de fasta avgifterna höjs med 6,4 %, samma procentsats som timavgifterna.
2. Timavgiften för provning, kontroll och andra uppgifter inom livsmedelsområdet höjs till 1 168 kr.
3. Prisändringarna börjar gälla 1 jan 2024.

Ärendet

Kommunstyrelsen har tillsyn och provning enligt en mängd olika lagstiftningar. De flesta ger kommunen rätt att ta betalt för sitt arbete. I november 2018 beslutade fullmäktige om taxor för tillsyn och provning enligt miljöbalken, plan- och bygglagen, lagen om receptfria läkemedel, strålskyddslagen samt lagen om animaliska biprodukter. Det togs också beslut om taxa för uppdragsverksamhet, d.v.s. för tjänster inom miljö och byggområdet som inte är myndighetsutövning, t ex hjälp med provtagning och föreläsningar. Taxan för alkohol och tobakstillsyn beslutades november 2022. Timpriset är densamma i alla dessa taxor.

Taxan för provning, kontroll mm enligt livsmedelslagen beslutades också i november 2022. Där är timtaxan högre eftersom den även ska täcka en del kostnader för provtagning mm.

Taxorna är baserade på Sveriges kommuner och regioners (SKR) underlag för taxor för miljöbalken och plan- och bygglagstiftningen. Dessa underlag är gjorda så att de ska ge full kostnadstäckning. I taxorna finns bestämmelser om att kommunstyrelsen får justera avgifterna med SKLs prisindex för kommunal verksamhet. Indexet har höjts med 6,4 % senaste året.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Ekonomi och finansiering

Detta beslut kräver ingen finansiering.

Måluppfyllelse

Detta beslut går i linje med kommunens övergripande mål om god ekonomisk hushållning eftersom miljö- och byggavdelningen kan debitera i enlighet med reella kostnader.

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 144 Delegationsordning för kommunstyrelsens miljö- och byggavdelning

Diarienummer: KS 2023/616

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Anta delegationsordning för kommunstyrelsens miljö- och byggavdelning och upphäva tidigare version.

Ärendet

I sommar har det kommit nya regler om avfallshantering i småbåtshamnar och kommunen har fått en ny arbetsuppgift. Delegationsordningen har utökats med ett avsnitt för dessa beslut.

Avsnitt om trafikförordningen har tagits bort från miljö- och byggavdelningens delegationsordning och placerats i delegationsordningen för kommunstyrelsens allmänna och ekonomiska ärenden.

Utöver det har ett antal redaktionella ändringar genomförts.

Beslutet ersätter den version som kommunstyrelsen fastställde 2023-01-17 § 7.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för kommunstyrelsens miljö-och byggavdelning

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 145 Årsplanering 2024 för miljö- och byggavdelningen

Diarienummer: KS 2023/618

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Årsplaneringen fastställs. I planen ingår behovsutredning och tillsynsplan enligt miljöbalken, tillsynsplan enligt alkohollagstiftningen samt kontrollplanen för livsmedel.
2. Avdelningschefen ges i uppdrag att revidera bilagorna till årsplaneringen vid behov.

Ärendet

I många myndighetslagstiftningar finns krav på årsplanering, kontrollplaner och behovsutredningar. Årsplaneringen för miljö- och byggavdelningen omfattar hela verksamheten på avdelningen.

Behovsutredningen har setts över och anpassats till dagens krav på handläggning av ärenden, aktuella register över tillsynsobjekt, samt senaste årens tidsredovisning. Redovisningen visar att tid motsvarande två tjänster läggs på rådgivning. Huvuddelen av övrig arbetstid inom arbetslaget för bygg används för handläggning av ärenden medan i arbetslagen för miljö och hälsa fördelas tiden ganska lika mellan inkommande ärenden och tillsyn.) Årsplaneringen har gjorts utifrån att alla tjänster är tillsatta.

Livsmedelslagstiftningen ändrades i början av året. Alla verksamheter ska få ett beslut med bedömning av hur ofta de ska ha tillsyn. Detaljreglerna för omklassningen dröjde dock strax innan sommaren Detta tillsammans med att handläggarna varit sjukskriven under halva året har gjort att omklassningen inte är klar 2023 så det jobbet kommer att fortsätta även 2024.

I planen redovisas ett stort behov för detaljplanering, främst ändring av befintliga planer. Kommunen har planmonopol och bestämmer själv omfattningen men otidsenliga detaljplaner kan vara ett hinder för utveckling.

Resurserna inom avdelningen är begränsade och i beslutet om årsplanering ingår att kommunstyrelsen prioriterar vilka uppgifter som ska utföras.

Inriktningen är att i första hand handlägga inkommande ärenden samt tillsyn på verksamheter.

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

Lagkrav

Miljöbalken - Tillsynsförordning säger att det ska finnas en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska avse en tid om tre år. Utredningen ska ses över vid behov och minst en gång varje år. Tillsynsmyndighet ska årligen upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Av planen ska det framgå hur myndigheten tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin.

Livsmedelslagen - Enligt EGs förordning ska kontrollmyndigheterna ha en kontrollplan som beskriver hur livsmedelskontrollen går till. I livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel finns mer detaljerade bestämmelser om innehåll. Kontrollplanen ska avse en period på tre år. Den nationella kontrollplanens mål ska finnas med i kommunens planering

Alkohollagstiftningen – Det krävs en årlig tillsynsplan men det finns inga detaljerade regler om innehåll.

Plan- och bygglagen har ännu inget krav på behovsutredning och planering, men det finns en formulering om att tillsynsmyndigheten regelbundet ska följa upp och utvärdera tillsynen.

Beslutsunderlag

Kontrollplan livsmedel 2024-2026

Kontrollplan bilaga 1 Kompetensbehov Livsmedel

Kontrollplan bilaga 2 Utrustning

Årsplanering resursfördelning

Beslutet skickas till

Miljö- och byggavdelningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 146 Skrivelse till Trafikverket om genomfarten i Kramfors stad

Diarienummer: KS 2023/397

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Godkänna skrivelsen.

Ärendet

Kramfors är en stad som delas av Ådalsbanan samt Riksväg 90. Dessa båda skapar en stor barriär i centrum. Nu står centrum inför stora ombyggnationer. Bland annat arbetar kommunen med upprustning av centrummiljöer, plats för nya bostäder samt utvecklingen av bättre gång- och cykelvägar.

Samtidigt planerar Trafikverket för en omfattande ombyggnation av stationsområdet med en förlängning av perrongen. Man planerar även för en ny gång- och cykelväg mellan Frånö och Kramfors. Det är viktigt att dessa ombyggnationer genomförs på ett sådant sätt att det bidrar med estetik och grönska. Barriäreffekter får inte förstärkas utan åtgärder för att minska dessa bör genomföras.

Sammantaget är det viktigt att genomfarten ses över i sin helhet ungefär på det viset som är genomfört i exempelvis Bollstabruk, Älandsbro och Sundsvall. Det handlar om att tillföra mer grönska, konst, trivsammare belysning och säkra passager för gående. Även fordonstrafikens tillgänglighet på den västra sidan av riksvägen bör ses över.

Kramfors kommun önskar att Trafikverket påbörjar ett översynsarbete för genomfarten i Kramfors.

Samråd

Dialog har förts med enheten för gata- och park samt avdelningen miljö och bygg.

