



Datum  
2018-09-26

### Överförmyndarnämnden

Plats och tid	Ekonomien, 10:00		
Beslutande	Ledamöter Per-Eric Larsson, ordf, (S) Leif Georgsson, (V) Kerstin Frånlund, (S) Magnus Svensson, (C) Lillemor Zidén, tj ers, (M)		
	Ersättare Malin Åhman, (S)		
Övriga närvarande	Majvor Byström, administrativ chef Åsa Sjöberg, handläggare Victoria Häggkvist, sekreterare		
Justerare	Magnus Svensson (C)		
Justeringens plats och tid	Justeras direkt efter sammanträdet		
Underskrifter	Paragrafer 33--35		
	Sekreterare	Victoria Häggkvist	
	Ordförande	Per-Eric Larsson (S)	
	Justerare	Magnus Svensson (C)	
	<b>ANSLAG/BEVIS</b> Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Överförmyndarnämnden		
Sammanträdesdatum	2018-09-26		
Datum då anslaget sätts upp	2018-09-27	Datum då anslaget tas ned	2018-10-19
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens expedition		
Underskrift	Victoria Häggkvist		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	



§ 33

Dnr 2018/18

## **Delårsrapport för överförmyndarnämnden**

### **Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden.

### **Beslut**

Godkänna delårsrapporten och överlämna den till kommunstyrelsen.

### **Ärendet**

Alla nämnder har i uppdrag av kommunfullmäktige att göra en delårsrapport 2018-08-31. En samlad rapport för hela kommunen kommer att redovisas för fullmäktige vid deras sammanträde i oktober.

Överförmyndarnämndens rapport utgår från verksamhetsplanen, där nämnden beslutade om fyra egna mål;

- ställföreträdarna ska känna sig trygga i sitt uppdrag utifrån deras förordnande,
- granskningen av årsräkningarna ska vara effektiva,
- tillgängligheten ska vara god och
- nämnden ska hålla sin budget

Bedömningen är att nämndens mål uppnås. I dagarna analyserar verksamheten svaren i undersökningen om de nya ställföreträdarna känner sig trygga eller saknar något i stödet som erbjuds men bedömningen är att även detta mål uppnås i år. Granskningen av årsräkningarna har effektiviserats och 89 % var granskade 30/6 och 100 % redan den 31/8. Ärenden som kommit in under årets första 8 månader har handlagts inom 3 månader maxgräns. Prognosen visar att nämnden troligtvis får ett överskott i nivå med 500'.

Aktiviteter för att främja digitalisering har genomförts.

Nämnden har beslutat i sin verksamhetsplan för 2018 att kontroller hur verksamheten arbetar med rekrytering av nya ställföreträdare ska genomlysas, arbetssätt och rutiner analyseras för att upptäcka om rekrytering av ställföreträdare kan underlättas. Denna internkontroll återrapporteras via 2018: års verksamhetsberättelse.

### **Ekonomi och finansiering**

Beslutet att godkänna rapporten innebär i sig inte något behov av ytterligare finansiering.

### **Måluppfyllelse**

Beslutet att godkänna rapporten ger i sig ingen måluppfyllelse.

Delårsrapporten är en uppföljning av nämndens åtagande och hur nämnden



### Överförmyndarnämnden

styr mot kommunfullmäktiges mål *God ekonomisk hushållning, God kvalitet, Nöjda medborgare och Attraktiv arbetsgivare*. Delårsrapporten bidrar till att öka nämndens planeringsförutsättningar framåt i tiden.

#### Samråd

Samråd har skett med ekonomienheten.

#### **Beslutsunderlag**

Delårsrapport överförmyndarnämnden 2018-08-31

#### **Beslutet skickas till**

Kommunstyrelsen



**Överförmyndarnämnden**

§ 34

Dnr 2018/1

## **Redovisning av delgivningar**

### **Slutlig beslutsinstans**

Överförmyndarnämnden

### **Beslut**

Delgivningarna läggs till handlingarna

### **Ärendet**

Följande delges nämnden för kännedom:

1. Budget 2019 med planåren 2020-2021.
2. KF 180625, Årsbudget 2019 med flerårsplan 2020-2021 för Kramfors kommun.
3. Reglementen för Kommunstyrelsen och övriga nämnder.



Överförmyndarnämnden

§ 35

**Vitesföreläggande enligt föräldrabalken 16 kap  
13 §**

§ 35 i nämndens protokoll 2018-09-26, sidan 5 omfattas av sekretess

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande