

Välfärdsnämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum och teams, kl.14.00 – 14.25		
Beslutande ledamöter	Gudrun Sjödin (S) ordförande Anette Agrell (V) vice ordförande Eva Lygdman (S) Patrik Melander (S) Linda Wester (S) Annika Östman (C) Ann-Christine Näsholm (C) Therese Hägglund (C) Johanna Zidén (M) Jenny Westerlund (S), tjänstgörande ersättare Elisabeth Öhman (KD), tjänstgörande ersättare		
Ej beslutande ersättare			
Övriga närvarande	Tjänsteman Beatrice Halén, nämndsekreterare Mikael Gidlöf, förvaltningschef Carina Eriksson, verksamhetschef § 51 Inga-Lena Arkeflod, verksamhetschef, deltar via teams § 51 Berit Fällström, administrativ chef, deltar via teams § 51 Anna Nordholm Kalikataros, ärendehandledare §§ 60-62 Linda Dahlberg, faderskapshandläggare §§ 60-62	Övriga	Elisabeth Högberg, GFO § 51
Justerare	Johanna Zidén (M)		
Justeringens plats och tid	Förvaltningen		
Underskrifter			
	Sekreterare	Beatrice Halén	Paragrafer §§ 51 - 64
	Ordförande	Gudrun Sjödin (S)	
	Justerare	Johanna Zidén (M)	
ANSLAG/BEVIS			
Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.			
Organ	Välfärdsnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-10-28		
Datum då anslaget sätts upp	2021-10-28	Datum då anslaget tas ned	2021-10-28
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2021-11-18
Underskrift	Beatrice Halén		
Justerandes sign		Utdragsbestyrkande	

Välfärdsnämnden

Ärendelista

§ 51	Dnr: VN 2021/12 Information och utbildning till nämnden	3
§ 52	Dnr: VN 2021/297 Riktlinjer för handläggning av dödsbon	4
§ 53	Dnr: VN 2021/538 Riktlinjer gällande ersättningar till familjehem för barn och unga	6
§ 54	Dnr: VN 2021/674 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Välfärdsförvaltningen.....	8
§ 55	Dnr: VN 2021/675 Justerad ledningsorganisation för Välfärdsförvaltningen	9
§ 56	Dnr: VN 2021/730 Utbetalning av engångsbelopp HAB-ersättning	11
§ 57	Dnr: VN 2021/731 Revidering av Delegationsordning avseende allmänna och ekonomiska ärenden.....	13
§ 58	Dnr: VN 2021/732 Revidering av Delegationsordning socialtjänst och angränsande områden.....	15
§ 59	Dnr: VN 2021/128 Uppföljning 2021, Välfärdsförvaltningen.....	18
§ 60	Dnr: ██████████ Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken (FB).....	19
§ 61	Dnr: ██████████ Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 § föräldrabalken (FB).....	21
§ 62	Dnr: ██████████ Överklagan av beslut i mål ██████████	23
§ 63	Dnr: VN 2021/18 Delgivningar	24
§ 64	Dnr: VN 2021/19 Tjänstemannadelegationer.....	25

Välfärdsnämnden

§ 51

Dnr: VN 2021/12

Information och utbildning till nämnden

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

Nämnden tar del av informationen och lägger den med godkännande till handlingarna.

Ärendet

Välfärdsnämnden tar del av följande information:

- Elisabeth Högberg, GFO, informerar om Gemensam familjehemsorganisation
- Carina Eriksson, verksamhetschef, informerar om läget IFO
- Mikael Gidlöf, förvaltningschef redovisar månadsrapport och justerande ledningsorganisation
- Nämnden har även möjlighet att ställa frågor på de ärenden som finns i sammanträdets föredragningslista.

Välfärdsnämnden

§ 52

Dnr: VN 2021/297

Riktlinjer för handläggning av dödsbon**Slutlig beslutsinstans**

Välfärdsnämnden.

Beslut

Välfärdsnämnden antar förslaget till riktlinjer för handläggning av dödsbon.

Ärendet

Inom Kramfors kommun har Välfärdsnämnden det yttersta ansvaret för att alla dödsbon får ett avslut, även när den avlidne saknar anhöriga eller när dödsboet saknar ekonomiska medel. Genom delegation från Välfärdsnämnden ansvarar förvaltningens dödsbohandläggare för handläggning av kommunens dödsboärenden.