Beslutsunderlag

Brev om genomfarten i Kramfors stad

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Beslutet skickas till

Trafikverket, Trafikverket@trafikverket.se

Maja Partapouli, maja.partapouli@trafikverket.se

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 147 Riktlinje Instruktion för kommundirektören

Diarienummer: KS 2023/551

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

1. Upphäva tidigare instruktion för kommundirektören, KS 2021/342.
2. Fastställa ny instruktion för kommundirektören.

Ärendet

Beslut om nuvarande instruktion för kommundirektören togs i kommunstyrelsen 2021-09-14 § 92. En instruktion till kommundirektören bör aktualiseras en gång per mandatperiod, därav är det aktuellt med ett nytt beslut. Tidigare instruktion har kompletterats med ett förtydligande om kravet på aktualisering samt kommundirektören ansvarar för ledning och samordning av kommunens verksamhet vid en extraordinär händelse i fredstid och vid höjd beredskap.

Agenda 2030 och måluppfyllelse

Beslutet bedöms ha en positiv effekt på måluppfyllelsen i stort då det är ett led i tydliggörande av roller och uppdrag vilket är viktiga delar i en effektiv styrning.

Barnrättsperspektiv

Barnrättsperspektivet har inte beaktats vid framtagandet av detta dokument.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin.

Samråd

Inget samråd har förts.

Beslutsunderlag

Instruktion för kommundirektören

Beslutet skickas till

Kommundirektören
Säkerhetsskyddschef

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 148 Revisionsrapport "Uppföljande granskning Informationssäkerhet"

Diarienummer: KS 2023/301

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Avge nedanstående svar till revisionen.

Ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revision genomfört en uppföljande granskning av informationssäkerhet utifrån en tidigare granskning från 2021. Uppföljningen visade att samtliga rekommendationer från 2021 kvarstår helt eller delvis och revisionen riktar skarp kritik mot kommunens bristande informationssäkerhetsarbete.

Granskningen riktar sig till alla nämnder och utifrån att kommunstyrelsen har det samordnande ansvaret omfattas alla nämnder i svaret till revisionen.

Kommunstyrelsen instämmer i rapportens samtliga slutsatser och rekommendationer.

Den organisationsförändring som nämns i rapporten är nu genomförd vilket skapar förutsättningar att jobba riktat mot informationssäkerhet. En handlingsplan för hur kommunen ska arbeta med informationssäkerhet ska utformas. I handlingsplanen kommer revisionens samtliga rekommendationer att tas i beaktande.

Ekonomi och finansiering

Ekonomiska konsekvenser som kan uppstå utifrån beslutet hanteras inom verksamheternas befintliga ekonomiska ramar.

Beslutsunderlag

KPMG, Revisionsrapport Uppföljande granskning informationssäkerhet, 2023-09-22, KS 2023/301.

Beslutet skickas till

Revisionen

Samtliga nämnder och förvaltningar

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Enheten för säkerhet och beredskap

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 149 Program för jämställdhet 2024-2027

Diarienummer: KS 2023/521

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Anta Program för jämställdhet 2024-2027 och med det upphäva tidigare program.
2. Beslutet är ett ägardirektiv för bolagen ingående i kommunhuskoncernen.

Ärendet

Jämställdhet är ett av fyra politiskt prioriterade områden i Kramfors kommun.

Kommunens vision är att tillsammans bygger vi framtiden i Kramfors kommun. En trygg, jämställd, jämlik och trivsamt plats med goda levnadsvillkor för alla. Där engagemang, delaktighet och inflytande driver utvecklingen framåt. Genom nyfikenhet och öppenhet skapar vi tilltro till varandra och ser varandras styrkor. Gemensamt utvecklar vi en hållbar, jämställd och attraktiv livsmiljö.

Programmet uttrycker den politiska viljeinriktningen och syftar till att vägleda Kramfors kommun i arbetet att uppnå visionen och ett jämställt samhälle för olika grupper av flickor och pojkar, kvinnor och män.

Programmet beskriver hur Kramfors kommun lever upp till den ”Europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå”, även kallad CEMR-deklARATIONEN. I och med undertecknandet av CEMR-deklARATIONEN, som skedde 8 mars 2020, har kommunen förbundit sig till att integrera ett jämställdhetsperspektiv systematiskt i alla verksamheter.

Programmet ersätter tidigare program som kommunfullmäktige beslutade om 2017, KF 171030 §142.

Måluppfyllelse

Beslutet möjliggör bättre förutsättningar för olika grupper av kvinnor och män, flickor och pojkar att ha samma makt att forma samhället och sina

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

egna liv i Kramfors kommun. Beslutet bidrar också till att kommunen är en pådrivande aktör i jämställdhetsarbetet, det grundläggande och lagstadgade uppdraget att främja jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, och motverka diskriminering inom organisationen såväl som i samhället i stort. De tjänster, den service, det bemötande och den myndighetsutövning som kommunen handhar och som kommunens invånare har rätt till ska vara likvärdig oavsett kön.

Kramfors kommun ska vara en attraktiv arbetsgivare med delaktiga och professionella medarbetare och då krävs att kommunens varumärke är naturligt kopplat till höga ambitioner och framgångsrika resultat när det gäller arbetet med ett rättvist och jämställt samhälle.

Beslutet förväntas på sikt innebära att Kramfors kommun som helhet bidrar till att i högre grad uppfylla de nationella jämställdhetspolitiska målen samt diskrimineringslagen.

Agenda 2030

Beslut om att anta Program för jämställdhet 2024-2027 stärker en välgrundad politik för att främja jämställdhet och öka alla kvinnors och flickors egenmakt på alla nivåer i enlighet med delmål 5.C.

Barnrättsperspektiv

Beslut om att anta Program för jämställdhet 2024-2027 bidrar till att barns rätt till likvärdiga villkor beaktas.

Samråd

Samråd har förts inom styrgruppen för jämställdhet samt genom inhämtande av synpunkter från Kommunfullmäktiges gruppledare, VD Krambo bostads AB och Kramfast AB, VD Mediateknik, förvaltningschefer samt chefer inom kommunstyrelsen.

Yrkande

Ida Stafrin (C) lämnar följande tilläggsyrkande: *"Att på sidan 10 ändra till följande skrivning:*

Kommunen uppmuntrar manliga medarbetare att dela lika på föräldraledigheten."

Malin Svanholm (S) yrkar avslag till Ida Stafrins (C) yrkande.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Beslutsordning

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till det liggande förslaget och bifall till det liggande förslaget med Ida Stafrin (C) ändringsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att kommunstyrelsen bifallet det liggande förslaget.

Beslutsunderlag

Program för jämställdhet 2024-2024, KS 2023/521

Synpunkter från Vänsterpartiet avseende Program för jämställdhet 2024-2027, KS 2023/522

Svar på inkommen synpunkt avseende Program för jämställdhet 2024-2027, KS 2023/522

Beslutet skickas till

Kommundirektör

Samtliga nämnder

Samtliga bolag

Samtliga förvaltningschefer

W3D3 Ägardirektiv för bolag KS 2023/634

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 150 Kramfors kommuns kulturmiljöplan

Diarienummer: KS 2023/600

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Upphäva kulturmiljövårdsprogram för Kramfors Kommun, antaget 1990-11-26.
2. Anta kulturmiljöplan, tematiskt tillägg till översiktsplan.
3. Godkänna utlåtandet efter granskning av kulturmiljöplanen.

Ärendet

Kramfors kommun beslutade 2017 att ta fram en ny kulturmiljöplan som ersätter kulturmiljövårdprogrammet från 1990. I den kommunala planeringen ska hänsyn tas till såväl enskilda som allmänna intressen. Kulturmiljön är ett stort allmänintresse och påverkar därför hur kommunens olika delar kan och bör utvecklas.

Kulturmiljöplanen är ett tematiskt tillägg till kommunens översiktsplan och ska underlätta avvägningar och prioriteringar vid olika planeringsskeden och beslut. Planen vänder sig också till fastighetsägare och exploatörer, och till en bredare allmänhet. Syftet är att ge förutsättningar för hur olika typer av kulturmiljöer kan tillvaratas och utvecklas.

