

**Bildningsnämnden**

## Bildningsnämndens protokoll

<b>Plats och tid</b>	KS Sammanträdesrum, 2026-02-25 klockan 14:00–14:22
<b>Beslutande ledamöter</b>	Tomas Litström (S), Ordförande Ulrike Schwinn (S), Vice ordförande Krister Asplund (S) Susanne Viklund (S) Stefan Granbäck (S) Susanne Jämtin (S) Victoria Jonsson (V) Inga-Britt Andersson (C) Linda Ulfsparré Sewell (C) Amanda Karlsson (M) Tabea Behring (M) Mikael Olofsson (-) Helen Malmström (KD)
<b>Ej beslutande ersättare</b>	David Saulesco (S) Joy Dinio Salvatierra (S) § 4-11 Berit Söderberg (S) Jon Björkman (V) Anders Åkerman (C)
<b>Tjänstepersoner</b>	Madeleine Svedin, nämndsekreterare Anki Johnson, förvaltningschef Stefan Karlstedt, verksamhetschef §1 Elisabet Sjödin, verksamhetschef §1 Cecilia Borgh, verksamhetschef §1 Erland Augustinsson, ekonom §1 Lisa Karlsson, verksamhetschef elevhälsan §1

<b>Sidan är signerad digitalt</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>
-----------------------------------	---------------------------

<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital justering
<b>Paragrafer</b>	1–11
<b>Underskrifter</b>	Kramfors kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av protokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.
<b>Sekreterare</b>	Madeleine Svedin
<b>Ordförande</b>	Tomas Litström (S)
<b>Justerare</b>	Amanda Karlsson (M)

<b>Sidan är signerad digitalt</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>
-----------------------------------	---------------------------

## Ärendelista

§ 1	Information till bildningsnämnden 2026 Diarienummer: BN 2026/15	4
§ 2	Jag har en ide - Inför projekt frihet & framtidstro – återta den fria leken i skola och stadsbild (Förslag 1 & 2) Diarienummer: BN 2025/665	5
§ 3	Bildningsförvaltningens rapport februari 2026 Diarienummer: BN 2026/16	8
§ 4	Förändrad förvaltningsledning från och med 2026-05-01 Diarienummer: BN 2026/24	10
§ 5	Helårsuppföljning verksamhetsplan bildningsnämnden 2025 Diarienummer: BN 2025/667	13
§ 6	Överenskommelse om samverkan för att påskynda individers etablering och förbättra kompetensförsörjningen i arbetslivet Diarienummer: BN 2026/67	15
§ 7	Uppföljning huvudmannaplan Arbetsmarknadsenheten Diarienummer: BN 2026/66	17
§ 8	Avveckling av Estetiska programmet Diarienummer: BN 2026/124	18
§ 9	Ansökan om godkännande av enskild pedagogisk verksamhet C företaget Diarienummer: BN 2025/744	20
§ 10	Delgivningar 2026 Diarienummer: BN 2026/1	22
§ 11	Delegationsbeslut 2026 Diarienummer: BN 2026/2	23

## § 1 Information till bildningsnämnden 2026

Diarienummer: BN 2026/15

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande information:

1. Stefan Karlstedt, verksamhetschef, informerar om läget på Gudmundråskolan.
2. Anki Johnsson, förvaltningschef, informerar om förändrad förvaltningsledning samt helårsrapport 2025.

Nämndens ledamöter bereds möjlighet att ställa frågor till de föredragande.

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

Sidan är signerad digitalt		Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--------------------

## § 2 Jag har en ide - Inför projekt frihet & framtidstro – återta den fria leken i skola och stadsbild (Förslag 1 & 2)

Diarienummer: BN 2025/665

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Avslå förslagen.

### Ärendet

Två förslag är inlämnade via e-tjänsten ”Jag har en idé” som berör bildningsnämndens ansvarsområde:

1. **Att stärka barns psykiska hälsa genom satsningen *Projekt Frihet & Framtidstro*.**

Förslaget innebär daglig fri lek i skolan utan att vuxna blandar sig i, mer naturliga och utmanande skolgårdar samt ökad vägledning till föräldrar, med målet att bygga barns självständighet, resiliens och välmående.

