



Datum
2014-01-29



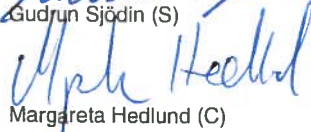
Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Plats och tid	Kommunstyrelsens sammanträdesrum klockan 13.15-15.20	
Beslutande	Ledamöter	Tjänstgörande ersättare
	Gudrun Sjödin (S), ordförande Jon Björkman (V) Siw Sachs (S) Hans Söderlund (S) Linnéa Björklund (S) Inga-Britt Andersson (C) Margareta Hedlund (C) Monica Bruman (M) Michael Steger (M) Eliaz Nässén (V)	Thomas Näsholm (S) Närvarande ersättare Grels Johansson (S) Göran Molin (S) Susanne Jämtin Swärth (S) Peter Andelid (FP)

Övriga närvarande	Peter Levin, förvaltningschef Erica Björk, nämndsekreterare Anki Johnson, verksamhetschef barn Per-Henrik Bodin, verksamhetschef ungdom § 1 Susanne Sundström, ekonom § 1 Anna-Karin Norell, ekonom § 1
-------------------	--

Justerare	Margareta Hedlund (C)
-----------	-----------------------

Justeringens plats och tid	Förvaltningen 2014-02-04
----------------------------	--------------------------

Underskrifter	Sekreterare	 Erica Björk	Paragrafer 1-13
	Ordförande	 Gudrun Sjödin (S)	
	Justerare	 Margareta Hedlund (C)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- kultur- och utbildningsnämnden
-------	--------------------------------------

Sammanträdesdatum	2014-01-29
-------------------	------------

Datum då anslaget sätts upp	2014-02-05	Datum då anslaget tas ned	2014-02-27
-----------------------------	------------	---------------------------	------------

Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningen	Sista datum för överklagande	2014-02-27
---------------------------------	---------------	------------------------------	------------

Underskrift	 Erica Björk
-------------	--



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Ärendelista

§ 1	Dnr BKU 2014/44 Information	3
§ 2	Dnr BKU 2014/21 Idrottsprofiler på Ådalsskolan.....	4
§ 3	Dnr BKU 2014/22 Omriktning av resurser från Teknikcollege (TC) till företagsförlagd utbildning (FFU)	7
§ 4	Dnr BKU 2014/18 Rapport elevhälsoplan delmål 2013.....	9
§ 5	Dnr BKU 2014/19 Utökning av förskoleplatser	11
§ 6	Dnr BKU 2014/11 Komplettering av servicegaranti för förskola	13
§ 7	Dnr BKU 2014/2 Ansökan om godkännande av enskild pedagogisk omsorg..	15
§ 8	Dnr BKU 2014/4 Remissvar över betänkandet "Unga som varken arbetar eller studerar – statistik, stöd och samverkan" (SOU 2013:74) .	17
§ 9	Dnr BKU 2014/35 Delredovisning av uppdrag, översyn av icke pedagoger.....	19
§ 10	Dnr BKU 2013/309, KS 2013/61 Handlingsplan 2014	20
§ 11	Dnr BKU 2014/46 Redovisning av delgivningar.....	22
§ 12	Dnr BKU 2014/47 Redovisning av delegationsbeslut	23
§ 13	Dnr BKU 2014/45 Övriga frågor	24



§ 1

Dnr BKU 2014/44

Information

Beslut

Nämnden beslutar följande

Informationen läggs till handlingarna.

Ärendet

Nämnden fick följande information:

- Per-Henrik Bodin, verksamhetschef ungdom, informerar om nämndens systematiska kvalitetsarbete inom förskola och grundskola utifrån skollagen och verksamhetsplan för barn och utbildning.
- Peter Levin, förvaltningschef, informerar om att Skolinspektionen regelbundet genomför tillsyn av det svenska skolväsendet. Under våren 2014 kommer Skolinspektionen genomföra en regelbunden tillsyn i Kramfors kommun.
- Susanne Sundström, ekonom internservice, informerar om det preliminära utfallet för 2013 fördelat på nämndens olika verksamheter. Resultatet är enbart preliminärt ännu, slutgiltiga siffror redovisas i årsbokslutet.
- Peter Levin, förvaltningschef, informerar om förvaltningens arbete med introduktionsperioder för nya lärare och förskollärare. Under introduktionsperioden finns en mentor utsedd för varje kandidat och det ställs krav på vad kandidaten ska uppnå. Efter introduktionsperioden ska rektor eller förskolechef bedöma lärarens eller förskolelärares lämplighet genom att skriva ett lämplighetsintyg.
- Peter Levin, förvaltningschef och Per-Henrik Bodin, verksamhetschef ungdom informerar om delredovisning av ett uppdrag om översyn av icke pedagoger som nämnden delat ut under hösten 2013.
- Peter Levin, förvaltningschef, informerar om handlingsplan 2014.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 2