Kommunstyrelsen beslutade att ställa ut planen på granskning 13 juni 2023. Granskningsperioden varade 19 juni till 31 augusti. Totalt inkom åtta yttranden. Efter granskningen gjordes vissa justeringar av kulturmiljöplanen när det gäller planens struktur och innehåll.

Måluppfyllelse – Vision 2031 pekar på vikten av attraktiva boende- och livsmiljöer. I kommunens varumärke lyfts också fram att vår historia ger oss trygghet och sammanhang. Program för kultur pekar ut ett levande och tillgängligt kulturarv som en resurs för ökad inflyttning och besöksnäring. Med kulturmiljöplanen vill vi öka kunskapen om och engagemanget för vår gemensamma kulturmiljö, och utforska kulturmiljöns potential som både besöksmål och livsmiljö. Planen bidrar till såväl regionala som nationella och internationella mål för kulturmiljöarbetet.

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

Agenda 2030 – Ett aktivt kulturmiljöarbete bidrar framförallt till mål 11, hållbara städer och samhällen, med delmålet att skydda och trygga våra natur- och kulturarv. Det bidrar också till social sammanhållning och utvecklingen av ett öppet och inkluderande samhälle, mål 16, jämställdhetsarbetet, mål 5, plus att det bidrar till bildning och det livslånga lärandet, mål 4.

Barnrättsperspektiv – Kulturmiljön är vår gemensamma angelägenhet och vårt gemensamma ansvar, och en ändlig resurs. Om barnen idag och framtida generationer ska få möjlighet att ta del av det byggda kulturarvet behöver vi skydda särskilt värdefulla miljöer. Ur ett barnrättsperspektiv så stärker kulturmiljöplanen barnens möjligheter att uppleva och förstå Kramfors historia.

Ekonomi och finansiering – Ej aktuellt.

Samråd – Samråd har förts inom Samhällsavdelningen och med Miljö och Bygg.

Beslutsunderlag

Kulturmiljöplan Kramfors kommun
Utlåtande efter granskning av kulturmiljöplan

Beslutet skickas till

Länsstyrelsen Västernorrland

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 151 Reglemente för krisledningsnämnden

Diarienummer: KS 2023/611

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

Anta reglemente för krisledningsnämnden att börja gälla 2024-01-01.

Ärendet

Överenskommelsen mellan MSB och SKR om krisberedskap reglerar att kommunen varje mandatperiod ska uppdatera reglemente för krisledningsnämnden.

Reglementet för krisledningsnämnden har i övrigt redigerats för att följa utformningen av kommunens styrande dokument.

Lagen om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, lag (2006:544), reglerar den lokala krishanteringen i kommuner och regioner. Bestämmelser i lagen syftar till att kommuner och regioner ska minska sårbarheten i sina verksamheter och ha en god förmåga att hantera extraordinära händelser i fredstid eller höjd beredskap.

Vid en extraordinär händelse i fredstid kan krisledningsnämnden aktiveras. Krisledningsnämnden ska endast aktiveras om ordinarie beslutsvägar inte räcker till och det finns särskilda behov, exempelvis när det finns behov av snabba politiska beslut eller när det handlar om att:

- Kunna ge ekonomiskt stöd till enskilda.
- Kommunen behöver begära hjälp från annan kommun.
- Åtgärderna får betydande ekonomiska konsekvenser och det finns behov av att ställa ekonomiska resurser till förfogande.
- Om kommunala verksamheter inte kommer överens om hur resurser ska fördelas eller om vilka åtgärder som ska prioriteras.

Kommunstyrelsens arbetsutskott (KSAU) fungerar som kommunens krisledningsnämnd. Krisledningsnämndens ordförande, eller dennes ersättare, fattar beslut om att krisledningsnämnden skall träda i funktion.

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

Krisledningsnämnden har efter aktiverande speciella befogenheter vilket gör att det krävs ett särskilt reglemente för dessa frågor.