2. **Pilotprojektet *Resilient Stadsdel 2030* föreslår en riktad satsning i socioekonomiskt utsatta stadsdelar med hög psykisk ohälsa och ökad risk för kriminalitet.**

Genom mer tid för fri lek i skolan, kompetensutveckling för personal och omvandling av skolgårdar och offentliga miljöer till mer naturliga och utmanande platser ska barns självständighet, trygghet och sociala förmågor stärkas. Projektet kopplas till befintliga strukturer som socialtjänst, polis och familjecentraler för tidiga insatser och ska följas upp med tydliga måttal. Målet är att inom tre år kunna visa både förbättrat välmående och minskade samhällskostnader.

### Förvaltningens bedömning är:

1. Att utvecklingen av skolgårdar idag sker utifrån professionens kompetens, i dialog med elever och inom givna ekonomiska ramar. Det är viktigt att också betona behovet av vuxna närvarande kring barn och unga, inte färre. Vägledning till föräldrar erbjuds redan genom befintliga verksamheter som familjecentral och BVC.

2. Att kommunen redan idag bedriver ett omfattande utvecklingsarbete för att möta de behov som lyfts i förslaget. Det pågår insatser inom skola, elevhälsa, socialtjänst och i samverkan med andra aktörer för att stärka barns välbefinnande, öka tryggheten och arbeta förebyggande mot utanförskap och ohälsa. Detta arbete sker inom ramen för beslutade styrdokument, etablerade arbetsätt och tillgängliga resurser.

Mot denna bakgrund är bedömningen att det inte finns skäl att gå vidare med förslagen.

#### **Kramforsbon**

Förslaget berör viktiga frågor om barns uppväxtvillkor, men nämnden behöver säkerställa att kommunens insatser är likvärdiga, långsiktigt hållbara och förankrade i det arbete som redan bedrivs i verksamheterna.

#### **Medarbetare**

Skolans medarbetare efterfrågar generellt fler vuxna i verksamheten för att kunna skapa trygghet, arbetsro och goda relationer, snarare än minskad vuxennärvaro i elevernas vardag.

#### **Ekonomi och effektivitet**

Utveckling av skolgårdar och förebyggande insatser behöver prioriteras inom befintliga ekonomiska ramar och utifrån verksamheternas samlade behov. Bedömningen är att resurserna bäst används genom fortsatt lokalt behovsstyrt utvecklingsarbete.

#### **Barnperspektiv**

Barns bästa tillgodoses genom trygga miljöer, närvarande vuxna och en skolmiljö som utvecklas i dialog med eleverna. Detta arbete bedrivs redan idag och bedöms ge bättre förutsättningar än att införa nya ej beprövade modeller.

#### **Samråd**

Ordförande

Förvaltningens samverkansgrupp (FSG) har fått information om ärendet 2026-02-19.

#### **Beslutsunderlag**

Dnr BN 2025/665 Mail Del 1 Förslag till projekt frihet och framtidstro...

Dnr BN 2025/665 Mail del 2 Pilotprojekt Resilient Stadsdel 2030...

**Beslutet skickas till**

Stefan Lindquist, stefanlindquist51@hotmail.com

<b>Sidan är signerad digitalt</b>	<b>Utdragsbestyrkande</b>
-----------------------------------	---------------------------

### § 3 Bildningsförvaltningens rapport februari 2026

Diarienummer: BN 2026/16

#### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

#### Bildningsnämndens beslut

Lägga Förvaltningsrapport februari 2026 med godkännande till handlingarna.

#### Ärendet

Förvaltningsrapporten februari 2026 redovisar aktuellt läge inom förvaltningen, personal, ekonomi och utvecklingsområden.

#### Kramforsbon

Rapporten lyfter bland annat:

- hur förskolor och skolor i samband med snöovädret på ett tillfredsställande sätt klarar att upprätthålla och leverera stabil kvalitet och tillgänglighet för kommuninvånarna.
- att arbetet med samverkansmodellen Hälsa, Lärande och Trygghet har stärkts och bidrar till tidigare upptäckt av behov hos barn och familjer, vilket stärker den förebyggande välfärden.
- att entreprenörskapsinsatser visar mycket goda resultat där nästan hela gymnasieårskullar driver UF-företag, vilket bidrar till lokal kompetensförsörjning och framtida etablering i arbetslivet.