Förvaltningen har tagit fram ett förslag till riktlinjer för handläggning av dödsbon. Riktlinjerna har i huvudsak följande syften:

- säkerställa rättssäkerheten i handläggning av dödsboärenden,
- tydliggöra nämndens ansvar i dödsboärenden samt hur den provisoriska förvaltningen av dödsbon ska hanteras inom Kramfors kommun.

Provisorisk förvaltning av dödsbon

När någon har avlidit ska efterlevande make eller sambo, arvingar, testamentstagare (dödsbodelägare) enligt 18 kap. 1 § ärvdabalken (ÄB) gemensamt förvalta den avlidnes egendom under boets utredning. Om sammanlevande dödsbodelägare, efterlevande make som inte är delägare eller annan delägare som kan ta hand om boet saknas, är socialtjänsten ansvarig för boets provisoriska förvaltning till dess att dödsbodelägare har spårats och underrättats samt övertagit förvaltningen av dödsboet.

När socialtjänsten provisoriskt förvaltar ett dödsbo är utgångspunkten att denna ska vara kortvarig och så snart som möjligt överlämnas till dödsbodelägare för fortsatt förvaltning av dödsboet. Efterforskningen av dödsbodelägare inleds skyndsamt. Parallellt med efterforskningen har socialtjänsten även i uppdrag att bevaka dödsbodelägarers och borgenärernas intressen samt framtida verkställighet av testamente. Enligt ärvdabalken och

Välfärdsnämnden

begravningslagen har socialtjänsten rätt att ta ut ersättning av boet för sina kostnader (timtaxa) för den provisorisk förvaltning av dödsboet. Införande av eventuell avgift kommer att hanteras i särskilt ärende.

Samråd

Samråd har skett med de fackliga representanterna på förvaltningssamverkan den 20 oktober.

Beslutsunderlag

Riktlinjer för handläggning av dödsbon, 2021-10-08

Beslutet skickas till

Välfärdsnämnden

Förvaltningschef

Verksamhetschef IFO

Välfärdsnämnden

§ 53

Dnr: VN 2021/538

Riktlinjer gällande ersättningar till familjehem för barn och unga

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

1. Välfärdsnämnden upphäver nuvarande riktlinjer (BAS 2015/748) för ersättningar till familjehem för barn och unga.
2. Välfärdsnämnden antar gällande riktlinjer för ersättningar för deltagande kommuner i Gemensam familjehemsorganisation (GFO).

Ärendet

I början av 2016 antog dåvarande BAS-nämnden riktlinjer för ersättningar till familjehem för barn och unga. Riktlinjerna reglerar bland annat arvodes-, tilläggs- och omkostnadsersättningar, samt ersättningar vid anhörigplaceringar.

För att barn som placeras i familjehem ska ges en så bra förutsättning som möjligt, är det av vikt att det sker en god matchning mellan barnet och valet av familjehem. Barn som ska placeras i familjehem behöver gynnas av att det finns en god tillgång till familjehemmen. Det är också av vikt att familjehemmen som tar emot de placerade barnen har en god kompetens och känner trygghet i att möta barn och unga.

Kommunerna Härnösand, Kramfors, Sollefteå, Ånge och Örnsköldsvik gav i början av 2019, Kommunförbundet Västernorrland i uppdrag att rekrytera, utbilda och handleda familjehem. Kommunförbundet Västernorrland inrättade i samband med det organisationen, Gemensam familjehemsorganisation (GFO).

Kramfors kommun och GFO under tecknade 2019 ett samverkansavtal. Till samverkansavtalet följer också riktlinjer gällande ersättningar för bland annat arvodes- och omkostnadsersättningar. Ersättningarna utgår ifrån SKR:s rekommendationer i cirkulär; *ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar m.m.* samt Försäkringskassans regler för föräldrapenning. Då SKR:s cirkulär endast ger

Välfrädsnämnden

generella rekommendationer gällande ersättningar och villkor behöver dessa kompletteras med lokala riktlinjer för handläggningen av dessa ärenden.

Syftet med förändringen är att likrikta så att alla kommuner i den gemensamma familjehemsorganisationen har samma riktlinjer för ersättningar.