Krisledningsnämnden får fatta beslut om att överta hela eller delar av verksamhetsområden från övriga nämnder och bolag i kommuner i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till den extraordinära händelsens art och omfattning. Krisledningsnämnden har då det politiska ansvaret för dessa verksamhetsområden.

Samråd

Samråd har förts mellan kommunledningen och enheten för säkerhet och beredskap.

Beslutsunderlag

Reglemente krisledningsnämnden, KS 2023/611.

Beslutet skickas till

Delges samtliga nämnder
Samtliga förvaltningschefer
Helägda kommunala bolag
Enheten för säkerhet och beredskap
Revisionen

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 152 Renhållningsordning - Avfallsplan med föreskrifter 2024-2034 för Kramfors kommun

Diarienummer: KS 2023/572

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll:

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas. 26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som har beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning.

Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella beslutet om Renhållningsordning – Avfallsplan med föreskrifter 2024-2034 för Kramfors kommun innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Produktionsnämndens beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut Produktionsnämnden 2023-11-01 § 44

Avfallsplan för Kramfors kommun 2024-2034

Föreskrifter om avfallshantering för Kramfors kommun

Bilaga 1. Mål, strategier och lagstiftning nationellt och inom EU.

Bilaga 2. Mål och aktiviteter

Bilaga 3. Nulägesbeskrivning

Bilaga 4. Nedlagda deponier

Bilaga 5. Nedlagda deponier tabell

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Bilaga 6. Måluppföljning 2019

Bilaga 7. Miljökonsekvensbeskrivning

Bilaga 8. Framtida avfallsmängder, insamlingssystem och anläggningar

Bilaga A. Sortering och hantering av avfall

Samrådsredogörelse

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
-------------------------------	---------------------------

§ 153 Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2024

Diarienummer: KS 2023/573

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Produktionsnämnden har tagit fram ett förslag på taxa för kommunens vatten och avloppsanläggningar.

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas.

26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning. Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggningar 2024 så innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Produktionsnämndens förslag till beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut Produktionsnämnden 2023-11-01 § 42

Taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten och avloppsanläggning
Bilaga VA -Jämförelse av bruksavgifterna för kommunerna i
Västernorrland och Jämtland

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 154 Övergångstaxa för avfallshämtning från och med 2024-01-01

Diarienummer: KS 2023/574

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Produktionsnämnden har tagit fram ett förslag på taxa för avfallshämnings från och med 2024-01-01.

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas.

26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning. Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om taxa för avfallshämnings från och med 2024-01-01 så innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Produktionsnämndens förslag till beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut Produktionsnämnden 2023-11-01 § 45
Avfallstaxa för Kramfors kommun 2023-09-28

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

§ 155 Hjälpmedelsavgifter

Diarienummer: KS 2023/576

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen väljer att inte yttra sig i ärendet och överlämnar därmed ärendet till kommunfullmäktige för beslut.

Ärendet

Välståndsnämnden har tagit fram ett förslag på hjälpmedelsavgifter.

Beredning av ärenden och kommunstyrelsens roll

Kommunallagen (kap 5) reglerar hur ärenden som kommunfullmäktige beslutar om ska beredas.

26 § Innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

28 § Styrelsen ska alltid ges tillfälle att yttra sig i ett ärende som beretts av en annan nämnd eller av en fullmäktigeberedning. Styrelsen ska lägga fram förslag till beslut i ett ärende, om inte någon annan nämnd eller en fullmäktigeberedning har gjort det.

När det gäller det aktuella ärendet om hjälpmedelsavgifter innebär kommunallagen att kommunstyrelsen har rätt att yttra sig men inte någon skyldighet att göra så. Välståndsnämndens förslag till beslut går således direkt till kommunfullmäktige och ett eventuellt yttrande från kommunstyrelsen blir ett beslutsunderlag till det ärendet.