#### Medarbetare

Personalstatistiken visar en positiv utveckling där den totala sjukfrånvaron minskat från 7,62 % till 6,75 % mellan 2024 och 2025. Samtidigt visar analysen att vissa verksamheter, särskilt förskola, har fortsatt hög belastning och ökande övertid, vilket kräver riktade arbetsmiljöinsatser.

HME-resultatet visar ett högt engagemang hos medarbetarna med totalindex 79 och starka värden för meningsfullhet och tydlighet i uppdrag. Samtidigt identifieras utvecklingsområden kopplade till uppföljning och uppskattning.

Arbetet med friskfaktorer och främjande arbetsmiljö lyfts som strategiskt viktigt för långsiktig kompetensförsörjning och hållbara arbetsplatser.

**Ekonomi och effektivitet**

Förvaltningen redovisar ett resultat för helåret 2025 på +0,1 mnkr trots ett ingångsläge med budgeterat underskott om 15 mnkr. Resultatet har förbättrats med 4,7 mnkr jämfört med prognosen i augusti, vilket visar på effekt av genomförda åtgärder och aktiv ekonomistyrning.

Positiva ekonomiska avvikelser beror bland annat på statsbidrag, bidrag från Migrationsverket samt förbättrade kostnader för köpta elevplatser.

Det finns dock fortsatt behov av prioriteringar kopplade till demografi, kompetensförsörjning och kommande lagkrav.

**Barnperspektiv**

Flera insatser syftar direkt till att stärka barns trygghet, delaktighet och lärande. Exempel är arbetet med närvarolyftet, NPF-anpassningar i skolmiljöer, samt utveckling av språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt.

Tidiga och samordnade stödinsatser genom HLT-modellen säkerställer att barn får rätt stöd i rätt tid, vilket stärker både skolresultat och social hållbarhet.

Sammanfattningsvis bedöms verksamheten i hög grad utgå från barnets bästa och arbeta systematiskt för likvärdig utbildning och trygga uppväxtvillkor.

**Samråd**

Verksamhetschefer  
Ekonomer

**Beslutsunderlag**

BN 2026/16 Förvaltningsrapport februari 2026

BN 2026/16 Bilaga 1 Förvaltnings...(HR).

BN 2026/16 Bilaga 2 Förvaltnings... BF HME

BN 2026/16 Bilaga 3 Ung företagsamhet Västernorrland Halvårsrapport

**Beslutet skickas till**

Verksamhetschefer  
Ekonomer

## § 4 Förändrad förvaltningsledning från och med 2026-05-01

Diarienummer: BN 2026/24

### Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsens arbetsutskott

### Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden föreslår kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta följande:

Bevilja förslaget till förändrad förvaltningsledning för bildningsförvaltningen från och med 2026-05-01.

### Ärendet

Mandatet för att besluta om förändrad förvaltningsledning finns i kommunstyrelsen. Förslaget ser ut som följer:

Förändringarna i bildningsförvaltningens ledning har planerats i olika steg. Den första delen under 2025 handlade om förändringar i grundskolans ledning, förskolans ansvarsområden och förtydligande av rollerna rektor och biträdande rektor. Nu är det dags för nästa steg.

Bildningsförvaltningen står inför omfattande förändringar till följd av minskat barn- och elevunderlag, förändrad lagstiftning samt ökade krav på kvalitet och hälsofrämjande arbete.

När verksamhetschef för förskolan går i pension våren 2026 skapas förutsättningar för en anpassning även av den centrala ledningsorganisationen. Förslaget innebär att antalet verksamhetschefer för de olika skolformerna minskas från tre till två, med ansvar för förskola-årskurs 6 respektive årskurs 7-gymnasieskola och övriga delar inom VGA.

Samtidigt planeras rekrytering av en verksamhetsstrateg för att stärka omvärldsbevakning, analys, strategiska beslutsunderlag och långsiktig planering.

Förändringen bedöms stärka den strategiska kapaciteten, förbättra förutsättningarna för samverkan mellan skolformer och ge mer ändamålsenliga beslutsunderlag till nämnd. Antalet tjänster minskar inte, men den samlade kostnaden beräknas minska med cirka 200 tkr per år.

I samband med enkäterna, som alla chefer och medarbetare haft möjlighet att svara på, framkommer behovet av att tydliggöra olika positioner. Detta

stämmer väl ihop med nämndens uppdrag i Verksamhetsplanen 2026 och planeras för både på förvaltnings- och enhetsnivå.

Mandatet för att besluta om förändrad förvaltningsledning finns i kommunstyrelsen. Förslaget ser ut som följer.

Förändringarna i bildningsförvaltningens ledning har planerats i olika steg. Den första delen under 2025 handlade om förändringar i grundskolans ledning, förskolans ansvarsområden och förtydligande av rollerna rektor och biträdande rektor. Nu är det dags för nästa steg.

Bildningsförvaltningen står inför omfattande förändringar till följd av minskat barn- och elevunderlag, förändrad lagstiftning samt ökade krav på kvalitet och hälsofrämjande arbete.

När verksamhetschef för förskolan går i pension våren 2026 skapas förutsättningar för en anpassning även av den centrala ledningsorganisationen. Förslaget innebär att antalet verksamhetschefer för de olika skolformerna minskas från tre till två, med ansvar för förskola–årskurs 6 respektive årskurs 7-gymnasieskola och övriga delar inom VGA.

Samtidigt planeras rekrytering av en verksamhetsstrateg för att stärka omvärldsbevakning, analys, strategiska beslutsunderlag och långsiktig planering.

Förändringen bedöms stärka den strategiska kapaciteten, förbättra förutsättningarna för samverkan mellan skolformer och ge mer ändamålsenliga beslutsunderlag till nämnd. Antalet tjänster minskar inte, men den samlade kostnaden beräknas minska med cirka 200 tkr per år.

I samband med enkäterna, som alla chefer och medarbetare haft möjlighet att svara på, framkommer behovet av att tydliggöra olika positioner. Detta stämmer väl ihop med nämndens uppdrag i Verksamhetsplanen 2026 och planeras för både på förvaltnings- och enhetsnivå.

### **Kramforsbon**

Förslaget syftar till att säkerställa en långsiktigt hållbar och kvalitativ utbildningsverksamhet trots minskande barn- och elevantal. En tydligare organisation och stärkt strategisk ledning bedöms ge bättre planering, mer ändamålsenlig resursanvändning och högre kvalitet i kommunens utbildningsutbud, vilket gynnar kommuninvånare i alla åldrar.

### **Medarbetare**

Organisationen ska tydliggöra chefs- och ansvarsfördelning och skapa bättre förutsättningar för stöd, samordning och arbetsmiljö. Genom ett stärkt

strategiskt stöd kan rektorer och chefer fokusera mer på kärnuppdraget – barns och elevers lärande och utveckling.

Förändringen bedöms bidra till ökad tydlighet, bättre stödstrukturer och en mer hållbar arbetssituation för medarbetare och chefer.

#### **Ekonomi och effektivitet**

Förslaget innebär ingen ökning av antalet tjänster och bedöms samtidigt minska de totala kostnaderna med cirka 200 tkr per år. En mer samlad organisation och ökad samverkan mellan skolformer förväntas ge effektivare resursutnyttjande, minskad sårbarhet och bättre underlag för strategiska beslut.

#### **Barnperspektiv**

Genom ökad samverkan mellan förskola och grundskola samt mellan grundskola och gymnasieskola stärks förutsättningarna för en sammanhållen utbildningskedja.

Förändringen bedöms ge bättre möjligheter till likvärdighet, tidiga insatser, pedagogisk utveckling och ett ökat fokus på elevers hälsa och välmående.

#### **Samråd**

Förändringen har bearbetats i förvaltningens ledningsgrupp och alla övriga chefer och medarbetare har haft möjlighet att lämna sina synpunkter i enkätform

Kommundirektör och HR-chef har deltagit i processen.

Samtliga förändringar är förhandlade och riskbedömda med de fackliga organisationerna.

#### **Beslutsunderlag**

Dnr KS 2026/47 och BN 2026/24 Bildningsnämndens uppdrags- och organisationsbeskrivning från och med 2026-05-01

#### **Beslutet skickas till**

Sekreterare för kommunstyrelsens arbetsutskott

Sidan är signerad digitalt		Utdragsbestyrkande
----------------------------	--	--------------------

## § 5 Helårsuppföljning verksamhetsplan bildningsnämnden 2025

Diarienummer: BN 2025/667

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Lägga helårsuppföljningen av verksamhetsplan för bildningsnämnden 2025 med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Underlaget redovisar i vilken utsträckning nämnden och förvaltningen har fullgjort sitt uppdrag enligt mål- och resursplan, reglemente och gällande lagstiftning.

