

**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden**

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum, kommunhuset, kl. 14.00– 15.20 Ajournering 14.05–14.20	
Beslutande	Ledamöter Jonne Norlin (S), ordförande Lennart Johansson (V) Eva Lygdman (S) Carl-Gunnar Krooks (S) Åsa Sjölander (S) Kjell Abrahamsson (S) Linda Wester (S) Annika Östman (C) Ann-Christine Näsholm (C) Johanna Sjöblom (M) Sara Seppälä (SD)	Tjänstgörande ersättare Susanne Viklund (S) Karl-Erik Allström (S) Anne-Marie Wiberg (C) Anna Strandh Proos (M) Närvarande ersättare Ulla Olofsson (V) Gunnel Nordin (SD) Svante Ivarsson (FP)
Övriga närvarande	Sara Lindgren, sekreterare Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef § 26 Jonas Norén, verksamhetschef VIA § 26 Veronica Olmenius, avdelningschef § 26 Carina Westin, verksamhetschef IFO § 26 Ingrid Klint, medicinskt ansvarig sjuksköterska § 26 Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare § 26	
Justerare	Anna Strandh Proos (M)	
Justeringens plats och tid	Förvaltningen den 4 april	
Underskrifter		Paragrafer 26--45
	Sekreterare	Sara Lindgren
	Ordförande	Jonne Norlin (S)
	Justerare	Anna Strandh Proos (M)
<hr/>		
	ANSLAG/BEVIS	
	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.	
Organ	Bistånd- arbetsmarknad- och sociala servicenämnden	
Sammanträdesdatum	2017-03-30	
Datum då anslaget sätts upp	2017-04-04	Datum då anslaget tas ned 2017-04-26
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande 2017-04-25
Underskrift	Sara Lindgren	



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Ärendelista

§ 26	Dnr BAS 2017/91 Information	4
§ 27	Dnr BAS 2017/146 Redovisning till budgetkonferens inför budgetåret 2018.....	5
§ 28	Dnr BAS 2017/145 Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2017.....	6
§ 29	Dnr BAS 2016/275 Ansökan om bidrag för utförda väntjänster under 2016, SPF Samorganisation	10
§ 30	Dnr BAS 2017/67 Ansökan om bidrag för utförda väntjänster under 2016, PRO Samorganisation	11
§ 31	Dnr BAS 2017/139 Konsekvens av att statlig SFI-ersättning för flyktingar boende i anläggningsboenden har upphört	12
§ 32	Dnr BAS 2017/116 Patientsäkerhetsberättelse 2016.....	14
§ 33	Dnr BAS 2016/885 Rapportering av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits	15
§ 34	Dnr BAS 2017/41 Verksamhetsberättelse 2016.....	16
§ 35	Dnr BAS 2017/167 Medicinskt och socialt ledningsansvar.....	17
§ 36	Dnr BAS 2017/202 Sommarjobb 2017	19
§ 37	Dnr BAS 2017/5 Svar på revisionsrapport "Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor"	21
§ 38	Dnr BAS 2017/10 Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden	23
§ 39	Dnr BAS 2017/213 Justerad ledningsorganisation för verksamhetsområde VIA (Vuxenutbildning, Integration och Arbetsmarknad)	24
§ 40	Dnr BAS 2017/214 Ombyggnation Vallen	29
§ 41	Dnr BAS 2017/92 Förtroendemannadelegationer	31
§ 42	Dnr BAS 2017/93 Tjänstemannadelegationer.....	33



**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden**

§ 43	Dnr BAS 2017/94 Delgivningar	34
§ 44	Dnr Treserva XX Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämlikt 6 kap 8a § föräldrabalken	35
§ 45	Dnr Treserva XX Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om överflyttning av vårdnad jämlikt 6 Kap 10 § föräldrabalken	36



§ 26

Dnr BAS 2017/91

Information

Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Nämnden får ta del av följande information:

- Ulla Hedström, Malin Hernell och Vivianne Perbo informerar om förbättringsgruppen SVO och om boken de skapat för brukare att fylla i sin levnadsberättelse.
- Marianne Jämtsäter, programansvarig möbel och byggnadshantverk informerar om träakademin.
- Ingrid Klint, medicinskt ansvarig sjuksköterska, informerar om 2016-års patientsäkerhetsberättelse.
- Börje Klintbo, verksamhetsutvecklare, informerar om statistik.
- Anna-Stina Fors Sjödin, förvaltningschef informerar om ekonomi.



§ 27

Dnr BAS 2017/146

Redovisning till budgetkonferens inför budgetåret 2018

Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga informationen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Budgetkonferensen genomförs 22-23 mars med deltagande av KSAU, representanter från partier som inte är representerade i KSAU och ordförande från BAS, BKU och MoB.

Beslutsunderlag

Redovisning till budgetkonferens inför budgetåret 2018

Skickas till

Anna-Stina Fors Sjödin



§ 28

Dnr BAS 2017/145

Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2017

Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Tagit del av informationen vad gäller punkt 2 tolktjänster, 6 minskade kostnader för placerade barn och unga p.g.a. planerade avslut, 9 nya trygghetslarm i SÄBO, 12 upphöra med SFI till personer med uppehållstillstånd på anläggnings-boende, 13 minskade hjälpmedelskostnader, 17 värmestuga samt pågående utredningsuppdrag
2. Uppdra till förvaltningen att utreda vidare vad gäller punkt 1 avsluta sjukanmälnings-tjänsten sjuk/frisk, 4 avveckla familjeteamet och familjecentralen 2,5 årsarbetare (språkstödjare), 5 bidrag till Barks, 7 minskade personalkostnader i hemtjänst genom glesare distribution av mat i ordinärt boende samt extern distributör, 10 sänka kostnaden för beredskaps-anställningar, 11 säga upp avtal med Mitt-universitetet avseende programmet för möbel- och byggnads-hantverk, 16 flykting-mottagande, 18 praktik-samordnare och 19 avgifter för hälso- och sjukvård samt hjälpmedel. Av respektive utredning skall framgå hur en eventuell förändring/avveckling påverkar verksamhet, ekonomi och måluppfyllelse kopplat till viljeinriktningen samt kommunövergripande och nämndspecifika mål. I tillämpliga fall skall en riskbedömning göras och bifogas utredningen. Utredningar skall redovisas nämnd fortlöpande, dock senast den 28 september 2017.
3. Ej gå vidare med förslag vad gäller punkt 3 avveckla Kramforshjärtat, 4 avveckla familjeteamet och familjecentralen 2,5 årsarbetare (avseende familjecentral samt ursprungligt familjeteam), 8 upphöra med att betala ut väntjänstbidrag till pensionärs-organisationer, 14 länsgemensamt utvecklingsarbete och 15 våld i nära relationer bidrag till Kvinnojouren, och samordnare.
4. I övrigt iaktta fortsatt återhållsamhet vad gäller kostnader i samband med planeringdagar, kurs- och konferensverksamhet.
5. Skyndsamt uppmärksamma nämnden i det fall nya (ej tidigare redovisade) kostnadsökningar uppmärksammas i befintlig verksamhet”
6. Uppdra till förvaltningen att utreda i enlighet med M och C yrkande gällande punkt 5 Barks.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Reservation

Sara Seppälä (SD) reserverar sig mot beslutet.

Annika Östman (C), Ann-Christine Näsholm (C), Anne-Marie Viberg (C), Anna Strand Proos (M) och Johanna Sjöblom (M) reserverar sig mot punkterna Barks, matdistribution och familjecentralen.

Ärendet

Arbetet med detaljbudget 2017 har kantats av en mängd osäkerhet med anledning av det förväntade stora intäktsbortfallet i nämndens budget. Det är framförallt det nya ersättningssystemet för mottagande av ensamkommande barn (EKB) som träder i kraft den 1 juli 2017 som påverkar intäkterna.

Att nämndens budget under flera år och framförallt under 2016 varit rejält ”intäktsdopad” har varit väl känt men hur mycket dessa intäkter måste räknas ner blev inte klart förrän detaljbudet 2017 skulle fastställas. Ett omfattande arbete lagts ner på att anpassa kostnaderna för mottagande av ensamkommande barn där inrättande av placeringsformen stödboende samt avveckling av HVB på Bruksvägen varit en del.

I budget 2017 har intäkterna från migrationsverket minskat med ca 27 mkr och kostnaderna för mottagande av EKB med 17 mkr vilket innebär ett tapp ”netto” på ca 10 mkr. Totalt förväntas intäkter, utöver faktiska kostnader för HVB och stödboende, att under 2017 uppgå till ca 30 mkr. Fördelning av dessa intäkter har i budget 2017 skett till samma verksamheter och med samma summa som tidigare förutom till BAS-gemensamt där i år endast en mindre summa fördelats. De verksamheter som fått del av dessa intäkter har alla en direkt koppling till asyl- och flyktingmottagandet. Exempel på sådana verksamheter, är utredning barn och unga, SFI, administration av återsökning, stöd vid bosättning, försörjningsstöd, tolkservice etc.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden

Detaljbudget 2017 på verksamhetsnivå

Område	Nettobudget 2015	Nettobudget 2016	Nettobudget 2017
BAS gemensamt	17 195	14 421	46 250
Stöd, vård och omsorg (SVO)*	283 913	299 684	268 201
Individ och familjeomsorg (IFO)	160 478	163 523	195 617
Vuxenutbildning, integration och arbetsmarknad (VIA)	22 911	22 584	26 953
Generellt sparbetning (ej fördelat)		8 638	29 404
Totalt (Nettoram)	484 497	491 574	507 617

H
S
L

f
l
y
t
t
a

HSL flyttat till BAS gemensamt

Förslag till åtgärder

I handlingsplanen redovisas förslag till åtgärder i syfte att minska kostnader i budget 2017 och konsekvenser om åtgärderna genomförs. Syftet är att presentera ett underlag som kan ligga till grund för nämndens ställningstagande om vilka områden som skall utredas vidare i syfte att minska nämndens kostnader. De områden som har tagits med är i huvudsak sådana som inte är direkt lagstyrda. Samtidigt bör påpekas att minskad ambitionsnivå inom ett sådant område kan få effekter på mer tvingande verksamhet. I listan finns även lagstyrda områden där nämndens ambitionsnivå kan omprövas eller där alternativa satsningar kan komma att minska kostnader på sikt. Sådana områden är Placeringar inom barn och ungdomsvården samt matdistribution i ordinärt boende.

Områdena kommer även att redovisas vid budgetkonferens den 22-23/3 då budget 2018 skall diskuteras.

I handlingsplanen finns dessutom aktuella utredningsuppdrag redovisade.

Yrkanden

Jonne Norlin (S), ordförande, lämnar följande skriftliga yrkande:

"Tagit del av informationen vad gäller punkt 2, 6, 9, 12,13,17 samt pågående utredningsuppdrag

Uppdra till förvaltningen att utreda vidare vad gäller punkt 1, 4 (språkstöd) 5, 7, 10, 11, 16, 18 och 19. Av respektive utredning skall framgå hur en eventuell förändring/avveckling påverkar verksamhet, ekonomi och måluppfyllelse kopplat till viljeinriktningen samt kommunövergripande och nämndspecifika mål. I tillämpliga fall skall en riskbedömning göras och bifogas utredningen. Utredningar skall redovisas nämnd fortlöpande, dock senast den 28 september 2017.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Ej gå vidare med förslag vad gäller punkt 3, 4(avseende familjecentral samt ursprungligt familjeteam), 8, 14 och 15.

I övrigt iaktta fortsatt återhållsamhet vad gäller kostnader i samband med planeringdagar, kurs- och konferensverksamhet.

Skyndsamt uppmärksamma nämnden i det fall nya (ej tidigare redovisade) kostnadsökningar uppmärksammas i befintlig verksamhet”

Sara Seppälä (SD) lämnar följande skriftliga yrkande:

”Sverigedemokraterna yrkar bifall till punkt 3, 11 och 15. Vidare yrkar vi avslag på punkt 7,8. Resterande yrkar vi tagit del av informationen.”

Annika Östman (C), Ann-Christine Näsholm (C), Anne-Marie Viberg (C), Anna Strand Proos (M) och Johanna Sjöblom (M) lämnar följande skriftliga yrkande:

Punkt 7 gällande matdistribution ”Vi yrkar på att i distributionen av mat i hemtjänsten även i fortsättningen ska ske dagligen. Det är viktigt att maten är så aptitlig som möjligt eftersom många äldre har problem med maten”

Punkt 5 gällande Barks ”Vi yrkar på att göra en översyn av verksamheten, ekonomi och gränsdragningar mellan kyrkan och kommunen. Att se över åldersgräns för besökare. Att säkerställa så att det ej befinner sig fler människor i lokalen än tillåtet enligt brandbesiktning”

Punkt 4 gällande familjecentralen ”Vi yrkar på att familjecentralen i sin nuvarande form utvecklas för att inriktas mot mer uppsökande verksamhet. Att vi i samarbete med BKU utvecklar en samverkan gällandeföräldramöten, både i förskola och skola.”

Propositionsordning om motförslag

Ordförande meddelar att beslutet kommer fattas med hjälp av en kontraposition och huvudförslaget utgörs av ordförandes eget yrkande. Motförslag till ordförandes yrkande ska utses mellan Sara Seppäläs (SD) yrkande och Annika Östman (C) m.fl. yrkande. Propositionsordningen godkänns. Ordförande finner att Annika Östman (C) m.fl. yrkande utses till motförslag.

Propositionsordning i huvudvotering

Proposition ställs vidare på bifall till ordförande yrkande och bifall till Annika Östman (C) m.fl. yrkande. Ordförande finner att nämnden bifaller ordförandes yrkande.

Beslutsunderlag

Handlingsplan med förslag till åtgärder, budget 2017



§ 29

Dnr BAS 2016/275

Ansökan om bidrag för utförda väntjänster under 2016, SPF Samorganisation

Beslut

Nämnden beslutar följande

Bevilja bidrag till SPF Samorganisation med 80 589 kronor att belasta ansvar 3181131 och verksamhet 53522 i 2017 års budget.

Ärendet

SPF Samorganisation har ansökt bidrag för utförda väntjänster under 2016. Organisationens medlemmar har utfört 14 389 väntjänster och hade 560 medlemmar. Uppgifterna om antalet medlemmar saknas i redovisningen om väntjänst och har därför hämtats från underlaget om ansökan av grundbidrag till pensionärsföreningar 2016.

Total budget 2017 till bidrag för väntjänster är 171 000 kronor vilket ger 4 kronor per väntjänst och 36 kronor per medlem.

SPF har redovisat antalet väntjänster varje kvartal under 2016. Det är dessa underlag ligger som grund för beräkning av antalet väntjänster.

För SPF Samorganisation innebär det att de får 60 589 kr för väntjänster och 20 000 kronor för medlemmar vilket ger ett totalt bidrag på 80 589 kronor att belasta ansvar 3181131 och verksamhet 53522 i 2017 års budget.

Beslut lämnas utan förslag med anledning av att bidrag till väntjänster finns som besparing i handlingsplan för budget 2017.

Beslutsunderlag

Redovisning, SPF Samorganisation

Skickas till

Jill Arkeflod, BAS

SPF Samorganisation Kramfors



§ 30

Dnr BAS 2017/67

Ansökan om bidrag för utförda väntjänster under 2016, PRO Samorganisation

Beslut

Nämnden beslutar följande

Bevilja bidrag till PRO Samorganisation med 90 411 kronor att belasta ansvar 3181131 och verksamhet 53522 i 2017 års budget.

Ärendet

PRO Samorganisation har ansökt om bidrag för utförda väntjänster under 2016. Organisationens medlemmar har utfört 5 916 väntjänster och hade 1 834 medlemmar 2016. Uppgifterna om antalet medlemmar saknas i ansökan om väntjänst och har därför hämtats från underlaget om ansökan av grundbidrag till pensionärsföreningar 2016.

Total budget 2017 till bidrag för väntjänster är 171 000 kronor vilket ger 4 kronor per väntjänst och 36 kronor per medlem.

För PRO Samorganisation innebär det att de får 24 911 kronor för väntjänster och 65 500 kronor för medlemmar vilket ger ett totalt bidrag på 90 411 kronor att belasta ansvar 3181131 och verksamhet 53522 i 2017 års budget.

Beslut lämnas utan förslag med anledning av att bidrag till väntjänster finns som besparing i handlingsplan för budget 2017.

Beslutsunderlag

Redovisning utförda väntjänster, PRO Samorganisation

Ansökan kommunalt bidrag, PRO Samorganisation

Skickas till

Jill Arkeflod, BAS

PRO Samorganisation Kramfors



§ 31

Dnr BAS 2017/139

Konsekvens av att statlig SFI-ersättning för flyktingar boende i anläggningsboenden har upphört

Beslut

Nämnden beslutar följande

Flyktingar som bor i Migrationsverkets anläggningsboenden skrivs inte in vid SFI-undervisningen från 15 mars.

Ärendet

Från den 1 februari 2017 upphörde Migrationsverket att betala ersättning till kommunerna för SFI för personer som bor kvar i verkets anläggningsboenden. Istället riktas statliga medel till studieförbund och civilsamhällets aktörer för insatser såsom undervisning i svenska och samhällsinformation. Det innebär att SFI-undervisningen i Kramfors tappar cirka 600 tkr, som redan budgeterats för 2017. Konsekvensen blir att verksamheten måste dra ner på lärartjänster och följaktligen inte kan ta emot nya elever från anläggningsboendena. De elever från anläggningsboenden som redan går på SFI i Kramfors (ca 50 personer) berörs inte av förändringen. Alternativet att fortsätta ta emot nya elever från anläggningsboende skulle innebära att 6-700 tkr behövs tillskjutas budgeten, motsvarande tappet av ersättning från Migrationsverket.

Därför föreslås att flyktingar som bor i Migrationsverkets anläggningsboenden inte längre skrivs in vid SFI-undervisningen.

En förklaring till ändringen är att väntetiderna i anläggningsboende på sikt skall kortas avsevärt och att behovet av SFI i väntan på bosättning därmed minskar. I stället riktas medel till tidiga insatser för asylsökande där studieförbunden, civila samhället och andra aktörer kan ge insatser såsom svenskundervisning och samhällsinformation.

SKL har framfört att det är viktigt att det finns övergångsregler som medför en utfasning av SFI i anläggningsboende. Dels för att väntetiderna i början på året fortsatt kommer att vara långa och att det därmed finns behov av SFI. Dels för att kommunerna som erbjuder SFI ska få en rimlig chans att hinna avveckla verksamheten.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Den borttagna ersättningen medför också att personer med uppehållstillstånd i anläggningsboende som enligt skollagen har rätt till SFI måste hänvisas till studieförbunden och andra aktörers insatser. SKL räknar med att regeringen tar ansvar för dessa konsekvenser.

Riskbedömning

Att vi inte tar emot SFI-elever från anläggningsboendena p.g.a. regeringens beslut att upphöra med ersättningen för dessa elever berör i dagsläget ca 50 personer. Syftet med att upphöra med ersättningen är att korta väntetiderna på bosättning vilket ska leda till att de blivande eleverna snabbare kan komma till ett eget boende.

Om förändringen fungerar som det är tänkt kommer väntetiderna till SFI för denna grupp att bli något längre. Eftersom regeringen istället riktar medel till tidiga insatser av civilsamhällets aktörer borde svenskundervisning kunna erbjudas genom dessa aktörers försorg i väntan på antagning till SFI.

Risken som kan identifieras av verksamheten ur ett kommunalt perspektiv är om civilsamhället inte agerar utifrån regeringens tilltänkta strategi. Det kan innebära en försenad start på SFI och därmed den nyanländes etablering. Språkets betydelse för en lyckad etablering är otroligt viktig vilket givetvis innebär att en fördröjning är negativ för den enskilde. Denna risk blir betydligt mindre om målgruppen erbjudits undervisning även inom kommunala verksamheten under väntetiden. Det är inte möjligt att säkert säga hur många personer på anläggningsboende som blir direkt drabbade av föreslagen åtgärd. För närvarande finns drygt 200 personer med uppehållstillstånd på anläggningsboende i Kramfors. De ca 50 personer som redan blivit inskrivna kommer ju att få gå kvar och hur många av de övriga som blir kvar i Kramfors är inte möjligt att förutspå.



§ 32

Dnr BAS 2017/116

Patientsäkerhetsberättelse 2016

Beslut

Nämnden beslutar följande

Godkänna patientsäkerhetsberättelse för Hälso- och sjukvård inom BAS-förvaltningen 2016.

Ärendet

Patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ger vårdgivaren ett tydligare ansvar att bedriva ett systematiskt patientsäkerhetsarbete och att arbeta förebyggande för att förhindra vårdskador. Vårdgivaren har ett uttalat ansvar för att utreda händelser och en patient som drabbats ska snarast informeras om vilka åtgärder vårdgivaren tänker vidta för att förhindra att liknande händelse ska inträffa igen. Det organisatoriska ansvaret ska beskrivas samt en patientsäkerhetsberättelse ska upprättas årligen. Vårdgivaren ska även underlätta för patienter och närstående att delta i patientsäkerhetsarbetet genom att uppmuntra till inlämnande av synpunkter.

Patientsäkerhetsberättelsen är en del av ledningssystemet enligt SOSFS 2011:9. Vårdgivaren ska upprätta en patientsäkerhetsberättelse senast 1 mars varje år, där det ska framgå

1. hur patientsäkerhetsarbetet har bedrivits under föregående kalenderår
2. vilka åtgärder som vidtagits för att öka patientsäkerheten, och
3. vilka resultat som uppnåtts

Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse daterad 2017-02-28

Skickas till

BAS förvaltningen



§ 33

Dnr BAS 2016/885

Rapportering av ej verkställda beslut då verkställighet avbrutits

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av rapporteringen och den översänds för kännedom till revisorerna och kommunfullmäktige.

Ärendet

Enligt 16 kap. 6 f § socialtjänstlagen och 28 f § LSS ska nämnden till IVO (Inspektionen för vård och omsorg) och revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. För varje beslut ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av bistånd beslutet gäller samt kortfattat uppge skälen för dröjsmålet. Rapporteringen ska ske en gång per kvartal.

Enligt 16 kap. 6 h § socialtjänstlagen och 28 h § LSS ska nämnden till kommunfullmäktige lämna en statistikrapport över hur många gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Rapportering till IVO sker via Internet enligt särskild rutin.

Beslutsunderlag

Statistikrapport

Skickas till

Revisorer, individrapporter

Kommunfullmäktige, statistikrapport



**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden**

§ 34

Dnr BAS 2017/41

Verksamhetsberättelse 2016

Beslut

Nämnden beslutar följande

Verksamhetsberättelse 2016 godkänns.

Ärendet

Förvaltningen har upprättat en verksamhetsberättelse för Bistånds-, arbetsmarknads- och socialaservicenämnden (BAS) för 2016.

Beslutsunderlag

Verksamhetsberättelse 2016

Överenskommelse om uppdrag och resurser 2016

Skickas till

Kommunstyrelsen

Anna-Stina Fors Sjödin



§ 35

Dnr BAS 2017/167

Medicinskt och socialt ledningsansvar

Beslut

Nämnden beslutar följande

Funktionerna medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR) och socialt ansvarig samordnare (SAS) inrättas och tillsammans med medicinskt ansvarig sköterska (MAS) placeras funktionerna direkt underställda avdelningschef för kvalitetsledning och hälsa

Ärendet

Omfattningen av kommunens ansvar för hälso- och sjukvård har sedan övertagandet av hemsjukvården ökat väsentligt. Utökningen har i många kommuner inneburit att funktionen medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR) tillkommit. Funktionen föreslås inrättas för att säkerställa hög kvalitet på uppdraget gällande rehabilitering enligt hälso- och sjukvårdslagen. Införande föreslås den 1 april 2017.

Funktionen socialt ansvarig samordnare (SAS) har inte sin grund i lagstadgade krav utan förekommer i kommuner som velat satsa på kvalitetsarbete. Rollen har utvecklats olika och fokuserat på olika områden inom olika kommuner. Funktionen föreslås inrättas för att säkerställa hög kvalitet på innehållet i genomförande av insatser inom Socialtjänstlagen (SoL), Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM). Införande föreslås under hösten 2017. Uppdraget är i princip samma som medicinskt ansvarig sköterska (MAS) har; proaktivt kvalitetsarbete med utbildning, utformning av riktlinjer och rutiner, reaktiv kvalitetsuppföljning och tillsyn.

Funktionerna bör samordnas och ledas inom ramen för avdelning Kvalitetsledning och hälsa tillsammans med MAS och placeras direkt underställda avdelningschef för kvalitetsledning och hälsa. Detta för att de ska vara så fristående som möjligt för att kunna utreda, granska och ifrågasätta verksamheten med ett utifrånperspektiv. Detta kan vara särskilt viktigt samband med viss avvikelshantering.

Funktion som MAR och SAS finansieras inom ram. Resurser flyttas från övriga verksamhetsområden till avdelning för kvalitetsledning och hälsa.



**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden**

Beslutsunderlag

Förslag till medicinskt och socialt ledningsansvar
Riskanalys MAR

Skickas till

Veronica Olmenius



§ 36

Dnr BAS 2017/202

Sommarjobb 2017

Beslut

Nämnden beslutar följande

Placeringar av sommarjobbare inom föreningslivet får genomföras även under 2017.

Uppdra till förvaltningen att säkerställa en god arbetsmiljö utifrån SKL:s rekommendation ”Sommarjobb 2018”

Ärendet

Arbetsmarknadsenheten (AME) har i uppdrag att erbjuda, anställa och placera gymnasieungdomar i Kramfors kommun på sommarjobb. I samverkan med Barn- kultur och utbildningsförvaltningen (BKU) ska förvaltningarna skapa kapacitet att ta emot de ungdomar som vill ha ett sommarjobb. Enligt tidigare fördelning så har AME i huvudsak placerat de äldre ungdomarna i föreningar och i Svenska kyrkan och BKU, de yngre, i kommunal verksamhet.

Målgruppen som AME placeraer är ungdomar från kommunens HVB-hem för ensamkommande barn, Fenix och Solsidan men även unga från särskolan, Chansen, TRIA samt övriga ungdomar i ÅK 1-2 på gymnasiet.

SKL har i cirkulär nr 7/16, rekommenderat kommunerna att undvika placeringar inom föreningslivet på grund av frågor som rör den kommunala kompetensen samt arbetsmiljö och säkerhet.

”Trots goda intentioner är det tveksamt om kommun- och landstingsanställning av skolungdomar med placering i företag, föreningar eller organisationer faller inom den kommunala kompetensen. Även det arbetsmiljöansvar som följer av att kommuner/landsting är arbetsgivare för de anställda ungdomarna talar emot att dessa placeras i verksamheter där arbetsgivaren inte har uppsikt eller råder över arbetsmiljön.”

Arbetsmarknadsenheten har sedan tidigare väl etablerade relationer med föreningslivet. Det finns även aktuella rutiner upprättade kring arbetsmiljökontroll, kommunikation och arbetsuppgifter. Uppföljning av hur dessa rutiner efterlevs sker på ett systematiskt sätt.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Ansvar för att säkra arbetsmiljön för de unga ligger därmed på kommunen och arbetsmarknadsenheten. Bedömningen är att dessa rutiner bidrar till att arbetsmiljön kan säkerställas på de föreningsdrivna arbetsplatserna.

Inför placeringarna genomförs en informationsträff och genomgång med arbetsplatserna av Arbetsmiljöverkets föreskrift gällande Minderårigas arbetsmiljö (AFS 2012:3). Denna information innehåller regler kring vad personer under 18 år, får utföra för typ av arbete. Ämnen som berörs är introduktion, förbjudna arbetsuppgifter och regler gällande arbetstider. Före, under och efter placering sker även en nära dialog med handledarna på arbetsplatserna. Skyddsombud och ansvarig vid AME genomför regelbundna besök före, under och efter sommaren.

AME har till uppdrag att anställa och placera totalt 50 ungdomar i sommarjobben 2017. Av dessa placeringar är 28 placeringar tänkta till föreningslivet och 22 till kommunal verksamhet. De placeringar som ligger utanför den kommunala verksamheten är bl.a. platser på Ekotech, Lugnviks IF, Dannerö, ABF, Erikshjälpen, Svenska Kyrkan, Kramfors Ridklubb, Bollsta IK och Kramfors Alliansen. De kommunala platser som tar emot sommarjobbare är AME, Krambo, och fritidsenheten.

Föreberedelserna inför sommarjobben och rekvireringen av platser är väldigt omfattande. Beslutar nämnden att följa SKL:s rekommendation fullt ut, så innebär detta att AME endast kan genomföra anställningar och placeringar av 22 sommarjobbare istället för uppdragets omfattning på 50. Omställningen för att rekvirera och placera alla 50 sommarjobbare inom kommunal verksamhet anses inte vara möjligt inför sommaren 2017.

Till sommaren 2018 kommer förvaltningen planera för att i huvudsak nyttja kommunala verksamheter. Skall detta kunna ske behöver hanteringen av alla sommarjobb ses över i samverkan.

Beslutsunderlag

Cirkulär Nr7/16. SKL:s rekommendation gällande placering av sommarjobb

Skickas till

Anna-Stina Fors-Sjödin Förvaltningschef

Jonas Norén Verksamhetschef

Anna Johansson Enhetschef



§ 37

Dnr BAS 2017/5

Svar på revisionsrapport "Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor"

Beslut

Nämnden beslutar följande

Avge nedanstående svar till revisorerna.

Ärendet

KPMG har av fått i uppdrag av våra revisorer att göra en granskning av efterlevnaden av riktlinjen för mutor och gåvor.

Granskningen har avsett kommunstyrelsen och övriga nämnder som granskats översiktligt avseende information till medarbetarna.

Revisorerna anser sammanfattningsvis att det är bra att riktlinjen finns, att den är tillgänglig på intranätet och att det är en konkret och tydlig riktlinje som kan vara ett praktiskt stöd för medarbetarna. De anser dock att det behövs tydligare rutiner för hur vi ska arbeta med att skapa en förebyggande kultur kring dessa frågor och rutiner för en systematisk återrapporering.

Deras rekommendationer är

- *Kommunstyrelsen reviderar riktlinjen "Etisk riktlinje för mutor och gåvor" gällande avsnittet om jäv och det stöd medarbetarna kan få av organisationen.*

Den etiska riktlinjen för mutor och gåvor antogs våren 2014 av kommunfullmäktige. Det är rimligt att se över riktlinjerna varje mandatperioden och detta gäller även denna riktlinje.

Upphandlarna kommer att lägga till ett avsnitt om att uppmärksamma riskerna för korruption i den checklista de använder vid varje upphandling.

Upphandlarna ansvar är den juridiska delen i upphandlingsprocessen, medan upphandlande verksamhet ansvarar för det som ska upphandlas. Därför kommer varje chef också att påminnas om det ansvar de har enligt riktlinjen för chef- och ledarskap om att handla etiskt och moraliskt genomtänkt.

- *Kommunstyrelsen och samtliga nämnder säkerställer en rutin för en systematisk återrapporering och mutor.*

Revisorerna anser att styrelse och nämnd bör få en övergripande årlig återrapporering för att kunna bedöma följsamheten i riktlinjen. Sedan flera år återrapporeras de synpunkter som kommer till kommunen via



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

webbens *Synpunkt* till kommunstyrelsen. De synpunkter som kommer in kommer framöver att klassificeras om så att synpunkter kring möjliga oegentligheter kan plockas fram på ett enkelt sätt. De ärenden som kommer till vår HR-avdelning och som rör eventuella oegentligheter kommer också att återrapporteras till kommunstyrelsen och berörd nämnd.

- *Kommunstyrelsen och samtliga nämnder upprättar rutiner för ett systematiskt förebyggande arbete mot mutor, gåvor och jäv i förvaltningarna där löpande information och diskussioner är en del av arbetet.*

Revisorerna tycker att det är bra att det framgår i riktlinjen vad medarbetaren ska göra om hon eller han misstänker någon oegentlighet. Men de tycker att det även bör finnas ett systematiskt arbete för att motverka riskerna. Förutom det vi redan gör idag kommer vi att påminna cheferna om att lyfta frågan på sina arbetsplatsträffar och också att frågan ska finnas med som en del i de årliga medarbetarsamtalen.