Beslutsunderlag

Beslut Välståndsnämnden 2023-11-02 § 95

Förslag hjälpmedelsavgifter Västernorrlands kommuner

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

§ 156 Antagande av ny förbundsordning till kommunalförbundet Kollektivtrafikmyndigheten

Diarienummer: KS 2023/632

Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsens föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

Godkänna förslaget till ny förbundsordning

Ärendet

Den regionala kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län (KTM) är organiserad i ett kommunalförbund där medlemmarna består av region Västernorrland samt länets kommuner.

Kommunalförbundet styrs genom en förbundsordning. Under de senaste åren har det pågått en process med syftet att ta fram en ny förbundsordning. Kollektivtrafikmyndighetens tjänstemän har tagit fram förslaget för ny förbundsordning som sedan har beslutats av kollektivtrafikmyndighetens förbundsledning, 28 september 2023.

För att förbundsordningen ska träda i kraft krävs det att samtliga medlemmars respektive fullmäktige godkänner förslaget.

Förbundsordningen reglerar hur kollektivtrafiken finansieras och hur styrningen av myndigheten ser ut. Den stora skillnaden mot nu gällande förbundsordning är att kollektivtrafikens finansieringsmodell förändras. Den nya modellen bygger på att den allmänna kollektivtrafiken finansieras genom en gemensam del och en kommunal del (benämns tillköp).

Den gemensamma delas upp mellan regionen och kommunerna och andelen baseras på befolkningens mängd. Hur stor den gemensamma delen är kommer att fastställas utifrån medlemsbidraget/per invånare för den kommun som i nuläget betalar minst. Alla andra kommuner betalar därefter lika stor avgift per invånare. Regionen finansierar resten. Om kommuner vill ha mer trafik än "lägsta-nivån" så kommer de att kunna finansiera detta med tillköp. Eftersom den lägsta nivån skulle innebära en kraftig utbudsminskning (och kostnadsminskning) så bygger det nya systemet på att kommuner redan från start gör tillköp för att bibehålla dagens utbud.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

Utifrån de underlag som presenterats kommer ungefär 124 000 000 kr av nuvarande kostnader att tillfalla kommunernas rådighet i form av tillköp.

En annan skillnad är att kostnaden för beställningscentralen i Ånge nu kommer att fördelas till alla medlemmar som nyttjar den istället för att regionen ska stå för hela kostnaden.

Förslaget är att kommunstyrelsen samt kommunfullmäktige godkänner den nya förbundsordningen.

Ekonomi och finansiering

Beslutet om att godkänna förbundsordningen innebär initialt ingen kostnadsökning för Kramfors kommun. På sikt finns oklarheter i hur kostnaderna kan komma att påverkas.

Beslutsunderlag

Förbundsordning.pdf

Bilaga 1_förbundsordning.pdf

Beslutet skickas till

Kollektivtrafikmyndigheten i Västernorrlands län, registrator@dintur.se

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 157 Riktlinje för Kramfors kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar

Diarienummer: KS 2023/595

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta följande:

1. Anta riktlinje för Kramfors kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar.
2. Upphäva tidigare riktlinje för krisberedskap och skydd mot olyckor (KS 2020/63).
3. Fastställa riktlinjen som ett ägardirektiv för bolagen som ingår i kommunhuskoncernen.

Ärendet

I enlighet med kommunöverenskommelserna mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), som bygger på Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap, ska alla kommuner ta fram ett styrdokument och kommunens arbete med krisberedskap och civilt försvar. Styrdokumentet ska ange kommunens övergripande mål och inriktning för arbetet med krisberedskap, civilt försvar, säkerhetsskydd och informationssäkerhet under mandatperioden och innehåller:

- Övergripande styrning av arbetet med krisberedskap och civilt försvar i kommunala förvaltningar, bolag och kommunalförbund.
- Kommunens övergripande process för risk- och sårbarhetsanalys.
- Kommunens ambitioner i arbetet med sitt geografiska områdesansvar.
- Vilken planering avseende krisberedskap och civilt försvar inom olika områden som kommunen ska ta fram eller uppdatera under mandatperioden.