Resultaten redovisas av genomförda uppdrag, måluppfyllelse och nyckeltal utifrån kommunens styrmodell samt en samlad analys av kvalitet, trygghet, arbetsmiljö, närvaro och studiero inom förskola, grundskola, gymnasium och övriga verksamheter inom bildningsnämndens ansvarsområde.

Vidare innehåller uppföljningen en ekonomisk redovisning för året, inklusive budgetföljsamhet, prognossäkerhet och genomförda anpassningsåtgärder för att nå ekonomi i balans. Även personaluppföljning, arbetsmiljöarbete, internkontroll samt väsentliga händelser och framtida utmaningar beskrivs.

### Kramforsbon

Uppföljningen visar att verksamheten i huvudsak bidrar till ökad trygghet, förbättrad studiemiljö och stärkt kvalitet inom förskola, grundskola och gymnasium. Särskilda satsningar på ökad vuxennärvaro, trygghetsarbete och närvaroinsatser bedöms ha positiv effekt för barn, elever och vårdnadshavare. Samtidigt kvarstår behov av fortsatt utvecklingsarbete, särskilt avseende studiero och likvärdighet.

### Medarbetare

Genomförda arbetsmiljöåtgärder och satsningar på kompetens, utrustning och organisatoriska strukturer har stärkt förutsättningarna för en bättre arbetsmiljö. Arbetet med friskfaktorer, pulsmätningar och systematiskt arbetsmiljöarbete visar på en positiv riktning, även om utmaningar kvarstår

kopplat till psykosocial arbetsmiljö och sjukfrånvaro. Fortsatt fokus på förebyggande insatser och stöd till chefer bedöms nödvändigt.

#### **Ekonomi och effektivitet**

Det ekonomiska utfallet för 2025 visar sammantaget balans, till och med ett litet överskott, trots stora osäkerheter kopplade till externa intäkter och strukturella förändringar. Verksamheterna har vidtagit omfattande anpassningar för att nå budget i balans. Arbetet med effektivare processer och långsiktig resursfördelning, inklusive införandet av prislappsmodellen, bedöms vara centralt för kommande budgetår.

#### **Samråd**

Verksamhetschefer  
HR  
Ekonomiavdelningen.

#### **Beslutsunderlag**

Dnr BN 2025/667 Helårsuppföljning verksamhetsplan bildningsnämnden 2025.

#### **Beslutet skickas till**

Verksamhetschefer  
Ekonomiavdelningen  
Kommunstyrelsen  
Revisorerna

## § 6 Överenskommelse om samverkan för att påskynda individers etablering och förbättra kompetensförsörjningen i arbetslivet

Diarienummer: BN 2026/67

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Överenskommelsen mellan Kramfors kommun och Arbetsförmedlingen avseende samverkan för att stärka individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen upprättades 2023. I rapporten redovisas en uppföljning av resultatet för 2025 och grundförutsättningarna för upprättandet av en ny överenskommelse.

### Kramforsbon

Samverkan går ut på att stärka individers etablering i arbetslivet och förbättra kompetensförsörjningen. Insatserna är riktade till personer som bor i Kramfors kommun och som har svag anknytning till arbetsmarknaden.

### Medarbetare

Ingen påverkan.

### Ekonomi och effektivitet

En av överenskommelsens målsättningar är att kommunens och Arbetsförmedlingens resurser ska nyttjas effektivt. Vilket framgår av rapporten att så också har skett.

### Samråd

I styrgruppen ingår representanter från olika delar av kommunen, Arbetsförmedlingen och Samordningsförbundet.

### Beslutsunderlag

Uppföljning Överenskommelse om samverkan mellan Kramfors kommun och Arbetsförmedlingen, BN 2026/67

Bilaga 1 Kommunstatistik Kramfors december 2025, BN 2026/67

**Beslutet skickas till**

Cecilia Borgh, verksamhetschef

Marie Eriksson, enhetschef

## § 7 Uppföljning huvudmannaplan Arbetsmarknadsenheten

Diarienummer: BN 2026/66

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

I februari 2025 togs beslut i bildningsnämnden om den nu gällande huvudmannaplanen. I huvudmannaplanen anges att måluppfyllelse för föregående verksamhetsår ska rapporteras till bildningsnämnden årligen i februari.

