

Välfärdsnämnden

## Välfärdsnämndens protokoll

<b>Plats och tid</b>	KS-rummet, 2022-02-17 klockan 14:00–17:00
<b>Beslutande ledamöter</b>	Gudrun Sjödin (S), ordförande Eva Lygdman (S) Carl-Gunnar Krooks (S) Patrik Melander (S) Linda Wester (S) Susanne Viklund (S), tjänstgörande ersättare Anette Agrell (V), vice ordförande Göran Fahlén (V) Ann-Christine Näsholm (C) Therese Hägglund (C) Linda Ulfsparré Sewell (C), tjänstgörande ersättare Anna Strandh Proos (M), tjänstgörande ersättare, deltar ej i beslut § 13 Gunnel Nordin (SD)
<b>Ej beslutande ersättare</b>	Jenny Westerlund (S) Malin Bolin (S) Sofie Hellman (S) Joanna Larsson (V) Elisabeth Öhman (KD) tjänstgörande ersättare § 13 för Anna Strandh Proos (M)
<b>Tjänstepersoner</b>	Mikael Gidlöf, förvaltningschef Carina Eriksson, verksamhetschef § 1 Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef § 1 Veronica Olmenius, avdelningschef § 1, deltar digitalt Beatrice Halén, nämndsekreterare Berit Fällström, avdelningschef, § 1 deltar digitalt Irja Strömbom, socialsekreterare, §§ 16-18 Thomas Öberg, verksamhetsutvecklare § 1 Moa Åström, enhetschef § 1

<b>Justerandes signaturer</b>				<b>Utdragsbestyrkande</b>
-------------------------------	--	--	--	---------------------------

**Justeringens plats och tid** Förvaltningen

**Paragrafer** 1–21

**Sekreterare**  
Beatrice Halén

**Ordförande**  
Gudrun Sjödin (S)

**Justerare**  
Ann-Christine Näsholm (C)

**ANSLAG/BEVIS** Protokollat är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på kommunens digitala anslagstavla.

**Beslutande organ** Valfärdsnämnden

**Sammanträdesdatum** 2022-02-17

**Datum då anslaget sätts upp** 2022-02-17

**Sista datum för överklagande** 2022-03-10

**Förvaringsplats för protokollet**

**Underskrift**  
Beatrice Halén

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## Ärendelista

§ 1	Information till/från förvaltningen 2022 (Samlingsärende) Diarienummer: VN 2022/14	5
§ 2	Verksamhetsberättelse 2021 Diarienummer: VN 2021/972	6
§ 3	Uppföljning av plan för internkontroll Valfärd 2021 Diarienummer: VN 2021/659	7
§ 4	Sammanställning Kvartalsrapport 4 år 2022, ej verkställda beslut Diarienummer: VN 2022/81	9
§ 5	Internkontrollplan Valfärdsförvaltningen 2022 Diarienummer: VN 2021/973	11
§ 6	Handlingsplan Valfärdsförvaltningen 2022 Diarienummer: VN 2021/974	14
§ 7	Revisionsrapport "Granskning Informationssäkerhet" Diarienummer: VN 2021/870	16
§ 8	Revisionsrapport "Grundläggande granskning" Diarienummer: VN 2021/954	18
§ 9	Utredning av Missbruks och beroendevården i Västernorrland Diarienummer: VN 2022/98	19
§ 10	Regional samverkansmodell Diarienummer: VN 2022/108	21
§ 11	Val av ledamöter i Seniorrådet (Pensionärsrådet) Diarienummer: VN 2022/130	23
§ 12	Egenavgift vid Internatboende Diarienummer: VN 2021/968	25
§ 13	Justerad avgift för brukare i bostad med särskild service som drivs av privata företag Diarienummer: VN 2021/965	28
§ 14	Ersättning för provtagning av drogtester till annan huvudman Diarienummer: VN 2021/966	31
§ 15	Taxa för provisorisk dödsboförvaltning Diarienummer: VN 2021/969	33
§ 16	Övervägande av umgängesbegränsning	35

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

§ 17	Övervägande av umgängesbegränsning	36
§ 18	Övervägande av umgängesbegränsning	37
§ 19	Delgivningar 2022 (Samlingsärende) Diarienummer: VN 2022/13	38
§ 20	Förtroendemannadelegationer 2022 (Samlingsärende) Diarienummer: VN 2022/16	39
§ 21	Tjänstemannadelegationer 2022 (Samlingsärende) Diarienummer: VN 2022/15	40

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 1 Information till/från förvaltningen 2022 (Samlingsärende)

Diarienummer: VN 2022/14

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Nämnden tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Välståndsnämnden tar del av följande information:

- Mikael Gidlöf, förvaltningschef, redovisar Covid-läget och helårsuppföljningen
- Thomas Öberg, verksamhetsutvecklare och Moa Åström, enhetschef, redovisar måluppföljning
- Mikael Gidlöf, förvaltningschef, redovisar uppföljning ekonomi 2021, internkontrollplan 2021 och handlingsplan Budget 2022.
- Mikael Gidlöf, förvaltningschef, redovisar resultat medarbetarundersökning
- Mikael Gidlöf, förvaltningschef, redovisar handlingsplan perspektiv medarbetare.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 2 Verksamhetsberättelse 2021

Diarienummer: VN 2021/972

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Verksamhetsberättelse för året 2021 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### Ärendet

En verksamhetsberättelse för året 2021 har upprättats där verksamhetens måluppföljning, ekonomiska resultat och personalnyckeltal redovisas.

