

Datum
2015-02-11

Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Plats och tid Förvaltningsbiblioteket, kommunhuset våning 3, klockan 13:15-16:20, ajournering
14:15-14:25

Beslutande

Ledamöter
Thomas Näsholm (S) ordförande
Siw Sachs (S)
Jon Björkman (V)
Inga-Britt Andersson (C)
Stig Sundell (M)

Övriga närvarande

Peter Levin, förvaltningschef
Per-Henrik Bodin, verksamhetschef ungdom
Ann-Christine Johnson, verksamhetschef barn § 3, 9
Lina Rolén Nordin, kvalificerad handläggare/nämndsekreterare BKU

Justerare Inga-Britt Andersson (C)

Justeringens plats och tid Förvaltningen 2015-02-17

Underskrifter

Sekreterare


Lina Rolén Nordin

Paragrafer 1-19

Ordförande


Thomas Näsholm (S)

Justerare


Inga-Britt Andersson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2015-02-11

Datum då anslaget sätts upp 2015-02-18 Datum då anslaget tas ned 2015-03-12

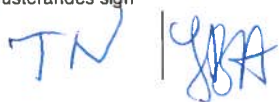
Förvaringsplats för protokollet BKU-förvaltningen Sista datum för överklagande 2015-03-12

Underskrift


Lina Rolén Nordin

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 1	Dnr BKU 2015/68 Förändring av föredragningslistan.....	3
§ 2	Dnr BKU 2015/37 Val av nytt personuppgiftsombud	4
§ 3	Dnr BKU 2014/382 Svar på revisionsrapport "Uppföljning av granskningar genomförda under år 2012 och 2013"	5
§ 4	Dnr BKU 2015/50 Riktlinje för tillsyn av fristående verksamhet (förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg)	6
§ 5	Dnr BKU 2015/56 Riktlinjer för idrottsprofiler vid Ådalsskolan	7
§ 6	Dnr BKU 2015/41 Plan för Kramfors kommuns Kulturskola	8
§ 7	Dnr BKU 2014/215 Utvärdering av ny ledningsorganisation	9
§ 8	Dnr BKU 2014/159 Rapport om elevernas kunskapsutveckling efter hösttermin 2014, årskurs 6-9.....	10
§ 9	Dnr BKU 2015/40 Uppföljning av ekonomiska beslut.....	12
§ 10	Dnr BKU 2014/253 Redovisning Kramfors förskolor i framtiden.....	13
§ 11	Dnr BKU 2015/52 Regional utbildningsstrategi 2014-2020.....	14
§ 12	Dnr BKU 2014/372 Val av kontaktpolitiker för mandatperioden 2015-2018	16
§ 13	Dnr BKU 2015/55 Idéplattform för BKU-nämnden	18
§ 14	Dnr BKU 2015/54 Redovisning av resursfördelningsmodeller	19
§ 15	Dnr BKU 2015/53 Handlingsplan budget 2015	21
§ 16	Dnr BKU 2015/34 Verksamhetsberättelse 2014.....	22
§ 17	Dnr BKU 2015/69 Riktlinje för Kramfors kommuns feriepraktik	23
§ 18	Dnr BKU 2015/70 Rutiner/riktlinjer för asylverksamheten i Kramfors kommuns förskole- och skolverksamhet.....	24
§ 19	Dnr BKU 2015/6 Övriga frågor	25



§ 1

Dnr BKU 2015/68

Förändring av föredragningslistan

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Föredragningslistan förändras enligt följande

- Ett nytt ärende "Riktlinje för Kramfors kommuns feriepraktik" tas upp som ärende 17 på föredragningslistan (§ 17).
- Ett nytt ärende "Rutiner/riktlinjer för asylverksamheten i Kramfors kommuns förskole- och skolverksamhet" tas upp som ärende 18 på föredragningslistan (§ 18).



§ 2

Dnr BKU 2015/37

Val av nytt personuppgiftsombud

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

1. Lina Rolén Nordin, kvalificerad handläggare, utses till personuppgiftsombud.
2. Anmäla val av personuppgiftsombud till Datainspektionen.

Ärendet

Personuppgiftslagen (1998:204) har till uppgift att skydda den personliga integriteten mot kränkningar vid behandling av personuppgifter. Ett personuppgiftsombud ska se till att personuppgifterna behandlas på ett korrekt och lagligt sätt inom den egna organisationen. Personuppgiftsombudet kan jämföras med en internrevisor som ska påpeka fel och brister för den personuppgiftsansvarige. Respektive nämnd är personuppgiftsansvarig.

Barn-, kultur- och utbildningsnämnden beslutade 2014-03-26 § 25 att utse kommunsekreterare Jenny Gardtman till personuppgiftsombud. Som ett resultat av en omfördelning av arbetsuppgifter inom den administrativa enheten föreslås Lina Rolén Nordin, kvalificerad handläggare, utses till nytt personuppgiftsombud. Kommunstyrelsen beslutade 2015-01-13 § 7 att utse Lina Rolén Nordin till personuppgiftsombud samt att rekommendera övriga nämnder att göra detsamma.

Beslutet om att utse personuppgiftsombud ska anmälas till Datainspektionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-01-27

Kommunstyrelsens protokoll 2015-01-13 § 7 (Dnr KS 2014/719)



§ 3

Dnr BKU 2014/382

Svar på revisionsrapport "Uppföljning av granskningar genomförda under år 2012 och 2013"

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Detta är BKU-nämndens svar på revisionsrapporten.

Ärendet

Under slutet av 2014 sammanställdes de revisioner som genomförts av verksamheterna inom Kramfors kommun i ett särskilt dokument. I sammanställningen finns en del information om hur barn-, kultur- och utbildningsnämnden har genomfört vissa åtgärder under perioden och revisionen har kommit med vissa rekommendationer. I rapporten under punkt 9.3 som handlar om elevers rätt till särskilt stöd finns det en del rekommendationer om fortsatt arbete. I det här fallet har frågan helt kommit att ändra karaktär i samband med införandet av en ny resursfördelningsmodell. I och med att särskilt stöd eller resurser utöver grundbemanning helt och hållet delas ut i elevpengen i det som kallas "socioekonomiska faktorer 1" finns inte längre behov av att följa centrala extra budgetmedel. Elevhälsoplan finns också antagen av nämnden som kan vara en resurs i arbetet med att nå kunskapsmålen.

Det konstateras också att barn-, kultur- och utbildningsnämnden i hög grad har genomfört tidigare rekommendationer. Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen kommer i än högre grad än tidigare utarbeta rutiner för att fortsätta medvetandegöra nämnden, vid varje nämndsammanträde, om den ekonomiska situation som råder. Arbetet med att förbättra prognosrutiner fortsätter också vid förvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-03 av förvaltningschef Peter Levin
Revisionsrapport "Uppföljning av granskningar genomförda under år 2012 och 2013", daterad 2014-11-19.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 4

Dnr BKU 2015/50

Riktlinje för tillsyn av fristående verksamhet (förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg)

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Fastställa riktlinje för tillsyn av fristående verksamhet (förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg).

Ärendet

Enligt Skollagen 26 kap. 4 § har en kommun ansvar för tillsyn över förskola och fritidshem vars huvudman kommunen har godkänt samt pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har förklarat ha rätt till bidrag (SL 2 kap. 7 § andra stycket och SL 25 kap. 10 §). Förvaltningen har tagit fram förslag på riktlinje daterad 2 februari 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-02 av verksamhetschef Anki Johnson

Förslag till riktlinje för tillsyn av fristående verksamhet (förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg), daterad 2015-02-02



§ 5

Dnr BKU 2015/56

Riktlinjer för idrottsprofiler vid Ådalsskolan

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Riktlinjer för idrottsprofiler vid Ådalsskolan antas.

Ärendet

Idrottsprofilerna har diskuterats under lång tid, främst ur ett ekonomiskt perspektiv. Barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen påbörjade en utredning vilken sedan övertogs av kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens utredning (Dnr KS 2014/402) redovisades i november 2014 och konstaterar följande:

1. Av pedagogiska skäl bör kommunstyrelsens tillskott ges en större tydlighet vad avser användning och rutiner för praktisk tillämpning. Tillskottet kan betraktas som en "bottenplatta" som gör att idrottsprofilerna kan fungera. Här krävs en särskild utredning som tar ställning till vilket inflytande kommunstyrelsen vill ha över dessa medel.
2. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden bör själva ta ställning till hur stor del av den så kallade elevpengen som, utöver tillskottet från kommunstyrelsen, kan avsättas till respektive profil samt vilka profiler som skall prioriteras. Detta i kombination med en ambitionsnivå avseende antal utbildningsplatser avgör hur respektive profil kan byggas upp och drivas.
3. Barn-, kultur- och utbildningsnämnden bör eftersträva en bättre samordning och en tydligare styrning av idrottsprofilerna.

Utifrån kommunstyrelsen uppfattning i punkt 2 och 3 har barn-, kultur- och utbildningsförvaltningen tagit fram riktlinjer för idrottsprofilerna som sedan förvaltning och skolledning har att utforma verksamheten efter.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-01-27 av verksamhetschef Per-Henrik Bodin
Riktlinjer för idrottsprofiler vid Ådalsskolan, daterad 2015-02-25



**Barn- kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott**

§ 6

Dnr BKU 2015/41

Plan för Kramfors kommuns Kulturskola

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Fastställa Plan för Kramfors kommuns Kulturskola att gälla från och med 1 juli 2015.

Ärendet

Kommunens revisorer har under våren 2014 genomfört en granskning av kulturområdet. Syftet var bland annat att bedöma om styrning och uppföljning av Kulturskolan är ändamålsenlig. Revisionen rekommenderade barn-, kultur- och utbildningsnämnden att fastställa mål för kulturskolan som är i linje med det uppdrag som kulturskolan arbetar med. Med anledning av rapporten beslöt barn-, kultur- och utbildningsnämnden att uppdra till förvaltningen att utarbeta ett förslag till "Plan för Kramfors kommuns Kulturskola".

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-01-27 av verksamhetschef Per-Henrik Bodin
Plan för Kramfors kommuns Kulturskola med bilaga 1, daterad 2015-07-01



§ 7

Dnr BKU 2014/215

Utvärdering av ny ledningsorganisation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Tagit del av utvärderingen av den nya ledningsorganisationen.

Ärendet

Under verksamhetsåret 2014 förändrades förutsättningarna i ledningsorganisationen, framför allt beroende på att flera personer gick i pension. Detta innebar att förskolans områden förändrades och vissa rektorer fick nya arbetsplatser och uppdrag. Vid årsskiftet 2014/15 fick skolledarna i förskola/grundskola samt ett slumpvis urval av medarbetare svara på några frågor om hur man upplever ledningsorganisationen.

Resultatet av utvärderingen finns i tjänsteskrivelse daterad 2015-02-02 av verksamhetschef Anki Johnson samt i Bilaga 1 Enkätresultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-02 av verksamhetschef Anki Johnson
Enkätresultat – bilaga 1



§ 8

Dnr BKU 2014/159

Rapport om elevernas kunskapsutveckling efter hösttermin 2014, årskurs 6-9

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Tagit del av rapporten.