Dnr BKU 2014/21

Idrottsprofiler på Ådalsskolan

Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Förvaltningen ges i uppdrag att, tillsammans med skolledningen på Ådalsskolan, utreda idrottsprofilerna samt övriga program, inriktningar och kurser.
2. Förvaltningen återkommer till nämnden med förslag senast juni 2014 för ett eventuellt genomförande 2015.
3. Utredningens inriktning ska vara att:
 - a) Kostnaden per elev och idrottsprofil bör högst vara 25 000 kr/läsår.
 - b) Ådalsskolans skolledning får avgöra vilka möjligheter som finns inom ramen för skollagen, schemat och övrig skolorganisation att erbjuda idrottsprofiler.
 - c) Alla idrottsprofiler kan genomföras med köpta tjänster av lokala idrottsklubbar.

Ärendet

Ådalsskolan har genom åren erbjudit möjligheten att utöva en rad olika idrotter inom ramen för gymnasieutbildningen.

På grund av vikande elevunderlag och 2011 års gymnasiereform är det nu angeläget att ta ett helhetsgrepp om idrottsprofilerna. Det är viktigt att Ådalsskolan även i framtiden kan erbjuda idrottsprofiler och att profilerna har lika förutsättningar, är kostnadseffektiva samtidigt som detta inte får stå i strid med skollagen och dess krav.

Systemet som är idag medför vissa svårigheter som kan sammanfattas enligt nedan:

1. Gy11 ger skolan möjligheter att inom ramen för *Naturvetenskapliga och Barn- och fritidsprogrammet* erbjuda sådana möjligheter som kan anses godtagbara för utövande av idrotterna. Med det menas systematiskt återkommande pass på schemat från årskurs ett till tre.

Svårigheten som visat sig med denna begränsade möjlighet är att idrottsintresserade elever inte är benägna att låta sig begränsas av detta.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Eftersom de övriga programmen kan stämma bättre med elevens framtidsplaner eller intresse, är eleven inte villig att kompromissa bort det nationella programmet i utbyte mot idrott.

Ådalsskolan har gett elever möjlighet att söka idrottsprofiler även på andra nationella program för att parera problemet ovan. Dessutom måste idrottsprofilerna ges möjligheten att ha så pass stora grupper, så att profilen ska kunna starta.

Att erbjuda idrottsprofiler på enbart två program är enligt förvaltningens bedömning inte möjligt och innebär dyrare profiler och i vissa fall helt nedlagda profiler.

- Även om intentionerna med att ge fler program möjligheten att kunna erbjuda eleverna idrottsprofiler är önskvärt, skapas nya svårigheter. Eftersom de övriga nationella programmen inte har kurser som ger eleven poäng för dessa idrottsprofiler, måste eleven utöva sin idrott utanför ordinarie schema.

På grund av busstider, samläsning med elever som går NA och BF, och andra praktiska svårigheter kan inte skolan schemalägga idrottsprofiler utanför schemaramen. Detta ger i sin tur att över 360 minuter måste schemaläggas inom ramen för övriga klassen.

Resultatet blir att övriga elever i klassen och hela schemat för resten av skolan begränsas av denna stora läsning. Nämnas bör att i ett normalt schemasystem är den marginal som finns att tillgå för att lyckas med schemaläggningen ca 120 minuter. Tre gånger så mycket tid är således redan låst innan schemat ens börjar läggas.

Effekterna av dessa läsningar är

- Svårigheter, och i många fall omöjlighet, att få ut elevernas garanterade undervisningstid enligt lagen.
 - Sämre schemaläggning för majoriteten av eleverna (majoriteten har nämligen inte idrottsprofil), såsom kortare luncher, sämre fördelning av lektioner, omöjlighet till pedagogisk styrning mm.
 - Sämre resursnyttjande av lärare och lokaler med ökade utgifter som konsekvens.
- Kostnaden per elev och läsår för respektive idrottsprofil varierar mellan ca 7100 kr och 140 000 kr. Dessa kostnader har tidigare redovisats för nämnden.