Ekonomi och finansiering

Beslutet innebär att uppräkninö av ersättning sker utifrån SKR:s rekommendationer och styrgruppen för GFO:s beslut. Bedömningen är att beslutet inte kommer att medföra några ökade kostnader för Välfrädsnämnden.

Samråd

Samråd har skett med de fackliga representanterna på förvaltningsamverkan den 20 oktober.

Beslutsunderlag

Kramfors kommun, Riktlinjer för ersättningar till familjehem för barn och unga, 2016-03-01, BAS 2015/748

Riktlinjer gällande familjehemsersättning för deltagande kommuner i GFO, 2019-01-01

Riktlinjer för deltagande kommuner i GFO gällande omkostnadsersättning vid placering i familjehem, 2019-02-26

Riktlinjer för deltagande kommuner i GFO – byte till större bil och om – eller tillbyggnad för familjehem, 2019-02-26

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef IFO

Välfärdsnämnden

§ 54

Dnr: VN 2021/674

Fördelning av arbetsmiljöuppgifter inom Välfärdsförvaltningen

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

1. Arbetsmiljöuppgifter fördelas till Förvaltningschef Mikael Gidlöf för Välfärdsförvaltningens verksamhet.
2. Mikael Gidlöf ges rätt att vidarefördela arbetsmiljöuppgifterna så långt ut i organisationen som möjligt så att ett aktivt förebyggande arbetsmiljöarbete kan bedrivas ute på de enskilda arbetsplatserna.

Ärendet

Enligt arbetsmiljölagen 3 kap 2 § är arbetsgivaren huvudansvarig för arbetsmiljön och arbetsförhållandena på arbetsplatsen. Arbetsgivaren ska vidta de åtgärder som behövs för att förebygga att medarbetaren inte utsätts för ohälsa eller olycksfall i arbetet. Arbetsmiljöuppgifterna bör enligt arbetsmiljöverkets föreskrift om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) fördelas till de personer som har bäst förutsättningar att bedriva arbetsmiljöarbetet. Då arbetsmiljöarbetet ses som en naturlig del av det vanliga arbetet så fördelas arbetsmiljöuppgifterna därför så nära verksamheten som möjligt.

Enligt Kramfors kommuns Riktlinje för styrning och ledning (Dnr KS 2015/590) antaget att kommunfullmäktige 2016-03-14 fördelas arbetsmiljöuppgifterna från kommunfullmäktige till respektive nämnd. Respektive nämnd ansvarar sedan för att fördela ansvaret vidare till förvaltningschef, som i sin tur fördelar vidare så nära verksamheten som möjligt. Enligt Riktlinjen för styrning och ledning ansvarar kommundirektören för förvaltningschefens personliga arbetsmiljö.

Beslutet skickas till

HR-enheten

Välfärdsnämnden

§ 55

Dnr: VN 2021/675

Justerad ledningsorganisation för Välfärdförvaltningen

Slutlig beslutsinstans

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Beslut

- 1 Nämnden har tagit del av informationen om förvaltningens förslag till justerad ledningsorganisation för Välfärdförvaltningen.
- 2 Uppdra till förvaltningschefen att utvärdera till sista nämnden 2022.

Ärendet

Enligt gällande delegationsordning för personalområdet så fattas beslut om organisationsfrågor som berör verksamhetsområden av kommunstyrelsens arbetsutskott. Därför föreslås nämnden enbart besluta om att man tagit del av informationen om ny organisation.

Behovet av att renodla uppdraget med den kommunala hälso- och sjukvården samt tydliggöra och samla uppdragen för verksamhetsutveckling inför kommande omställning till bland annat god och nära vård är grunden till förslaget förändringen som kort innebär:

1. Avdelningen för kvalitetsledning och hälsa blir verksamhetsområde Hälso- och sjukvård där organiseras den kommunala hälso- och sjukvården. Chefen för verksamhetsområdet är verksamhetschef enligt Hälso- och sjukvårdslagens 29 §.
2. En avdelning för kvalitets- och utvecklingsfrågor inrättas där de tidigare kvalitetsledningsfrågorna samt förvaltningens verksamhetsutvecklare samlas. Detta för att på bästa sätt organisera det kommande arbetet med omställningen till God och nära vård samt utveckla förvaltningens patientsäkerhetsarbete och kvalitetsarbete. Den fortsatta utvecklingen av välfärdsteknik har också en viktig roll i avdelningen. Avdelningens dagliga arbete leds av verksamhetsutvecklaren med samordningsuppdrag, ansvarig chef för avdelningen är förvaltningschefen.
3. Verksamhetsområdet Stöd, vård och omsorg (SVO) byter namn till äldreomsorg för att skapa en tydlighet.
4. Rollen som MAS utökas återigen till att vara ett heltidsuppdrag.