Ärendet

Elevernas kunskaper fortsätter att öka för Kramfors grundskola. Det finns dock alltid möjlighet att förbättra resultatet och följande områden kan vi peka på just nu:

- 1) Behovet att höja pojkarnas meritvärden.
- 2) Det finns fortfarande en tendens att vi är en treämnesskola.
- 3) I förhållande till modellerat Salsa-värde från läsåret 2013/14 bör förvaltningen lokalt utveckla bättre metoder.
- 4) Slöjdamnet bör utvecklas vidare i syfte att få en mindre könsuppdelning.

Efter höstterminen görs en betygssammanställning där betygen i årskurs 6-9 redovisas och där lärarna får möjlighet att träffas i ämneslag för att diskutera hur vi kan gå vidare med olika frågor. I den sammanställning som gjorts under januari 2015 framgår att förvaltningen har flera utvecklingsområden. I förhållande till riket blir vi bättre men lokalt har vi en del problemområden. Pojkar och flickor skiljer sig åt meritmässigt i hela landet men i Kramfors är gapet större vilket gör att vi bör bli bättre på att i första hand stimulera pojkarnas inläring. Minskningen måste ske genom att pojkarnas meritvärden ökar utan att detta sker på bekostnad av flickornas meritvärde. I första hand kommer medvetenheten hos lärare göra att vi blir bättre på just denna faktor.

Under lång tid har det funnits ett fokus att klara av svenska, engelska och matematik i första hand eftersom det var dessa tre ämnen som avgjorde gymnasiebehörigheten. Idag måste flera ämnen vara godkända men lite av det gamla synsättet skiner igenom vilket vi måste arbeta med på varje skola. Skolor som ligger under Salsavärdet bör diskutera hur vi kan bli bättre. Vi delar ut mer resurser till de skolor som har ett lägre salsavärde men vi måste också förstå att detta gör att vi blir bättre över tid.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Datum
2015-02-11

Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ett särskilt uppmärksammat ämne är slöjd då vi ser att vi har ett mycket traditionellt val i högstadiet med avseende på vilken slöjdart som väljs. Flickor väljer textilslöjd och pojkar trä- och metallslöjd. Här borde vi kunna uppmuntra till ett mera jämnt val av slöjdart då det i läroplanen inte är någon skillnad mellan slöjdarterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-03 av förvaltningschef Peter Levin

Bilaga 1, meritvärden 2014

Bilaga 2, Betygsrapport till nämnden

Bilaga 3, slöjdsalar åk 8 och 9

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 9

Dnr BKU 2015/40

Uppföljning av ekonomiska beslut

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Tagit del av uppföljningen.

Ärendet

Förvaltningen har tagit fram en uppföljning av de ekonomiska beslut barn-, kultur- och utbildningsnämnden har fattat från och med 1 januari 2013. Nämnden fick en första uppföljning 16 april 2014 och beslutade då även att löpande följa upp besluten.

Uppföljning har skett av nämnden vid sex tillfällen under 2014. Detta är den första uppföljningen under 2015 och sker vid nämndens sammanträde den 25 februari 2015.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-04

Uppföljning av ekonomiska beslut, daterad 2015-02-25



§ 10

Dnr BKU 2014/253

Redovisning Kramfors förskolor i framtiden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Uppdra till förvaltningen att

1. Avveckla pedagogisk omsorg i Mjällom.
2. Ta fram ett eller fler alternativ per skolupptagningsområde för samordning och rationalisering av verksamheterna.
3. Ta fram kostnader till desamma.
4. Redovisa arbetet för nämnden i april 2015.

Ärendet

Förvaltningen fick i september 2014 (Dnr BKU 2014/253, BKU-nämndens beslut 2014-09-24 § 56) i uppdrag att kartlägga, undersöka förutsättningar och ta fram underlag för att samordna förskolorna i Kramfors. Under en rad av år har antalet medborgare och födda barn minskat Kramfors kommun. Antalet förskolenheter har också minskat. Svårigheterna att matcha tillgången av platser med efterfrågan finns fortfarande kvar. Eftersom tilldelad personalresurs är nära förknippad med antalet barn innebär det att små enheter blir mycket sårbara och i vissa fall har svårt att täcka dagens öppethållande. På mindre orter är förutsättningarna för samordning med andra förskolor begränsade och där kan man ibland hitta möjligheter till samverkan med andra verksamheter, till exempel fritidshemmet på ortens skola. I centrala Kramfors finns underlag för att samordna till fleravdelningsförskolor. Förslagen och redovisningen i sin helhet finns att läsa i tjänsteskrivelse daterad 2015-02-03 av verksamhetschef Anki Johnson.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-03 av verksamhetschef Anki Johnson



Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 11

Dnr BKU 2015/52

Regional utbildningsstrategi 2014-2020

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Anta regional utbildningsstrategi 2014-2020.

Ärendet

Sedan 2009 har länets kommuner arbetat med gymnasiesamverkan och det formaliserades i ett avtal 2011. Inom området pågår ett samordningsarbete som avser de kommunala gymnasieskolorna. From juni 2013 ingår Timrå inte i avtalet om gymnasiesamverkan. Länets skolpresidium utarbetade våren 2011 en vision för sitt arbete som blev "100 % måluppfyllelse". Under 2012 genomfördes en inventering av aktörer inom länet som på olika sätt bidrar till utbildningsområdet. Inventeringen visade att det finns många aktörer på den regionala arenan och att det är viktigt för huvudmännen att göra en gemensam inriktning och planering. Presidiet beslutade 2012 att upprätta en gemensam utbildningsstrategi.

Länets skolpresidium beslutade 31 oktober 2013 att ställa sig bakom och skicka förslaget till utbildningsstrategi till länets kommuner för remissomgång i varje kommun. Den regionala utbildningsstrategin är det långsiktiga tillvägagångssätt som parterna i ett regionalt partnerskap använder för att uppnå de övergripande mål som bidrar till regionens utvecklingsstrategi (RUS).

Processen med att utarbeta den regionala utbildningsstrategin har skett genom ett politiskt arbetsutskott, utsett av skolpresidiet. Det har bestått av Maud Byquist (S) från Härnösand, Lena Lindgren (C) från Örnsköldsvik och Anders Wallgren (M) från Timrå. Skoldirektör Tommy Nilsson från Sundsvalls kommun har varit behjälplig i processen. Skolpresidiets arbetsutskott har haft uppdraget att bearbeta synpunkter som inkommit i samband med remissomgången i kommunerna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Barn-, kultur och utbildningsnämnden fattade 2013-12-18 § 126 beslut om att tillstyrka föreslagen strategi.

Skolpresidiet antog 2014-04-10 regional utbildningsstrategi 2014-2020. Strategin ska kompletteras med en verksamhetsplan som upprättas av länets skolchefer. Nämnden föreslås anta förslaget till regional utbildningsstrategi 2014-2020.

Beslutsunderlag

Förslag till regional utbildningsstrategi 2014-2020, daterad 2014-04-10
Tjänsteskrivelse 2015-02-04



§ 12

Dnr BKU 2014/372

Val av kontaktpolitiker för mandatperioden 2015-2018

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Nedanstående utses till kontaktpolitiker för mandatperioden 2015-2018.

Förskolan och Kulturskolan:

Thomas Näsholm (S), Birgitta Widerberg (C), Grels Johansson (S), Eliaz Nässén (V), Therese Gustavsson (S), Christina Maydotter (MP) och Susanne Jämtin Swärdh (S).

Grundskolan, grundsärskolan och biblioteket:

Peter Andelid (FP), Göran Molin (S), Anna Strandh Proos (M), Ann-Louise Zetterblad (C), Matteus Westin (S), Nina Orefjärd (V), Monika Bruman (M) och Margareta Hedlund (C).

Gymnasiet, gymnasiesärskolan och kulturverksamheten:

Anna Zakrisson (S), Inga-Britt Andersson (C), Siw Sachs (S), Jon Björkman (V), Lena Björn (S), Stig Sundell (M) och Maria Larsson (S).