Förslag till beslut på sammanträdet

Guðrun Sjödin (S), ordförande, yrkar att nämnden beslutar följande:

- Förvaltningen ges i uppdrag att, tillsammans med skolledningen på Ådalsskolan, utreda idrottsprofilerna samt övriga program, inriktningar och kurser.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

2. Förvaltningen återkommer till nämnden med förslag senast juni 2014 för ett eventuellt genomförande 2015.
3. Utredningens inriktning ska vara att:
 - a) Kostnaden per elev och idrottsprofil bör högst vara 25 000 kr/läsår.
 - b) Ådalsskolans skolledning får avgöra vilka möjligheter som finns inom ramen för skollagen, schemat och övrig skolorganisation att erbjuda idrottsprofiler.
 - c) Alla idrottsprofiler kan genomföras med köpta tjänster av lokala idrottsklubbar.

Beslutsgång

Ordförande ställer gymnasieutskottets förslag mot sitt eget förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförande Gudrun Sjäöins (S) förslag.

Beslutsunderlag

Gymnasieutskottet 2014-01-15 § 18
Tjänsteskrivelse 2014-01-08

Skickas till

Katarina Näslund, rektor vid Ådalsskolan
Mikael Wiklund, rektor vid Ådalsskolan
Peyman Vahedi, rektor vid Ådalsskolan

Justerandes sign

LS.

MH

Utdragsbestyrkande



§ 3

Dnr BKU 2014/22

Omriktning av resurser från Teknikcollege (TC) till företagsförlagd utbildning (FFU)

Beslut

Nämnden beslutar följande

Rikta om resurserna från Teknikcollege (TC) till att utveckla:

- företagsförlagd utbildning (Industri tekniska- och Teknikprogrammet) enligt lokala näringslivets kompetensbehov.
- Elteknikbranschens gymnasium (El och energiprogrammet).

Ärendet

Konceptet TC har funnits vid Ådalsskolan sedan 2008 och omfattar Industri tekniska (IN), Teknik- (TE), och El och energiprogrammet (EE). TC har skapats med goda intentioner och har lett till fördjupat samarbete mellan skolan och företagen.

Dock har TC också lidit av vissa hinder och brottats med utmaningar. Otydlighet kring vad konceptet innebär för eleven, samt den fördröjning ett fjärde år innebär gjort att intresset för TC inte varit stort.

Vidare har det ekonomiska läget på förvaltningen också skapat nödvändigheten att ifrågasätta elevkostnaden. Ca 300-500 tkr som en enda elev på TC skulle kunna komma att kosta, om de valde konceptet, är i dagsläget helt oacceptabelt.

GY11-reformens begränsade möjligheter till avvikelser orsakar svårigheter att inom tre år läsa kurser som var möjligt tidigare. Från 2008 till idag har 20 elever genomgått konceptet, men ingen efter att GY11 infördes enligt 4-årskonceptet.

Samtidigt har de inblandade programmen genomgått olika former av förändringar sedan 2008:

- El- och energiprogrammet har ålagts att arbeta enligt ETG-konceptet. ETG erbjuder ett unikt program med inriktningen elteknik och eleven får redan under gymnasietiden sitt yrkesbevis (vilket betyder att lärlingstiden är inkluderad i utbildningen). ETG har anpassat utbildningen utifrån företagets önskemål och krav för att en elev som nyutbildad elektriker ska ha stora möjligheter att få jobb. ETG-

Justerandes sign

es.

MH

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

konceptet har associerade kostnader som överstiger 60 000 kr/läsår, som inte har finansierats via beslutet.

Dessutom är den inriktning som TC-certifieringen gäller (Automation) inte längre aktuell.

- Industriprogrammet har som nämnden beslutat ett koncept som ska utgå från att så stor del som möjligt av utbildningen ska företagsförläggas. Detta arbete pågår i dagsläget och beräknas vara i drift från HT2014. Konceptet har mycket stort stöd bland det lokala näringslivet och företagsrepresentanter kan inte annat än berömmas *för de resurser de tillhandahåller* för att möjliggöra detta.