Måluppföljningen visar att målet Kramforsbon i hög grad är uppfyllt och målen medarbetare och ekonomi delvis uppfyllda. Det har genomförts en många aktiviteter kopplade till målen på arbetsplatsnivå som bidragit till denna måluppföljning.

Resultat visar ett underskott med -5,0 Mnr vilket är ett bättre resultat än vad som prognostiserats vid delåret per 31/8 då prognosen var -13,0 Mnr. Pandemins påverkan på förvaltningens ekonomi gör att det resultatmässigt inte liknar något annat. Detta gäller både beträffande intäkter och kostnader och det gör att det ekonomiska utfallet ser betydligt bättre ut än vad det egentligen är. Den ekonomiska situationen för Välståndsnämnden är ansträngd och omställningsarbetet försvåras av den pågående pandemin. Resultatet är kraftigt förbättrat av tillfälliga medel som var av engångskaraktär 2021. Dessa tillfälliga medel har förbättrat resultatet med cirka 41 Mnr.

Personalnyckeltalen visar ett ökat antal tillsvidareanställda och månadsanställda men samtidigt en minskning av antalet årsarbetare. Detta innebär att fler har fått tryggare anställningar.

### Beslutsunderlag

Rapport Verksamhetsberättelse 2021 Välståndsnämnden, VN 2021/972.

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen  
Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

### § 3 Uppföljning av plan för internkontroll Valfärd 2021

Diarienummer: VN 2021/659

#### Slutlig beslutsinstans

Valfärdsnämnden

#### Valfärdsnämndens beslut

Lägga uppföljningen med godkännande till handlingarna.

#### Ärendet

Riktlinjen för styrning och ledning beskriver att den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete. Alla nämnder ska inför varje verksamhetsår anta en plan för internkontroll. Planen följs upp vid delårsbokslut och årsredovisning.

Internkontrollplanens kontrollpunkter är identifierade risker som finns i verksamheten med stöd av en vedertagen kontrollmodell, den så kallade COSO-modellen.

Inför 2021 identifierade ekonomienheten och HR-enheten två kontrollpunkter som är gemensamma för hela kommunorganisationen.

- Avtalstrohet, där tidigare kontroller pekar på att kommunen inte följer avtal i den mån den borde.
- Kostnadskontroll, där HR ser en risk för utbetalning av felaktiga löner och att medarbetare riskerar återbetalningskrav.

Valfärdsförvaltningen identifierade ytterligare två kontrollpunkter som är förvaltningsinterna.

- Avvikelse rapporteras, hanteras och avslutas enligt gällande rutin, där verksamheten ser en risk med att brukare/patienter inte erhåller stöd, vård och omsorg av god kvalitet.
- Skyndsamt att påbörja utredning inom den sociala barn- och ungdomsvården, där verksamheten ser en risk med barn och unga som far illa inte blir uppmärksammade och får hjälp i rimlig tid.

Uppföljningen visar att det finns förbättringspotential på flera av kontrollpunkterna.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet att genomföra internkontroll har ingen direkt ekonomisk konsekvens. Eventuella åtgärder ska genomföras inom nämndens budgetram.

**Samråd**

Förvaltningens samverkansgrupp (FSG) har fått information om ärendet.

**Måluppfyllelse**

Internkontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot avsedda mål och en naturlig del i vårt förbättringsarbete.

**Beslutsunderlag**

Rapport uppföljning internkontrollplan 2021, 2022-01-17, VN 2021/659

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------



## § 4 Sammanställning Kvartalsrapport 4 år 2022, ej verkställda beslut

Diarienummer: VN 2022/81

### Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

### Välfärdsnämndens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna och skicka statistikrapport till revisionen och kommunfullmäktige.

### Ärendet

Enligt 16 kap. 6 § socialtjänstlagen och 28 f § LSS ska nämnden till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) och revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet eller den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd det gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Rapporten ska enligt 16 kap. 6 h § SoL och 28 h § LSS redovisas till kommunfullmäktige.

Rapportering till IVO ska ske en gång per kvartal via Internet enligt särskild rutin.

### Måluppfyllelse

Kramforsbon ska kunna förvänta sig en evidensbaserad omsorg med fokus på individen, med betoning på trygghet, respekt och ett gott välbefinnande i alla åldrar

### Ekonomi och finansiering

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Återkommande brist på verkställande inom angiven tidsram kan innebära att kommunen behöver utöka sin verksamhet med till exempel ett boende för äldre eller funktionshindrade.

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport, VN 2022/81

**Beslutet skickas till**

Kommunfullmäktige

Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 5 Internkontrollplan Valfärdsförvaltningen 2022

Diarienummer: VN 2021/973

### Slutlig beslutsinstans

Valfärdsnämnden

### Valfärdsnämndens beslut

Anta förslag till internkontrollplan för Valfärdsnämnden 2022

### Reservation

Ann-Christine Näsholm (C), Therese Hägglund (C), Anna Strandh Proos (M), Gunnel Nordin (SD), Linda Ulfsparre Sewell (C) reserverar sig mot beslutet för förmån för eget förslag.

### Ärendet

Riktlinjen för internkontroll antagen av Kommunstyrelsen 2022-02-15 (KS 2021/524) beskriver att den interna kontrollen är ett verktyg för att styra ekonomi och verksamhet mot uppsatta mål och en naturlig del i förbättringsarbetet. Alla nämnder ska inför varje verksamhetsår anta en plan för internkontroll. Planen följs upp vid delårsbokslut och helårsuppföljning.

För 2022 har ekonomienheten och HR-enheten identifierat två kontrollpunkter som är gemensamma för hela kommunorganisationen.