Kommunstyrelse och övriga nämnder har i detta ärende valt att lämna ett gemensamt yttrande med anledning av ovanstående rekommendationer.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport ”Efterlevnad av etisk riktlinje för mutor och gåvor”

Skickas till

Revisorerna



§ 38

Dnr BAS 2017/10

Revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden

Beslut

Nämnden beslutar följande

Revidering av delegationsordningen antas och gäller omedelbart.

Ärendet

Med anledning av att en ny funktion som medicinsk ansvarig för rehabilitering (MAR) inrättas finns behov av att revidera delegationsordningen för aktuellt verksamhetsområde.

Därför föreslås bland annat att vissa delegationsbeslut flyttas från medicinskt ansvarig sköterska (MAS) till MAR och att delegation som uppgiftlämnade till smittskyddsläkare flyttas från MAS till enhetschef. Dessutom ändras viss hänvisning av till lagrum/författning.

Beslutsunderlag

Förslag på revidering av delegationsordning för socialtjänst och angränsande områden

Skickas till

Veronica Olmenius



§ 39

Dnr BAS 2017/213

Justerad ledningsorganisation för verksamhetsområde VIA (Vuxenutbildning, Integration och Arbetsmarknad)

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av förslaget

Bakgrund/nuläge

Verksamhetsområdet VIA (Vuxenutbildning, Integration & Arbetsmarknad) bedriver både lagstyrd och frivillig verksamhet och är idag en både kommersiell och konkurrensutsatt verksamhet. Detta ställer stora krav på verksamhetens ledning och styrning.

De differentierade verksamhetsområden som VIA verkar inom, präglas av kontinuerlig anpassning till nya förutsättningar. Myndighetsbeslut, förändringar på arbetsmarknaden, konjunkturläget, omvärldshändelser etc. har direkt påverkan på verksamhetens förutsättningar.

För att möta dagens och morgondagens utmaningar och möjligheter måste kvalitén vara hög på den utbildning som erbjuds. Kostnadseffektivitet, leveranskvalitet och tydlig ledning blir viktig. Att cheferna ges rimliga förutsättningar att förtydliga uppdragen inom respektive del i verksamheterna, är en viktig framgångsfaktor.

Idag finns problem, att med nuvarande organisationsstruktur, uppdrag och tilldelade resurser, kombinera detta framgångsrikt. För att lyckas med det arbetet så behövs en tydligare och mer proaktiv organisation.

Idag har verksamheten över ca 700 studenter med 120,2 årsarbetare och ca 20 konsulter. Verksamhetsområdet har vid ingången på 2017 kostnader motsvarande totalt 57 mkr. Dessa kostnader finansieras genom 27 mkr via de kommunala skattemedel och resterande 30 mkr finansieras med hjälp av externa medel och intäkter.

Parallellt med att Bas-nämnden tar del av förslaget, beslutar KSAU i ärendet.

Beskrivning av Vuxenutbildningen och högre utbildning

Vuxenutbildningen och den högre utbildningens övergripande uppdrag är att ge vuxna möjligheter att integreras i samhället, komplettera sin utbildning, öka sin anställningsbarhet eller skaffa sig den yrkesutbildning som efterfrågas



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

av arbetslivet. Som en lagstyrd och till vissa delar frivillig kommunal- och statsfinansierad verksamhet, ska vuxenutbildningen och den högre utbildningen verka som en resurs för kompetensväxling och kompetenshöjning i en strävan mot lokal och regional tillväxt.

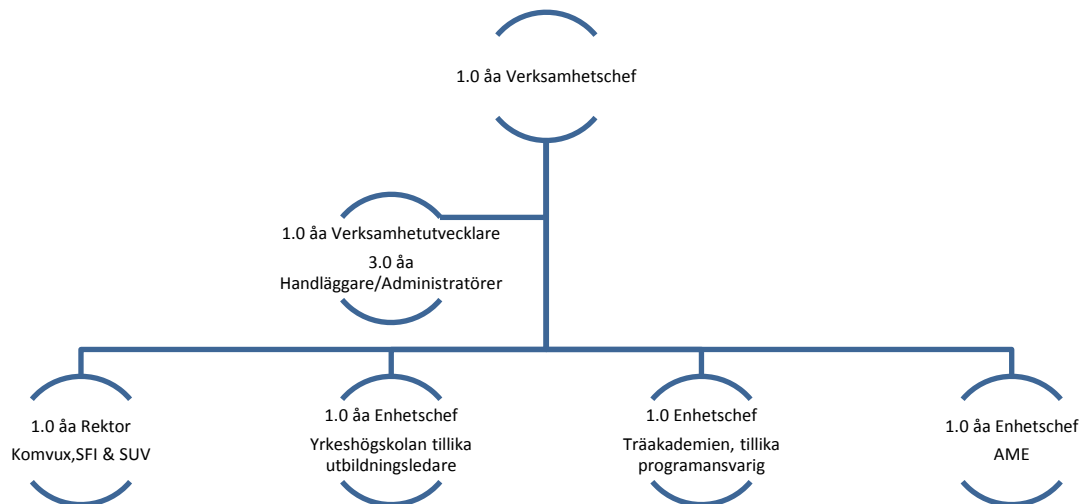
Verksamheten har således både individuella och strukturella mål vilket gör verksamheten till ett viktigt verktyg för kommunen ur flera aspekter.

Vuxenutbildningen och den högre utbildningen i Kramfors är en beställande och utförande organisation. Utbildning erbjuds på campus, på distans, dagtid och kvällstid. De studerande finansierar sin utbildning själva och ställer därför krav på studiemiljöns attraktivitet, funktion och service. Samverkan sker med såväl privata som offentliga aktörer

Avgränsning

Den föreslagna organisationsförändringen berör enbart högre utbildning d.v.s. Yrkeshögskolan och Träakademien

Nuvarande ledningsorganisation efter verksamhetsområdets bildande 2014.



Ledningsstrukturen har visat sig otydlig då rollen som enhetschef kombinerats med uppdrag som utbildningsledare respektive programansvarig. Vissa arbetsmiljöbrister har identifierats då arbetsbelastningen blivit hög med dessa kombinerade funktioner. Rollerna som enhetschef respektive utbildningsledare och programansvariga behöver därför särskiljas för att tydliggöra vars och ens uppdrag och för att förbättra effektivitet i ledning och styrning.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Ledningsorganisationen är mycket ”slimmad”, vilket innebär att verksamhetschef, verksamhetsutvecklare och administratörer får arbeta med allehanda uppgifter som annars kan falla mellan stolarna. Det är inte resurseffektivt samt begränsar utvecklingsmöjligheterna.

Den på kort tid mycket snabba och exceptionellt stora ökningen av studerande på SFI har förutom ökat antal anställda inneburit ökad administration, stora pedagogiska utmaningar, ökat antal personal- och elevärenden m.m. Rektor för Komvux, SFI och SUV har en hög arbetsbelastning och behöver utökat administrativ stöd.

Enhetschef för Yrkeshögskolan har ett övergripande ansvar för kommunens yrkeshögskoleutbildningar vilket innefattar ett omfattande utvecklings- och utredningsarbete för pågående och framtida utbildningar, vilket är avgörande för verksamhetens framtid, samt att leda, samordna och kvalitetssäkra den dagliga verksamheten.

Rollen innefattar även att upphandla och anställa lärare och konsulter på delegation, ansvara för personal, ekonomi och arbetsmiljö.

Ledningsfunktionen (enhetschef) för Träakademien är vakant sedan 2016, då enhetschefen valde att avsäga sig uppdraget och endast fullgöra rollen som programansvarig. Verksamhetschefen agerar idag även enhetschef. Detta är inte en långsiktigt hållbar lösning för en enhet som är i stort behov av nära ledning och styrning.

Syfte

Verksamheten ges genom organisationsförändringen bättre förutsättningar att kvalitetssäkra alla delar av verksamhetsområdet. Den nya organisationen tydliggör roller och medför en trygghet i ledning och styrning.

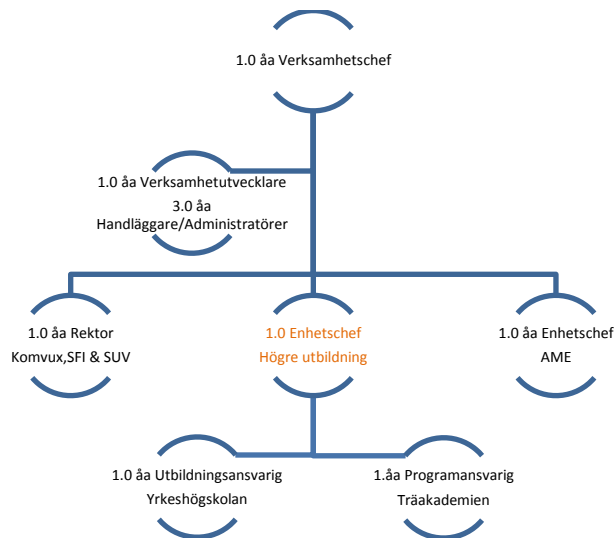
Sammantaget kan konstateras att planering, genomförande, uppföljning och styrning av en, behovsstyrd och konkurrensutsatt verksamhet förutsätter ett aktivt och närvarande ledarskap på alla nivåer. Särskilt viktigt är detta i ett läge där stora insatser behövs för att fortsätta att utveckla verksamheterna, undvika en negativ kostnadsutveckling och samtidigt upprätthålla en hög kvalitet på insatserna.

Bedömningen är att verksamhetsområdet för att kunna upprätthålla nuvarande kvalitet och förbättra den avseende styrning och ledning samt tillförsäkra chefer en rimlig arbetsbelastning och god arbetsmiljö, behöver utöka sin ledningsorganisation.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden

Förslag till justerad ledningsorganisation för högre utbildning inom VIA/Vuxenutbildningen



Förslaget innefattar förändringen att Träakademien och Yrkeshögskolan sammanförs till en enhet organisatoriskt. Den leds av en enhetschef som till sin hjälp har en utbildningsansvarig (YH) och en programansvarig (TA) för respektive inriktning.

Förändringen bedöms skapa tydligare roller och förutsättningar att lyckas med uppdraget och utmaningarna som nämnts tidigare i dokumentet. Ingen av de förändringarna i förslaget medför en utökning av kostnader jämfört med budgetramarna för personal 2016.

Medarbetare som berörs

De som närmast berörs av organisationsförändringen är personalen inom Yrkeshögskolan och Träakademien. Programansvarig, utbildningsansvarig, lärare och inhyrda konsulter. Även verksamhetschefen berörs av förändringen.

Ekonomi

Kostnaderna i samband med denna förändring kan hanteras inom befintlig ram och via statsbidrag och ersättning som medföljer studenter inom våra utbildningar. Därmed beräknas omorganisationen inte medföra några kostnadsökningar.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Riskbedömning

Riskbedömningen är utförd med hela ledningsgruppen för Vuxenutbildning, Integration & Arbetsmarknad.

Information om förändringarna har även gått ut vid varje enhets arbetsplatsträff.

Riskbedömningen som sammanställdes uppvisade en risk med minskad ledning och styrning under rekryteringprocessen av den nya enhetschefen. Man upplevde en oro för ökat avståndet gällande beslutfattning upp till verksamhetschefen.

Ledningsgruppen bedömde även en förhöjd risk för en ökad arbetsbelastning för utbildningsansvarig, programansvarig och verksamhetschefen i samband med introduktionen av den nya enhetschefen. Därmed upprättades en handlingsplan med åtgärder för att motverka dessa risker. Finns bifogat.

Förhandlingar/samverkan

Nämnden har informerats muntligt om förslag till justerad organisation.

MBL § 19 genomförs under Mars 2017.

MBL § 11 genomförs under Mars 2017.

Uppföljning

Den nya organisationen ska följas upp efter 6 månader. Detta sker genom att ledningsgruppen följer upp syftet och riskbedömningen.

Beslutsunderlag

Konsekvensbeskrivning och riskbedömning

Skickas till

Jonas Norén



§ 40

Dnr BAS 2017/214

Ombyggnation Vallen

Beslut

Nämnden föreslår kommunstyrelsen besluta följande

Ge startbesked till ombyggnation av vägledningscentrum och anpassning av personalutrymmen i befintliga lokaler på Vallen, Gudmundrå PRSTB 1:15 Hus B Plan 00 i enlighet med avsatt investeringsbeslut KS 2015/516.

Ärendet

2015 påbörjades planeringen för att samla all vuxen- och högre utbildning fysiskt på Vallen i Kramfors. En samlad vuxenutbildning är ett led i att säkerställa resursoptimering, ledning, god kvalitet och en attraktiv studiemiljö som attraherar presumtiva studerande att välja Kramfors som studieort. SFI och särskild utbildning för vuxna är sedan 2016 lokaliserade på Vallen tillsammans med Träakademien och Yrkeshögskolan. Idag är över 700 studerande i utbildning.