Viktigt är också att komma ihåg Industriprogrammets oklara framtid utifrån pågående utredning att infoga detta som en inriktning på TE.

- Teknikprogrammet har inte varit involverat i Teknikcollege på något väsentligt sätt. Inga elever har valt att stanna kvar på gymnasiet för att läsa ett fjärde år. Vidare har Teknikprogrammet fått sitt eget fjärdeårskoncept med Gymnasieingenjörs-examen, som idag är försöksverksamhet. Detta nationella koncept väger i alla avseenden mycket högre än TC och bör vara ett fokusområde för kommunen när försöksperioden övergår till permanent verksamhet.

Vidare har TE också pågående arbete med att företagsförlägga del av kurser i slutet av läsår 2, till att börja med. Det lokala näringslivet ser med spänning på den möjligheten. FFU ger att företagen möjlighet att träffa studiemotiverade elever på plats, skapa intresse för företaget och skapa förutsättningar för arbete, eller flytt tillbaka till kommunen vid ev. studier på annan ort.

Sammantaget ser ansvarig rektor och ordförande för lokala Teknikcollege, att TC som koncept spelat ut sin roll och de resurser som idag används till TC i form av omfattande administrativa uppgifter och möten, med fördel kan användas till det nya sättet att arbeta med FFU (IN och TE) samt ETG (EE).

Det lokala näringslivet i TC-rådet förespråkar således omriktning av resurser från TC till det utvecklingsarbete som pågår på skolan på respektive program i fortsatt nära samarbete med näringslivet enligt gällande lagstiftning.

Beslutsunderlag

Gymnasieutskottet 2014-01-15 § 19

Tjänsteskrivelse 2014-01-08

Skickas till

Peyman Vahedi, rektor vid Ådalsskolan

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 4

Dnr BKU 2014/18

Rapport elevhälsoplan delmål 2013

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av rapporten.

Ärendet

I elevhälsoplanen för 2013 uttrycktes ett antal delmål. Målen har nåtts enligt nedan:

- 1. Att alla skolenheter har en lokal elevhälsa som träffas med kontinuitet minst två gånger per termin.**
Vi har närmat oss detta mål, men är inte helt framme ännu. De olika stadierna och skolformerna har haft olika kulturer och också skiftande behov. Eftersom många aktörer är inblandade är behovet av strategisk planering och samordning stort.
- 2. Alla enheters lokala elevhälsa har med kontinuitet tillgång till de professioner som skollagen kräver.**
Med full bemanning enl. grundplanering och organisation skulle detta ha varit fallet. Under året har dock kuratorstjänst varit vakant, vilket varit kännbart i verksamheten.
- 3. Alla elever ska känna till, vilka som ingår i och hur man får kontakt med någon i LEH (lokala elevhälsan).**
Skolhälsovården är väl känd, i övrigt behöver former utarbetas för att lyckas med detta mål.
- 4. Centrala elevhälsans uppdrag och funktion definieras.**
Arbetet har påbörjats. Målet kvarstår.
- 5. Lokala elevhälsans uppdrag och funktion definieras.**
Arbetet har påbörjats. Målet kvarstår.
- 6. Arbetet med resurs utöver grundbemanning (även den medicinska delen) ses över och tydliggörs: t.ex. definitioner av begrepp på vilka grunder beslut tas.**
Resurs utöver grundbemanning har under ett antal år fördelats till viss del till rektors budget och till viss del har man kunnat söka centrala medel. Fr.o.m. 2014 fördelas alla rörliga medel till resp. rektor att fördela efter behov. Begreppen är svåra att definiera och behoven, eller uttrycken för

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

behov lika skiftande. Därför behöver, definitioner av begrepp på vilka grunder beslut tas, diskuteras, analyseras, utvecklas och göras tydliga och kända för alla. Målet kvarstår.

- 7. Information om enheternas LEH (lokala elevhälsan) ska finnas på kommunens hemsida och i förekommande fall i enhetens skolkatalog**
Målet är till största delen uppfyllt, men förbättringsytor finns.
- 8. Varje yrkesgrupps prioriterade arbetsuppgifter ska definieras och beskrivas och samlas i ett gemensamt dokument**
Arbetet har påbörjats. Yrkesgruppernas arbetsuppgifter har till största delen definierats och finns beskrivna på kommunens hemsida. Inför 2014 kommer fokus att vara på specialpedagogernas roll och uppgift.
- 9. Utredningskön hos skolpsykologen ska kortas och arbetet styrs över mot ett mer konsultativt arbetsätt**
Perspektivet har förändrats mot målet att jobba med förebyggande, dvs. konsultativt, men det uttryckta behovet av utredningar är fortfarande stort.
- 10. Kuratorsgruppen har uppdrag att utveckla en gemensam enkät för alla elever med fokus trivsel, trygghet och lärande**
Uppdraget är utfört och enkäten prövad. Enkäten kommer att revideras och användas årligen.
- 11. Specialpedagogernas roll och funktion ses över och tydliggörs – i detta ingår också att definiera ansvar för särskilda uppdrag, t.ex. hörsel, syn, tal- och språk osv.**
Behov av ett definiera roller och funktioner kvarstår. Dock har särskilda uppdrag med ansvar för hörsel, syn, tal- och språk fördelats.
- 12. Varje enhet skapar en lokal elevhälsoplan**
Varje enhet har planer och rutiner, t.ex. trivselregler och likabehandlingsplaner. Däremot saknas en samlad lokal elevhälsoplan i de flesta fall. Målet kvarstår.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2014-01-15 § 1

Tjänsteskrivelse 2014-01-07

Skickas till
Rektorer
Verksamhetschefer

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 5

Dnr BKU 2014/19

Utökning av förskoleplatser

Beslut

Nämnden beslutar följande

Öppna en förskoleavdelning på Källgatan f.d. "Gläntan"/"Neptunus".

Äska en utökad ram av kommunfullmäktige från och med budget 2014 på 2 300 000 kronor i syfte att klara av det ökade behovet av förskoleplatser.

Ärendet

Behovet av förskoleplatser i centrala Kramfors har ökat. I dagens kö i centrala Kramfors finns 15 barn som behöver plats direkt eller senast 1 maj och i Väja/Bollsta sex (6) barn. Dessutom behöver ett antal barn som just nu finns i förberedelseförskolan slussas ut.

Inför hösten 2014 kan det vara ytterligare fler barn som behöver förskoleplats jämfört med det antal platser som finns till förfogande, även om en till förskola öppnas.

För att lösa detta akuta behov, skulle man kunna öppna f.d. "Neptunus" (har också kallats "Gläntan"). Lokalerna står tomma och är inte förändrade sedan de användes som förskola. De behöver dock ses över när det gäller ytskikt och behöver fyllas med möbler, material och personal. Utifrån ett helårsperspektiv skulle detta kosta följande:

KALKYL "Gläntan"/"Neptunus"	
Barnpeng 19 barn	1 700 000 kr
Tillägg kost (50%)	220 000 kr
Hyra	390 000 kr
Städ 1,5 tim/dag	100 000 kr
IT-uppkoppling	14 000 kr
Intäkter	-124 000 kr
	2 300 000 kr

Denna kostnad har inte barn-, kultur och utbildningsnämnden utrymme för och äskar därför en utökad ram i motsvarande omfattning.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2014-01-15 § 2

Tjänsteskrivelse 2014-01-07

Skickas till
Kommunstyrelsen
Verksamhetschef
Förskolechefer
Barnomsorgshandläggare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 6

Dnr BKU 2014/11

Komplettering av servicegaranti för förskola

Beslut

Nämnden beslutar följande

Fastställa nedanstående komplettering av servicegarantier för förskolan.

Vi lovar att:

- Förskolans personal lägger stor tonvikt på en lyckad inskolning. Detta sker bl.a. genom att varje barn/familj får en särskild ansvarspedagog som finns tillgänglig för att lära känna barnet samt synliggöra förskoleverksamheten för vårdnadshavaren.
- För att främja barnens hälsa och välmående ges möjlighet till utevistelse varje dag.
- Barnen har möjlighet till fri lek varje dag.
- Utvecklingssamtal erbjuds minst en gång per år.
- Varje förskola har ett lokalt barnhälsoteam med tillgång till specialpedagog.
- Barnens och vårdnadshavarnas åsikter och synpunkter tas tillvara. Detta sker genom utvecklingssamtal, enkäter och den dagliga kontakten, men också via de inflytanderåd (föräldraråd) varje förskola samarbetar med.
- Bjuda in till föräldramöte minst en gång per läsår, där en stående punkt är enhetens värdegrunds- och likabehandlingsarbete.
- Förskolans personal har en stor andel högskoleutbildade förskollärare. Snittet i kommunen ska vara minst 75 %.

Ärendet

Skollag, läroplaner och kursplaner reglerar vad varje förskola och skola i Sverige måste uppnå. En servicegaranti anger vad barn och föräldrar kan förvänta sig av oss utöver det som lagar och förordningar redan reglerar. Garantierna utgår från samma målområden som läroplanen och anger konkreta, mätbara åtaganden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2014-01-15 § 3

Tjänsteskrivelse 2014-01-07

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Förslag på reviderade servicegarantier 2014-01-07

Skickas till
Verksamhetschef tidigare
Förskolechefer
Kommunens förskolor

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 7

Dnr BKU 2014/2

Ansökan om godkännande av enskild pedagogisk omsorg

Beslut

Nämnden beslutar följande

Den fristående verksamheten, Norrlands familjedaghem, uppfyller kvalitetskraven men bidrag beviljas inte eftersom det innebär påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet.

Reservationer

Margareta Hedlund (C), Inga-Britt Andersson (C), Monica Bruman (M) och Michael Steger (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för Margareta Hedlunds (C) med fleras yrkande.

Ärendet

Lena Eurénus, Norrlands familjedaghem, ansöker om att starta enskild pedagogisk omsorg i hemmet i Lugnvik.

Enligt Skollagen (SFS 2010:800) Kap 25, 10§ ”ska den kommun där en enskild bedriver ... pedagogisk omsorg... ska efter ansökan besluta att huvudmannen har rätt till bidrag om

1. huvudmannen har förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för motsvarande offentlig verksamhet,
2. verksamheten inte innebär påtagliga negativa följder för kommunens motsvarande verksamhet,
3. verksamheten är öppen för alla barn som en kommun ska sträva efter att erbjuda motsvarande verksamhet, med undantag för barn som hemkommunen har beslutat att inte lämna bidrag för enligt 13 § andra stycket, och
4. avgifterna inte är oskäligt höga”

Lena Eurénus, Norrlands familjedaghem, uppfyller de kriterier som finns i Kramfors Kommuns riktlinjer för enskild pedagogisk omsorg. Kraven innebär bl.a. att personalen har adekvat utbildning, erfarenhet och personlig lämplighet. Lokalerna verksamheten bedrivs i ska vara ändamålsenliga. Barnens hälsa, säkerhet och behov av näringsriktig kost ska tillgodoses.

I det geografiska närområdet finns Lugnviks förskola samt Renens förskola i Skog. Inför höstterminen 2014 är prognosen för Lugnviks förskola: 13 barn

Justerandes sign

ks.

MH

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

och för Renens förskola, Skog: 14 barn. Förvaltningens bedömning är att Norrlands familjedaghem uppfyller aktuella kvalitetskrav, men om det startar innebär det att en prövning av förutsättningarna att bedriva förskoleverksamhet i Lugnvik/Skog skulle bli nödvändig. Det vikande barnunderlaget skulle innebära betydande svårigheter att upprätthålla förskoleverksamhet både i Lugnvik och i Skog.

Förslag till beslut under sammanträdet

Margareta Hedlund (C) och Inga-Britt Andersson (C) yrkar, med instämmande av Monica Bruman (M) och Michael Steger (M), att nämnden beslutar följande "Den fristående verksamheten, Norrlands familjedaghem, uppfyller kvalitetskraven och bidrag beviljas".

Jon Björkman (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer arbetsutskottets förslag mot Margareta Hedlund (C) med fleras förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Överklagandeanvisning

Vill ni överklaga Barn-, kultur och utbildningsnämndens i Kramfors kommuns beslut ska ni skriva till förvaltningsrätten i Västernorrlands län och besvara er över beslutet. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Barn-, kultur och utbildningsnämnden i Kramfors kommun. I skrivelsen ska anges vilket beslut som överklagas och den ändring i beslutet som ni begär. Överklagandeskrivelsen ska ha kommit in till Barn-, kultur och utbildningsnämnden i Kramfors kommun inom 3 veckor från den dag då ni fick del av beslutet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2014-01-15 § 4
Tjänsteskrivelse 2014-01-03
Ansökan undertecknad 2013-11-29

Skickas till

Lena Eurénus, Norrlands familjedaghem
Ann-Christine Johnson, verksamhetschef barn
Förskolechefer
Christina Michaelsson, Barnomsorgshandläggare

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 8

Dnr BKU 2014/4

Remissvar över betänkandet "Unga som varken arbetar eller studerar – statistik, stöd och samverkan" (SOU 2013:74)

Beslut

Nämnden beslutar följande

Godkänner yttrande daterat 7 januari 2014.