Välfärdsnämnden

Måluppfyllelse

Förslaget syftar till att skapa en tydligare en enklare organisation som skapar bättre förutsättningar för att skapa så bra välfärd som möjligt för Kramforsbon. Vidare skapas förutsättningar för att jobba med verksamhetsutveckling än mer och genom det jobba smartare och bli mer resurseffektiva.

Ekonomi och finansiering

MAS-tjänsten innebär idag att man är tillika biträdande verksamhetschef för hälso- och sjukvård. Detta uppdrag tas bort vilket gör att det i praktiken inte blir någon kostnadsökning med anledning av detta. En något ökad lönekostnad på den som får samordningsuppdraget för avdelningen för verksamhetsutveckling men den bedöms inte vara så stor.

Samråd

Förvaltningens samverkansgrupp har informerats, riskbedömning enligt Arbetsmiljölagen och samverkan enligt MBL §11 är genomförd.

Beslutsunderlag

Skrivelse ”Justerad ledningsorganisation för Välfärdförvaltningen”, 2021-10-06

Riskbedömning justerad ledningsorganisation

Protokoll förvaltningens samverkansgrupp (kompletteras så snart det är undertecknat och klart)

Beslutet skickas till

Förvaltningschef och verksamhetschefer, Välfärdförvaltningen

Välfärdsnämnden

§ 56

Dnr: VN 2021/730

Utbetalning av engångsbelopp HAB-ersättning

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

1. Godkänna utbetalning av engångsbelopp, habiliteringsersättning, till brukare som haft beslut om daglig verksamhet 2021
2. Utbetalning av engångsbelopp görs i samband med ordinarie habiliteringsersättning i december 2021

Ärendet

Pandemin har medfört att personer som vanligtvis deltar i daglig verksamhet har varit hindrade att delta i verksamheten bland annat på grund av rädsla för smitta. Dessa personer har då gått miste om habiliteringsersättning då det saknats beslut om rätt till ersättning vid frånvaro på grund av smittorisk.

För att bemöta förutsättningarna under pandemin har villkoren från Regeringen för nyttjandet av statsbidraget för habiliteringsersättning från Socialstyrelsen ändrats. Det innebär att bidraget får användas till att betala ut dagpenning även till de som inte närvarat t.ex. på grund av smittorisk vid den dagliga verksamheten enligt LSS.

För 2021 rekvirerade Kramfors kommun 795 184 kr i statsbidrag för habiliteringsersättning. Medlen ska användas senast 31 december 2021.

Syftet med habiliteringsersättning är att i huvudsak stimulera och motivera till deltagande i daglig verksamhet.

Andra kommuner i länet har tagit beslut om att istället för att göra en tillfällig höjning av habiliteringsersättning så betalas det ut en ”bonus” i december för alla brukare som deltagit i daglig verksamhet enligt LSS under året. Antalet brukare med beslut om daglig verksamhet i Kramfors kommun är föränderligt över året. Per sista september var det 91 stycken aktiva beslut.

Måluppfyllelse – Beslutet bidrar till kommunens inriktningsmål om en god livsmiljö och ett tillgängligt samhälle för alla.

Välfärdsnämnden

Beslutet bidrar mot Agenda 2030, det globala målet 10, minskad ojämlikhet – alla ska ha samma möjligheter och behandlas lika.

Barnrättsperspektiv – Inte aktuellt

Ekonomi och finansiering

Finansiering för utbetalning av engångsbelopp, habiliteringsersättning, görs med de överskjutande medlen för det riktade statsbidraget.

Samråd

Samråd har skett med länets övriga kommuner.

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Välfärdsnämnden

§ 57

Dnr: VN 2021/731

Revidering av Delegationsordning avseende allmänna och ekonomiska ärenden

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

Godkänna revidering av Delegationsordning avseende allmänna och ekonomiska ärenden, VN 2021/731.