Studie- och yrkesvägledning för vuxna är en viktig del av all vuxenutbildning och ska dels ge vägledning i pågående studier och dels vägleda och motivera studenterna. Behovet av studievägledare har ökat i takt med antalet studerande. Uppgiften att aktivt motivera vuxna som saknar grundläggande utbildning att utbilda sig, regleras i lag. För Kramfors kommun, som har en relativt låg andel medborgare med eftergymnasial utbildning och en hög andel nyanlända är god tillgång till vuxenutbildning och därtill hörande studievägledning av särskild vikt.

Idag är 3,4 årsarbeten studie- och yrkesvägledare samt 1,4 årsarbeten medicinsk och kurativ tjänst utlokaliserade på tre fysiska platser i Kramfors, Företagsvägen 2, Yrkesvägen 1 samt Limstagatan 15. Det är inte en optimal lösning, vare sig för besökare som har svårt att hitta eller för personal som blir isolerad. Det nya vägledningscentrat för vuxna är en dynamisk, kundorienterad arena för samlad vägledningskompetens, samt säkerställer en god, funktionell och säker arbetsmiljö för personalen.

Kommunfullmäktige har avsatt ett investeringsutrymme om 900 tkr för att genomföra lokalanpassningen. Se tabell 1.



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

Ombyggnationerna innebär ökade driftkostnader i form av en hyreshöjning motsvarande 70 tkr per år.

Beskrivning	Budgetförslag (tkr)
<i>Nya projekt</i>	
BAS-nämnden	
Projektering till ny gruppbostad	500
Ombyggnationer Vallen fortsättning från 2016	900
Investeringsreserv	1 000
Summa	2 400

Tabell.1. Fördelningstabell från dokument "Budget 2017"s 20

Skickas till

Kommunstyrelsen

Anna-Stina Fors-Sjödin Förvaltningschef/Bitr.kommunchef

Jonas Norén Verksamhetschef

Christer Joald Rektor

Sofie Wallblom Fastighetssamordnare



§ 41

Dnr BAS 2017/92

Förtroendemannadelegationer

Beslut

Nämnden beslutar följande
Redovisningen läggs till handlingarna.

Ärendet

Förtroendemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Omedelbart omhändertagande 2017-02-15
2. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2017-01-15
3. Omplaceringsbeslut 2017-02-17
4. Omedelbart omhändertagande 2016-10-04
5. Placeringsbeslut 2016-10-04
6. Omplaceringsbeslut 2017-01-17
7. Omplaceringsbeslut 2016-07-25
8. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2016-07-20
9. Omedelbart omhändertagande 2016-06-17
10. Beslut om att vistelseort inte skall röjas 2016-11-25
11. Beslut om att vistelseort inte skall röjas 2016-08-25
12. Omplaceringsbeslut 2016-08-08
13. Omedelbart omhändertagande upphör 2016-11-03
14. Omedelbart omhändertagande 2016-10-14
15. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2016-10-14
16. Omedelbart omhändertagande upphör 2016-11-11
17. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2016-11-07
18. Omedelbart omhändertagande 2016-07-11
19. Omedelbart omhändertagande 2016-12-15
20. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2016-12-15



Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden

21. Omedelbart omhändertagande 2017-02-03
22. Beslut om att vistelseort inte skall röjas 2017-02-03
23. Placeringsbeslut vid omedelbart omhändertagande 2017-02-03
24. Ansökan om extra utbildningsomgångar i Yrkeshögskoleutbildningar beviljade 20180208 daterad 2017-02-16
25. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-01
26. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-02-21
27. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämndens socialutskott, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-21



§ 42

Dnr BAS 2017/93

Tjänstemannadelegationer

Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga redovisningen med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Tjänstemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Nya attestanter till attestlistan SVO 7st
2. Nya attestanter till attestlistan IFO 12st
3. Nya attestanter till attestlistan VIA 3st
4. Nya attestanter till attestlistan ADM 2st
5. Nya attestanter till attestlistan HS 4st
6. Nya attestanter till attestlistan, enbart löner
7. Delegationsbeslut, Anhörigvårdare, service och ÄO, perioden 2016-12-01 – 2017-02-28
8. Delegationsbeslut, Ekonomiskt bistånd, familjerätt, förmedlings medel, IFO och övrigt bistånd perioden 2016-12-01 – 2017-02-28
9. Delegationsbeslut, FN inkl. service, Service (FN) perioden 2016-12-01 – 2017-02-28
10. Delegationsbeslut, LSS och PA-SFB perioden 2016-12-01 – 2017-02-28
11. Beslutade bostadsanpassningsärenden perioden 2017-01-01-2017-01-31
12. Beslutade bostadsanpassningsärenden perioden 2017-02-01-2017-02-28



§ 43

Dnr BAS 2017/94

Delgivningar

Beslut

Nämnden beslutar följande

Lägga delgivningarna till handlingarna.

Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. Socialstyrelsen, ekonomiskt bistånd 2017 avseende januari daterad 2017-02-21
2. Socialstyrelsen, ekonomiskt bistånd 2017 avseende december daterad 2017-01-13
3. Inspektionen för vård och omsorg, Ej verkställt beslut daterad 2017-03-16.
4. Beslut, Tillsyn av beviljade hemtjänstinsatser i Kramfors kommun daterad 2017-03-07
5. Myndigheten för yrkeshögskolan, Ansökan p, att ingå i yrkeshögskolan och beviljas statsbidrag eller särskilda medel daterad 2017-02-07
6. Myndigheten för yrkeshögskolan, Kvalitetsgranskning av utbildning inom yrkeshögskolan daterad 2017-02-03
7. Myndigheten för yrkeshögskolan, Rapport efter kvalitetsgranskning daterad 2017-02-03
8. Revisionen, Revisionsrapport ”Granskning av löner och ersättningar” daterad 2017-02-20
9. Myndigheten för yrkeshögskolan, Ansökan om att ingå i yrkeshögskolan daterad 2017-02-14
10. Förvaltningsrätten i Härnösand, Beslut Förvaltningsrättens avgörande daterad 2017-02-08
11. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-15
12. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-03-01
13. Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala servicenämnden, Sammanträdesprotokoll daterad 2017-02-21



**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden**

§ 44

Dnr Treserva XX

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om
överflyttning av vårdnad jämlikt 6 kap 8a §
föräldrabalken**

§ 44 i nämndens protokoll 2017-03-30 sidan 35 omfattas av sekretess.



**Bistånd-, arbetsmarknad- och sociala
servicenämnden**

§ 45

Dnr Treserva XX

**Ansökan hos Ångermanlands tingsrätt om
överflyttning av vårdnad jämlikt 6 Kap 10 §
föräldrabalken**

§ 45 i nämndens protokoll 2017-03-30 sidan 36 omfattas av sekretess.