Ärendet

Kramfors kommun är remissinstans för utredningen "Unga som varken arbetar eller studerar – statistik, stöd och samverkan" (SOU 2013-74).

BKU-nämnden har i februari 2013 besvarat en remiss gällande ett delbetänkande "Ungdomar utanför gymnasieskolan – ett förtydligat ansvar för stat och kommun" SOU 2013-13. BKU-nämnden ställde sig odelat positiv till förslagen där.

Utbildning är en av de viktigaste faktorerna som påverkar ungas möjligheter i livet. De som aldrig påbörjar eller avbryter sina gymnasiala studier riskerar att hamna i en mycket utsatt situation. Detta poängteras i aktuell liksom tidigare utredning av frågan och är utgångspunkten för förbättringar.

I Kramfors kommun finns, i åldern 16-20 år, ett drygt 30-tal ungdomar i den situationen. Kommunens informationsansvar enligt Skollagen för dessa ungdomar bedrivs i samarbete med gymnasieskolan, kommunens arbetsmarknadsenhet och andra myndigheter. För ändamålet har en ungdomscoach anställts.

Inför 2014 planeras ett gemensamt projekt mellan BKU och BAS för ett fördjupat samarbete. Arbetet kommer att bedrivas utifrån de förslag som aktuell utredning framlagt vad gäller aktivitetsansvar, samverkan och dokumentation

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 2014-01-15 § 5

Tjänsteskrivelse 2014-01-07

Bifogat förslag till yttrande 2014-01-07

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Remiss 2013-10-25

Skickas till
Ungdomscoach
Skolledningen Ådalsskolan
Utbildningsdepartementet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 9

Dnr BKU 2014/35

Delredovisning av uppdrag, översyn av icke pedagoger

Beslut

Nämnden beslutar följande

Tagit del av delredovisningen.

Ärendet

BKU-nämnden beslutade vid sitt sammanträde 23 oktober 2013 § 98 punkt 2 att "Uppdra åt förvaltningschefen att göra en översyn över icke pedagoger. Översynen ska visa hur de organiseras och visa om dimensioneringen är riktig bl.a. genom jämförelser med andra kommuner".

Förvaltningen har gjort en sammanställning över "icke pedagoger" i förvaltningen. Som "icke pedagog" avses här anställda med arbetsuppgifter som inte har ett pedagogiskt innehåll, d.v.s. undervisning. Av uppdraget återstår att göra en jämförelse med andra kommuner samt bedöma om dimensioneringen är riktig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2014-01-22

Bilaga med sammanställning över icke pedagoger anställda i BKU
Arbetsutskottet 2014-01-15 § 6

Skickas till

Förvaltningschef
Verksamhetschef ungdom

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 10

Dnr BKU 2013/309, KS 2013/61

Handlingsplan 2014

Beslut

Nämnden beslutar följande

1. Förvaltningen ska snarast genomföra följande:
 - a) En organisationsöversyn hösten 2014 för att skapa en mindre organisation. Detta ska generera 5 miljoner.
 - b) En organisationsöversyn för att pröva nya vägar våren 2014 där besparingar är möjliga redan våren 2014.
2. Sammankallar ett extra nämndssammanträde den 12 februari 2014 för att behandla en eventuell sänkning av koefficienten alternativt ett eventuellt äskande till kommunfullmäktige.
3. Tjänsteskrivelse daterad 14 januari 2014 är barn-, kultur- och utbildningsnämndens redovisning av handlingsplan 2014 till kommunfullmäktige.

Ärendet

Kommunfullmäktige har begärt att barn-, kultur- och utbildningsnämnden (BKU-nämnden) ska redovisa en handlingsplan för att få balans i budget 2014 senast till kommunfullmäktiges sammanträde i mars 2014.

2014 års kostnader kommer att bli större än den ram som finns till förfogande. För att kunna bedriva verksamheten som planeras saknas 5 miljoner. Det är behovet av särskilt stöd i grundskolan som i allt väsentligt förklarar överdraget. Organisationen i de enskilda skolverksamheterna för våren är till stor del fastlagda eftersom höstens innan styr verksamheten under hela läsåret.

