

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum kl.14.00—15.10. Ajournering 14.17—14.27, 14.33—14.45.		
Beslutande ledamöter	Se närvarolistan sidan 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolistan sidan 2		
Övriga närvarande	Tjänsteman Se närvarolistan sidan 2	Övriga Se närvarolistan sidan 2	
Justerare	Elisabeth Öhman(KD)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen		
Underskrifter			
	Sekreterare	Sara Lindgren	Paragrafer §§ 11 -- 29
	Ordförande	Jonne Norlin (S)	
	Justerare	Elisabeth Öhman (KD)	
<hr/>			
	<b>ANSLAG/BEVIS</b>		
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämnden		
Sammanträdesdatum	2018-03-28		
Datum då anslaget sätts upp	2018-04-05	Datum då anslaget tas ned	2018-04-27
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2018-04-26
Underskrift	Sara Lindgren		

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Närvarolista****Beslutande ledamöter**

Jonne Norlin (S) Ordf.  
Lennart Johansson (V)  
Carl-Gunnar Krooks (S)  
Patrik Melander (S)  
Jeanette Eriksson (S)  
Kjell Abrahamsson (S)  
Linda Wester (S)  
Annika Östan (C)  
Åsa Svensson (C)  
Ann-Christine Näsholm (C)  
Anna Strandh Proos (M)  
Sara Seppälä (SD)  
Susanne Viklund (S) **tjänstgörande ersättare**  
Mikael Henriksson (S) **tjänstgörande ersättare**  
Karl-Erik Allström (S) **tjänstgörande ersättare**  
Matts Söderberg(L) **tjänstgörande ersättare**  
Elisabeth Öhman(KD) **tjänstgörande ersättare**

**Ej beslutande ersättare**

Gunnel Nordin (SD)

**Övriga närvarande**

Tjänstemän  
Sara Lindgren, nämndsekreterare  
Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef  
Maria Hedman, kommunsekreterare § 11  
Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare § 11  
Inga-Lena Arkeflod, enhetschef § 11  
Berit Fällström, administrativ chef § 11  
Carina Westin, verksamhetschef IFO § 11  
Veronica Olmenius, avdelningschef § 11  
Anna Böhlenius, MAR § 11  
Ingrid Klint, MAS § 11  
Carina Eriksson, enhetschef § 11  
Christer Joald, verksamhetschef VIA § 11  
Pia Galin, räddningsgymnasiet § 11  
Jessica Björk, SAS § 11  
Ida Backlund, enhetschef § 11

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Ärendelista**

§ 11	Dnr BAS 2018/8 Information .....	5
§ 12	Dnr BAS 2018/48 Verksamhetsberättelse 2017 .....	6
§ 13	Dnr BAS 2017/680 Uppföljning av plan för internkontroll BAS 2017 .....	7
§ 14	Dnr BAS 2018/291 Budgetutfallsprognos per den 28 februari 2018, Bas-förvaltningen .....	9
§ 15	Dnr BAS 2017/865 Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2018 .....	10
§ 16	Dnr BAS 2017/763 Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård .....	16
§ 17	Dnr BAS 2018/292 Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2019 .....	18
§ 18	Dnr BAS 2018/85 Rapportering av ej verkställda beslut och av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits för kvartal 4 år 2017 .....	19
§ 19	Dnr BAS 2018/219 Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2017 .....	21
§ 20	Dnr BAS 2018/204 Placering av gymnasieungdomar i sommarjobb .....	22
§ 21	Dnr BAS 2018/249 Rutin för lex Sarah .....	24
§ 22	Dnr BAS 2018/210 Rutin för orosanmälan när ett barn far illa gällande anmälan från BKU till BAS .....	25
§ 23	Dnr BAS 2018/304 Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2017 .....	27
§ 24	Dnr BAS 2018/10 Förtroendemannadelegationer .....	29
§ 25	Dnr BAS 2018/9 Tjänstemannadelegationer .....	31
§ 26	Dnr BAS 2018/7 Delgivningar .....	32
§ 27	Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämligt 6 kap 8a § föräldrabalken .....	33



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 28	Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken.....	34
§ 29	Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken.....	35

§ 11

Dnr BAS 2018/8

## Information

### Slutlig beslutsinstans

BAS-nämnden

### Beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Nämnden tar del av följande information

- Veronica Olmenius avdelningschef, Anna Böhlenius medicinskt ansvarig för rehabilitering (MAR) , Ingrid Klint medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) och Jessica Björk socialt ansvarig samordnare (SAS) informerar om kvalitets och patientsäkerhetsberättelse 2017
- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, informerar om verksamhetsberättelse 2017.
- Börje Klintbo, verksamhetsberättelse informerar om utredningen om lag om valfrihet (LOV).
- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef, Berit Fällström, administrativ chef, och Carina Eriksson, enhetschef, informerar och går igenom utredningsuppdrag ur handlingsplan budget 2018
- Veronica Olmenius, avdelningschef, föredrar ärendet om avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård.
- Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare, informerar om statistik.
- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef, informerar om det ekonomiska läget och planeringsförutsättningarna inför budget 2019.

§ 12

Dnr BAS 2018/48

## **Verksamhetsberättelse 2017**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Verksamhetsberättelse 2017 godkänns.

### **Ärendet**

Förvaltningen har upprättat en verksamhetsberättelse för Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala servicenämnden (BAS) för 2017.

### **Beslutsunderlag**

Verksamhetsberättelse BAS 2017

Överenskommelse om uppdrag och resurser 2017

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Anna-Stina Fors Sjödin

§ 13

Dnr BAS 2017/680

## Uppföljning av plan för internkontroll BAS 2017

### Slutlig beslutsinstans

BAS-nämnden

### Beslut

Tagit del av redovisning av plan för internkontroll andra halvåret 2017.

### Ärendet

Kommunfullmäktige har i *Riktlinjen för styrning och ledning* beslutat om de övergripande dragen kring den interna kontrollen. Där säger de bland annat att den interna kontrollen är en integrerad del av vår styrning och en naturlig del i vårt systematiska förbättringsarbete.

Vidare sägs att nämnderna och kommunstyrelsen ska ha en tillfredsställande intern kontroll, det vill säga de ska med en rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås

- att en ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet bedrivs
- att det finns en tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- att verksamheten följer och tillämpar lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för att se till att det finns en god intern kontroll i kommunen. De innebär att kommunstyrelsen ansvarar för att ett övergripande system för den interna kontrollen upprättas, följs upp, utvärderas och utvecklas.

Nämnderna och även kommunstyrelsen har ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna ska återrapportera sina interna kontroller till kommunstyrelsen i samband med verksamhetsberättelserna.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Kommunstyrelsen i sin tur ska sedan göra en utvärdering av kommunens interna kontroller.

BAS-nämnden beslutade 2017-01-26 om plan för internkontroll 2017. Planen innehåller ett antal områden som bedöms angelägna att följa upp och rapportera till nämnden. För varje område anges en riskbedömning utifrån sannolikhet och konsekvens, där 1 poäng är lägst och 16 högst. I planen anges vem som är ansvarig och att rapporteringen ska ske halvårsvis.

**Beslutsunderlag**

Plan för intern kontroll BAS 2017

Uppföljning av plan för intern kontroll BAS 2017 per 171231

**Beslutet skickas till**

BAS Diarium

Kommunstyrelsen

Anna-Stina Fors Sjödin

Inga-Lena Arkeflod

Carina Westin

Berit Fällström

Christer Joald

Veronica Olmenius



§ 14

Dnr BAS 2018/291

## **Budgetutfallsprognos per den 28 februari 2018, Bas- förvaltningen**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Budgetutfallsprognos per den 28 februari 2018 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

En budgetutfallsprognos per den 28 februari 2018 har upprättats och delgivits kommunledningsförvaltningen.

Basnämnden gick in i budgetår 2018 med en differens mellan kända behov och beslutad budget som uppgick till ca 42 mkr. Orsaken till detta var kraftigt minskade intäkter från migrationsverket men även kostnadsökningar under 2017 inom framförallt hemtjänst och i den sociala barn och ungdomsvården.

Bedömd prognos per den 28 februari visar nu ett underskott på ca 29 mkr, en påtaglig förbättring. I bedömningen har tagits hänsyn till de åtgärder som beslutats i nämndens handlingsplan men även förväntade kostnadsminskningar och vissa intäktsökningar. Det är både vanskligt och osäkert att dra långtgående slutsatser efter endast två månaders drift i en starkt behovsstyrd verksamhet. Prognosen är därför behäftad med vissa osäkerhetsfaktorer.