Ärendet

I denna upplaga av *Delegationsordning för allmänna och ekonomiska ärenden*, VN 2021/731 har både nya punkter lagts till och ändringar skett i tidigare punkter. Reviderad delegationsordning ska gälla från och med beslutsdatum.

Helt nya delegationer är:

- 2.7 - *Anbudsöppnare (2 personer)* delegeras till Förvaltningschef. Får vidaredelegeras till utsett ombud och upphandlare.
- 2.8 - *Avbryta upphandling* delegeras till Verksamhetschef. I samråd med upphandlings-enheten. Beslut ska undertecknas av ansvarig chef
- 3.12 - *Fastställa risk- och sårbarhetsanalyser för Välfärdsförvaltningens IT-system* delegeras till Förvaltningschef
- 3.13 - *Fastställa Välfärdsförvaltningens systemförvaltningsplaner* delegeras till Förvaltningschef

Uppdaterade delegationer är:

- 2.5 - *Fastställa kravspecifikation och teckna avtal vid upphandling som nämnden beslutat inleda*
Ändring: Förvaltningschef får avbryta upphandling
- 3.11 - *Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) (Artikel 33*

Välfärdsnämnden

Dataskyddsförordningen)

Ändring: Delegeras till Förvaltningschef och får vidaredelegeras

Måluppfyllelse

Beslutet möjliggör en god förvaltning, vilket också är ett av nämndens mål.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin

Samråd

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

Beslutsunderlag

Delegationsordning för allmänna och ekonomiska ärenden VN 2021/731

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef och Avdelningschef

Ekonomienheten

Välfärdsnämnden

§ 58

Dnr: VN 2021/732

Revidering av Delegationsordning socialtjänst och angränsande områden

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

Godkänna revidering av Delegationsordning socialtjänst och angränsande områden, VN 2021/732.

Ärendet

I denna upplaga av *Delegationsordning socialtjänst och angränsande områden*, VN 2021/732 har både nya punkter lagts till och ändringar skett i tidigare punkter och en uppdatering av numrering är gjord. Reviderad delegationsordning ska gälla från och med beslutsdatum.

Helt nya delegationer är:

- 2.27 - *Provisoriskt förvalta och avveckla/överlämna dödsbon* delegeras till Dödsbohandläggare
- 5.1.14 - *Beslut om ekonomiskt bistånd till internatboende* delegeras till Enhetschef (Gäller de fall där Bildningsförvaltningen intygar att de inte kan tillgodose anpassad skolgång för eleven)
- 5.21 - *Beslut om bistånd åt vuxna i form av skyddat boende*
 - upp till 2 månader delegeras till Socialsekreterare-
 - därutöver delegeras till Enhetschef
- 5.22 - *Beslut om köp av plats i boende med särskild service av annan utförare än kommunen (vuxna)* delegeras till Enhetschef
- 6.9 - *Beslut att hos Förvaltningsrätten ansöka om utreseförbud* delegeras till Socialutskott
- 6.10 *Beslut om omprövning och upphörande av utreseförbud* delegeras till Socialutskott
- 6.11 *Beslut om tillfälligt utreseförbud* delegeras till Socialutskott och vid brådskande ärenden- SU:s ordförande

Välfärdsnämnden

- 6.12 *Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud* delegeras till Socialutskott
- 6.13 *Beslut om tillfälligt undantag från beslutat utreseförbud* delegeras till Socialutskott
- 7.6 - *Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande* delegeras till Socialutskott
- 11.2 - *Beslut om vilka personer som har förskrivningsrätt för tekniska hjälpmedel* delegeras till Medicinskt ansvarig för rehabilitering

Uppdaterade delegationer är:

- 3.2 - *Övervägande om vård av underårig i annat hem än det egna fortfarande behövs*
Anmärkning ändrad till - Efter att barnet varit placerat i samma fam.hem i 3 år skall skäl till vårdnadsöverflyttning (6:8 FB) ingå i övervägandet. Därefter skall det göras varje år.
- 3.13 - *Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st. 1. och 2. fortfarande behövs* delegeras till nämnden och anmärkning är ändrad till - Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs. Jfr. 3.2.
- 3.19 - *Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs*
Anmärkning ändrad till - Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad skall överväga om ett flyttningsförbud fortfarande behövs. Jmf 3.2
- 5.8 - *Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende (HVB-hem) och stödboende*
- upp till 2 månader delegeras till Socialsekreterare
- därutöver delegeras till Socialutskott
Texten upp till 2 månader är reviderad
- 5.12 - *Beslut om ersättningar till familjehem* Hela punkten är reviderad med hänvisning till aktuell riktlinje GFO

Välfärdsnämnden

- 6.7 - *Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås delegeras till Nämnden*
- 11.3 till 11.10 – har ändrad laghänvisning och på punkten 11.8 är även texten förtydligad

Måluppfyllelse

Beslutet möjliggör en god förvaltning, vilket också är ett av nämndens mål.