Ärendet

För att säkerställa att hela barn-, kultur- och utbildningsnämnden har god kännedom om de olika verksamhetsområdena som ingår i nämndens ansvarsområden har nämndsledamöterna jämte ersättarna fått speciella områden att bevaka. Bevakningen och informationsflödet till andra i nämnden säkerställs genom att kontaktpolitikergrupperna gemensamt rapporterar skriftligen och muntligen till nämnden, redovisningen sker gruppvis. Detta sker formellt två gånger per år, vid nämnden som sammanträder i juni respektive i december eller så nära som möjligt. Syftet med att utse speciella kontaktpolitiker är att underlätta dialogen mellan de enskilda politikerna och verksamheten. Förvaltningsledningen ansvarar för att speciella kontaktpolitiker dagar sammankallas och fastställer särskilt program.



Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

För kontaktpolitikerns del gäller att disponera två arbetsdagar per kalenderår för att besöka eller på annat sätt hålla kontakt med de olika verksamheterna. En dag är knuten till ett speciellt program, en dag ansvarar varje individ i nämnden för själv.

Vid besök eller kontakt med verksamheterna gäller att kontaktpolitikerna i första hand representerar nämnden, i andra hand sitt eget parti. Självklart bygger kontakten på en dialog med verksamheten och kontakt tas alltid med ansvarig rektor innan besök.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-03 av förvaltningschef Peter Levin
BKU-nämndens protokoll 2015-01-14 § 4 om återremiss



§ 13

Dnr BKU 2015/55

Idéplattform för BKU-nämnden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Anta idéplattformen.

Ärendet

Under 2015 kommer förvaltningen att behöva byta fokus. Åtminstone behöver vi få de allra flesta att fundera över sin egen roll i att ge alla elever det de har rätt till. Vi börjar elevfokusarbetet med att införa en ny resursfördelningsmodell som ger skollära resurser utifrån hur många barn/elever det finns på förskolan/skolan. Nästa steg det är att uttrycka hur vi vill att arbetet ska ske på de olika enheterna och hur detta blir en sammanhållen förvaltning. Idéplattformen ger uttryck för visionen för skolan, vilka mål vi har med verksamheten och vilka fokusområden som finns. Idéplattformen bör också kunna uttryckas snabbt, gärna på en sida och vara både lättbegriplig, omsättningsbar och lätt att komma ihåg.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-04 av förvaltningschef Peter Levin
Idéplattform – BKU

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 14

Dnr BKU 2015/54

Redovisning av resursfördelningsmodeller

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta följande

Anse uppdraget slutfört.

Ärendet

Under våren 2014 konstaterades det att nämnden inte kunde fortsätta styra resurser till skolan via de traditionella koefficienterna. Fokus riktades istället mot att fundera på ett antal olika modeller som nämndens totala budgetutrymme kunde fördelas via. Under våren kom sedan konsultrapporten där konsulten konstaterade att ett alltför stort fokus fanns på personalen och ett för litet på eleverna. Under sommaren utvecklades senare en resursfördelningsmodell som bygger på jämförelser med andra kommuner. För att inte jämförelsen ska bli alltför haltande valdes den kommungrupp som Kramfors kommun tillhör. Det är SKL (Sveriges kommuner och landsting) som har kategoriserat alla kommuner i landet och Kramfors tillhör kommungruppen "Kommuner i glest befolkad region" alltså inte gruppen med glesbygdskommuner.

För grundskolan innebar detta att skolan jämfördes med genomsnittet i gruppen med avseende på lärartäthet, läromedel etc. medan kostnader som lokaler och kost lades centralt eftersom detta inte var en kostnad som skollärdarna kunde påverka. Samma principer som gällde för skolan användes sedan för att räkna ut barnpengen åt förskolan. En stor del i resursmodellen är också att skollärdarna får en intäktsfinansierad budget där antalet elever/barn direkt påverkar hur stora kostnader som det kan finnas. Intäkter beroende på barn/elevantal rekvireras sedan tre gånger per år. Gymnasieskolans elevpeng utgår från riksprislistan.

