

Produktionsnämnden

## Produktionsnämndens protokoll

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| <b>Plats och tid</b>              | KS Sammanträdesrum, 2024-10-30 klockan 14:00-14:30   |
| <b>Beslutande ledamöter</b>       | Rainor Melander (S), ordförande<br>Linda Wester (S)<br>Sofie Hellman (S)<br>Kurt Larsson (S)<br>Karin Högström (V), vice ordförande<br>Kenneth Backlund (SD)<br>Curt Svensson (C)<br>Thomas Andersson (C)<br>Stefan Åsander (C)  |
| <b>Ej beslutande ersättare</b>    | Eva Lygdman (S)  |
| <b>Tjänstepersoner</b>            | Maria Hedman, förvaltningschef<br>Peter Levin, avdelningschef<br>Emilia Norberg, kostchef §38<br>Annamaria Berglund, enhetschef §38<br>Peter Fahlén, enhetschef §38<br>Andreas Renström, markhandläggare §38<br>Elin Östlund, trädgårdsmästare §38<br>Madeleine Svedin, nämndsekreterare |
| <b>Justeringens plats och tid</b> | Digital justering  |
| <b>Paragrafer</b>                 | 38–45  |
| <b>Underskrifter</b>              | Kramfors kommun använder sig av en avancerad elektronisk underskrift för justering av protokoll. Denna återfinns på en separat sida sist i protokollet.  |
| <b>Sekreterare</b>                | Madeleine Svedin   |
| <b>Ordförande</b>                 | Rainor Melander (S)  |
| <b>Justerare</b>                  | Thomas Andersson (C)   |

## Ärendelista

|      |  |    |
|------|--|----|
| § 38 | Information- och utbildningspass till Produktionsnämnden 2024<br>Diarienummer: PN 2024/15                              | 3  |
| § 39 | Svar på revisionsrapport Granskning av det förebyggande arbetet mot välfärdsbedrägerier 4<br>Diarienummer: PN 2024/444 | 4  |
| § 40 | Beslut om försäljning av avfallskomprimatorer<br>Diarienummer: PN 2024/1084  | 6  |
| § 41 | Avfallsavgifter 2025<br>Diarienummer: PN 2024/1063   | 8  |
| § 42 | Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2025<br>Diarienummer: PN 2024/1088                              | 11 |
| § 43 | Produktionsförvaltningens rapport - oktober 2024<br>Diarienummer: PN 2024/1002   | 14 |
| § 44 | Delgivningar Produktionsnämnden 2024<br>Diarienummer: PN 2024/13   | 15 |
| § 45 | Delegationsbeslut Produktionsnämnden 2024<br>Diarienummer: PN 2024/14  | 16 |

## § 38 Information- och utbildningspass till Produktionsnämnden 2024

Diarienummer: PN 2024/15

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Nämnden tar del av följande information:

1. Annamaria Berglund, enhetschef avfall och återvinning, informerar om avfallstaxa 2025.
2. Peter Fahlén, enhetschef VA-verk, informerar om presentation av VA-taxa 2025.
3. Emilia Norberg, avdelningschef kostenheten, informerar om nuläget på kosten.
4. Andreas Renström, markhandläggare, och Elin Östlund, trädgårdsmästare, informerar om, och håller i workshop kring – hur vill vi att det strategiska skogsbruket för Kramfors kommuns skog ska se ut?
5. Maria Hedman, förvaltningschef, informerar om Verksamhetsplanering 2025 och Mål- och resursplan.

De förtroendevalda bereds tillfälle att ställa frågor till de föredragande på respektive punkt.

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

## § 39 Svar på revisionsrapport Granskning av det förebyggande arbetet mot välfärdsbedrägerier

Diarienummer: PN 2024/444

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Samtliga åtgärder ska genomföras under åren 2025/2026 enligt den tidsbegränsning som anges i ärendet.

### Ärendet

Revisionen har tagit del av kommunstyrelsens, bildningsnämndens, produktionsnämndens och välfärdsnämndens svar på rapport angående ”Granskning av det förebyggande arbetet mot välfärdsbedrägerier”. Revisionen önskar komplettering av tidigare svar med ett förtydligande av när åtgärderna beräknas vara genomförda.

KPMG:s rekommendationer beskrivs nedan i kursiv text, svar följer direkt efter.

