

Överförmyndarnämnden

Plats och tid

Beslutande ledamöter

Malin Åhman (S) ordf.
Ingmari Georgsson (V)
Lillemor Zidén (M)
Åsa Svenson, (C), tj ers

Ej beslutande ersättare

Övriga närvarande

Tjänsteman
Maria Hedman, enhetschef
Erika Sjögren, nämndsekreterare
Åsa Sjöberg, handläggare
Victoria Häggkvist, handläggare

Justerare

Ingmari Georgsson (V)

Justeringens plats och tid

Underskrifter

| | | | |
|-------------|-----------------------|------------|------------|
| Sekreterare | Erika Sjögren | Paragrafer | §§ 22 - 29 |
| Ordförande | Malin Åhman (S) | | |
| Justerare | Ingmari Georgsson (V) | | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Överförmyndarnämnden

Sammanträdesdatum

2019-05-24

Datum då anslaget sätts upp

2019-05-24

Datum då anslaget tas ned

2019-06-14

Förvaringsplats för protokollet

Överförmyndarnämndens expedition

Sista datum för överklagande

2019-06-14

Underskrift

Erika Sjögren

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Ärendelista

| | | |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| § 22 | Dnr: ÖFN 2018/770 Svar på revisionsrapport om utbetalningsrutiner och attest av vissa kostnader | 3 |
| § 23 | Dnr: ÖFN 2019/19 Ekonomisk prognos per 2019-04-30 | 5 |
| § 24 | Dnr: ÖFN 2019/20 Sammanträdesplan 2020 för överförmyndarnämnden..... | 7 |
| § 25 | Dnr: 2019/11 Ändring av attesträtt 2019 | 9 |
| § 26 | Dnr: Akt 628/103 Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap 20 § | 10 |
| § 27 | Dnr: Akt 1391/59 Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap 20 § | 11 |
| § 28 | Dnr: Akt 429/133 Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto enligt 14 kap 8 § föräldrabalken | 12 |
| § 29 | Dnr: 2019/2 Redovisning av delgivningar | 13 |

§ 22

Dnr: ÖFN 2018/770

Svar på revisionsrapport om utbetalningsrutiner och attest av vissa kostnader

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

Beslut

1. Avge nedanstående svar till revisorerna.
2. Uppdra till ekonomienheten att senast 2019-11-12 till överförmyndarnämnden och revisionen presentera en rapport som visar vad som analyserats, vilka åtgärder som vidtagits och vilka av revisionens rekommendationer som eventuellt inte har föranlett någon förändring i kommunens hantering.
3. Uppdra till ekonomienhetens att kommunicera revisionsrapportens rekommendationer med berörda verksamheter och individer samt att inkludera dessa i förbättringsarbetet.

Ärendet

Revisionen önskar att överförmyndarnämnden lämnar synpunkter på de slutsatser som finns redovisade i rapporten. Av svaret bör det framgå vilka eventuella åtgärder som ska vidtas och när de beräknas vara genomförda. I det kursiva punktavsnittet nedan framgår rapportens övergripande rekommendationer/konstateranden. Efter punkten beskrivs de synpunkter och åtgärder som kommunstyrelsen föreslås lämna i sitt svar.

”Revisionens sammanfattande bedömning utifrån granskningens syfte är att kommunen inte har tillräcklig intern kontroll över kommunens utbetalningsrutiner för att säkerställa hantering av likvida medel. Revisionen anser vidare att attestrutinerna inte är ändamålsenliga.”

I Revisionens rapport framgår med tydlighet att revisionen uppfattar omfattande brister och stort behov av förbättringar.

Överförmyndarnämndens med stort allvar på den framförda kritiken. Som svar av vilka åtgärder som vidtas så uppdrar överförmyndarnämnden till

Överförmyndarnämnden

ekonomienheten att leda och ansvara för en genomgång och analys av kommunens interna rutiner i de här frågeställningarna. Det inkluderar att ta fram förslag och genomföra de förändringar som bedöms ska genomföras. Detta arbete har påbörjats under första kvartalet 2019 och kommer löpande pågå framöver. Senast 2019-11-12 skall ekonomienheten till kommunstyrelsen och revisionen presentera en rapport som visar vad som analyserat, vilka åtgärder som vidtagits och vilka av revisionens rekommendationer som eventuellt inte har föranlett någon förändring i kommunens hantering.

Valet av detta angreppssätt beror på att det är många olika frågeställningar som ska genomlysas samt att de i olika aspekter också samverkar. Detta gör att analysen behöver ha en övergripande, bred infallsvinkel vilket betyder att det är ett relativt omfattande arbete som skall genomföras. Hela detta arbete har ej hunnit göras under svarstiden, men processen är inledd.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

Måluppfyllelse

Inte relevant för ärendet.

Samråd

Samråd har inte skett.

Beslutsunderlag

Skrivelse från revisionen 2018-11-19 med bifogad granskningsrapport.

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

Revisionen

§ 23

Dnr: ÖFN 2019/19

Ekonomisk prognos per 2019-04-30

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden.

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar följande

Lägga informationen om nämndens ekonomiska prognos per 2019-04-30 med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Nämnden två stora kostnadsposter är den personal som ger stöd och service till nämnden och de ställföreträdare som nämnden måste betala ut arvode till när huvudmannen inte själv har möjlighet att göra det. Resultatet för delår 1 för 2019 visar på en avvikelse men med ett litet positivt utfall, 42´ för främst övriga kostnader.

Den 1 april 2019 flyttades även budgetmedel från nämnden till kommunledningsförvaltningen efter beslutet om en sammanhållen registratorfunktion för alla kommunens nämnder som togs i KSAU 2019-03-26§15. På helårsbasis minskas nämndens ram med 430´.

Den avvikelse som finns för kostnaden för arbetskraft är relaterad till att budgetmedel flyttats från verksamheten.

Med anledning av beslutet om en sammanhållen registratorfunktion och att medel flyttas från nämnden samtidigt som en befattning kvarstår i sin anställning i 3 månader så blir prognosen ändå att nämndens budget kommer att behöva användas i sin helhet men inom nämndens ram.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant.

Måluppfyllelse

Eftersom beslutet enbart är en information så har den ingen inverkan på måluppfyllelsen.



Överförmyndarnämnden

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

§ 24

Dnr: ÖFN 2019/20

Sammanträdesplan 2020 för överförmyndarnämnden**Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden

Beslut

Anta nedanstående sammanträdesplan 2020

Nämnd

Ordinarie tid fredagar kl. 09:00

24/1

21/2

27/3

24/4

29/5

18/6

21/8

25/9

23/10

20/11

11/12

Ärendet

Överförmyndarnämnden fastställer årligen en sammanträdesplan inför det kommande året. Enligt kommunallagen kap. 6 § 23 bestämmer nämnden tid och plats för sina sammanträden. Sammanträden kan även hållas om ordförande anser att det behövs.

Ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten är berättigade till ersättning för dessa gruppmöten enligt kap 4 § 7 i reglementet ”Bestämmelser om ekonomisk ersättning till kommunalt förtroendevalda”. Beslutet innebär att ledamöter och ersättare som deltar i partigruppmöten som hålls med anledning av nämnden är berättigade till ersättning för partigruppmöten i maximalt 3 timmar.

Överförmyndarnämnden

Samråd

Förvaltningen har i samråd med nämndens ordförande upprättat förslag på sammanträdesplan för 2020. Samordning har skett för att undvika att större sammanträden krockar.

Beslutsunderlag

Förslag på sammanträdesplan 2020

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschefer

§ 25

Dnr: 2019/11

Ändring av attesträtt 2019

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

Beslut

Ändra överförmyndarnämndens beslutsattest från verksamhetschef Majvor Byström till verksamhetschef Maria Hedman och handläggare Victoria Häggkvist från 2019-05-01. Handläggare Åsa Sjöbergs attesträtt kvarstår.

Ärendet

Överförmyndarnämnden har 2018-11-14, § 37 fattat beslut om vilken som ska beslutsattestera nämndens ansvar och verksamhetsområde. Då verksamhetschef Majvor Byström lämnar sin tjänst och Maria Hedman blir ny verksamhetschef för överförmyndarverksamheten från 2019-05-01 bör ändring av beslutsattest göras. För att minska sårbarheten finns ett värde i att även handläggare Victoria Häggkvist har attesträtt.

Ekonomi och finansiering

Inte relevant för ärendet.

Måluppfyllelse

Inte relevant för ärendet.

Samråd

Inte relevant för ärendet.

Beslutsunderlag

Saknas

Beslutet skickas till

Ekonomienheten

§ 26

Dnr: Akt 628/103

**Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap
20 §**

§ 26 i nämndens protokoll 2019-05-24 omfattas av sekretess.

§ 27

Dnr: Akt 1391/59

**Entledigande av god man enligt föräldrabalken 11 kap
20 §**

§ 27 i nämndens protokoll 2019-05-24 omfattas av sekretess.

§ 28

Dnr: Akt 429/133

**Ansökan om uttag från överförmyndarspärtrat konto
enligt 14 kap 8 § föräldrabalken**

§ 28 i nämndens protokoll 2019-05-24 omfattas av sekretess.

§ 29

Dnr: 2019/2

Redovisning av delgivningar

Slutlig beslutsinstans

Överförmyndarnämnden

Beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendet

Följande delges nämnden för kännedom:

1. Ansvarsfrihet för styrelser och nämnder för verksamhetsåret 2018
2. Ny grafisk identitet för Kramfors kommun
3. Uppföljning av plan för internkontroll 2018

Beslutet skickas till

Diariet