- Avtalstrohet, tidigare kontroller pekar på att kommunen inte följer avtal i den mån den borde.

Användning av Stella, internkontrollen syftar till att undersöka i vilken mån anmälan om tillbud och arbetsskador utreds enligt arbetsmiljölagstiftningen.

Valfärdsförvaltningen har identifierat följande två kontrollpunkter.

Avvikelse rapporteras, hanteras och avslutas enligt gällande rutin, där verksamheten ser en risk med att brukare/patienter inte erhåller stöd, vård och omsorg av god kvalitet. Resultatet av 2021 års internkontrollplan ger skäl till att den bör finnas med även 2022.

- Att loggkontroller utförs enligt gällande rutin. Detta för att se att kontroller fungerar som det ska så att sekretessbelagda personuppgifter inte ska kunna läsas av obehöriga och skada den enskildes integritet.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

**Ekonomi och finansiering**

Beslutet att genomföra internkontroll har ingen direkt ekonomisk konsekvens.

**Samråd**

Samråd har förts med ekonomienheten och HR-enheten angående kommunövergripande kontrollpunkter.

**Yrkande**

Anna Strand Proos (M) lämnar följande skriftliga yrkande: "*Jag yrkar på att kontrollpunkten om barn och unga från internkontrollplan 2021 även tas med i internkontrollplan för 2022.*"

**Beslutsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer att ställas på bifall eller avslag till Anna Strandh Proos (M) yrkande.

Efter ställd proposition finner ordförande att välfärdsnämnden beslutar att bifall det liggande förslaget. Votering begärs och verkställs.

Ordförande meddelar att proposition kommer att ställas på bifall eller avslag till Anna Strandh Proos (M) yrkande genom votering.

Ordförande meddelar följande voteringsordning:

Ja-röst för bifall till Anna Strandh Proos (M) yrkande.

Nej-röst för avslag till Anna Strandh Proos (M) yrkande.

Välfärdsnämnden godkänner propositionsordningen.

**Omröstningsresultat**

Med voteringsresultat 5 ja-röster och 8 nej-röster beslutar välfärdsnämnden att avslå Anna Strandh Proos (M) yrkande.

Beslutande	Röst
Gudrun Sjödin (S), ordförande	Nej
Eva Lygdman (S)	Nej
Carl-Gunnar Krooks (S)	Nej
Patrik Melander (S)	Nej
Linda Wester (S)	Nej

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

<b>Beslutande</b>	<b>Röst</b>
Susanne Viklund (S)	Nej
Anette Agrell (V), vice ordförande	Nej
Göran Fahlén (V)	Nej
Ann-Christine Näsholm (C)	Ja
Therese Hägglund (C)	Ja
Linda Ulfsparre Sewell (C)	Ja
Anna Strandh Proos (M)	Ja
Gunnel Nordin (SD)	Ja

**Beslutsunderlag**

Internkontrollplan Valfärdsnämnden 2022

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 6 Handlingsplan Valfärdsförvaltningen 2022

Diarienummer: VN 2021/974

### Slutlig beslutsinstans

Valfärdsnämnden

### Valfärdsnämndens beslut

1. Anta förslag till Handlingsplan Valfärdsnämnden budget 2022.
2. Uppdra till förvaltningschefen att fortsätta arbetet med att ta fram förslag på åtgärder för att klara budget 2022.
3. Uppföljning av ekonomiskt läge ska ske varje månad och delges nämnden

### Ärendet

I samband med Valfärdsnämndens verksamhetsplan för 2022 antogs 2021-12-03 fick förvaltningschefen i uppdrag att ta fram ett förslag på handlingsplan för en ekonomi i balans.

Handlingsplanen innehåller förslag på omställning för att nå en ekonomi i balans. Totalt finns åtgärder motsvarande 44 Mnkr fördelat över 2022-2023, då omställningen behöver ses långsiktigt. Ytterligare insatser för 2022 behövs för att förvaltningen ska klara omställningen fullt ut och det är något förvaltningen jobbar vidare.

Uppföljning av det ekonomiska läget ska göras varje månad. På så sätt ges nämnden information om det löpande arbetet och kan vid behov ge direktiv om ytterligare åtgärder eller andra politiska överväganden.

### Måluppfyllelse

Aktiviteter för kostnadsminskningar är en förutsättning för att nå en ekonomi i balans och uppfylla kommunallagens krav på god ekonomisk hushållning.

### Ekonomi och finansiering

Handlingsplanen utgör grunden för arbetet med att minska på kostnader och nå en budget i balans.

### Samråd

Handlingsplanen har arbetats fram i samverkan mellan ledningsgruppen och medarbetare i avdelningen kvalitet och verksamhetsutveckling.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Handlingsplanen har diskuterats i förvaltningens samverkansgrupp 2021-02-07.

**Beslutsunderlag**

Handlingsplan Valfärdsnämnden budget 2022

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Förvaltningschef Valfärdförvaltningen

Verksamhets- och avdelningschefer Valfärdförvaltningen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 7 Revisionsrapport "Granskning Informationssäkerhet"

Diarienummer: VN 2021/870

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Godkänna upprättat förslag på yttrande över revisionsrapport "Granskning informationssäkerhet" till Revisionen

### Ärendet

KPMG har fått i uppdrag att genomföra en granskning av kommunstyrelsen och samtliga nämnders rutiner för informationssäkerhetsarbete. Samtidigt görs det en uppföljning på tidigare genomförd granskning av behörighetshandling och loggkontroll inom Välståndsförvaltningen som gjordes 2017.