Ekonomi och finansiering

Beslutet påverkar inte ekonomin

Samråd

Inget samråd har skett i beredningen av detta ärende.

Beslutsunderlag

Delegationsordning socialtjänst och angränsande områden, VN 2021/732

Beslutet skickas till

Förvaltningschef

Verksamhetschef- och Avdelningschef

Systemförvaltare Treserva

Enhetschef Barn och unga samt Vuxna

Välfärdsnämnden

§ 59

Dnr: VN 2021/128

Uppföljning 2021, Välfärdförvaltningen

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

Välfärdsnämnden lägger med godkännande uppföljningen till handlingarna.

Förbättrings- och effektiviseringsarbetet måste fortsätta. Förvaltningen uppmanas därför att intensifiera arbetet med beslutad handlingsplan för en ekonomi i balans.

Ärendet

Välfärdförvaltningen redovisar resultat till och med september månad samt lägesrapport för Covid-19.

Beslutsunderlag

Välfärdförvaltningen Uppföljning.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Revisionen

Välfärdsnämnden

§ 60

Dnr: [REDACTED]

**Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 §
föräldrabalken (FB)**

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

[REDACTED]
[REDACTED]

Ärendet

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

- [REDACTED]
[REDACTED]
- [REDACTED]
[REDACTED]

Välfärdsnämnden

- [Redacted]
- [Redacted]

[Redacted]

Beslutet skickas till

[Redacted]

Välfärdsnämnden

§ 61

Dnr: [REDACTED]

**Nedläggning av faderskapsutredning enligt 2 kap 7 §
föräldrabalken (FB)**

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

[REDACTED]
[REDACTED]

Ärendet

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

[REDACTED]

- [REDACTED]
[REDACTED]
- [REDACTED]
[REDACTED]
- [REDACTED]
[REDACTED]



Välfärdsnämnden

[Redacted text block]

[Redacted text block]

Beslutet skickas till

[Redacted text block]

Välfärdsnämnden

§ 62

Dnr: [REDACTED]

Överklagan av beslut i mål T 1491-21

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

[REDACTED]
[REDACTED]

Ärendet

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

Beslutsunderlag

[REDACTED]
[REDACTED]

Beslutet skickas till

[REDACTED]
[REDACTED]

Välfärdsnämnden

§ 63

Dnr: VN 2021/18

Delgivningar

Slutlig beslutsinstans

Välfärdsnämnden

Beslut

Notera delgivningarna till protokollet.

Ärendet

Nämnden får ta del av följande:

1. Beslut_ avslutar ärendet
2. Kf 210927 § 64 Tilläggsbudget 2021 och 2022
3. Protokoll SU 2021-10-12
4. Protokoll SU 2021-10-21

Välfrädsnämnden

§ 64

Dnr: VN 2021/19

Tjänstemannadelegationer

Slutlig beslutsinstans

Välfrädsnämnden

Beslut

Notera tjänstemannadelegationerna till protokollet.

Ärendet

Tjänstemannadelegationer redovisas enligt nedan.

1. Delegationsbeslut Familjerätt-Övrigt bistånd 2021-07-01--2021-08-31
2. Delegationsbeslut Återbetalning av avgift för servicetjänst
3. Delegationsbeslut FS SoL 2021-07-01--2021-08-31
4. Delegationsbeslut FS LSS 2021-07-01--2021-08-31
5. Delegationsbeslut, Initiera direktupphandling av elektrisk gungstol
6. Delegationsbeslutndling av utbildningen i Salutogen kultur för chef i välfärdförvaltningen
7. Delegationsbeslut ÄO 2021-07-01--2021-08-31
8. Beslut med anledning av rapporterad Lex Sarah
9. Delegationsbeslut Ek bistånd 2021-07-01--2021-08-31