Måluppfyllelse

Med denna riktlinje uppfylls lagkrav i Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap.

Ekonomi och finansiering

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

De ekonomiska konsekvenser som uppstår utifrån riktlinjen hanteras inom verksamheternas befintliga ramar och riktade statliga ersättningar.

Samråd

Samråd har förts med räddningstjänsten Höga Kusten-Ådalen.

Beslutsunderlag

Riktlinje för Kramfors kommuns arbete med krisberedskap och civilt försvar, KS 2023/595.

Beslutet skickas till

Samtliga nämnder

Samtliga förvaltningschefer

Samtliga kommunala bolag

W3D3 Ägardirektiv för bolag KS 2023/634

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 158 Delegationsbeslut 2023

Diarienummer: KS 2023/28

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

Ärendet

1. Beslut rekommendationer, Bildningsnämnden.pdf
2. Beslut rekommendationer, Produktionsnämnden.pdf
3. Beslut rekommendationer, Vårdsnämnden.pdf
4. Delegationsbeslut miljö och bygg7 oktober till 19 november 2023.docx
5. Delegationsbeslut utse dataskyddsbud.pdf
6. Delegationsbeslut_remissvar förvaltningsplan världsarv HK_Kvarkens skärgård_undertecknat.pdf

Justerandes signaturer		Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--------------------

§ 159 Delgivningar 2023

Diarienummer: KS 2023/27

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

1. Bildningsnämnden 2023-10-04 (2023-10-04 §28)Kartläggning och nulägesanalys jämställdhet inom nämndernas verksamhetsområden.docx
2. Bildningsnämnden 2023-10-04 (2023-10-04 §33)Delårsuppföljning per augusti 230831.docx
3. Delårsrapport 2023-08-31 bildningsnämnden.docx
4. Delårsrapport 2023-08-31.docx
5. delårsrapport bilaga 1 Delårsuppföljning tillbud och arbetsskador bildningsnämnden.docx
6. delårsrapport bilaga 2 Delårsuppföljning BF 2023 Ung företagsamhet bildningsnämnden.pdf
7. Kommunstyrelsen 2023-10-17 (2023-10-17 KS §127).docx
8. Modellkoncept nämnder och förvaltningar- information .pdf
9. Rapport uppdrag kartläggning och nulägesanalys av jämställdhetsarbetet inom Valfärdsförvaltningen.pdf
10. Rapport uppföljning internkontroll 230831.docx
11. Skrivelse till regeringen om angiverilag.docx
12. Styrelsemöte Kramfors Kommunhus AB (2023-11-02 §7).docx
13. Valfärdsnämnden 2023-10-05 (2023-10-05 §82).docx
14. Valfärdsnämnden 2023-10-05 (2023-10-05 §85).docx
15. Valfärdsnämnden 2023-10-05 (2023-10-05 §87).docx
16. Valfärdsnämnden 2023-10-05 (2023-10-05 §88).docx
17. Yttrande på revisionsrapport granskning av LSS.docx
18. Resultat av kartläggning och nulägesanalys av jämställdhet inom nämndernas verksamhetsområden.docx

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Signering

Följande parter har signerat detta dokument

Namn: Malin Svanholm

Datum: 2023-12-01 09:13

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1ACA993F3B7BA8F8B4AD2D70E9DCB49AAD1DC0BA35EF72E8E427A16CD6414E10

Namn: JON BJÖRKMAN

Datum: 2023-12-01 12:01

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1ACA993F3B7BA8F8B4AD2D70E9DCB49AAD1DC0BA35EF72E8E427A16CD6414E10

Namn: Henrik Ericson

Datum: 2023-12-01 12:04

Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:

1ACA993F3B7BA8F8B4AD2D70E9DCB49AAD1DC0BA35EF72E8E427A16CD6414E10