Bedömningen av KPMG är att Välståndsnämnden har beaktat de rekommendationer som gavs vid granskningen av behörighetshandling och loggkontroll 2017. Inga ytterligare rekommendationer finns där.

### Yttrande

Välståndsnämnden ser positivt på att KPMG anser att man beaktat de rekommendationer som gavs i tidigare granskning men ser ett ständigt utvecklingsbehov av arbetet med informationssäkerhet.

En stark uppmaning från regeringen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) är att påskynda förändrade arbetssätt med stöd av digitalisering både på både nationell, regional och kommunal nivå. Det ställer krav på en bra införandestruktur i Välståndsförvaltningen. Med ökad användning av system och teknik krävs allt större fokus på bland annat personuppgiftshandling, informationssäkerhet och kunskap. En översyn och uppdatering kring system och teknik behöver göras. Det behövs även en struktur som binder samman årets alla aktiviteter inom området. Målsättningen är att påbörja detta arbete under 2022.

### Beslutsunderlag

Revisionsrapport "Granskning Informationssäkerhet", VN 2021/870

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------



**Beslutet skickas till**  
Kommunstyrelsen

<b>Justerandes signaturer</b>          	<b>Utdragsbestyrkande</b>          
---	---

## § 8 Revisionsrapport "Grundläggande granskning"

Diarienummer: VN 2021/954

### Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

### Välfärdsnämndens beslut

Godkänna förslag på yttrande till revisionsrapporten ”Grundläggande granskning”

### Ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en grundläggande granskning för att bedöma om nämnden har skapat förutsättningar för tillräcklig styrning, uppföljning och kontroll av verksamhet.

Nämnden yttrar sig utifrån rapportens rekommendationer i en särskild bilaga.

### Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin

### Samråd

Förvaltningens samverkansgrupp är informerade om ärendet, i övrigt har inget samråd skett av detta ärende.

### Beslutsunderlag

Yttrande revisionsrapport grundläggande granskning, 2022-01-31, VN 2021/954

Revisionsrapport grundläggande granskning, VN 2021/954

### Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 9 Utredning av Missbruks och beroendevården i Västernorrland

Diarienummer: VN 2022/98

### Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

### Välfärdsnämndens beslut

1. Anta den övergripande missbruks- och beroendeplanen
2. Planen som helhet ska genomföras inom en femårsperiod från att beslutet fattats
3. Genomföra steg 1 i missbruks- och beroendeplanen under 2022

### Ärendet

Social ReKo gav i maj år 2020 beredningsgruppen uppdragsdirektivet att kartlägga aktuellt nuläge samt se över de utvecklings- och förbättringsbehov som finns inom länets missbruk och beroendevård. Syftet med uppdragsdirektivet var att få en gemensam bild av länets missbruks- och beroendevård och föreslå utvecklings- och förbättringsatsningar som kan komma att behöva genomföras. Utredningen återredovisades i oktober år 2021.

Utredningens resultat visar att det finns utvecklingsbehov och förbättringsområden inom flera områden och i synnerhet för personer med samsjuklighet. Utbudet behöver utvecklas inom primärvården som första linjens insats och ett mer uttalat uppdrag för specialistvården utifrån individer med mer stora och omfattande svårigheter. Resultatet visar även på behov av att förmedla kunskap om missbruk och beroende både generellt och specifikt.

Projektledarna har tagit fram en missbruks- och beroendeplan som bygger på tre prioriteringsförslag. Initialt inleds arbetet med som i förslaget kallas steg 1 för att därefter komma vidare och arbeta med steg 2 och 3.

Prioriteringsförslagen genomförs i samverkan och samplanering mellan länets socialtjänster och hälso- och sjukvården.

### Ekonomi

Inledningsvis kommer sannolikt kommunen inte påverkas till så stor del vilket då inte heller bedöms påverka ekonomin med ökade kostnader.

Justerandes signaturer				Utdragsbestyrkande
------------------------	--	--	--	--------------------

### **Beslutsunderlag**

Rapport - Utredning av missbruk och beroendområdet i Västernorrland  
Missbruk och beroendutredningen – förslag på prioriteringar  
Missbruk och beroendutredningen – konsekvensanalys  
prioriteringsförslagen

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 10 Regional samverkansmodell

Diarienummer: VN 2022/108

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

1. Inriktning för fortsatt arbete med samverkansmodellen är ett gemensamt politiskt övergripande samverkansforum med representation från regionen, socialtjänsten och skolan samt tre strategigrupper med utgångspunkt i barn och unga, vuxna samt äldre.
2. Beredningsgruppen ges i uppdrag att i samarbete med skolcheferna utarbeta ett förslag på samverkansmodell utifrån ovanstående resonemang.

### Ärendet

Befolkningen i Västernorrland är mitt i en stor förändringsfas. Vi blir allt fler äldre och allt färre i arbetsför ålder. Det ställer stora krav på välfärden; vården och omsorgen, men lika väl skolan.

Utifrån detta har regionen och kommunerna gemensamt och varje huvudman för sig beslutat om en målbild för God och Nära vård. En viktig del i det arbetet är det förebyggande och hälsofrämjande perspektivet.

Social-ReKo har initierat en översyn av nuvarande samverkansöverenskommelser inklusive nuvarande samverkanstruktur, med möjlighet till tydligare inkludering av samverkan inom ramen för God och nära vård, samt med möjlighet att även omfatta samverkan med skola och elevhälsa.

Norrlands utredningstjänst har gjort en utredning av hur det samverkan fungerar samt har gett förslag på en ny läns-gemensam samverkansstruktur. Förslaget har diskuterats en hel del den sista tiden där bland annat skolan inte känner att man varit delaktig i processen. Detta har gjort att man nu gör ett litet omtag där beredningsgruppen och skolcheferna får i uppdrag att ta fram ett nytt förslag med följande tidsplan:

- Återkomma med en deluppföljning till ett gemensamt möte (region, skola och socialtjänst) 8/4 kl. 9
- Återkomma med ett välförankrat tjänstepersonsförslag till politisk struktur senast 1/5 som vidare ska fattas beslut om på ett gemensamt möte (skola, socialtjänst och region) 3/6 kl. 9

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

- återkomma med en deluppföljning på fortsatt framtagande av tillhörande tjänstepersonsstruktur till ett gemensamt möte (socialtjänst, skola och region) 23/9 kl. 9
- återkomma med ett slutgiltigt och välförankrat tjänstepersonsförslag till tjänstepersonsstruktur senast 31/10 som vidare ska fattas beslut om på ett gemensamt möte (skola, socialtjänst och region) 9/12 kl. 9

**Ekonomi och finansiering**

Idagsläget går det inte att bedöma hur en ny samverkansstruktur påverkar oss ur ett ekonomiskt perspektiv.

**Beslutsunderlag**

Rapport samverkansstrukturer mellan kommunerna och region Västernorrland, Norrlands utredningstjänst,

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen  
Revisionen

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 11 Val av ledamöter i Seniorrådet (Pensionärsrådet)

Diarienummer: VN 2022/130

### Slutlig beslutsinstans

Välfnärdsnämnden

### Välfnärdsnämndens beslut

1. Välfnärdsnämndens ordförande samt en politiker för oppositionen väljs till seniorrådet enligt förslag på rådets sammansättning.
2. För oppositionen väljs Ann-Christine Näsholm (C) som representant i seniorrådet för resten av mandatperioden.

### Ärendet

I enlighet med kommunstyrelsens beslut om riktlinje för samverkansråd inom Kramfors kommun, (KS 2021/546) ändrar pensionärsrådet namn till seniorråd.

Seniorrådet är ett samverkansråd, en plattform för dialog och samråd i frågor som specifikt berör seniorer. Här kan frågor kring boende för äldre och service från kommunen diskuteras som till exempel teknik i hemmen. Rådet omfattar också frågor som rör äldres förutsättningar till hälsosamma levnadsvanor t.ex. kost, motion, trygghet, delaktighet och tillgänglighet tas upp och diskuteras i seniorrådet

Seniorrådets sammansättning:

- Välfnärdsnämndens ordförande
- Politiker från oppositionen
- Verksamhetschef äldreomsorg
- Tjänsteperson med administrativt ansvar för rådet
- 1-2 representanter för senior/pensionärsorganisationerna (PRO, SPF, SKPF, Aktiva seniorer)
- Folkhälsoutvecklare
- HSO

Sammansättning och representanter kan växla över tid, och representanter inom specifika områden kan bjudas in till rådet.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

### **Beslutsunderlag**

Rapport – Riktlinje för samverkansråd i Kramfors kommun, 2022-01-21,  
KS 2021/546.

### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschef äldreomsorg  
Folkhälsoutvecklare

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------



## § 12 Egenavgift vid Internatboende

Diarienummer: VN 2021/968

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Välferdsnämndens beslut

Välferdsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer egenavgift för internatboende enligt nämndens förslag.

### Ärendet

Det finns idag skolor drivna av privata aktörer som riktar sig till elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Parallellt med skolundervisningen tillhandahåller de privata aktörerna ofta ett internat för dessa elever.

Internatet har en kostnad som överskrider det inackorderingstillägg som eleven kan ha rätt till. I de flesta fall innebär det att en ansökan om bistånd för internatkostnad ställs till välfärdsförvaltningen. Enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen har den som inte själv kan tillgodose sina behov, eller kan få dem tillgodosedda på annat sätt, rätt till bistånd av socialnämnden för sin försörjning (försörjningsstöd) och för sin livsföring i övrigt. Den enskilde ska genom biståndet tillförsäkras en skälig levnadsnivå. Biståndet ska utformas så att det stärker medborgarens möjligheter att leva ett självständigt liv.

Sedan 2018 har åtta personer beviljats bistånd enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen för internatkostnad vid extern skolplacering. Terminkostnaden per elev uppgår i dessa fall till omkring 200 000 SEK.

### Ärendeprocess

Då elever fritt kan söka den skola de vill, är det upp till var och en att söka dessa skolformer och skolpengen följer då eleven. Den privata aktören söker därefter om så kallat tilläggsbelopp hos bildningsförvaltningen som utreder om elevens behov i första hand kan tillgodoses på de skolor som finns inom Kramfors kommun. Är bedömningen att behovet inte kan tillgodoses inom kommunen, beviljas eleven extern skolplacering och den privata aktören tilläggsbeloppet. Om eleven och vårdnadshavarna inte har möjlighet att själva stå för kostnaden för internatet vänder de sig till socialtjänsten med en ansökan om ekonomiskt bistånd till internatkostnad. I flera fall där vårdnadshavarna söker bistånd för internatet har eleven uteslutande ett

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

behov av den särskilda skolformen och inte boendeformen som följer skolformen. Eftersom internatet är kopplat till skolan och inte ligger inom Kramfors kommun, är konsekvensen att resvägen mellan hemmet och skolan blir så lång att den inte går att genomföra utan att eleven är bosatt på internatet som ligger intill skolan.

Konsekvensen blir att välfärdsnämnden ansvarar för ekonomiskt bistånd till internatkostnad (logi) som uteslutande är kopplade till ett behov av en särskild skolform och inte utifrån en social problematik eller ett behov av placering utanför hemmet. För denna internatkostnad tas ingen avgift ut från vårdnadshavarna.

### Ekonomi och finansiering

I socialtjänstlagen 8 kap 1 § fastställs följande gällande avgifter:

*”Stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär medför inte kostnadsansvar för den enskilde vårdtagaren. Kommunen får dock, utom beträffande barn, ta ut ersättning för uppehållet av den som på grund av missbruk av alkohol, narkotika eller därmed jämförbara medel får vård eller behandling i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem. Regeringen meddelar föreskrifter om den högsta ersättning som får tas ut för varje dag. För andra stöd- och hjälpinsatser får kommunen ta ut skälig ersättning.*

*Om ett barn genom socialnämndens försorg får vård i ett annat hem än det egna, är föräldrarna skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader enligt grunder som regeringen föreskriver. Socialnämnden får i sådana fall uppbära underhållsbidrag som avser barnet”.*

Elever som har sin skolgång förlagd på privata skolor har möjlighet till att söka inackorderingsbidrag via Centrala studiestödsnämnden (CSN).

Bidragets storlek varierar mellan 1190 – 2350 SEK/månad.

Bildningsnämnden fattade år 2011 (dnr 020-11/00033) beslut om en modell för – och storlek av – inackorderingstillägg för gymnasieelever. För de elever som exempelvis har sin skolgång förlagd på Räddningsgymnasiet uppgår inackorderingstillägget till 1580 SEK/månad under sammanlagt nio månader per år (2021).

Utifrån socialtjänstlagens krav på vårdnadshavarens skyldighet att bidra till kommunens kostnader, föreslår välfärdförvaltningen att en egenavgift för vårdnadshavarna införs vid boende på internat där bistånd enligt socialtjänstlagen 4 kap 1§ betalas ut. Förvaltningen föreslår att egenavgiften motsvarar och följer den uppräknade av inackorderingstillägget som bildningsnämnden tidigare beslutat om.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Förvaltningens förslag skulle innebära en intäkt på cirka 14 000 SEK/elev och år.

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

### **Beslutsunderlag**

Inga ytterligare beslutsunderlag finns i ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschef IFO  
Kommunfullmäktige  
Nämndsekreterare

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 13 Justerad avgift för brukare i bostad med särskild service som drivs av privata företag

Diarienummer: VN 2021/965

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Välståndsnämndens beslut

Välståndsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer nämndens förslag till justerad avgift för brukare i bostad med särskild service som drivs av privata företag.

### Ärendet

Bostad med särskild service för personer med funktionsnedsättning är en boendeform som kan beviljas utifrån socialtjänstlagen. Det är en bostad/lägenhet i ett gruppboende bemannat med personal dygnet runt. Boendeformen riktar sig till personer med psykiska funktionsnedsättningar som inte kan få behovet av omvårdnad, trygghet och säkerhet tillgodosett i det egna hemmet.

Inom Kramfors kommun finns i dagsläget en verksamhet som erbjuder boendeformen, bostad med särskild service till funktionsnedsatta. I verksamheten finns det totalt sex platser. Behovet av denna boendeform varierar över tid. Det innebär att välfärdsförvaltningen i dagsläget köper ett mindre antal platser för målgruppen. Anledningen till att förvaltningen köper dessa platser är antingen att kommunens egen verksamhet är fullbelagd eller att brukarens behov inte kunna tillgodosett inom kommunens regi. I december 2021 köpte förvaltningen totalt två platser på Prästmogården AB i Prästmon, Kramfors kommun.

Brukarna som bor i bostäder med särskild service till funktionsnedsatta som drivs av privata företag betalar alla samma avgift, 2 400 SEK/månad (kost) och 5 230 SEK/månad (hyra).

I den verksamhet som kommunen själv driver betalar brukarna:

- Inget för kosten. Den inhandlas och bekostas själv av brukaren.
- Hyra ~ 5 174 SEK/månad (medelvärde)
- Omsorgsavgift 2 139 SEK/månad. \*)

I nuvarande riktlinje för handläggning av avgifter inom omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning (dnr VN 2021/207) framgår:

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

*Personer som bor i bostad med särskild service betalar omsorgsavgift med maximalt 2 139 kronor per månad vilket motsvarar maxtaxan för 2021. Omsorgsavgiften fastställs utifrån den enskildes individuella behov och utredning av betalningsförmågan. Dessutom tillkommer kostnad för mat och hyra.*

#### **Välståndsförvaltningens förslag till justerad avgift**

Välståndsnämnden föreslår att riktlinjen för handläggning av avgifter inom omsorg om äldre och personer med funktionsnedsättning gällande omsorgsavgift och måltidsabonnemang även ska omfatta de brukare som har sitt beslut om bostad i särskild service för funktionsnedsatta verkställt hos ett privat företag/utförare.

Förslaget innebär att:

- En omsorgsavgift införs för de brukarna som har sitt beslut verkställt hos ett privat företag/utförare.
- Hyran fastställs till 5 174 SEK/mån. Summan är ett medelvärde av hyrorna på kommunens egna boende med särskild service för personer med funktionsnedsättning.
- Avgiften för kosten fastställs enligt samma modell som måltidsabonnemanget för särskilt boende för äldre, för närvarande 3424 SEK/mån.

#### **Ekonomi och finansiering**

Enligt nuvarande avgiftsmodell betalar brukarna hos de privata företagen 7 630 SEK/mån (hyra + kost). Förslaget innebär att avgiften justeras till maximalt, 10 737 SEK/mån (hyra + måltidsabonnemang + omsorgsavgift). Beroende på brukarens avgiftsutrymme kan omsorgsavgiften reduceras och månadsavgiften bli som lägst 8 598 SEK/mån.

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

\*) Omsorgsavgiften kan reduceras beroende på den enskildes avgiftsutrymme. I flera fall är brukarna helt avgiftsbefriade.

#### **Avstår**

Anna Strandh Proos (M) avstår att delta i beslutet, Elisabeth Öhman (KD) deltar som tjänstgörande ersättare.

#### **Beslutsunderlag**

Inga ytterligare beslutsunderlag finns i ärendet.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande

**Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschef IFO  
Kommunfullmäktige  
Nämndsekreterare

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 14 Ersättning för provtagning av drogtester till annan huvudman

Diarienummer: VN 2021/966

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Välferdsnämndens beslut

Välferdsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer timtaxan för provtagningen till 350 kronor (2022) samt årlig uppräknings enligt nämndens förslag.

### Ärendet

Inom socialtjänsten förekommer det ibland önskemål om att klienter ska lämna drogtest. Vanligaste metoden för att lämna testerna är genom urin- och/eller salivprov. Drogtester är frivilliga och sker oftast för att försäkra sig om att personen följer den planering som beslutats. Drogtester kan också ske i de fall en förälder med ett dokumenterat och aktivt missbruk önskar umgänge med sina barn. Föräldrarna kan då erbjudas att lämna drogtest för att visa på sin nykterhet/drogfrihet. Det kan också vara ett stöd för personen att hålla sig till drogfri .

Önskemål om provtagning kan ställas från annan huvudman, exempelvis en annan kommun eller region till socialtjänsten i Kramfors att drogtesta någon av deras kommunmedborgare som vistas inom Kramfors kommun.

Kramfors kommun saknar i dagsläget en fastställd timtaxa som grund för prissättning för dessa tjänster.

### Ekonomi och finansiering

En kommun får enligt 2 kap. 6 § kommunallagen inte ta ut högre avgift än vad som motsvarar kostnaderna för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Grund för beräkning av kommunens självkostnad är medianlönen baserat på löneläge år 2021, för tillsvidareanställd personal med AID-koder för socialsekreterare (351008-351010) samt tillägg för PO (personalomkostnader)-, lokal-, administrations- och overheadkostnader. Timkostnaden år 2022 uppgår till 350 SEK och denna taxa revideras därefter årligen.

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) publicerar löpande ett prisindex över kommunernas kostnadsutveckling. Det är detta prisindex som används i SKR:s egna beräkningar och beskrivning av sektorns kostnadsutveckling.

Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkningen av kostnaderna för löne- och prisutvecklingen i fasta löner och priser och är därför passande att använda för årlig revidering av timtaxa. PKV uppdateras vid varje ny skatteunderlagsprognos men riktmärke för revidering ska avläsas vid oktober månads tabell.

Utöver timtaxan faktureras beställande huvudman också den faktiska kostnaden för drogtestet.

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

### **Beslutsunderlag**

Inga ytterligare beslutsunderlag finns i ärendet.

### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschef IFO  
Kommunfullmäktige  
Nämndsekreterare

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------



## § 15 Taxa för provisorisk dödsboförvaltning

Diarienummer: VN 2021/969

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Välståndsnämndens beslut

Välståndsnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer timtaxan för provisorisk dödsboförvaltning till 350 kronor (2022) samt årlig uppräkningsenligt nämndens förslag.

### Ärendet

Inom Kramfors kommun har välståndsnämnden det yttersta ansvaret för att alla dödsbon får ett avslut. Detta gäller även när den avlidne saknar anhöriga eller när dödsboet saknar ekonomiska medel. Välståndsnämnden beslutade vid sitt sammanträde 28 oktober 2021 att anta förvaltningens förslag till riktlinje för handläggning av dödsbon (VN 2021/297).

### Provisorisk förvaltning av dödsbon

När någon har avlidit ska efterlevande make eller sambo, arvingar, testamentstagare (dödsbodelägare) enligt 18 kap. 1 § ärvdabalken (ÄB) gemensamt förvalta den avlidnes egendom under boets utredning. I de fall sammanlevande dödsbodelägare, efterlevande make som inte är delägare - eller annan delägare som kan ta hand om boet - saknas är socialtjänsten ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess att dödsbodelägare har spårats och underrättats, samt övertagit förvaltningen av dödsboet.

När socialtjänsten provisoriskt förvaltar ett dödsbo är utgångspunkten att denna ska vara kortvarig och så snart som möjligt överlämnas till dödsbodelägare för fortsatt förvaltning av dödsboet. Efterforskningen av dödsbodelägare inleds skyndsamt. Parallellt med efterforskningen har socialtjänsten även i uppdrag att bevaka dödsbodelägares och borgenärernas intressen samt framtida verkställighet av testamente. Enligt ärvdabalken och begravningslagen har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av boet för sina kostnader för den provisoriska förvaltningen av dödsboet.

### Timtaxa

En kommun får enligt 2 kap. 6 § kommunallagen inte ta ut högre avgift än vad som motsvarar kostnaderna för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför motsvara kommunens självkostnad.

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

Grund för beräkning av kommunens självkostnad är medianlönen baserat på löneläge år 2021, för tillsvidareanställd personal med AID-koder för socialsekreterare (351008-351010) samt tillägg för PO (personalomkostnader)-, lokal-, administrations- och overheadkostnader. Timkostnaden år 2022 uppgår till 350 SEK och denna taxa revideras därefter årligen.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) publicerar löpande ett prisindex över kommunernas kostnadsutveckling. Det är detta prisindex som används i SKR:s egna beräkningar och beskrivning av sektorns kostnadsutveckling.

Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) är avsett att användas för kommunerna som underlag vid beräkningen av kostnaderna för löne- och prisutvecklingen i fasta löner och priser och är därför passande att använda för årlig revidering av timtaxa. PKV uppdateras vid varje ny skatteunderlagsprognos men riktmärke för revidering ska avläsas vid oktober månads tabell.

#### **Ekonomi och finansiering**

Under 2021 arbetade Kramfors kommuns dödsbohandläggare cirka 20 timmar med provisorisk dödsboförvaltning. Förslaget skulle medföra en intäkt på cirka 7000 SEK/år.

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

#### **Beslutsunderlag**

Inga ytterligare beslutsunderlag finns i ärendet.

#### **Beslutet skickas till**

Förvaltningschef  
Verksamhetschef IFO  
Kommunfullmäktige  
Nämndsekreterare

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 16 Övervägande av umgängesbegränsning

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

[Redacted]

### Välståndsnämndens beslut

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Ärendet

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutsunderlag

[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutet skickas till

[Redacted]  
[Redacted]

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 17 Övervägande av umgängesbegränsning

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

[Redacted]

### Välståndsnämndens beslut

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Ärendet

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutsunderlag

[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutet skickas till

[Redacted]  
[Redacted]

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 18 Övervägande av umgängesbegränsning

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

[Redacted]

### Välståndsnämndens beslut

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Ärendet

[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutsunderlag

[Redacted]  
[Redacted]

### Beslutet skickas till

[Redacted]  
[Redacted]

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 19 Delgivningar 2022 (Samlingsärende)

Diarienummer: VN 2022/13

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Notera delgivningar till protokollet.

### Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. Beslut, ärendet avslutas
2. Lex Sarah rapport
3. Lex-Sarah rapport Docksta 220124
4. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-02-01 (2022-02-01 KSAU §9)
5. Program för uppföljning och insyn av verksamhet som bedrivs av privata utförare
6. Protokoll KF 2021-12-06 § 95 Reglemente
7. Protokoll KF 2021-12-06 § 96 Program privata utförare
8. Yttrande DO
9. Planeringsförutsättningar inför mål- och resursplan 2023
10. Beslut Handlingsplan perspektiv medarbetare
11. Reglemente för kommunstyrelse och övriga nämnder
12. Beslut, avslutar ärendet
13. Protokoll SU 2022-01-20\_Bortredigerad
14. Protokoll SU 2022-02-04\_Bortredigerad
15. Protokoll SU 2022-02-08 1\_Bortredigerad

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------

## § 20 Förtroendemannadelegationer 2022 (Samlingsärende)

Diarienummer: VN 2022/16

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Notera förtroendemannadelegationerna till protokollet.

### Ärendet

Förtroendemannadelegationerna redovisas enligt nedan.

1. Omedelbart omhändertagande [REDACTED]
2. Omedelbart omhändertagande [REDACTED]
3. Omedelbart omhändertagande [REDACTED]
4. Omplaceringsbeslut [REDACTED]
5. Omplaceringsbeslut [REDACTED]
6. Placeringsbeslut [REDACTED]
7. Omplaceringsbeslut [REDACTED]
8. Placeringsbeslut [REDACTED]
9. Placeringsbeslut [REDACTED]
10. Placeringsbeslut [REDACTED]
11. Omedelbart omhändertagande [REDACTED]

Justerandes signaturer

Utdragsbestyrkande

## § 21 Tjänstemannadelegationer 2022 (Samlingsärende)

Diarienummer: VN 2022/15

### Slutlig beslutsinstans

Välståndsnämnden

### Välståndsnämndens beslut

Notera tjänstemannadelegationerna till protokollet.

### Ärendet

Tjänstemannadelegationerna redovisas enligt nedan.

1. Delegationsbeslut fastställande av Välståndsförvaltningens attestlista giltig från 211122
2. Delegationsbeslut FS LSS 2021-11-01--2021-12-31
3. Delegationsbeslut FS SoL 2021-11-01--2021-12-31
4. Delegationsbeslut Fastställande av välståndsförvaltningens attestlista 2022
5. Delegationsbeslut genomföra upphandling av Elektriskt manövrerbara vårdängar samt tillbehör
6. delegationsbeslut Hjälpstiftelsen 2
7. delegationsbeslut Hjälpstiftelsen 1
8. delegationsbeslut Hjälpstiftelsen 3
9. delegationsbeslut Hjälpstiftelsen 4
10. delegationsbeslut Hjälpstiftelsen 5
11. Delegationsbeslut upphandling av utbildning för palliativ vård för team för medarbetare i Välståndsförvaltningen
12. Delegationsbeslut AO 2021-11-01--2021-12-31
13. delegationsbeslut, delvis avslag,
14. delegationsbeslut, delvis avslag
15. Delegationsbeslut, delvis avslag1
16. Delegationsbeslut, Initiera upphandling av Onlinehandel av dagligvaror
17. Delegationsbeslut, Initiera upphandling läkemedelsautomater
18. Beslut begäran om handling, delvis avslag
19. Delegationsbeslut begäran om handling, delvis avslag
20. Delegationsbeslut Ek bistånd 2021-11-01--2021-12-31
21. Delegationsbeslut Familjerätt-Övrigt bistånd 2021-11-01--2021-12-31

Justerandes signaturer	Utdragsbestyrkande
------------------------	--------------------