Den organisation som planeras för skolorna hösten 2014 måste förändras för att komma ner till en kostnad som motsvarar budget 2015.

Förvaltningen bedömer det som mycket svårt att minska kostnaderna ytterligare med 5,4 miljoner 2014.

För mer information, se tjänsteskrivelse med handlingsplan daterad 14 januari 2014.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

Förslag till beslut på sammanträdet

Gudrun Sjödin (S), ordförande, yrkar att nämnden beslutar följande:

1. Förvaltningen ska snarast genomföra följande:
 - a) En organisationsöversyn hösten 2014 för att skapa en mindre organisation. Detta ska generera 5 miljoner.
 - b) En organisationsöversyn för att pröva nya vägar våren 2014 där besparingar är möjliga redan våren 2014.
2. Sammankallar ett extra nämndssammanträde den 12 februari 2014 för att behandla en eventuell sänkning av koefficienten alternativt ett eventuellt äskande till kommunfullmäktige.
3. Tjänsteskrivelse daterad 14 januari 2014 är barn-, kultur- och utbildningsnämndens redovisning av handlingsplan 2014 till kommunfullmäktige.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot sitt eget förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med ordförande Gudrun Sjödins (S) förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse med handlingsplan 2014-01-14 (märkt version 2)
Arbetsutskottet 2014-01-15 § 7
Kommunfullmäktiges beslut 2013-12-09 § 128
Kommunfullmäktiges beslut 2013-11-04 § 102

Skickas till

Förvaltningschef Peter Levin
Verksamhetschefer
Kommunfullmäktige
Revisionen

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 11

Dnr BKU 2014/46

Redovisning av delgivningar

Beslut

Nämnden beslutar följande

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ärendet

Följande delges nämnden för kännedom:

1. Förteckning över pågående ärenden som inte är avslutade
2. Uppföljning av uppdrag utdelade av BKU-nämnden vid nämndens informationspass och övriga frågor, samt vid nämndens utskott (daterad 2014-01-29)
3. Protokoll BKU-nämnden 2014-12-18
4. Turordning vid justering BKU-nämnden och dess utskott 2014
5. Beslut från kommunfullmäktige 2013-12-09 § 119 ”Svar på motion: om barnomsorg” (Dnr KS 2013/170)
6. Beslut från kommunfullmäktige 2013-12-09 § 118 ”Svar på motion: HBT-certifiera Ådalsskolan” (Dnr KS 2013/329)
7. Protokoll över förhandling enligt 11 § medbestämmandelagen (MBL) om läkemedelshantering i förskola 2013-12-12
8. Protokoll över förhandling enligt 11 § medbestämmandelagen (MBL) om tillfällig lösning tills nya förskolechefer är på plats 2013-12-12
9. Protokoll över förhandling enligt 11 § medbestämmandelagen (MBL) om rekrytering av förskolechefer 2013-12-12
10. Protokoll från BKU-förvaltningens samverkanskommitté 2013-12-12 § 75-78

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 12

Dnr BKU 2014/47

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Nämnden beslutar följande

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns och läggs till handlingarna.

Förtroendemannadelegationer

Arbetsutskottet 2014-01-15

Gymnasieutskottet 2014-01-15

Verksamhetschef ungdom

Delegationsbeslut angående beviljande av skolskjuts 2013-12-23

Justerandes sign

es.

MH

Utdragsbestyrkande



Barn- kultur- och utbildningsnämnden

§ 13

Dnr BKU 2014/45

Övriga frågor

- Gudrun Sjödin (S), ordförande efterfrågar en uppdatering av om hur konsultens arbete fortskrider. Peter Levin, förvaltningschef, informerar om att en konsult nu har anlåtats och har påbörjat sin utredning. Konsulten kommer börja genomföra intervjuer med ett flertal nyckelpersoner inom förvaltningen och även ett antal politiker i nämnden/arbetsutskottet. Arbetet planeras avslutas med ett heldagsseminarium.
- Ann-Christine Johnson, verksamhetschef barn, informerar om att Nordingrå förskola har invigning onsdag 5 februari 2014.

Justeraandes sign

ls. | *UH* | |

Utdragsbestyrkande