

Datum
2017-02-01

Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Plats och tid	Förvaltningsbiblioteket, vån 3, kommunhuset, Kl. 08.30 – 11.40, Ajournering 09.35-09.40		
Beslutande	Ledamöter	Tjänstgörande ersättare	
	Thomas Näsholm (S) Ordf. §§2--14		
	Jon Björkman (V)		
	Siw Sachs (S) §§2--14		
	Inga-Britt Andersson (C) §§-2-13 §15	Närvarande ersättare	
Anna Strand Proos (M) §§-2-13 §15			
Övriga närvarande	Sara Lindgren, nämndsekreterare Peter Levin, förvaltningschef Anki Johnson, biträdande förvaltningschef		
Justerare	Inga-Britt Andersson(C)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen 2 februari		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer 2--15	
		Sara Lindgren	
	Ordförande		
		Thomas Näsholm (S) §§ 2--14	Jon Björkman (V) § 15
Justerare	Inga-Britt Andersson(C)		
<hr/>			
	ANSLAG/BEVIS		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2017-02-01		
Datum då anslaget sätts upp	2017-02-02	Datum då anslaget tas ned	2017-02-24
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2017-02-23
Underskrift	Sara Lindgren		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Ärendelista

§ 2	Dnr BKU 2017/8 Uppföljning av ekonomiska beslut.....	3
§ 3	Dnr BKU 2017/9 Ledningssystem för Skolhälsovården.....	4
§ 4	Dnr BKU 2016/368 Motion Ge alla barn i Kramfors ett eget bibliotek	5
§ 5	Dnr BKU 2016/368 Yttrande över motion: Kunskap framför allt	6
§ 6	Dnr 2016/166 Revidering och komplettering av Biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019	9
§ 7	Dnr BKU 2016/387 Rapportunderlag kontaktpolitiker.....	10
§ 8	Dnr BKU 2016/388 Val av kontaktpolitiker för BKU-nämnden	11
§ 9	Dnr BKU 2016/383 Skolhälsovården i Kramfors - Ledning och ansvar	13
§ 10	Dnr BKU 2016/373 Svar på revisionsrapport "Granskning av arbete med integrations- och mångfaldsfrågor"	14
§ 11	Dnr BKU 2016/375 Svar på revisionsrapport "Granskning av rutiner vid orosanmälan när ett barn far illa"	18
§ 12	Dnr BKU 2017/26 Kommunövergripande delegationsordning för personalärenden.....	20
§ 13	Dnr BKU 2016/367 Yttrande över medborgarförslag om läxfri skola.....	21
§ 14	Dnr BKU 2017/28 Feriepraktik endast inom kommunal sektor.....	23
§ 15	Dnr BKU 2017/6 Övriga frågor	25



§ 2

Dnr BKU 2017/8

Uppföljning av ekonomiska beslut

Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram en uppföljning av de ekonomiska beslut barn, kultur-och utbildningsnämnden har tagit. Uppföljningen uppdateras löpande och redovisas på samtliga nämndesammanträden.

Beslutsunderlag

Uppföljning 2016-11-10

Skickas till

Förvaltningschef BKU

Biträdande förvaltningschef BKU

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 3

Dnr BKU 2017/9

Ledningssystem för Skolhälsovården

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Besluta enligt bifogat förslag

Ärendet

I skollagen ersätts begreppet skolhälsovård av ”de medicinska insatserna i elevhälsan, EMI”. De medicinska insatserna är en självständig verksamhetsgren i den samlade elevhälsan.

Hälsa- och sjukvårdslagen (HSL 1982:764), och Skollagen(2010:800) är ramlagar som styr de medicinska insatserna för elevhälsan. Socialstyrelsen och IVO är tillsynsmyndighet.

I Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete SOSFS 2011:9 anges att det ska finnas ett ledningssystem som säkrar och fortlöpande utvecklar verksamhetens kvalitet. Dessa föreskrifter ska tillämpas i verksamhet som omfattas av hälso- och sjukvårdslagen.

Ledningssystemet måste omfatta verksamhetens alla delar och den som bedriver verksamheten ska med stöd av ledningssystemet:

- Planera och leda
- Kontrollera
- Följa upp
- Utvärdera
- Förbättra verksamheten

I ledningssystemet ska framgå tydlig ansvarsfördelning, dokumenterade processer och rutiner för uppföljning.

Beslutsunderlag

Förslag till ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete - Elevhälsans medicinska insats (EMI)

Skickas till

Skolsköterskor, Skolläkare, Rektorer



§ 4

Dnr BKU 2016/368

Motion Ge alla barn i Kramfors ett eget bibliotek

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Nämnden föreslår Kommunstyrelsen att avslå motionen om att ge alla barn i Kramfors ett eget bibliotek

Ärendet

Stina Ekbäck (FP) har lämnat in en motion om att ge alla barn i Kramfors ett eget bibliotek, så att man minst har fått tre böcker vid 6 års ålder.

I Kramfors kommun får barnen idag fem gåvoböcker, fördelat på fyra tillfällen. Den första boken delas ut av barnhälsovården, i samband med första hembesöket. Ett-årsbok och tre-årsbok får man hämta på biblioteket eller bokbussen. I förskoleklassen får barnen två böcker i gåva, och man använder dessa böcker på olika sätt under läsåret.

I höst har projektet Bokstart startat. Det är ett kulturrådsfinansierat projekt, som drivs av Länsbiblioteket. Det vänder sig till asylsökande barn och familjer i länet, och barnen får då en kasse med flera fina barnböcker i gåva.

Beslutsunderlag

Motion Ge alla barn ett eget bibliotek Dnr KS 2016/245

Kulturutskottet, sammanträdesprotokoll 160930 § 2

Kommunfullmäktige, sammanträdesprotokoll 160530 § 74

Skickas till

Kommunstyrelsen
Ingrid Ohlsson



§ 5

Dnr BKU 2016/368

Yttrande över motion: Kunskap framför allt

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Nämnden föreslår Kommunstyrelsen att avslå motionen om att utreda
möjligheten att installera mobilstörningsutrustning i varje klassrum

Ärendet

Sverigedemokraterna har föreslagit Kommunfullmäktige att utreda
möjligheten att installera mobilstörningsutrustning i varje klassrum.

I grundskolans läroplan, Lgr 11¹, kap. 2:2, uttrycks bl.a. följande mål:
”Skolan ska ansvara för att varje elev:

- *kan använda modern teknik som ett verktyg för kunskapssökande, kommunikation, skapande och lärande*
- *kan använda sig av ett kritiskt tänkande och självständigt formulera ståndpunkter grundade på kunskaper och etiska överväganden”*

Mobiltelefoner som används på lektionstid upplevs inte som ett stort problem i Kramfors. Enheterna har rutiner och regler för att hantera dessa i vardagen. Pedagogerna använder mobiltelefon eller annan digital utrustning på olika sätt undervisningen. Även eleverna får ibland använda sina mobiltelefoner i olika lärandesituationer.

Skolorna har trådlösa nätverk för sina nätverksuppkopplingar och det måste ur ett säkerhetsperspektiv, t.ex. om en elev blir sjuk, vara möjligt att kunna ringa från klassrummen.

Skolverket har lämnat två förslag på nationella strategier² för skolans digitalisering till regeringen. Digitaliseringen ska bidra till att verksamheterna förbättras och effektiviseras. Alla barn och elever ska få en mer likvärdig möjlighet utveckla en digital kompetens.

¹ <http://www.skolverket.se/laroplaner-amnen-och-kurser/grundskoleutbildning/grundskola/laroplan>

² <http://www.skolverket.se/skolutveckling/resurser-for-larande/itiskolan/nationell-strategi>



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Med hänvisning till ovanstående: målen i läroplanen, de förändringar som Skolverket aviserar samt kunskapen om skolans verksamhet, anser BKU-förvaltningen att mobilstörningsutrustning i klassrummen inte skulle vara bra för skolans måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Motion: Kunskap framför allt KS Dnr 2016/541 daterad 160926

Skickas till
Kommunstyrelsen
Rektorer



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott



§ 6

Dnr 2016/166

Revidering och komplettering av Biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

1. Besluta enligt bifogade förslag revidering och komplettering av biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019.
2. Hösten 2017 följer nämnden upp det prioriterade områdena jämställdhet, hållbarhet och kultur.

Ärendet

Biblioteksplanen bestämmer riktningen för verksamheten under de närmaste fyra åren. Planen vilar på Bibliotekslagen och den värdegrund och viljeinriktning som Kramfors kommun står för.

Beslut om denna plan togs vid BKU-nämndens sammanträde 160525, men skulle kompletteras med avsnittet om skolbibliotek.

Avsnittet om skolbibliotek är nu kompletterat och några smärre justeringar i övrig text har gjorts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 160428

BKU-nämnden, sammanträdesprotokoll 160525 § 63

Reviderad upplaga av Biblioteksplan för Kramfors kommun 2016-2019

Skickas till

Förskolechefer

Rektorer

Bibliotekspersonal



§ 7

Dnr BKU 2016/387

Rapportunderlag kontaktpolitiker

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Bifogade underlag används som dokumentationsunderlag i samband
aktiviteter som kontaktpolitikerna deltar i/genomför och delges nämnden i
juni alt. december vid närmast följande sammanträde.

Ärendet

För att säkerställa att hela Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har god
kännedom om de olika verksamhetsområdena som ingår i nämndens ansvar
har alla ledamöter, både ordinarie och ersättare, särskilda områden att bevaka.
Kontaktpolitikergrupperna disponerar två arbetsdagar per kalenderår för att
hålla kontakt med verksamheterna. I samband med dessa kontakter
representerar nämndsledamöterna i första hand nämnden och i andra hand sitt
parti.

För att säkerställa att hela nämnden informeras om kontakterna/aktiviteterna
ska varje kontaktpolitikergrupp alt. enskild ledamot både muntligt och
skriftligt rapportera till nämnden. Genom att använda ett gemensamt
dokumentationsunderlag skapas större likvärdighet i rapporterna.

Beslutsunderlag

Rapportunderlag 161227

Skickas till

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens ledamöter



§ 8

Dnr BKU 2016/388

Val av kontaktpolitiker för BKU-nämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Välja kontaktpolitiker enligt följande:

Kultur

Thomas Näsholm (S) Göran Molin (S)
Christina Maydotter (MP) Ann-Louise Zetterblad (C)
Anna Strandh Proos (M)

Förskola

Matteus Westin (S) Lena Björn (S)
Susanne Jämtin Svärdh (S) Nina Orefjärd (V)
Margareta Hedlund (C) Thomas Tillström (M)

Grundskola, grundsärskola och elevhälsa

Grels Johansson (S) Therese Gustavsson (S)
Maria Larsson (S) Eliaz Nässén (V)
Birgitta Widerberg (C) Monica Bruman (M)

Gymnasieskola och gymnasiesärskola

Anna Zakrisson (S) Siw Sachs (S)
Jon Björkman (V) Inga-Britt Andersson (C)
Peter Andelid (FP)

Ärendet

För att säkerställa att hela Barn-, kultur- och utbildningsnämnden har god kännedom om de olika verksamhetsområdena som ingår i nämndens ansvar har alla ledamöter, både ordinarie och ersättare, särskilda områden att bevaka.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Nämnden har under 2016 inrättat ett Kulturutskott och kulturfrågorna är framträdande, både inom förvaltningen och i kommunen i stort. Detta innebär att det ter sig angeläget att förvaltningens kulturområden har en egen kontaktpolitikergrupp. Därför föreslår förvaltningen att kulturutskottets ledamöter bemannar kulturområdets kontaktpolitikergrupp och att övriga grupper bemannas enligt ovan.

Skickas till

Barn-, kultur- och utbildningsnämndens ledamöter
Förskolechefer
Rektorer alla skolformer
Bibliotekschef Ingrid Ohlson
Enhetschef för elevhälsan Fredrik Östlund
Kulturenhetschef Ninni Melander
Rektor Kulturskolan Sune Johansson



§ 9

Dnr BKU 2016/383

Skolhälsovården i Kramfors - Ledning och ansvar

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Fr.o.m. 170301:

- Utse enhetschefen för elevhälsan, Fredrik Östlund till verksamhetschef för elevhälsans medicinska insats (EMI)
- Utse skolsköterskan Annika Stattin till fortsatt medicinsk ledningsansvarig samt ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt Lex Maria.

Ärendet

För all hälso- och sjukvård skall det finnas en verksamhetschef. Vårdgivaren, d.v.s. BKU-nämnden, är dock ytterst ansvarig för hela skolhälsovårdens, d.v.s. elevhälsans medicinska insats, kvalitet och säkerhet. Med det menas ytterst ansvarig för organisation, ledningssystem, kvalitetssäkring och kontroll.

Om inte verksamhetschefen är legitimerad läkare eller skolsköterska skall en medicinsk ledningsansvarig utses. Den medicinsk ledningsansvariga (MLA) arbetar på verksamhetschefens uppdrag och fullgör därmed ledningsuppgifter som verksamhetschefen inte kan fullgöra till följd av sin utbildningsbakgrund. Vårdgivaren skall också utse en ansvarig för anmälningsskyldigheten enligt Lex Maria.

Den lagstiftning som detta grundar sig på är Hälso- och sjukvårdslagen 1982:763 §§ 29-30 samt Socialstyrelsen SOSFS 2005:28 kap. 5.

Skickas till

Fredrik Östlund, Enhetschef för elevhälsan
Alla rektorer i BKU-förvaltningen
Skolläkare
Skolsköterskor
Annika Stattin, medicinsk ledningsansvarig
Socialstyrelsen



§ 10

Dnr BKU 2016/373

Svar på revisionsrapport "Granskning av arbete med integrations- och mångfaldsfrågor"

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Lämna nedanstående synpunkter/åtgärder som svar på revisionens begäran.

Ärendet

De förtroendevalda revisorerna har gett KPMG AB i uppdrag att granska kommunens organisation och utförande för att integrera nyanlända invandrare. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunens styrning och uppföljning för att säkerställa att uppdraget utförs och hur tillgängliga medel används för att finansiera kommunens flyktingmottagande och integrationsarbete.

De lämnar följande rekommendationer:

1. Kommunstyrelsen säkerställer att styrdokument fastställs som tydliggör kommunens ambition, syfte och strategi inom mottagande och integration och att det finns en plan för hur dessa skall implementeras och följas upp
2. Styrelse och nämnder ser över och tydliggöra nätverkens roll
3. Styrelse och nämnder utvecklar uppföljningen av resultat och erfarenheter till en samlad helhetsbild i syfte att stödja fortsatt utveckling av integrationsarbetet
4. Kommunstyrelsen bereder ett ärende för fastställande av modell för fördelning av schablonbidrag



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

5. Styrelse och nämnder säkerställer att åtgärderna inte medför stadigvarande kostnadsökningar alternativt att ta hänsyn till dessa i kommande budget
6. Styrelse och berörda nämnder bör använda Kramfors projektmodell för åtgärder inom integrationsområdet, i enlighet med riktlinje för styrning och ledning.

Kommunstyrelse och övriga nämnder har i detta ärende valt att lämna ett gemensamt yttrande med anledning av ovanstående rekommendationer.

Yttrande

1. Fastställa styrdokument och implementera dessa

Kommunstyrelsen har att leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för hela den kommunala verksamheten samt göra framställningar i målfrågor som inte i lag är förbehållen annan nämnd. De målstyrande dokument som tagits fram de senaste åren är ett sätt att fullgöra denna uppgift.

Vision, Program med viljeinriktning samt respektive nämnds verksamhetsplan är de viktigaste styrdokumenterna och berör på olika sätt även frågor som rör nyanländas behov, kommunens integrationsarbete och i viss mån även ambitionsnivå.

Några exempel på detta är den inledande texten i Vision2031. ”Tillsammans växer vi och är starka. I Kramfors känner sig alla välkomna. Vår kommun är en plats med stor öppenhet, tolerans och tillit mellan människor”. I program med viljeinriktning för åren 2016-2019 framgår att ”Vårt fortsatta samhällsbygge skall präglas av höga ambitioner och kvalitetskrav när det gäller jämställdhet, mångfald och social inkludering”. Ett annat viktigt program är bostadsförsörjningsprogrammet där även nyanländas behov av bostäder tydliggörs.

Av reglemente för bistånds- arbetsmarknads och sociala servicenämnden (BAS) framgår att nämnden har att ”samordna kommunens roll i asylmottagandet vilket bland annat innebär att tillhandahålla god kompetens i frågor som gäller asyl- och flyktingmottagande i stort”. I Bas-förvaltningens verksamhetsplan för 2016 och 2017 finns tydliga beskrivningar och även ambitionsnivå angiven när det gäller nyanlända och deras behov. Exempel på detta är att myndighetssamverkan skall utvecklas och att nyanlända är en prioriterad målgrupp för arbetsmarknadsenhetens insatser.

Det har i tidigare genomfört integrationsprojekt konstaterats att i stort sett alla kommunala verksamheter påverkas av asyl- och flyktingmottagande. Detta



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

gör att frågor som rör integration och nyanländas behov förvisso behöver samordnas men i huvudsak bör hanteras inom ramen för ordinarie verksamhet. Med hänvisning till ovanstående och till de styrdokument som redan finns är bedömningen att det för närvarande inte finns skäl att ta fram ett eget program eller liknande styrdokument för integration. Däremot kan mål och ambitionsnivå i respektive Verksamhetsplan behöva ses över vilket sker i ordinarie budget och verksamhetsplaneringsprocess.

2. Tydliggöra nätverkens roll

Nätverken har kartlagts och beskrivits under hösten 2016. Det kan konstateras att de flesta nätverk med koppling till integration styrs av andra myndigheter och är en del av nödvändig myndighetssamverkan på olika nivåer. När det gäller deltagande i dessa nätverk samt kommunens "egna" nätverk kommer styrning, deltagande och innehåll att ses över under våren 2017.

3. Utveckla uppföljning av resultat och erfarenheter till en samlad helhetsbild

Bedömningen är att det redan finns en tillfredsställande helhetsbild av kommunala konsekvenser av asyl och flyktingmottagande både avseende ekonomi, antalsuppgifter, utmaningar och möjligheter. Exempelvis följer Basnämnden regelbundet antalsuppgifter avseende platser i asylboende, antal barn under 18 år, antal ensamkommande barn samt antal personer i och på väg ur etableringsprogrammet. Samma information lämnas på kommungemensamma möten och till kommunstyrelsen på begäran.

Invånarantalet och antal barn i skolan samt förändringar i detta följs och analyseras på ledningsnivå. Frågor som rör bostäder och arbetsmarknad har återkommande diskuterats på ledningsnivå.

Prognoser har upprättats för de ekonomiska konsekvenserna av att antalet asylsökande elever och antalet ensamkommande barn minskar. Prognoserna är så detaljerade att de visar effekten per kvartal (BKU) och månad (BAS). Dessa prognoser stäms av mot den faktiska utvecklingen.

För att ytterligare förbättra helhetsbilden kommer en sammanställd rapport över migrationens påverkan på Kramfors kommun, ur ett helhetsperspektiv, att delges nämnderna och kommunstyrelsen i samband med del- och helårsrapport.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

4. Fastställande av modell för fördelning av schablonbidrag

Den schablonersättning som inte går direkt till respektive verksamhet (skola och dygnersättning för ensamkommande barn), utgörs av en grundersättning (till alla kommuner) samt en schablonersättning baserat på antal nyanlända som bosatt sig i kommunen. Fördelad ersättning till BAS och BKU synliggörs som intäkt i respektive verksamhets budget och blir därmed föremål för politiska beslut.

5. Säkerställa att åtgärderna avslutas eller finansieras

De åtgärder som vidtagits med stöd av tillfälliga integrationsmedel måste självklart hanteras och prioriteras som vilka andra behov som helst. För 2017 har vissa åtgärder budgeterats för helår, andra för delår och vissa inte alls.

De prognoser vi gör (se avsnitt 3) ger en bra vägledning för när insatser behöver göras och hur stora dessa behöver vara.

6. Använda Kramfors projektmodell

Projektmodellen har använts i tidigare projekt och kommer, om det blir aktuellt med nya projekt, att användas igen. Det långsiktiga arbetet med integration, mångfald och inkludering bör dock ske inom ramen för ordinarie verksamhet och inte bedrivas i projektform.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport ”Granskning av arbete med integrations och mångfaldsfrågor” Dnr BKU 2016/373 daterad 161129

Skickas till

Kommunstyrelsen
Förskolechefer
Rektorer
Chef för elevhälsan
Bibliotekschef
Kulturenhetschef



§ 11

Dnr BKU 2016/375

Svar på revisionsrapport "Granskning av rutiner vid orosanmälan när ett barn far illa"

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Nedanstående åtgärder lämnas som svar på revisionens rekommendationer

Ärendet

KPMG har på uppdrag av kommunens revisorer genomfört en granskning av rutinerna vid orosanmälan när ett barn far illa. Efter genomförd granskning rekommenderas

1. BKU-nämnden att i sitt ledningssystem inrätta rutiner för uppföljning av samtliga chefers efterlevnad av handlingsplanen (Handlingsplan vid misstanke att barn far illa) och överenskommelsen om vidareutbildning.
2. BAS-nämnden och BKU-nämnden att säkerställa att samtliga medarbetare har fått utbildning i signaler, företeelser och orsaker som har kulturella förtecken samt vilka metoder och åtgärder som bedöms framgångsrika
3. BAS-nämnden och BKU-nämnden att senast i samband med årsredovisningen för år 2016 genomföra en uppföljning av nuvarande handlingsplan, utvärdering av vidtagna aktiviteter samt anpassa insatser och arbetssätt utifrån analys och slutsatser
4. BAS-nämnden och BKU-nämnden att i utvärderingen även analysera hur kunskapen hos allmänheten kan öka ytterligare

Åtgärder

1. BKU-förvaltningen planerar i sin årsklocka in tider för uppföljning av hur handlingsplanen används och hur överenskommen samverkan med BAS-förvaltningen fungerar. Ansvarig för uppföljningen är chefen för elevhälsan och resultatet rapporteras i den årliga uppföljningen av barn- och elevhälsoplanerna.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

2. Utbildningsinsatser i kulturella förtecken för nyckelpersoner och övriga relevanta personalgrupper kan ges genom informationsfilmer som Länsstyrelsen har tagit fram. Filmerna informerar om:
Utsattheten som de unga lever i.
Hur det går att arbeta och samverka mellan verksamheter för att hjälpa barn och unga som blir utsatta för hedersrelaterat våld och förtryck.
Hur det går att arbeta för att förhindra att unga blir gifta mot sin vilja.
Hur det går att arbeta för att bidra till att unga flickor får stöd, vård och skydd när de riskerar eller har blivit utsatta för könsstympling.
Lagstiftningen mot tvångsäktenskap och lagstiftningen mot könsstympling.
Ansvariga: Resp. chef

3. Handlingsplanen uppdateras och delges nämnderna vid deras första sammanträden 2017. Därefter uppmärksammas handlingsplanen vid resp. förvaltnings ledningsmöten och därefter på arbetsplatsträffar. Insatser och arbetssätt uppdateras i samverkan mellan förvaltningarna. För att skapa förutsättningar för maximalt utfall görs en gemensam planering där arbetet synkroniseras och implementeras i aktuella verksamheter.
Ansvariga:
BKU-förvaltningen – Enhetschef för Elevhälsan
BAS-förvaltningen – Enhetschef för Barn och unga

4. BKU- och BAS-förvaltningarna får uppdrag att tillsammans med övriga förvaltningar i kommunen sprida kunskap. T.ex. kan information spridas i Kramforsbladet och andra trycksaker, miniseminarier kan erbjudas vid företagsfrukostar, chefsforum, medborgardialoger osv.

Ansvariga:
BKU-förvaltningen - Enhetschef för Elevhälsan
BAS-förvaltningen - Enhetschef för Barn och unga

Beslutsunderlag

Revisionsrapport 2016-10-19

Skickas till

Kramfors kommun, Revisionen, 872 80 Kramfors
Enhetschef för Elevhälsan
Rektorer alla skolformer
Förskolechefer



§ 12

Dnr BKU 2017/26

Kommunövergripande delegationsordning för personalärenden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Anta kommunövergripande delegationsordning för personalärenden (KS 2016/338) genom att införliva den i den egna delegationsordningen.

Ärendet

Kommunstyrelsen är anställande myndighet och har därför delegation för personalärenden som antas i en egen kommunövergripande delegationsordning vilken gäller alla nämnder.

Ändringar på alternativa utsedda befattningar eller person, samt byte från enhet till avdelningen kommenteras inte särskilt då det beror på organisationsförändringar.

Beslutsunderlag

Kommunövergripande delegationsordning för personalärenden



§ 13

Dnr BKU 2016/367

Yttrande över medborgarförslag om läxfri skola

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

- Föreslå Kommunstyrelsen att avslå medborgarförslaget om läxfri skola
- Ger BKU-förvaltningen uppdrag att under läsåret 2017/2018 aktualisera frågan om hur läxan används genom:
 - Kartläggning av hur och på vilka grunder läxa ges och följs upp.
 - Dialog i olika samrådsforum t.ex. elevråd, föräldramöten och pedagogiska/kollegiala sammanhang.

Dessutom skall ett förslag till plan för läxhjälp i skolan tas fram. Arbetet rapporteras vid nämndens junisammanträde 2018.

Ärendet

Ett medborgarförslag om läxfri skola har skickats in till Kramfors kommun och Kommunstyrelsen har begärt yttrande från Barn-, Kultur- och utbildningsnämnden.

Som medborgarförslaget säger, finns forskning³ som säger att läxor inte alltid är så effektiva som man vill tro, men rätt utformade kan de ha en avgörande betydelse.

Torkel Klingberg, professor i kognitiv neurovetenskap uttrycker i sin bok, "Hjärna, gener och jävlar anamma: Hur barn lär" (2016) bl.a. att man måste träna för att klara av att göra vissa saker och för att bli bättre. Man kan också behöva låta vissa barn kompensera en långsam inlärningstakt med mer tid. Det räcker kanske inte att som vissa gör, ge ett barn en extratimme i veckan för att läsa matematik. Lektionstiden kan behöva dubbleras, och det är liknande siffror för läsning.

³ <http://www.skolverket.se/skolutveckling/forskning/didaktik/undervisning/hemlaxors-nyttainte-sjalvklar-1.203316>



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Frågan om läxa i skolan var aktuell för behandling i BKU-nämnden under 2006 och är fortfarande mycket aktuell inte minst på riksnivå. På Skolverkets hemsida⁴ kan man idag läsa: ”För att läxan ska bli ett stöd för elevernas lärande är det viktigt att läxor, när de används, hänger ihop med undervisningen, förbereds, förklaras och följs upp i undervisningen på ett bra sätt. Läxans betydelse kan alltså inte förringas och därför föreslås att BKU-förvaltningen får i uppdrag att under läsåret 2017/2018 aktualisera frågan om hur läxan används genom:

- Kartläggning av hur och på vilka grunder läxa ges och följs upp
- Dialog i olika samrådsforum t.ex. elevråd, föräldramöten och pedagogiska/kollegiala sammanhang

Dessutom skall ett förslag till plan för läxhjälp tas fram.

Arbetet rapporteras vid nämndens junisammanträde 2018

Beslutsunderlag

Medborgarförslag Dnr KS 2016/524

BKU-nämnden, sammanträdesprotokoll 061214 Dnr 2006/13 § 59 (Dplb 611)

⁴ <http://www.skolverket.se/regelverk/mer-om-skolans-ansvar/laxor-laxhjalp-1.225166>



§ 14

Dnr BKU 2017/28

Feriepraktik endast inom kommunal sektor

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
nämnden besluta följande

Endast erbjuda feriepraktik inom den kommunala verksamheten, såsom de kommunala förvaltningarna samt inom de kommunala bolagen.

Ärendet

Det har både från Svenskt Näringsliv och från Sveriges kommuner och landsting (SKL) framkommit uppgifter om att feriepraktik enkom bör erbjudas inom kommunala verksamheter då en kommun ej ska hyra ut ungdomar till ideella föreningar, privata verksamheter eller trossamfund (se bilaga 1). Till detta kan även läggas problematiken kring att kommunen blir arbetsmiljöansvarig utanför sina verksamheter. Där har kommunen inte uppsikt över ungdomarna eller råder över deras arbetsmiljö, där särskild försiktighet måste iaktas vid anställning av minderåriga.

Detta kan medföra att det blir svårare för kommunen att garantera alla sökande ungdomar en plats. Dock har ett arbete påbörjats där Vägledningscentrum tillsammans med HR arbetar för att öppna upp för fler praktikplatser inom den kommunala sektorn. Detta arbete har även förankring hos kommunledningen. Med tanke på kommunens kompetensförsörjning bör dessa platser i så fall främst erbjudas inom de områden där Kramfors kommun har brist på arbetskraft.

På grund av denna ändring och skärpning av tillämpandet av den kommunala kompetensen föreslår vi på Förvaltningen att nämnden beslutar att endast tillåta feriepraktik inom de kommunala förvaltningarna och kommunens bolag.



Barn- kultur- och utbildningsnämnden arbetsutskott

Deltar ej i beslut

Inga-Britt Andersson (C) och Anna Strand Proos (M) deltar ej i beslutet.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: ”Arbetsgivarnytt 7 16 Utlåning och uthyrning av ferieanställda skolungdomar” Pacta

Skickas till

Rektorer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 15

Dnr BKU 2017/6

Övriga frågor

Inga-Britt Andersson (C) lyfter frågan runt arbetet kring mobbing och hur kommunen arbetar med likabehandlingsplanen.