- Tillse att formaliserade riskanalyser inriktade på riskerna för välfärdsbedrägerier genomförs.*  
Förvaltningen tar till sig rekommendationen och lägger till välfärdsbedrägeri i matrisen risker i COSO-analysen inför nämndens internkontrollplan 2025.
- I högre grad ta hänsyn till risker för välfärdsbedrägerier i befintliga styrdokument, rutiner och processer.*  
Förvaltningen tar med rekommendationen när framtida versioner av styrande dokument revideras, dock senast 2026.
- Tillse att rutiner för misstankar om välfärdsbedrägerier, inklusive rutin för polisanmälan tydliggörs och dokumenteras.*  
Rutin gällande misstankar och anmälan om välfärdsbedrägerier samt polisanmälan hanteras utifrån kommunens övergripande riktlinje för hot och våld i arbetsmiljön och dess stöddokument. Rutinen och

stöddokumenterna uppdateras till att även omfatta välfärdsbrottslighet. åtgärden genomförs under året 2025.

4. *Säkerställa att medarbetare och chefer har goda förutsättningar för att erhålla kompetenshöjande insatser gällande arbetet mot välfärdsbedrägerier.*

Kommunens lokala brottsförebyggande råd ges i uppdrag att ta fram och tillgodose behovet av kompetenshöjande insatser inom området välfärdsbedrägerier till chefer och medarbetare inom kommunens förvaltningar. Kompetenshöjande insats genomförs under 2025.

### Måluppfyllelse

Beslutet kommer inte att få ett direkt inflytande på måluppfyllelsen, men är en viktig del i nämndens kvalitetsarbete.

### Ekonomi och finansiering

Åtgärder kopplade till förvaltningens åtaganden bedöms inrymmas inom förvaltningens budgetram.

### Samråd

Förslaget till svar har diskuterats i kommunledningsförvaltningens tjänstemannaorganisation samt i kommundirektörens ledningsgrupp.

### Beslutsunderlag

KPMGs revisions rapport, Granskning av det förebyggande arbetet mot välfärdsbedrägerier

### Beslutet skickas till

Revisionen

|                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| Sidan är signerad digitalt | Utdragsbestyrkande |
|----------------------------|--------------------|

## § 40 Beslut om försäljning av avfallskomprimatorer

Diarienummer: PN 2024/1084

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Avyttra två avfallskomprimatorer.

### Ärendet

I samband med ombyggnaden av storköket på Kaptenen (Viktoriaköket) förändras även utrymmet för avfallsåtervinning på Kaptенens särskilda boende. Utrymmet som idag används för återvinning ska byggas om till maskinrum för den livsmedelsgas som kostavdelningen använder i köket och ett nytt utrymme för avfallsåtervinning ska färdigställas till Kaptенens särskilda boende. Även avfallskomprimatorn på Viktoriagården ska avyttras och avfallssortering med fler fraktioner införs.

Eftersom avfallskomprimatorernas värde förväntas överstiga ett prisbasbelopp medger inte produktionsnämndens delegationsordning försäljningen utan ett politiskt beslut behövs.

### Kramforsbon

Förändringen av Kaptenen och Viktoriagårdens avfallshantering är bra utifrån ett hållbarhetsperspektiv. Fler fraktioner ska få plats i samma utrymme som avfallskomprimatorerna nu tar upp.

Förändringen är också ett led i att verksamheten ska kunna leva upp till ställda lagkrav gällande mat- och förpackningsinsamling.

### Medarbetare

Eventuell samverkan och riskbedömningar av förändringen åligger verksamheten på välfärdsförvaltningen att genomföra.

### Ekonomi och effektivitet

En avyttring av avfallskomprimatorerna förväntas leda till lägre driftkostnader för välfärdsförvaltningens verksamheter.

### Samråd

Samråd har förts mellan avdelningschef på kosten, enhetschef på Kaptenen, enhetschef på Viktoriagården och förvaltare på Kramfast.

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

### Beslutet skickas till

Kaptenens enhetschef

Viktoriagårdens enhetschef

Fastighetsamordnare på produktionsförvaltningen

## § 41 Avfallsavgifter 2025

Diarienummer: PN 2024/1063

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Produktionsnämndens beslut

Föreslå kommunfullmäktige att anta nya avfallsavgifter från och med 2025-01-01.

### Ärendet

Kommunen har en avfallstaxa för hämtning av hushållsavfall och slamtömning (kommunalt avfall under kommunalt ansvar). Den reglerar avgifter för olika typer av hämtning beroende på t ex kärstorlek och hämtningsintervall samt olika typer av slamtömning.

Förslaget som presenteras nedan gällande hushållsavfall innebär en ökning av intäktsbudgeten med 1 846 tkr.

Kostnaden för avfallshantering på ÅVC Höga Kusten har ökat avsevärt pga. en mycket välbesökt anläggning med stora mängder insamlat material vilket inneburit stort antal transporter till Högberget.

Bytet av verksamhetssystem (Ådata till EDP Future) har inneburit stora möjligheter för avfallsverksamheten att ge kunderna bättre och tydligare information om de tjänster som utförs men har också ställt avsevärt högre krav på systemvård, utveckling och förbättring. Detta leder till att organisationen utökats vilket också speglas i budget. Kommunens uppdrag är att arbeta enligt avfallstrappan vilket också ställer krav på mer övergripande resurser. Med hjälp av systemet kan vi arbeta ändå mer effektivt med information och direkta utskick till medborgarna för att få dem att öka kunskapen och minska felsortering.

Konsumtionen av de bruna matavfallspåsarna som ingår i avgifterna har beräknats till 200 påsar per hushåll och år. På grund av att matavfallsinsamlingen startade succesivt från 1 mars 2024 var behovet av påsar lägre 2024 jämfört med 2025. Posten behöver därför justeras inför 2025.

Avfallsavgifter för 2025 justeras genom att grundavgifterna höjs enligt nedan:

|                            |  |  |  |                    |
|----------------------------|--|--|--|--------------------|
| Sidan är signerad digitalt |  |  |  | Utdragsbestyrkande |
|----------------------------|--|--|--|--------------------|



För det vanligaste hushållet (15 kg avfall som slängs i 240 liters sopkärl och töms varannan vecka) blir förändringen enligt tabell 1. En höjning enligt punkterna ovan innebär en årlig höjning med 209 kr/år (17,40 kr/månad) för normalhushållet. En procentuell ökning av årskostnaden på 5,6%.

Tabell 1. Exempel hur taxan påverkar hushållen.

|  | Taxa 2024<br>(kr)<br>inkl. moms | Taxa 2025<br>(kr)<br>inkl. moms | Förändring (kr) |
|--|---------------------------------|---------------------------------|-----------------|
| <b>Grundavgift en- och tvåfamiljshus</b>                                   | 1 250                           | 1459                            | 209             |
| <b>Viktavgift omräknad till årskostnad vid 15 kg avfall tömt 26 ggr/år</b> | 1 590                           | 1 590                           | 0               |
| <b>Hämtningsavgift 240 liter inom 1,6 m från stannställe</b>               | 906                             | 906                             | 0               |
| <b>Summa</b>   | 3746                            | 3 955                           | 209             |

## GEMENSAM UPPSAMLINGSPLATS

Avgiften för hämtning och behandling vid gemensam uppsamlingsplats höjs till 618 kr inkl. moms (från 354 kr år 2024) för att öka kostnadstäckningen för denna tjänst. Tjänsten är fortfarande subventionerad. Tillgänglig volym på restavfall, för anslutna fastighetsägare är 72 liter per vecka vilket är högre än för fastighetsägare med eget kärl. Alternativa hämtningstjänster finns.

## SLAMTÖMNING

Taxekalkyl 2024 för slamtömning behöver justeras upp med 3,7% i genomsnitt i huvudsak pga. ökande behandlingkostnader i avloppsreningsverk. Kostnaderna för administration (se ovan EDP-systemet) ökar också men påverkar avgifterna i mindre utsträckning.

## Måluppfyllelse

KF-mål: Kramfors ska vara en hållbar kommun – ekologiskt, socialt och ekonomiskt.

|                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| Sidan är signerad digitalt | Utdragsbestyrkande |
|----------------------------|--------------------|

**Beslutsunderlag**

Avfallsavgift allmänna bestämmelser för Kramfors kommun 2025

Avgifter för slam, tilläggstjänster, latrin, returpapper, övriga tjänster från och med 2025-01-01

**Beslutet skickas till**

Tekniska avdelningen

Miljö- och byggavdelningen

Sekreterare för Kommunfullmäktige

## § 42 Taxa för Kramfors kommuns vatten och avloppsanläggning 2025

Diarienummer: PN 2024/1088

### Slutlig beslutsinstans

Kommunfullmäktige

### Produktionsnämndens beslut

- Föreslå kommunfullmäktige att anta ny taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning från och med 1 januari 2025.
- Bruknings- och anläggningsavgifterna höjs med 6%.

Besluta om att avsättning ska ske till investeringsfond för reinvestering/ombyggnad av Öds reningsverk.

### Ärendet

Kramfors VA-verksamhet föreslår en höjning av avgifterna för 2025 om 6%.

Vid bytet av ekonomisystem visade det sig tyvärr att den beräknade årsförbrukningen av dricksvatten var överskattad i det föregående ekonomisystemet. Vi har därmed dragits med ett stort intäktsunderskott under 2024, som måste återbetalas till kollektivet. Vi har nu med det nya ekonomisystemet och de fjärravlästa mätarna en större kontroll på intäkterna. Från och med 250101 kommer det att införas månadsfakturering på vatten, avlopp och avfall.

En översyn av avgifterna har genomförts baserade på kostnadsförändringar till följd av en förändrad kostnadsbild för VA-verksamheten som kan förväntas under 2025. Under 2025 kommer arbetet med att optimera kemikalieförbrukningen och att fortsätta att energieffektiviseringar att genomföras.

Under 2025 kommer en ledning färdigställas för att ansluta Norabygden med Bålsjö vattenverk, via Herrskog. Detta sker med medel från Kammarkollegiet och egna kommunala medel. Investeringen medför att två vattenreningsverk kan avvecklas och driftkostnaderna avsevärt minskas. Liknande investeringar, där vi kan nyttja redan befintliga resurser, kommer vara än viktigare i framtiden.

**VA-fonden**

Enligt lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster kan överskottsmedel inom VA-verksamheten reserveras för framtida nyinvesteringar som kommer hela VA-kollektivet till godo. Detta skall ske genom avsättning till en särskild investeringsfond. Avsättningarna skall avse bestämda åtgärder. Det ska även redovisas när medlen avses tas i anspråk och upplysningar som behövs för att avsättningens storlek ska kunna bedömas. Någon bestämd tidsgräns skall inte gälla i lagen men normalt skall inte åtgärderna ligga mer än tio år framåt i tiden. Om medlen inte kommer till användning ska de återföras till den löpande redovisningen.

För framtiden föreslås att reinvestering/ombyggnad av Öd's reningsverk finansieras genom överskott som kan komma att uppstå i verksamheten och som inte återförs till VA-kollektivet. Nya krav kommer att implementeras på avloppsrening. Det finns en stor sannolikhet att vi kommer att få krav på fosforåtervinning samt kväverening. Det är en omfattande ombyggnad som kommer att kräva en kostsam investering.

Investeringsfondens målsättning är att vi når 15 miljoner för just modernisering av Öds reningsverk. Alla avsättningar som görs till fonden görs mot detta mål.

**Ekonomi och finansiering**

Tabell 1. Budgetjämförelse mellan år. I begreppet distribution ryms mätarverkstad och avskrivningskostnader för ledningsnätet.

VA-verksamheten i Kramfors har under åren samma kostnadsökningar som generellt drabbat samhället. Många VA-huvudmän i Sverige lider av en viss underfinansiering av historiska skäl. För just Kramfors finns ett stort ledningsnät som dessutom är spridd i kommunen. Många avlopps och dricksvattenverk finns också att underhålla och över tid att sköta driften.

Tabell 2 Totala intäkter. På grund av den felaktiga intäktsbudgeten och återbetalning till vissa kunder, så är differensen mot föregående år delvis uppskattad.

| År   | Intäktsbudget | Kostnadsökning | Taxehöjning |
|------|---------------|----------------|-------------|
| 2022 | 65 673 000    | 2 673 000      | 3,5 %       |
| 2023 | 69 100 000    | 3 427 000      | 5 %         |
| 2024 | 71 173 000    | 1 758 000      | 3 %         |
| 2025 | 73 112 000    | 1 939 000      | 6%          |

|                            |                    |
|----------------------------|--------------------|
| Sidan är signerad digitalt | Utdragsbestyrkande |
|----------------------------|--------------------|