### Ekonomi och effektivitet

Huvudmannaplanen definierar det uppdrag som ska utföras inom ramen för verksamheten.

### Samråd

Rapporten har upprättats i samråd mellan AME:s personal, enhetschef och verksamhetschef.

### Beslutsunderlag

Åtterrapporing av måluppfyllelse för Arbetsmarknadsenheten januari-december 2025

### Beslutet skickas till

Marie Eriksson, enhetschef

Cecilia Borgh, verksamhetschef

## § 8 Avveckling av Estetiska programmet

Diarienummer: BN 2026/124

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

1. Stoppa intaget inför omvalsperioden som öppnar 15 april 2026.
2. Avveckla Estetiska programmet med inriktning estetik och media från och med hösten 2027.
3. Ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur man kan stärka de estetiska ämnena under hela skoltiden.

### Ärendet

I mars 2025 tog ordförande för bildningsnämnden delegationsbeslut om att pausa intaget till Estetiska programmet vid Kramfors gymnasium hösten 2025. Detta mot bakgrund av att det enbart fanns en förstahandssökande och få övriga sökande.

Bildningsnämnden beslutade den 1 oktober 2025 att öppna för ansökan till Estetiska programmet för läsåret 26/27. Vid få förstahandssökande i första omgången pausas intaget i andra och frågan om avveckling tas upp i nämnden.

Efter första sökomgången, som stängdes 16 februari, finns fyra förstahandssökande till programmet varav två i dagsläget är obehöriga. Två av de sökande har Kramfors som hemkommun och två är från Sollefteå. På programmet finns idag två elever i årskurs två och fyra elever i årskurs tre. Dessa hinner avsluta sina studier innan programmet avvecklas.

Nationellt ses en vikande trend för antalet elever på det Estetiska programmet men variationer mellan olika läsår förekommer. Enligt Skolverkets Planeringsunderlag för gymnasial utbildning i Västernorrlands län bör platserna på Estetiska programmet i länet minska.

### Kramforsbon

Estetiska programmet med inriktning estetik och media erbjuds inom samverkansområdet i Sundsvall.

**Medarbetare**

Berörd tillsvidareanställd personal kan beredas arbete på andra program inom Kramfors gymnasium.

**Ekonomi och effektivitet**

I gymnasiets budget för 2026 kalkylerades med en avveckling av programmet. Om så ej sker tillkommer ökade kostnader med 1,8 lärartjänster cirka 1,4 miljoner kronor per läsår.

**Samråd**

Information enligt MBL §19 gavs vid FSG 19 februari, riskbedömning och förhandling enligt MBL §11 genomförd 24 februari.

**Yrkande**

Victoria Jonsson (V) lämnar följande tilläggsyrkande:

Lägga till en tredje att-sats till beslutet:

3. Ge förvaltningen i uppdrag att utreda hur man kan stärka de estetiska ämnena under hela skoltiden.

Ulrike Schwinn (S) yrkar bifall till Victoria Jonssons (V) tilläggsyrkande.

**Beslutsordning**

Ordförande meddelar att proposition kommer att ställas på bifall mellan det liggande förslaget och det liggande förslaget tillsammans med Victoria Jonssons (V) tilläggsyrkande.

Propositionsordningen godkänns.

Efter ställd proposition finner ordförande att bildningsnämnden bifaller det liggande förslaget med Victoria Jonssons (V) och Ulrike Schwinns (S) tilläggsyrkande.

**Beslutsunderlag**

Inget övrigt beslutsunderlag.

**Beslutet skickas till**

Cecilia Borgh, verksamhetschef

Erik Högberg, rektor

Pernilla Fredriksson, biträdande rektor

## § 9 Ansökan om godkännande av enskild pedagogisk verksamhet C företaget

Diarienummer: BN 2025/744

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Avslå ansökan från C-företaget om godkännande att bedriva enskild pedagogisk omsorg på fastigheten Finnmarksvägen 14, Kramfors.

### Ärendet

C-företaget, med säte i Uppsala, har ansökt om att bedriva enskild pedagogisk omsorg med en anställd i dennes privata bostad.

Betydande oklarheter kvarstår kring verksamhetens inne- och utemiljö, vilket inte kan bedömas innan familjen är bosatt i fastigheten och ett hembesök kunnat genomföras samt att C-företaget inte genomför eventuella barnsäkerhetsåtgärder innan bildningsnämnden har beviljat ansökan.

Den demografiska utvecklingen i kommunen visar på ett minskat antal barn i relevant åldersgrupp, vilket redan har inneburit reducering av förskoleplatser.

Två olika huvudmän bedriver redan enskild pedagogisk omsorg i centrumområdet, ytterligare etablering riskerar kvalitet, stabilitet och planeringsförutsättningar.

### Kramforsbon

Vårdnadshavare som önskar annan omsorgsform än förskola har idag möjlighet att ansöka om plats hos de två etablerade huvudmännen.

### Medarbetare

Kramfors Kommun bedriver ingen enskild pedagogisk omsorg, dock kan ytterligare en aktör innebära att förskolan får minska ytterligare på platser och i förlängningen minska antalet anställda inom förskola.

### Ekonomi och effektivitet

En etablering av enskild pedagogisk omsorg, kan medföra att förskolor inte kan fylla sina platser i existerande lokaler till fullo.

**Samråd**

Skolchef samt köadministratör.

**Beslutsunderlag**

Ansökan från C-företaget, BN 2025/744.

20260120 bilder på fastighet

20260120 kontakt med C-företaget

Svar från C-företaget 260122

Rapport angående ansökan om att bedriva enskild pedagogisk omsorg, BN 2025/744

**Beslutet skickas till**

saga.rindebratt@cforetaget.se

Saga Rindebratt

Geijersgatan 34

75226 Uppsala

## § 10 Delgivningar 2026

Diarienummer: BN 2026/1

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

### Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande delgivningar:

1. Kommunstyrelsen 2026-02-10 KS § 8.docx
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2025-12-10 (extra KSAU) KSAU § 13.docx
3. Revisionsrapport Uppföljande granskning av ekonomistyrning och budgetefterlevnad- bildnings- och välfärdsnämnden.pdf
4. Årsrapport 2025 Hälsa lärande trygghet (HLT).pdf

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

## § 11 Delegationsbeslut 2026

Diarienummer: BN 2026/2

### Slutlig beslutsinstans

Bildningsnämnden

### Bildningsnämndens beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

### Ärendet

Bildningsnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

1. Beslut om överklagan laglighetsprövning om avveckling av Bruket och Frånö förskolor.pdf
2. Delegationsbeslut AI signerat.pdf
3. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Dillegård AB.pdf
4. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Docksta friskola.pdf
5. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Forshaga Akademin.pdf
6. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Hampnäs Gymnasium Örnköldsvik.pdf
7. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Impius Bäckagårdsskolan Domsjö.pdf
8. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - Järnstagårdens föräldrakooperativ Nordingrå.pdf
9. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 - pedagogisk omsorg Dagbarnvårdarna Tryggheten.pdf
10. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026- Höga kusten teoretiska gymnasium Örnköldsvik.pdf
11. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026- Kastellskolan Härnösand.pdf
12. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026- Pedagogisk Omsorg Smultrongläntan.pdf
13. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026 Örnköldsviks praktiska gymnasium.pdf
14. Delegationsbeslut Bidragsbelopp 2026.pdf

15. Delegationsbeslut Läsårstider 2026\_2027.pdf
16. Delegationsbeslut yttrande till DO.pdf
17. Delegationsbeslut, likabehandlingsplaner grundskolan.docx
18. Beslut rutin för studiehandledning.docx

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

# Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** Nils Tomas Litström

**Datum:** 2026-03-03 15:40

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F6F75893A613D5E6DBDE3A33DA6A1D1D2A6B086AE81F22736ABB484DE01E489A

**Namn:** AMANDA KARLSSON

**Datum:** 2026-03-02 13:41

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F6F75893A613D5E6DBDE3A33DA6A1D1D2A6B086AE81F22736ABB484DE01E489A

**Namn:** Madeleine Svedin

**Datum:** 2026-03-02 13:38

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

F6F75893A613D5E6DBDE3A33DA6A1D1D2A6B086AE81F22736ABB484DE01E489A