### **Beslutsunderlag**

Rapport Prognos per den 28 februari 2018, daterad 2018-03-20

### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 15

Dnr BAS 2017/865

## **Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2018**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

1. Tagit del av delredovisning om LOV (utredningsuppdrag A), Redovisning av kända stimulansmedel och statsbidrag (utredningsuppdrag V), Redovisning av hur kostnader för sjuklön påverkas av förändringar av AFA:s ansvar (utredningsuppdrag W) och Redovisning av analys av återsökbara medel från Migrationsverket (utredningsuppdrag Y)
2. Frågan om central bemanning pausas till dess att andra delar av kommunorganisationen ser en nytta med en sådan lösning (utredningsuppdrag E)
3. Pausa uppdraget då dialog mellan kommunstyrelsen och Mittuniversitet pågår.
4. Finansiering av stöd- och samverkansstruktur inom ramen för kommunförbundets verksamhet skall fortsätta. (åtgärd 16)
5. a) Behålla verksamhetschef för VIA.  
b). Nämnden går inte vidare på eget initiativ med frågan om VIA:s organisatoriska placering.
6. Godkänna förslag till reviderad tidsplan för åtgärder och utredningar i handlingsplanen.
7. Avsluta utredningsuppdraget LOV pga. de omfattande utredningsresurser en fortsatt utredning skulle kräva samt små möjligheter att få privata utförare i en glesbygdskommun som Kramfors.
8. Av kommunfullmäktige begära en utökad ram 2018 då nämnden, trots omfattande åtgärder, inte ser det möjligt att tillgodose kända behov inom tilldelad ram

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Reservation**

Anna Strandh Proos (M) och Matts Söderberg (L) reserverar sig mot delbesluten 5 gällande ”Att nämnden, inte på eget initiativ, går vidare med frågan om VIA:s organisatoriska placering” och punkt 7 gällande LOV.

Ann-Christine Näsholm (C), Åsa Svensson (C), Elisabeth Öhman (KD), Annika Östman (C) och Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot punkt 7 gällande LOV.

**Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade den 30 oktober 2017 att med anledning av delårsbokslutet, uppdra till nämnderna att ta fram åtgärdsplaner i syfte att nå en budget i balans. Differensen mellan kända behov och ram uppgår i budget 2018 till ca 43,6 mkr, vilket framgår av VP med detaljbudget. I detaljbudget har hänsyn tagits till alla kända intäkter, kostnader och behov samt till effekt av de åtgärder som beslutats 2017 och som får effekt 2018.

De åtgärder och utredningar som finns i handlingsplanen är långt ifrån tillräckliga för att nå tilldelad ram. Ytterligare direktiv från nämnden om vägval och förändrad ambitionsnivå bedöms nödvändigt för det fortsatta arbetet.

**Detaljbudget 2018**

Området	Budget 2017	Budget 2018 (kända behov)	Sparbeting	Budget 2018
<b>Bas-förv Gemensamt</b>	17 802	64 811	-35 367	29 444
<b>SVO</b>	273 507	271 662	-3 950	267 712
<b>IFO</b>		84 263	-2 000	82 263
<b>FS</b>	198 661	120 987	-1 533	119 454
<b>VIA</b>	27 891	25 044	-800	24 244
<b>Summa</b>	<b>517 861</b>	<b>566 767</b>	<b>-43 650</b>	<b>523 117</b>
<b>Ram 2018</b>		<b>523 117</b>		

Prognos per den 28 februari redovisar ett förväntat underskott på ca 29 mkr. Detta är en tydlig förbättring i förhållande till detaljbudget 2018 men visar samtidigt på att ytterligare åtgärder måste till för att nå ram.

**Förslag till åtgärder**

Till sammanträdet den 28 mars redovisas bedömning av och konsekvenser för åtta åtgärder och utredningsuppdrag från handlingsplanen. Här finns en

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

del åtgärder som enligt delegationsordning inte förutsätter politiska beslut, exempelvis att inrätta eller avveckla tjänster. Dessa åtgärder finns med eftersom de kan komma att påverka nämndens ambitionsnivå eller ansvar. Av utredningarna framgår bedömd effekt av föreslagen åtgärd.

I sju av utredningarna har förvaltningen lämnat förslag till beslut. Effekt av dessa framgår av bifogad handlingsplan. I ett fall lämnas inget förslag till beslut till nämnden.

**Beslutade åtgärder**

Nedanstående åtgärder har nämnden beslutat att genomföra för att få en budget i balans.

<b>Åtgärd</b>	<b>Effekt 2018</b>
1. Minska kostnader för utredning och/eller insatser inom hemtjänst, särskilt boende och dagverksamhet för äldre	3 600,0
2. Avveckla familjeteamet men överföra 0,50 årsarbetare till den tjänst som svarar för socialtjänstens insatser i familjecentralen.	800,0
3. Minska personalkostnader inom funktionshinderområdet	1 500,0
4. Minska kostnader för hemsjukvård inklusive hjälpmedel och inkontinensprodukter	1 000,0
5. Avveckla tjänst som integrationsstrateg.	400,0
<b>SUMMA</b>	<b>7 300,0</b>

**Nämndens hantering av beslutspunkt 3****Yrkande**

Jonne Norlin (S) lämnar följande skriftliga ändringsyrkande:

*”Pausa uppdraget då dialog mellan KS och MIUN pågår.”*

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till förvaltningens förslag om att ” Samarbetsavtal med Mittuniversitetet avseende högskoleutbildning i möbel- och byggnadshantverk sägs upp” och bifall till sitt eget yrkande att pausa uppdraget då dialog mellan KS och MIUN pågår.” Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med sitt yrkande, tillika att pausa uppdraget.

**Nämndens hantering av beslutspunkt 5****Yrkande**

Jonne Norlin (S) lämnar följande två skriftliga ändringsyrkanden:

1. ”Att behålla verksamhetschef för VIA.”
2. ”Att nämnden, inte på eget initiativ, går vidare med frågan om VIA:s organisatoriska placering.”

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall och avslag till sitt eget yrkande ”Att behålla verksamhetschef för VIA.”

Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med sitt yrkande, tillika att behålla verksamhetschef.

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall och avslag till sitt eget yrkande ”Att nämnden, inte på eget initiativ, går vidare med frågan om VIA:s organisatoriska placering.” Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med sitt yrkande, tillika att inte gå vidare med VIA:s organisatoriska placering.

**Nämndens hantering av tilläggsyrkanden gällande LOV****Yrkanden**

Jonne Norlin (S) lämnar följande tilläggsyrkande gällande LOV:

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

*”Avsluta utredningsuppdraget LOV pga. de omfattande utredningsresurser en fortsatt utredning skulle kräva samt små möjligheter att få privata utförare i en glesbygdskommun som Kramfors.”*

Ann-Christine Näsholm (C) lämnar följande skriftliga tilläggsyrkande gällande utredningsuppdraget LOV:

*”Fortsätta med utredningsuppdrag LOV pga. dels valfrihet för individen samt eventuella besparingar för kommunen. Uppföljningar LOV-kommuner visar att valfrihet brukas i hög grad där det är möjligt. Det är större kundnöjdhet i kommuner där LOV finns. Merparten av Sveriges kommuner har infört LOV. Däribland storstadskommuner som Stockholm och glesbygdskommuner som Sorsele och Storuman.”*

Anna Strandh Proos (M), Matts Söderberg (L), Elisabeth Öhman (KD), Åsa Svensson (C) och Annika Svensson (C) yrkar bifall till Ann-Christine Näsholms (C) tilläggsyrkande gällande LOV.

Sara Seppälä (SD) yrkar bifall till Ann-Christine Näsholms (C) yrkande och avslag på Jonne Norlins (S) yrkande gällande LOV:

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall till sitt eget förslag om att ”avsluta utredningsuppdraget LOV” och bifall till Ann-Christine Näsholms (C) yrkande att ”fortsätta med utredningsuppdrag LOV” Propositionsordningen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med sitt yrkande, tillika att avsluta utredningsuppdraget LOV.

**Nämndens hantering av tilläggsyrkande om begäran av utökad ram 2018****Yrkande**

Jonne Norlin (S) lämnar följande skriftliga tilläggsyrkande gällande begäran av utökande av ram:

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

*”Av kommunfullmäktige begära en utökad ram 2018 då nämnden, trots omfattande åtgärder, inte ser det möjligt att tillgodose kända behov inom tilldelad ram.”*

**Propositionsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer ställas på bifall och avslag till sitt eget yrkande att begära utökad ram 2018 för BAS-nämnden  
Propositionen godkänns. Efter ställd proposition finner ordförande att nämnden beslutar i enlighet med sitt yrkande, tillika att begära utökad ram 2018.

**Beslutsunderlag**

Handlingsplan budget 2018

Utredningsuppdrag A, Delredovisning av att utreda LOV

Utredningsuppdrag Avstå länsamverkan KFVN åtgärd 16

Utredningsuppdrag Avveckla verksamhetschef VIA åtgärd 14

Utredningsuppdrag E - central bemanning

Utredningsuppdrag V Redovisning av kända stimulansmedel och statsbidrag

Utredningsuppdrag W AFA

Utredningsuppdrag Träakademin, åtgärd 12

Utredningsuppdrag Y Migrationsverket

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

§ 16

Dnr BAS 2017/763

## **Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Föreslå kommunfullmäktige besluta följande

Fastställa avgift för

1. Enstaka planerade/oplanerade hembesök i hemsjukvård; 200 kronor, maximalt 350 kronor per månad
2. Hemsjukvård, insatser över tid i hemmet; 350 kronor per månad
3. Avgifterna skall följa Region Västernorrlands avgifter för öppen hälso- och sjukvård. Revidering i enlighet med dessa, justeras vid förändringar.

### **Ärendet**

Kommunen får ta ut en högsta avgift för hemtjänst i ordinärt boende och särskilt boende, dagverksamhet och kommunal hälso- och sjukvård inom ramen för maxtaxa. (SoL 8 kap 5§)

Avgifter för hälso- och sjukvårdsinsatser kan tas ut upp till det år den enskilde fyller 85 år. (HSL 17 kap).

Avgifterna ska inte överstiga Regions Västernorrlands avgifter för öppen hälso- och sjukvård. Avgiften för kommunal hälso- och sjukvård ska följa Region Västernorrlands avgifter.

Insatser i hemsjukvård genomförs av legitimerad personal och/eller av omvårdnadspersonal som arbetar på delegation/instruktion av legitimerad personal.

Efter kommunfullmäktiges beslut revideras Riktlinje för handläggning av taxor och avgifter inom omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning med avgifter för insatser av hälso- och sjukvård.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden****Ekonomi och finansiering**

Säkra bedömningar av ekonomiska konsekvenser är svåra att med säkerhet ange då patienterna till antal och dess behov varierar under tid. En preliminär beräkning pekar mot 150 - 200tkr per år.

**Måluppfyllelse**

Övergripande mål för kommunen är god ekonomisk hushållning. Genom att införa avgifter för hälso- och sjukvård finansieras en del av de tjänster som tas i anspråk av patienter vilket kan anses vara god hushållning.

Nämndens övergripande mål om god kvalitet bedöms inte påverkas av införandet av avgifter men däremot kan det påverka medborgarens syn på kommunen som vårdgivare.

**Samråd**

Risk- och konsekvensanalys är genomförd i samverkan.

**Beslutsunderlag**

Utredning Avgifter inom kommunal hälso- och sjukvård 2018-03-08

**Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen

Veronica Olmenius

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 17

Dnr BAS 2018/292

## **Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2019**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Tagit del av planeringsförutsättningarna och förvaltningens antagande inför budgetåret 2019

### **Ärendet**

Nämnden ska till den 28 april redovisa förslag till åtgärder i syfte att nå den ram som framgår av preliminära budgetramar för 2019.

Förvaltningens redovisning utgår dels från hittills beslutade åtgärder och prognos per den 28 februari och dels från ett antal ej beslutade åtgärder i nämndens handlingsplan samt antagande med koppling till förändrade behov. Det är viktigt att förändringar över tid, avseende riktade statsbidrag, uppmärksammas i den fortsatta processen.

Åtgärder och antaganden kommer att redovisas vid budgetkonferens den 4 april. Det kan konstateras att de åtgärder som beslutats och de antaganden som gjort inte motsvarar vad som behövs för att nå den preliminära ramen.

### **Beslutsunderlag**

Rapport Planeringsförutsättningar inför budgetåret 2019

Bilaga Åtgärdsplan med prognos

Delegationsbeslut KS 2018/75

### **Beslutet skickas till**

Anna-Stina Fors Sjödin

Susanne Sundström

§ 18

Dnr BAS 2018/85

## **Rapportering av ej verkställda beslut och av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits för kvartal 4 år 2017**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

1. Tagit del av rapporteringen av ej verkställda beslut och den översänds för kännedom till revisorerna och kommunfullmäktige
2. Tagit del av rapporteringen av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits och den översänds för kännedom till revisorerna och kommunfullmäktige

### **Ärendet**

Enligt 16 kap. 6 f § socialtjänstlagen och 28 f § LSS ska nämnden till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) och revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet. Detsamma gäller för alla gynnande beslut som inte har verkställts inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet.

Enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen och 28 h § LSS ska nämnden till kommunfullmäktige lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Detsamma gäller hur många gynnande beslut som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Rapportering till IVO sker via Internet enligt särskild rutin.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

## Ekonomi och finansiering

Om IVO bedömer att insatsen inte verkställts inom skälig tid kan myndigheten ansöka om utdömande av en särskild avgift hos förvaltningsrätten.

Återkommande brist på verkställande inom angiven tidsram kan innebära att kommunen behöver utöka sin verksamhet med till exempel ett boende för äldre eller funktionshindrade.

## Måluppfyllelse

- Tillgång till särskilda boendeformer för äldre och funktionsnedsatta skall motsvara kända behov
- Äldre och funktionsnedsatta ska ha inflytande och vara delaktiga när insatser planeras
- Stöd och insatser till familjer skall leda till att barn och unga, så långt det är möjligt, kan leva kvar i sin familj

**Beslutsunderlag**

Statistikrapport

**Beslutet skickas till**

Revisorer, individuallrapporter

Kommunfullmäktige, statistikrapport

§ 19

Dnr BAS 2018/219

## **Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2017**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Godkänna Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen 2017.

### **Ärendet**

En patientsäkerhetsberättelse ska upprättas årligen senast den 1 mars och är en del av ledningssystemet enligt SOSFS 2011:9. Förutom en beskrivning av hur det systematiska patientsäkerhetsarbetet har bedrivits i de olika delarna bör vårdgivaren varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse. Där bör det framgå hur arbetet med att systematiskt förbättra och utveckla verksamhetens kvalitet har genomförts.

Av kvalitets- och patientsäkerhetsberättelsen ska det framgå:

- Hur patientsäkerhets- och kvalitetsarbetet inom HSL, SoL och LSS-verksamheten har bedrivits under föregående kalenderår.
- Vilka resultat som uppnåtts.
- Vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten och kvalitet på utförda insatser.
- Kommande års målsättning.

Måluppfyllelse

Insatser av hög säkerhet och god kvalitet.

### **Beslutsunderlag**

Kvalitets- och patientsäkerhetsberättelse 2018-03-01, D.nr: 2018/219

### **Beslutet skickas till**

BAS-förvaltningen

§ 20

Dnr BAS 2018/204

## **Placering av gymnasieungdomar i sommarjobb**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Tills vidare fortsätta att placera gymnasieungdomar i sommarjobb inom föreningslivet.

### **Ärendet**

Arbetsmarknadsenheten har i uppdrag att anställa och placera sommarjobbade ungdomar i gymnasieåldern i Kramfors kommun. Detta sker i samverkan med BKU för att säkerställa att förvaltningarna tillsammans kan anordna sommarjobb i den utsträckning som efterfrågas. AME brukar, förutom placeringar i egen verksamhet, även placera inom föreningslivet och svenska kyrkan.

Målgruppen för sommarjobben är ungdomar som gått ut åk 1 och 2 på gymnasieskolan och gymnasiesärskolan samt ungdomar som finns i olika stödinsatser i kommunal regi.

SKL har i tidigare skrivelser rekommenderat kommunerna att undvika placeringar inom föreningslivet då man ser svårigheter för huvudmannen att kunna ta arbetsmiljö- och säkerhetsansvar. I den enkät som SKL genomförde efter sommaren 2017 framkommer att 54% av de 252 svarande kommunerna ändå väljer att förmedla platser utanför den egna verksamheten.

Arbetsmarknadsenheten har sedan tidigare väl etablerade relationer med det lokala föreningslivet. AME har väl fungerande rutiner för kontroll av arbetsmiljön, vilka arbetsuppgifter som får respektive inte får utföras samt hur dialogen med arbetsplatserna ska fungera. Allt sker med en väl utprövad systematik.

Det åligger således AME att enligt rutinerna ovan säkra arbetsmiljön för sommarjobbarna. Detta sker genom en nära dialog med handledarna på arbetsplatserna. Skyddsombud och ansvariga vid AME genomför besök på arbetsplatserna såväl före, under som efter sommarperioden.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

Arbetsmarknadsenheten har även ansvar för att säkerställa en god arbetsmiljö för de placerade sommarjobbarna utifrån SKL:s rekommendationer angående feriearbeten.

Inför placeringarna genomförs en träff där Arbetsmiljöverkets föreskrift gällande minderårigas arbetsmiljö (AFS 2012:3) är i fokus. Ämnen som berörs är introduktion, förbjudna arbetsuppgifter samt regler gällande arbetstid.

AME:s uppdrag är att placera 50 ungdomar i sommarjobb. Drygt hälften av dessa kommer att placeras i föreningar, företag och inom kyrkan, resten inom den egna verksamheten. Planerade placeringar utanför den kommunala verksamheten är bl a Ecotech, Lugnviks IF, Dannero, ABF, Svenska kyrkan, Kramfors Ridklubb, Bollsta IK och Kramforsalliansen. De kommunala enheter som tar emot är AME, Krambo och fritidsenheten. Om beslutet blir att inte tillåta sommarjobb inom föreningslivet riskerar 25-30 ungdomar i Kramfors att bli utan möjlighet till ett sommarjobb.

**Beslutet skickas till**

Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef/bitr kommunchef  
Christer Joald, verksamhetschef  
Anna Johansson, enhetschef

§ 21

Dnr BAS 2018/249

## **Rutin för lex Sarah**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnd

### **Beslut**

1. Fastställer rutin för lex Sarah.
2. Ger förvaltningen möjlighet till att göra redaktionella ändringar i rutinen vid behov.
3. Upphäver den tidigare riktlinjen för lex Sarah dnr. 2012/295.

### **Ärendet**

Rutinen omfattar anmälningsskyldigheten enligt 14 kap 3 § SoL och avser rapportering av missförhållanden eller risk för missförhållanden. Rutinen är avsedd att tydliggöra skyldigheten att rapportera och utreda samt avhjälpa och undanröja missförhållanden och påtagliga missförhållanden enligt lex Sarah, SOSFS 2011:5. Den ska vidare säkerställa att förvaltningen har en ärendegång som är dokumenterad och konsekvent.

Samtliga som fullgör uppgifter inom socialtjänsten (SoL och LSS) ska rapportera om hen uppmärksammar eller får kännedom om ett missförhållande som berör den som får, eller kan komma i fråga för, insatser inom verksamheten.

### **Måluppfyllelse**

Rutinen omfattar anmälningsskyldighet och sorterar under regelstyrd verksamhet.

### **Beslutsunderlag**

Rutin för lex Sarah, daterad 2018-03-05, dnr 2018/249.

### **Beslutet skickas till**

BAS-förvaltningen



§ 22

Dnr BAS 2018/210

## **Rutin för orosanmälan när ett barn far illa gällande anmälan från BKU till BAS**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Fastställa Rutin vid misstanke om att barn far illa, gemensam med BKU-förvaltningen.

### **Ärendet**

Aktuell rutin är en revidering av tidigare Handlingsplan vid misstanke om att barn far illa upprättad 2015.

2016 påpekade kommunens revisorer i en rapport att anmälningsskyldigheten och rutiner måste göras mer känd inom BKU och BAS. Bakomliggande syftet med en handlingsplan är att så tidigt som möjligt upptäcka barn och unga som far illa så att de kan få hjälp och stödjande insatser för att trygga deras utveckling.

### **Måluppfyllelse**

Nämnden har satt som mål för 2018 att ” Stöd och insatser till familjer skall leda till att barn och unga, så långt det är möjligt, kan leva kvar i sin familj”. Socialtjänsten ska verka för att barn och unga växer upp under trygga förhållanden. För att nå de barn och unga som behöver stöd och/eller skydd krävs nära samverkan med skolan, landstinget och polisen. För att uppnå detta mål är samverkan med skolan mycket viktigt och där fyller en gemensam rutin en viktig funktion.

### **Samråd**

Framtagen Rutin är gjord tillsammans med representanter från BKU.

### **Beslutsunderlag**

Rutin vid misstanke om att barn far illa daterad 180214.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

**Beslutet skickas till**

Carina Eriksson och Lena Wälivaara

§ 23

Dnr BAS 2018/304

## **Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2017**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Tagit del av uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

### **Ärendet**

Arbetsgivaren ska varje år göra en uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet enligt (AFS 2001:1 §11) Uppföljning av arbetsmiljöarbetet ska göras för att undersöka att arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt lagar och föreskrifter.

HR-avdelningen ansvarar för uppföljningen som enligt Riktlinjen för arbetsmiljö och hälsa ska rapporteras till respektive nämnd samt samlat för hela kommunen till HR-råd, Samverskansrådet och Kommunstyrelsen.

Uppföljningen har genomförts genom att alla chefer har fått svara på en enkät med 17 frågor. 33 av 38 chefer inom BAS-förvaltningen har besvarat enkäten. Några av cheferna har jobbat under en kort tid och kan därför förklara svarsfrekvensen.

Resultatet av uppföljningen bifogas med utfall för 2013-2017 samt lite korta kommentarer kopplat till resultatet.

### **Samlad bedömning**

Arbetsmiljöarbetet inom BAS bedrivs systematiskt enligt gällande lagar och regler på ett tillfredsställande sätt. Det utvecklingsområdet som föreligger är att rehab-ärenden kartläggs/utreds inte på ett tillfredsställande sätt.

### **Beslutsunderlag**

Uppföljning SAM 2017 BAS-förvaltningen



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

**Beslutet skickas till**

Anna-Stina Fors Sjödin

Mikael Gidlöf

HR-konsult

Daniel Edlund

§ 24

Dnr BAS 2018/10

## Förtroendemannadelegationer

### Slutlig beslutsinstans

BAS-nämnden

### Beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

### Ärendet

Förtroendemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Omplaceringsbeslut jämlikt 11 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-01-24
2. Omplaceringsbeslut jämlikt 11 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-03-09
3. Omedelbart omhändertagande jämlikt 6 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-03-09.
4. Omedelbart omhändertagande jämlikt 6 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-02-20.
5. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande jämlikt 11 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga daterad 2018-02-20.
6. Upphörande av vård jämlikt 9 § 3st, lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-02-27.
7. Omplaceringsbeslut jämlikt 11 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-02-14
8. Omplaceringsbeslut jämlikt 11 § Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU daterad 2018-02-02
9. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott, Sammanträdesprotokoll daterad 2018-02-20
10. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott, Sammanträdesprotokoll daterad 2018-03-20.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

11. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden  
Sammanträdesprotokoll daterad 2018-02-01.

§ 25

Dnr BAS 2018/9

## **Tjänstemannadelegationer**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

### **Ärendet**

Tjänstemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Nya attestanter till attestlistan IFO 4st
2. Nya attestanter till attestlistan FS 1st
3. Nya attestanter till attestlistan SVO 1st
4. Delegationsbeslut, LSS och PA-SFB perioden 2018-01-01 – 2018-02-28.
5. Delegationsbeslut, FN inkl. service, Service (FN) perioden 2018-01-01 – 2018-02-28.
6. Delegationsbeslut, Ekonomiskt bistånd, familjerätt, förmedlings medel, IFO och övrigt bistånd perioden 2018-01-01 – 2018-02-28.
7. Delegationsbeslut, Anhörigvårdare, service och ÄO, perioden 2018-01-01 – 2018-02-28.

**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 26

Dnr BAS 2018/7

## **Delgivningar**

### **Slutlig beslutsinstans**

BAS-nämnden

### **Beslut**

Lägga delgivningarna till handlingarna.

### **Ärendet**

Nämnden får ta del av följande:

1. Avvikelse rapportering, dnr BAS 2018/215 daterad 2018-02-22.
2. Lex Sarah rapportering, dnr BAS 2017/179 daterad 2018-02-22.





**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 27

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning  
av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken**

§ 27 i nämndens protokoll 2018-03-28 omfattas av sekretess.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 28

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning  
av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken**

§ 28 i nämndens protokoll 2018-03-28 omfattas av sekretess.



**Bistånds-, arbetsmarknads- och sociala  
servicenämnden**

§ 29

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning  
av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken**

§ 29 i nämndens protokoll 2018-03-28 omfattas av sekretess.