En tydlig trend över de senaste åren är en minskning av förbrukningsintäkterna, dels beroende på befolkningsutvecklingen och att man är mer medveten om att hushålla med vattnet. Detta medför en minskning av intäkterna mellan 300 000 till 800 000:- per år. Minskningen av intäkterna måste alltså kompenseras genom ett ”dyrare” vatten. En ökad avsättning till investeringsfonden det senaste året har räknats in i taxehöjningen för att bibehålla nivån på investeringsfonden. Det eftersatta underhållet på anläggningarna har dock gjort det svårt att nå upp till det önskade målet varför fonden inte kunnat nyttjas som planerat.

#### Kramforsbon

Med anledning av angivna kostnadsökningar föreslås att avgiften i VA-taxan höjs med 6 %. Den föreslagna höjningen av Va-taxan innebär att årskostnaden för en normalvilla (med förmodad konsumtion om 100 m3) ökar med 573 kr eller 47,80 kr per månad (inklusive moms).

#### Beslutsunderlag

Taxa för Kramfors kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggningar 2025

#### Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen  
Tekniska avdelningen  
Sekreterare för Kommunfullmäktige

## § 43 Produktionsförvaltningens rapport - oktober 2024

Diarienummer: PN 2024/1002

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Lägga rapporten med godkännande till handlingarna.

### Ärendet

Rapporten redogör förvaltningens aktualiteter till och med oktober. Rapporten syftar till att ge nämnden information om förvaltningens verksamhet och är en del av nämndens uppföljning. Rapporten kan även ses som en komplettering till nämndens information- och utbildningspass som nämnden har i samband med dess sammanträde.

### Beslutsunderlag

Produktionsförvaltningens rapport, oktober 2024

### Beslutet skickas till

Produktionsförvaltningens chefer

## § 44 Delgivningar Produktionsnämnden 2024

Diarienummer: PN 2024/13

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

### Ärendet

Produktionsnämnden tar del av följande delgivningar:

1. Beslut tjänsteföreskrift för styrande dokument.pdf
2. Intrång på fastighet Björsta PN 2024\_1013.pdf
3. Intrång på fastighet Björsta PN 2024\_1014.pdf
4. Intrång på fastighet Jättesta PN 2024\_1015.pdf
5. Intrång på fastighet Limsta PN 2024\_1012.pdf
6. Kommunstyrelsen 2024-09-10 (2024-09-10 KS §98).docx
7. Lägenhetsarrende överlåtelse, Limsta 18.326.pdf
8. Riktlinje för kommunstyrelsens uppsiktsplikt.docx

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.

## § 45 Delegationsbeslut Produktionsnämnden 2024

Diarienummer: PN 2024/14

### Slutlig beslutsinstans

Produktionsnämnden

### Produktionsnämndens beslut

Notera delegationsbesluten till protokollet.

### Ärendet

Produktionsnämnden tar del av följande delegationsbeslut:

1. Arrende Svanö fyr, Svanön 1.37.pdf
2. Delegationsbeslut nyttjanderätt Lugnvik 3\_147.pdf
3. Delegationsbeslut svar på revisionsrapport Uppföljande granskning informationssäkerhet.pdf
4. Intrång på fastighet Kramfors Frånö 16.25.pdf
5. Yttrande till polismyndigheten A513.334\_2024.pdf
6. Yttrande till Polismyndigheten A530.547\_2024.pdf
7. Yttrande till Polismyndigheten A573.945\_2024.pdf

### Beslutsunderlag

Inget övrigt beslutsunderlag.



## Signering

Följande parter har signerat detta dokument

**Namn:** NILS ERIK RAINOR MELANDER

**Datum:** 2024-10-30 15:03

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7225C51FBE072A723827881DB2035AF7FC322BF713A46D68818A49081C024B63

**Namn:** THOMAS ANDERSSON

**Datum:** 2024-10-30 17:46

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7225C51FBE072A723827881DB2035AF7FC322BF713A46D68818A49081C024B63

**Namn:** Madeleine Svedin

**Datum:** 2024-10-30 14:45

**Signerat kryptografiskt SHA-256 hashvärde:**

7225C51FBE072A723827881DB2035AF7FC322BF713A46D68818A49081C024B63