Bibliotek, kulturenhet och särskolan har fortfarande en rambudget där den totala mängden pengar som verksamheten får göra av med finns beskriven som ett tak. Hit får kostnaderna gå men inte längre.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Denna resursfördelningsmodell har nämnden redan fattat beslut kring men det betyder också att förslaget om att presentera olika modeller faller. En ny modell för hur resurserna kan budgeteras och sedan användas är inte att ta för lätt på. Därför kommer skolledarna att följas extra noggrant initialt under 2015. En viss handlingsberedskap för att modellerna måste förändras/förbättras måste också finnas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-04 av förvaltningschef Peter Levin

Justerandes sign

TN

Utdragsbestyrkande

LIBA



§ 15

Dnr BKU 2015/53

Handlingsplan budget 2015

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Överlämnar ärendet till nämnd utan förslag till beslut.

Ärendet

Vid arbetsutskottets hantering av ärendet finns ingen tjänsteskrivelse från förvaltningen att tillgå. Ärendet föredras muntligt av förvaltningschef.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 16

Dnr BKU 2015/34

Verksamhetsberättelse 2014

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Överlämnar ärendet till nämnd utan förslag till beslut.

Ärendet

Vid arbetsutskottets hantering av ärendet finns ingen tjänsteskrivelse från förvaltningen att tillgå. Ärendet föredras muntligt av förvaltningschef.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 17

Dnr BKU 2015/69

Riktlinje för Kramfors kommuns feriepraktik

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Överlämnar ärendet till nämnd utan förslag till beslut.

Ärendet

Många ungdomar saknar sysselsättning under sommarferien liksom en möjlighet att tjäna egna pengar. Feriepraktik startades i kommunen under senare delen av 1990-talet och har sedan dess varit en årligen återkommande verksamhet. Behovet av riktlinjer för verksamheten är nödvändigt för att styra verksamheten samt kunna utvärdera densamma.

Överläggning

Under arbetsutskottets överläggning beslutas att ärendet överlämnas till nämnden utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-11 av verksamhetschef Per-Henrik Bodin
Riktlinje för Kramfors kommuns Feriepraktik, daterad 2015-04-01



Barn- kultur- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 18

Dnr BKU 2015/70

Rutiner/riktlinjer för asylverksamheten i Kramfors kommuns förskole- och skolverksamhet

Beslut

Arbetsutskottet beslutar följande

Överlämnar ärendet till nämnd utan förslag till beslut.

Ärendet

Kramfors kommun har sedan 2013 tagit emot ett betydande antal asylsökande. Förskole- och skolverksamhet för dessa bedrivs på ett flertal orter i kommunen och en organisation för detta har byggts upp.

För närvarande genomför Skolinspektionen en riktad tillsyn av verksamheten, förvaltningen blev initialt uppmärksam på att ett flertal riktlinjer och rutiner saknas, som efterfrågades av Skolinspektionen. De efterfrågade rutinerna och riktlinjerna har nu arbetats fram och sammanfattats i ett dokument.

Överläggning

Under arbetsutskottets överläggning beslutas att ärendet överlämnas till nämnden utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2015-02-11 av verksamhetschef Per-Henrik Bodin
Rutiner och riktlinjer för asylverksamheten inom Kramfors kommuns skol- och förskoleverksamhet, daterad 2014-02-11.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämndens
arbetsutskott

§ 19

Dnr BKU 2015/6

Övriga frågor

- Inga-Britt Andersson (C) uppdrar till förvaltningschef Peter Levin att ta frågan om nyantagning på barn- och fritidsprogrammet i Sollefteå till länets skolchefer.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande